

# **REFERAT Institutråd for Institut for Samfundsvidenskab og Erhverv d. 22-02-2023**

**Mødedato** Onsdag d. 22. februar 2023 kl. 09:00

**Mødested** 14.2-023

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden og referat (09.00-09.05).....	3
Godkendelse: Konstituering efter valg (09.05 - 09.15) (Signe V. Riis).....	4
Orientering: Studenterstudienævnrepræsentant UDDU (09.15 - 09.20) (Signe V. Riis).....	6
Orientering: Institutseminar F2023 (09.20 - 09.30) (Signe V. Riis).....	8
Orientering: Regnskab 2022 (09.30 - 09.45) (Signe V. Riis).....	10
Kort pause (09.45 - 09.50).....	12
Orientering: Publiceringsstrategi (09.50 - 10.15) (Peter Kragelund).....	13
Orientering: Afrapportering vedr. rekrutteringsindsats (10.15 - 10.30) (Bodil Damgaard).....	16
Eventuelt (10.30 - 10.40).....	18
Engelsk referat / English minutes.....	19

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat (09.00-09.05)**

### **Beslutning**

Dagsorden og referat blev godkendt af Institutrådet.

### **Bilag**

Referat Institutrådsmøde 6 06.12.2022.pdf

## **Punkt 2: Godkendelse: Konstituering efter valg (09.05 - 09.15) (Signe V. Riis)**

### **Beslutning**

Institutrådet konstituerede sig enstemmigt og udpegede Peter Kragelund til at fortsætte som formand, samt ny næstformand; Mette Fog Olwig.

Herudover er studenterrepræsentantpladserne vakante og der afholdes suppleringsvalg i maj 2023.

Rådets medlemmer drøftede principperne jf. forretningsorden og vil fortsætte praksis med formøder ml. næstformand og instituttets ledelse 3 uger forinden hvert møde for at sikre kontinuerlig inddragelse til dagsorden.

Næstformanden sikrer inddragelse af både VIP og TAP-gruppe mhp. input til dagsorden

Næstformanden bør desuden invitere til et indledende møde med alle repræsentanter.

### **Bilag**

2.2 ISE\_IR\_Forretningsorden\_februar-2018.pdf

2.3\_ISE IR Medlemsliste valgperiode 2023-26.pdf

## **Punkt 2: Orientering: Konstituering efter valg**

---

### **Indstilling**

Det indstilles, at Institutrådet konstituerer sig efter det færdige valg i efteråret 2022 og suppleringsvalg for studerende februar 2023.

### **Sagsfremstilling**

Der blev udskrevet valg til universitetets rådgivende organer i perioden 12. september - 3. oktober 2022. Afstemning i forbindelse med kampvalg fandt sted i perioden 3. november - 10. november 2022.

Derfor indstilles Institutrådet nu til at konstituere sig blandt nye og tidligere medlemmer og fordele relevante poster mellem sig, herunder næstformandsposten.

Jf. Institutrådets forretningsorden er medlemsrepræsentanter for videnskabelige og teknisk-administrative medarbejdere siddende i funktionsperioden 1. februar 2023 – 31. januar 2026, mens studenterrepræsentanter er siddende frem til 31. januar 2024. *Se vedhæftet bilag for Institutrådets forretningsorden pr. februar 2018.*

### **Forelæggelsen er godkendt af**

*Signe Vestergaard Riis*

### **Bilag:**

- 2.2\_ISE IR Forretningsorden\_februar-2018
- 2.3\_ISE IR Medlemsliste valgperiode 2023-26

## **Punkt 3: Orientering: Studenterstudienævnetsrepræsentant UDDU (09.15 - 09.20) (Signe V. Riis)**

### **Beslutning**

Institutrådet indstillede Ellen Christine Nygaard som studenterstudienævnetsmedlem fra SAM-området til Akademisk råd mhp. udpegning til UDDU. Der var ikke andre opstillede fra SAM-området.

