

DAGSORDEN Studienævnet for den Humanistisk- teknologiske bacheloruddannelse d. 29-01-2026

Mødedato Torsdag d. 29. januar 2026 kl. 10:00

Mødested 02.1-157 Miljødynamik

Indholdsfortegnelse

10.00: Godkendelse af dagsorden.....	3
10.05: Godkendelse af referat af forrige møde.....	4
Lukket.....	5
Lukket.....	6
10.30-10.40: Godkendelse af mødedatoer for foråret.....	7
10.40-11.05: Status på planlægning af semesterstart (herunder formidling af praksispapirer) samt di	8
11.05-11.15: Godkende udbud for næste efterår (herunder valgfag) og efterfølgende forårssemester.	9
(Pause til 11.25) 11.25-12.00: Orientering om drøftelse af de kommende kandidatuddannelser.....	10
12.00-12.10: Oversigt over behandlede dispensationssager i kalenderåret 2025.....	11
12.10-12.20: Meddelelser.....	12
12.20-12.30: Eventuelt.....	13
Referat af dette møde.....	14
Evt. punkter udskudt til kommende møder.....	15

Punkt 1: 10.00: Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkende med evt. ændringer.

Punkt 2: 10.05: Godkendelse af referat af forrige møde

Referatet er på grund af sygdom ikke klar til dette møde. Det vil blive godkendt på det kommende møde.

Punkt 3: Lukket

Punkt 4: Lukket

Punkt 5: 10.30-10.40: Godkendelse af mødedatoer for foråret

Studienævnets møder for foråret skal godkendes. De er lagt som forslag i alles kalendere. Tjek gerne op på, om du kan komme inden studienævnsmødet.

De foreslåede datoer er:

24. februar 9.30-12.00 Afbud fra Kristine

19. marts 13-15 Afbud fra Tobias

27. april 12.30-15.00 Mangler svar fra: Kristine, Søren, Jakob, India, Pernille og Tobias

27. maj 9.30-11.30 Afbud fra Jesper - mangler mange svar

25. juni 10.00-12.30 Afbud fra Niklas - mangler mange sva

Punkt 6: 10.40-11.05: Status på planlægning af semesterstart (herunder formidling af praksispapirer) samt drøftelse studiemiljøaktiviteter for foråret

Studieleder orienterer mundtligt om planer for semesterstart - herunder aftale med holdkoordinatorene om formidling af vejledninger i semesterstarten.

a. Datoer for semesterstart og holdkoordinatorer:

2. semester:

Jesper Simonsen og Yvonne Barnholdt

2.2.-4.2. Projektdannelse

Bachelor:

Yvonne Barnholdt

3.2.: Mulighed for at deltage i Matchmaking event

4.2. og 5. 2. Projektdannelse

b. Formidling af studienævnets praksispapirer i semesterstarten

- Støtte til projektarbejde
- Semesterbindinger
- Projektvejledning
- Evt. GAI retningslinjer

c. Studiemiljøaktiviteter for foråret

Udfasning af Facebook

Indstilling:

Det indstilles at studienævnet godkender, at Facebook-siden drevet af tutorerne nedlægges, og at tutorerne dermed ikke længere bidrager til deling af informationer på dette medie. Studienævnet godkender dermed også, at vi fremover kommunikerer via Moodle.

Der understøttes fortsat trivselsdialoger på holdmøder, semesterstart, frivillige miljøer mm.

Baggrund:

Studiemiljøkoordinator og tutorer har i efteråret lavet et pilotprojekt med et Moodlerum til studiemiljø for 1. årsstuderende, som skal være det sted, hvor vi kommunikerer om det, der ikke vedrører en enkelt studieaktivitet.

Eksempler på events:

Grillarrangement i studiestarten

Boatræce i forbindelse med afslutning af introforløb

Generalforsamling i HumtekRådet

Information om teknologikurser på 2. semester. Arrangementet ligger i december i forbindelse med tilmelding til 2. semesterkurser og projekt

Oversigt over forårets arbejdsopgaver er vedlagt til orientering

Bilag

Oversigt over studiemiljøaktiviteter F2026.pdf

Punkt 7: 11.05-11.15: Godkende udbud for næste efterår (herunder valgfag) og efterfølgende forårssemester

Studienævnet skal hvert semester beslutte, hvilke kurser og evt. projekter, der skal udbydes for de kommende 12 måneder.

