

REFERAT Institutråd - IMT d. 17-12-2024

Mødedato Tirsdag d. 17. december 2024 kl. 13:00

Mødested 02.1-031 - Geofagsal 02 (70)

Indholdsfortegnelse

| | |
|-------------------------------|---|
| Godkendelse af dagsorden..... | 3 |
| Godkendelse af referater..... | 4 |
| Kandidatreformen..... | 5 |
| Nyt Årskur..... | 7 |
| Personalialia..... | 8 |
| Eventuelt..... | 9 |

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Dagsorden blev godkendt

Punkt 2: Godkendelse af referater

Godkendelse af referater fra møder:

- d. 18. september (IR)
- d. 1. oktober (IR)
- d. 1. oktober (IR og FOU)

Beslutning

Referat blev godkendt

Bilag

Referat IR 1.10.2024.docx

Referat IR 18.9.2024.docx

Referat IR og FOU 1.10.2024_referat.docx

Punkt 3: Kandidatreformen

Der har været afholdt dialogmøder med uddannelsesudvalget og sektionerne og forskningsgrupperne Arbejdsliv og OrgESS samt høringsmøder med høringsparterne; Institutrådet, LSU og Studienævn. Deadline for hørings svar er d. 16. december

Dialogmøder:

- Uddannelsesudvalget d. 20/11
- Sektion Datalogi og Digitalisering d. 21/11
- Sektion Arbejdsliv og Social bæredygtighed d. 22/11
- Sektion Bæredygtighed, Byer og Planlægning d. 25/11
- Sektion Psykolog og Pædagogisk d. 25/11
- Sektion Sundhed og Samfund d. 26/11
- Arbejdsliv d. 29/11
- OrgESS d. 2/12

Høringsmøder:

- Institutråd d. 6/12
- LSU d. 11/12
- Studienævnet for HumTek d. 9/12
- Studienævnet for Datalogi og Digital Transformation d. 29/11
- Studienævnet for Planlægning, By og Bæredygtig Omstilling d. 10/12
- Studienævnet for Socialpsykologi og Læring, Arbejdsliv, Social Intervention samt Social Entrepreneurship and Management d. 9/12
- Studienævnet for Sundhed d. 9/12

- Institutrådet ønsker, at drøfte den videre proces og herunder institutrådets rolle
- Institutrådet ønsker, at der udpeges sektionsledere til de ledelsesudpegede arbejdsgrupper. Dekanen orienterer om status på procesplan
- Institutrådet ønsker, at der bliver drøftet hvordan der sikres en god kommunikation og transparens i det videre forløb.

Beslutning

Dekanen orienterede om, at der er blevet afholdt dialogmøder med deltagelse af fungerende dekan, prorektor Peter Kjær og prodekan Camilla Schmidt samt høringsmøder med deltagelse af dekan Bjarke Oxlund og prodekan. Deadline for hørings svar var i går, den 16. december.

Dekanen oplyste om, at hørings svar vil blive delt, efter rektoratet har gennemlæst for personfølsomme data og injurier. Dekanen nævnte også, at der er planlagt tre UL-møder i de første uger af januar, og at målbilledet vil blive indsendt til ministeriet i slutningen af januar. Derudover er der for det efterfølgende udviklingsarbejde ikke specificeret en procesplan. Dekanen understregede, at dekan og prodekan presser på for at få fastlagt en procesplan hurtigst muligt.

Institutrådet ønsker at spille en rolle i den videre proces og foreslog, at sektionslederne skal inddrages.

Dekanen mindede om, at målbilledet skal være på plads hurtigt for at give bachelorstuderende viden om, hvilke kandidatuddannelser de kan søge efter endt bachelor, men herefter er der god tid.

Dekanen orienterede Institutrådet om, at rektoratet arbejder på at ansætte en projektleder med opstart den 1. februar. Institutrådet ytrede skuffelse og forbløffelse over, at den næste fase ikke er mere uddybende beskrevet, og anmoder om, at det meddeles rektoratet.

Institutrådet kritiserede samarbejdet på tværs af ledelse og institutter og efterspurgte, hvor meget der styres fra rektoratet, og hvor meget der styres på institutniveau.

Institutrådet efterspurgte, hvad dekan og prodekan tager med sig fra dialog- og høringsmøderne til UL-drøftelserne. Dekan og prodekan besvarede spørgsmålene:

- At skabe så stærke uddannelser som muligt
- Et employability-fokus
- En stor portion proces-utilfredshed
- Bekymring for RUC-sjæl, ånd og særkende
- Trivslen - hvordan kommer RUC fra det ene til det andet
- Ressourcebekymring; både i forhold til at arbejde med reformen og i forhold til den enkelte og deres akademiske løbebane.

Institutrådet opfordrede til, at rektoratet og ledelsen er tydelige omkring det besluttede målbillede og opfordrer til kommunikation. Hvad har været diskuteret, og er der enighed eller uenighed?

Punkt 4: Nytårskur

På et udvidet ledermøde har nytårskur 2025 været drøftet.

Sekretariatet foreslog at afholde nytårskuren som en tour de chambre rundt i sektionerne. Den udvidet ledergruppe var enige om at holde en traditionel nytårskur og udskyde en rundtur i sektionerne.

Sekretariatet foreslår datoen d. 24. januar.

Der ønskes en drøftelse af og input fra Institutrådet til hvordan nytårskur 2025 skal afholdes.

Beslutning

Dekanen orienterede om drøftelser af nytårskuren 2025 i den udvidede ledergruppe og efterspurgte input til nytårskuren fra institutrådet.

Forslag til tema: Anerkendelse af de indsendte ansøgninger 2024. Anerkende indsatsen.

Konklusion:

- Dato: d. 17. januar eller 24. januar
- Tema: Fejring af usynligt arbejde

Der serveres god kranskekage og bobler.

Punkt 5: Personalia

Vedhæftet er en oversigt over ansættelser siden institutrådets sidste møde i oktober til Institutrådets orientering.

Beslutning

Dekanen gennemgik den udsendte liste over nye ansættelser på instituttet

Bilag

Personalia bilag december 2024 (003) (2).xlsx

Punkt 6: Eventuelt

Beslutning

I forbindelse med godkendelse af dagsorden blev suppleringsvalg og evaluering af forfremmelsesprogram kort drøftet:

Dekanen eftersender evaluering af seneste forfremmelsesprogrammet.