### **Bilag**

3.2\_SN fordelt på hovedområder.pdf

### **Punkt 3: Indstilling af studenterstudienævnsmedlem til UDDU**

#### **Indstilling**

Det indstilles at, Institutrådet så vidt muligt indstiller 1 mandligt og 1 kvindeligt studenterstudienævnsmedlem fra hovedområdet til Akademisk Råd mhp. udpegning til UDDU. Fra instituttet har et studenterstudienævnsmedlem ønsket at stille op: Ellen Christine Nygaard ([ecn@ruc.dk](mailto:ecn@ruc.dk))

#### **Sagsfremstilling**

Jævnfør Akademisk Råds forretningsorden skal AR udpege 4 studenterstudienævnsmedlemmer til UDDU, én fra hvert hovedområde for næste funktionsperiode 1. februar 2023 – 31. januar 2024. Institutrådene koordinerer udpegningen og der er ingen overlap.

Akademisk Råd træffer beslutning vedrørende udpegning af repræsentanter til UDDU på det konstituerende møde den 7. marts 2023.

Akademisk Råd skal tilsigte en ligelig kønsfordeling, jf. AR's forretningsorden.

Processen for indstillingen ser således ud:

24. februar	Frist for indmelding
Ultimo februar/primo marts	Skriftlig høring i AR
7. marts kl. 13-15	Konstituerende møde i UDDU

#### **Forelæggelsen er godkendt af**

Signe Vestergaard Riis

#### **Bilag:**

- 3.2\_SN fordelt på hovedområder

## **Punkt 4: Orientering: Institutseminar F2023 (09.20 - 09.30) (Signe V. Riis)**

### **Beslutning**

Signe V. Riis orienterede om det kommende institutseminar 17. maj for instituttets 180 VIP. Institutrådet tilsluttede sig uddannelsesfokus for forårsseminaret og forskningsfokus for efterårsseminaret. Rådet drøftede derudover fremmødeproblematikken og indstillede til, at Institutledelsen gør deltagelse på Institutseminaret obligatorisk, da det er en almindelig del af det at være på en arbejdsplads.

## **Punkt 4: Institutseminar 17. maj 2023**

---

### **Indstilling**

Institutrådet inviteres til at give feedback på temaet til Institutseminaret via en hurtig bordrunde

### **Sagsfremstilling**

Instituttledelsen indstiller, at fokus for Institutseminaret d. 17. maj (DGI-byen) bliver undervisning og uddannelse. Formålet med seminaret er tosidet: Dels at skabe rammen for den fortsatte, dybdegående udvikling af kandidatuddannelserne i alle undervisergrupper og med mulighed for tværgående inspiration. Dels at igangsætte drøftelsen af de kommende større uddannelsesudviklingsprojekter; en justering af BA-uddannelsen og 3+1-KA-uddannelser, da vi formoder, at rammerne for den kommende udvikling vil være kendte til maj.

Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af studielederne, Bodil Damgaard, Signe Riis og sekretariatet

### **Baggrund**

Målgruppen for seminaret er instituttets ca. 180 VIP (faste VIP, DVIP, unge forskere, ph.d.) og formålet er at skabe en fælles ramme til social, kollegial og faglig interaktion på tværs af fagmiljøer og daglige opgaver. Efterårsseminaret havde form af et internt forskningsseminar. Det var succesfuldt, men dog med et mærkbart frafald over dagen og et mærkbart fravalg fra nogle miljøer.

På Institutrådsmødet 6. december drøftede Institutrådet den manglende tilslutning og tilkendegav,

- at VIP også fremover skal inddrages tættere i planlægningen af seminaret,
- at både uddannelse og forskningstematikker skal tilgodeses
- at seminaret skal datosættes tidligt
- at deltagelse bør være obligatorisk

Arbejdsgruppen skal være klar til at yde et bidrag i form af konceptualisering af tema, brain storm og invitation af evt. oplægsholdere, workshopfacilitering og lignende

Tid og sted for forårets seminar er fastlagt: D. 17. maj 2023 i DGI-byen

Tid og temaer for de seneste seminarer:

- 29. november 2022: dagsseminar på Comwell, Køge, som internt forskningsseminar med fokus på ISE's forskningsbidrag til bæredygtighedsdagsordenen
- 19. maj 2022: dagsseminar på Bella Sky, KBH med fokus på implementering af kandidatuddannelser og forskningsgrupper
- 23.-24. november 2021: 1½ dagsseminar på Borupgaard, Helsingør med fokus på forskningskommunikation og feedbackkultur
- 5. november 2020: ½-dagsseminar på RUC med fokus på digitalisering af undervisning
- 22. november 2019: dagsseminar på Konventum, Helsingør med fokus på Strategi 2030

## **Punkt 5: Orientering: Regnskab 2022 (09.30 - 09.45) (Signe V. Riis)**

### **Beslutning**

Signe V. Riis fremlagde Regnskab 2022 og Budget 2023 for rådets medlemmer. Overordnet er der balance ml. prognosen og det aktuelle budget. ISE's bundlinjestyring viser, at instituttet forventede et underskud på ca. 10 mio., men afsluttede regnskabsåret med et underskud på 9 mio. Institutrådet tilsluttede sig bundlinjefokus, som en nødvendig styring i en økonomi, hvor vi er lykkedes med at supplere uddannelsesøkonomien med eksterne forskningsindtægter.