Vedr. Efterår 2026

Studienævnet skal beslutte udbud af workshops og evt. valgfrie kurser.

Kurser og projekter, som er i faste for semestret står også i udbudsarket.

Der indstilles til udbud af det valgfrie kursus i Entrepreneurship, som har haft mere end 25 studerende om efteråret.

Der har tidligere været udbudt kurset Interactive design in the Field, men ikke være tilstrækkeligt med tilmeldinger.

Der er vedlagt bilag med oversigt over workshops for efteråret 2025 med en interesselikendegivelse af, hvilke undervisere der vil være interesserede i at gentage deres workshop.

Vedr. Forår 2026

Der skal besluttes udbud af obligatoriske kurser. Her er der dog fortsat mulighed for at vente med beslutning af Temakurser i teknologi til efteråret 2026, hvor valgfrie aktiviteter besluttes.

Bilag

Interesselikendegivelse workshops efterår 2026.docx

Punkt 8: (Pause til 11.25) 11.25-12.00: Orientering om drøftelse af de kommende kandidatuddannelser

Arbejdet med de nye kandidatuddannelser på RUC er nået til et foreløbigt materiale vedr. pædagogiske principper, udkast til uddannelser i første runde og arbejde med at sikre retskrav.

Studieleder fremlægger opmærksomhedspunkter i materialet.

Cover

Bilag 1

Digital transformation

Bæredygtig

Digital kommunikation

Kommunikation

Høring om adgangskrav

Bilag

Punkt 2 Cover vedr. Drøftelse af ”Vejledning om Pædagogiske Formater og Struktur, Design af RUC’s Nye 75 ECTS-kandidatuddannelser”.docx

Punkt 2 Bilag 1 Vejledning om pædagogiske formater og struktur_2025-12-02.docx

Punkt 3 Bilag 4 Bæredygtig Omstilling Skabelon til AR 12.1.26.docx

Punkt 3 Bilag 5 Digital Transformation 75 ECTS Skabelon til AR 12.1.26.docx

Punkt 3 Bilag 1 75 ECTS Digital Kommunikation 12 Jan 2026.docx

Punkt 3 Bilag 11a Skabelon_Kommunikation_120 ECTS.docx

Punkt 3 Bilag 11b Foreslået struktur og indholdselementer.docx

Høring_retskrav til 2028 kandidatuddannelser (002).pdf

Punkt 9: 12.00-12.10: Oversigt over behandlede dispensationssager i kalenderåret 2025

Studieleder præsenterer materialet fra US, der viser en oversigt over antal og typer af sager, der er afgjort ved behandling af dispensationer i studienævnet i kalenderåret 2025. Studienævnet vil fremover få denne oversigt til januar mødet

Bilag

Den Humanistiske-Teknologiske Bachelor.pdf

Bachelor uddannelserne.pdf

Punkt 10: 12.10-12.20: Meddelelser

Meddelelser

a. *Status på udpegelse af ny studieleder*

b. *Oversigt over workshops F26 samt revideret vejledning om undervisning i programmeringsworkshops*

c. *Åbent hus*

Åbent hus for bachelor og kandidat afholdes i år den 19. februar. Der er åbent for gæster 13-18.

Humtek skal igen i år være på biblioteket og bemandedes af studerende og VIP fra uddannelsen og fra Fablab. Der afholdes 2 oplæg af studieleder Martin Frandsen og der kommer 2 guidede rundvisninger i Fablab.

Program for Åbent hus bachelor::

<https://ruc.dk/arrangementer/aabent-hus-bachelor>

d. *Rektoratets beslutning vedr. optag på bachelor 2026*

Program for Åbent hus kandidat:

<https://ruc.dk/arrangementer/aabent-hus-kandidat>

Bilag

Workshops F2026 .pdf

Vejledning om undervisning i programmering på HumTek workshops_september 2025.pdf

Rektoratets beslutning om bacheleroptag.docx

Punkt 11: 12.20-12.30: Eventuell

Eventuel

Punkt 12: Referat af dette møde

Godkendt referat vil fremgå, når det er godkendt

Punkt 13: Evt. punkter udskudt til kommende møder

Drøftelse af første udkast til evalueringspraksis

Universal design-indsats i forhold til inklusion af f.eks. neurodivergente og studerende med andre funktionsnedsættelser

Fortsat drøftelse af nyt navn til uddannelsen.

360 graders analyse, da data endnu ikke er modtaget