Institutrådet drøftede derefter RUC's økonomi og den manglende Finanslovs betydning for RUC. Der er bekymring for budgettet 2023 og Institutrådet italesatte det urimelige i, at der sandsynligvis kun ses på sammenhæng mellem uddannelsesindtægter og personaleomkostninger og ikke det samlede indtægtsbillede.

### **Bilag**

5.2\_Budget\_Prognose\_Regnskab\_2022.pdf

---

**Regnskab 2022 og Budget 2023**

---

**Indstilling**

Det indstilles, at Institutrådet orienterer sig i det fremlagte regnskab 2022 for ISE samt Budget 2023.

**Sagsfremstilling**

Regnskabet er baseret på bogførte tal trukket den 9. februar 2023. RUC har ikke meldt det endelige regnskab ud. Budget 2023 består af de udmeldte budgettal. ISE udarbejder et detaljeret budget i løbet af februar.

Det korrigerede budget for 2022 gav et bundlinjeresultat på 10,2 mio. kr. I prognose 2 var der estimeret et bundlinjeresultat på 9,0 mio. kr., som det er lykket at nå i det endelige regnskab.

*I regnskabet kan følgende bemærkes i forhold til budgettet:*

På DR 10 Ordinær virksomhed

- Der en stigning i STÅ-indtægter på 2,9 mio. kr.
- Der er et fald i indtægt på udenlandske selvbetalere 0,54 mio. kr.
- Der er en stigning i salg af varer og tjeneste, som primært skyldes indtægter på TAD-konferencen
- Der var et forventet merforbrug på løn på DR 10 på 4,9 mio. kr. Det endelige resultat er endt på et merforbrug på 4,5 mio. kr. Den reelle lønforventning, som kan aflæses i prognose 2, var på kr. 81,9 mio. kr. og endte på kr. 83,2 mio. kr.
- Det forventede frikøb blev væsentligt højere end forventet, hvilket skyldes den række nye projekter, der blev oprettet sent på året, samt højere frikøb på DR 97 (andre aktiviteter end forskning).
- Driftsudgifterne er 0,2 mio. kr. mindre end budgetteret. Merforbruget på drift dækkes af et højere overhead end forventet fra -5,2 mio. kr. til -6,7 mio. kr.

På DR 25 Ph.d.-uddannelsen

- I prognose 2 blev der indarbejdet en forventning om et mindreforbrug på -0,9 mio. kr. efter aftale med den centrale budgetenhed. Regnskabet endte på et mindreforbrug på -1,3 mio. kr.

På DR 90-95 Ekstern virksomhed

- Den samlede omsætning på ekstern finansiering endte på 33,8 mio. kr. og oversteg både budget- og prognoseforventningen. Resultatet skyldes primært højere frikøb, samt et højere driftsforbrug og dermed et øget overhead.

**Bilag:**

Oversigt over regnskab 2022 korrigeret budget 2022 og prognose 2 2022, samt budget 2023

Vær opmærksom på, at indtægter står med minus (-) i tabellerne.

**Punkt 6: Kort pause (09.45 - 09.50)**

## **Punkt 7: Orientering: Publiceringsstrategi (09.50 - 10.15) (Peter Kragelund)**

### **Beslutning**

Institutrådet drøftede udkastet til en ny publiceringsstrategi 2023-25 på ISE og noterede flg.:

- Strategien er en *proces*orienteret publiceringsstrategi, hvor forskningsgrupperne beslutter kvalitetsmålene frem for en mål- og leveranceorienteret strategi  
Trods det, bør strategien sikre, at der kommer konkrete mål fra forskningsgrupperne for at sikre en at der sker bevægelse og kvalitetsforøgelse i forskningen
- Fordelen ved denne type strategi er de differentierede, skræddersyede mål og ejerskabelsen i forskningsgrupperne.  
Bagsiden kan være, at der er en manglende ensartethed/nivellering på tværs af ISE's forskningsgrupper

Forskningsstrategien omhandler akademisk impact, og ikke samfundsimpact, men en forskningsgruppe kan godt forholde sig til samfundsimpact og formidling, hvis dette er relevant.

### **Bilag**

7.2\_Publication strategy 2023\_version 240123.pdf

---

## Drøftelse af udkast til ISEs publiceringsstrategi 2023-25

---

### Indstilling

Det indstilles, at Institutrådet:

- 1) Drøfter udkastet til en ny publiceringsstrategi for Institut for Samfundsvidenskab og Erhverv og forholder sig til:
  - a. Hvilket niveau (forskningsgruppe vs grupper af forskningsgrupper) publikationsambitioner skal drøftes og senere monitoreres på.
  - b. Hvordan vi sammen bedst sikrer at dialogerne om publiceringskvalitet omsættes til stadig bedre publikationer.
- 2) Drøfter mulige publikationsbenchmark og hvordan instituttet håndterer forskelligheden i relevante kvalitetskriterier i forhold til kravet om at monitorere udvikling

### Sagsfremstilling

I september 2022 diskuterede Institutrådet den overordnede ramme for instituttets publiceringsstrategi, hvor det blev indstillet, at forskningsgruppelederne igangsatte et arbejde med at diskutere relevante kvalitetsmetrikker for de enkelte forskningsgrupper. Sideløbende hermed skulle et udkast til en samlet publiceringsstrategi formuleres.

Publiceringsstrategien skal udstikke en fælles publiceringsretning og kvalitetsambition for hele instituttet og det er et krav fra rektoratet, at strategien skal indeholde konkrete publiceringsmålsætninger.

Nedenfor findes uddrag af Prorektors indkaldelse til institutternes publiceringsstrategier:

*Der skal udarbejdes en samlet publiceringsstrategi for instituttet, men instituttet kan vælge at formulere differentierede målsætninger og ambitioner for forskellige dele af instituttet. Publiceringsstrategierne skal indeholde overvejelser om, hvor man gerne vil flytte instituttets forskningsmiljøer hen, og hvordan man vil følge og/eller synliggøre udviklingen.... Publiceringsstrategierne skal som minimum indeholde nedenstående afsnit og underpunkter, der kan suppleres med andre selvvalgte temaer eller underpunkter.*

- 1) *Instituttets afsæt og samlede ambitioner for forskningspublicering*
  - a. *Overordnede udfordringer i forhold til og målsætninger for publicering, som instituttet vil adressere i strategiperioden, f.eks. omfang, niveau, publiceringssprog, sampublicering, forholdet mellem akademisk impact og samfundsmæssig impact, open access samt rammebetingelser for publiceringsaktivitet.*
  - b. *Præcisering af, hvad "publicering på højest mulige internationale niveau" indebærer på de(t) respektive fagområde(r).*
- 2) *Instituttets publiceringsambitioner for strategiperioden*
  - a. *Identifikation af foretrukne tidsskrifter, bogserier eller andre publiceringskanaler af særlig interesse for instituttets fagområder. Det er op til instituttet at vurdere, om det er meningsfuldt at lave en fælles liste for hele instituttet, eller om der er behov for flere lister for instituttets forskningsmiljøer.*
  - b. *Målsætninger for international publicering, f.eks. som indekseret i Scopus eller tilsvarende, alt efter hvad der er relevant for de respektive fagområder.*
  - c. *Eventuelle målsætninger baseret på andre indikatorer, som instituttet vurderer relevante, f.eks. citationsmål eller tidsskriftsrankelister.*

Vedhæftet findes et første udkast til en samlet publiceringsstrategi for instituttet som dels skriver ambitionsniveauet frem, dels anerkender at kvalitetsmetrikker afhænger af kontekst og ændres over tid, men at det er essentielt jævnligt at forholde sig til hvad kvalitet er.

**Videre proces**

Dato	Råd/ledelsesforum
22/2	Institutråd
22/2	Forskningsgruppeledermøde
1/3	Deadline for indsendelse af udkast til prorektor
Slut marts	Endelig godkendelse i UL

**Bilag**

*1. udkast til ISEs publiceringsstrategi*

---

## **Punkt 8: Orientering: Afrapportering vedr. rekrutteringsindsats (10.15 - 10.30) (Bodil Damgaard)**

### **Beslutning**

Bodil Damgaard fremlagde kort afrapportering fra instituttets nedsatte taskforce vedr. rekrutteringsindsatser i efterår 2022 og initierede Bodil Damgaard en drøftelse af udvalgets anbefalinger

Institutrådet havde følgende input:

- Der bør stræbes efter en professionalisering og en mere systematisk strukturering af rekrutteringsindsatsen
- Svært at effektmåle og derved vide, om indsatserne kan være succesfulde
- Efterspørgsel på konkretisering af indsatserne og strategien

Institutledelsen tager anbefalingerne med videre i det fortløbende arbejde med at øge rekrutteringen som pågår i samarbejde med kommunikationsenheden, herunder om vi kan genoplive Studiepraktik, som en aktivitet på tværs af RUC.

### **Bilag**

8.2\_Taskforce E22 - Afrapportering og videre rekrutteringstiltag.pdf

## **Punkt 8: Rekruttering: Afrapportering og anbefalinger fra taskforce**

---

### **Indstilling**

Det indstilles, at institutrådet:

1. Orienterer sig i vedlagte afrapportering fra den nedsatte taskforce om rekruttering
2. Rådgiver institutledelsen om videre rekrutteringstiltag på institutniveau på baggrund af afrapporteringen og anbefalingerne fra den nedsatte taskforce

### **Sagsfremstilling**

På baggrund af et skuffende BA-optag i E22 og det generelt faldende BA-optag de senere år nedsatte instituttet i sep. 2022 en taskforce, som hen over efteråret skulle arbejde med rekruttering og øget synlighed af vores uddannelsestilbud i gymnasieskolerne.

Taskforcen har læst tilgængelige optageanalyser og diverse andre undersøgelser, selv gennemført surveys på hhv. SAB og SIB, afdækket eksisterende rekrutteringstiltag på RUC og mødtes med repræsentanter for kommunikationsafdelingen. Forskellige målgrupper for rekrutteringstiltag er blevet identificeret og diverse tiltag og deres potentielle effekt på rekrutteringen er blevet drøftet i relation til målgrupperne. På denne baggrund er taskforcen fremkommet med en række anbefalinger.

### **Bilag**

- Bilag 1. Taskforce E22: Afrapportering og anbefalinger for rekrutteringsindsats

## **Punkt 9: Eventuelt (10.30 - 10.40)**

### **Beslutning**

Der var ikke noget at tilføje til evt.

## Punkt 10: Engelsk referat / English minutes

### Beslutning

#### English:

1. Agenda and minutes were approved without comments
2. The department council elected its officers and appointed Peter Kragelund to continue as chairperson and Mette Fog Olwig as deputy chairperson.  
The student representative seats are empty, and a bye-election will be held in May 2023.  
  
The deputy chairperson will continue to ensure involvement to the agenda from academic and administrative staff members at the department
3. The department council nominated Ellen Christine Nygaard as student study board member for Academic Council to select for UDDU
4. Signe informed about the upcoming department seminar 17th of May 2023. The department council agreed on an education theme for the spring seminar, and research theme for the fall seminar.  
Furthermore, the council members discussed turnout and recommended the department management to make attendance to the seminar mandatory.
5. Signe presented the financial report 2022 and Budget 2023. The department council discussed RUC's financial situation and the delayed national budget's influence on RUC.  
The members also emphasized the unreasonable focus on the correlation between education income and staff charges instead of the overall sources of income.
6. Break
7. The department council discussed the draft for the new publication strategy 2023-25 and had the following inputs:
  - The strategy is a *process-oriented* publication strategy instead of a goal – and deliverance-oriented strategy.
  - Advantages with this type of strategy are the differentiated and customized goals and the feeling of ownership within the research groups. A disadvantage is lack of homogeneity / levelling crosswise the research groups at ISE
  - The research strategy is about academic impact and not societal impact. However, a research group can still relate to societal impact and communication if relevant
8. Bodil briefly presented the recruitment reporting and the department council had following inputs:
  - The department shall strive for a more systematic structuring of the recruitment effort
  - It is difficult to measure effectiveness and thereby know if the initiatives are successful
  - A clarification of the initiatives and the strategy is requested