

REFERAT Studienævnet for Socialpsykologi og Læring, Arbejdsliv, Social Intervention samt Social Entrepreneurship and Management d. 26-03-2025

Mødedato Onsdag d. 26. marts 2025 kl. 13:00

Mødested Lokale 02.1-031 Geofagsal

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden samt evt. valg af mødeleder - ca. 5 min.....	3
Orientering og evt. forelæggelse af enkelte sager fra dispensationsudvalget - ca. 5 min.....	4
Godkendelse af referat - ca. 5 min.....	5
Godkende handleplaner i uddannelsesrapporter - ca. 25 min.....	6
Mundtlig evaluering af seneste semesterstart og projektdannelse - ca. 15 min.....	7
Behandle evalueringer af efterårets uddannelsesaktiviteter samt godkende opfølgning herpå - 35 mi	8
Pause - ca. 10 min.....	9
Behandling af studenteransøgninger - ca. 10 min.....	10
Drøftelse af rammesætning for kommende temadrøftelser - ca. 10 min.....	11
Drøftelse af beskrivelse i aktivitetsbeskrivelser vedrørende brug af Generativ AI - ca. 10 min.....	12
Orienteringer - ca. 5 min.....	13
Evt. - ca. 5 min.....	14
Dagsorden for næste studienævnsmøde - 0 min.....	15
Godkendt referat.....	16

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden samt evt. valg af mødeleder - ca. 5 min.

Godkendelse af dagsorden samt evt. valg af mødeleder.

Punkt 2: Orientering og evt. forelæggelse af enkelte sager fra dispensationsudvalget - ca. 5 min.

Under dette punkt er der orientering om evt. konkrete dispensationssager, som dispensationsudvalget har behandlet henholdsvis forbehandlet for studienævnet.

Studienævnet besluttede i april 2023 at nedsætte et dispensationsudvalg til behandling af studentersager fra US. Der bliver på studienævnsmødet orienteret om dispensationsudvalgets afgørelser i anonymiseret form, ligesom hvis udvalget finder behov for det - eller der er uenighed i udvalget, så kan konkrete sager tages op med det samlede studienævn. Der deles materiale efter behov i de konkrete situationer, og udsendes alene studentersager forud til medlemmer af dispensationsudvalget.

Dispensationsudvalget består af de fire studieledere samt et studentermedlem i studienævnet fra hvert opstillingsområde udpeget af de studerende på opstillingsområdet. Medlemmerne er: Agnete Meldgaard Hansen og Mads Hansen Bager (ALIV); Maja Røn-Larsen og Ruth Boltzendorf (SOL), Trine Østergaard Wulf-Andersen og Phillip Fjeldsted (SI), samt Christine Revsbech og Debina Rokahe Thapa (SEM). Derudover deltager studienævnets formand Niels Warring, Daniel Johnny Lord fra Uddannelse & Studerende (US) samt studienævnets sekretær, Le Lindberg. Der er tale om lukkede møder.

Punkt 3: Godkendelse af referat - ca. 5 min.

Udkast til referat fra studienævnets møde den 26. februar 2025 forelægges til godkendelse.

Bilag

Udkast til referat -Studienævnsmøde-SNforSocialeuddannelser-26februar2025.docx

Bilag til referat 260245 - Studienævnets input til revision af disciplinærregler.docx

Punkt 4: Godkende handleplaner i uddannelsesrapporter - ca. 25 min.

Studienævnet skal godkende studieleders handleplan i årets uddannelsesrapport for de enkelte kandidatuddannelser. Studienævnet har på de to forgangne møder drøftet uddannelsesnøgletal for de enkelte uddannelser, og i denne sammenhæng bygget op til en udmøntning i form af uddannelsesrapport og handleplan.

Der er dialog i gang mellem den enkelte studieleder og instituttets prodekan vedrørende de enkelte handleplaner på nuværende tidspunkt, hvorfor at noget af materialet kommer ud tæt på mødet, henholdsvis først kommer til egentlig godkendelse i studienævnet i en skriftlig proces efter studienævnmødet.

Vedlagt er:

- Socialpsykologi og Læring - udkast til opfølgning på 2024 handleplan for uddannelsen samt udkast til 2025 handleplan. Sidstnævnte er til studienævnets godkendelse
- Socialpsykologi og Læring - udkast til studieleders uddannelsesrapport 2025 til orientering. (fortroligt materiale)
- Social Entrepreneurship and Management - udkast til uddannelsesrapport og tidligt udkast til handleplan (fortroligt materiale) - drøftelse med prodekan om handleplan er først torsdag, og der er pt. tale om et tidligt udkast.
- Der er eftersendt Uddannelsesrapport og udkast til handleplan for SI (fortroligt)

For så vidt angår Arbejdsliv, så vil der på mødet blive mundtlig orientering om forventet handlingsplan med afsæt i dialog med prodekan samme dag. Der kan så kommenteres på mødet, og så bliver den efterfølgende udarbejdede handleplan udsendt til efter mødet til studienævnets godkendelse.

Bilag

SOL - opfølgning på 2024 handleplan og udkast til 2025 handleplan_MRL_ efter CS kommentarer.pdf

Udkast til handleplan SI.pdf

Punkt 5: Mundtlig evaluering af seneste semesterstart og projektdannelse - ca. 15 min.

Studienævnet evaluerer mundtligt den seneste semesterstart og projektdannelse med sigte på evt. tilretninger til brug for næste semesterstart og projektdannelse.

Punkt 6: Behandle evalueringer af efterårets uddannelsesaktiviteter samt godkende opfølgning herpå - 35 min.

Studienævnet behandler evalueringer af efterårets uddannelsesaktiviteter samt drøfter og godkender studieleders indstilling til opfølgning på baggrund af evalueringresultater.

Til rammesætning og orientering (i dansk og engelsk udgave):

- Studienævnets evalueringspraksis (bilag 1 og 4)
- Figur om evalueringspraksis (bilag 2 og 5)
- Bilag til evalueringspraksis vedrørende godkendte evalueringsmetoder (bilag 3 og 6)

Konkrete bilag vedrørende evalueringer i E24:

- Studieleders opsamling og indstilling til opfølgning
- Links til surveys (bilag 7) - er fortroligt, så kan kun ses af studienævnets medlemmer
- Yderligere evalueringmateriale for så vidt angår kurser, som er i kadence for studienævnets behandling (også fortroligt)
 - PSYK FMK 1 - kursusholders egen evaluering
 - SPEL SMC 1 - kursusholders egen evaluering
 - ALIV FMK 1 - kursusholders egen evaluering
 - ALIV Forandringsmetoder - kursusholders egen evaluering
 - ALIV Det arbejdende menneske i en organisatorisk og social sammenhæng - kursusholders egen evaluering

For så vidt angår SI, så bliver der en mundtlig orientering på mødet fra studieleder til opsamling af E24 evalueringer. Der har i E24 alene været planlagt surveyevaluering af 1. semesters kurset Problemforståelser, sociale interventioner og deltageres hverdagsliv til studienævnets opfølgning. Dette i forbindelse med, at der skete udskiftning i en af de to primære undervisere på kurset og blev ændret tilrettelæggelse af kurset.

Bilag

Evalueringspraksis 270824.pdf

Evalueringspraksis figur 151223.pptx

Bilag om evalueringsmetoder 151223.pdf

Evaluation practice 270824.pdf

Illustration evaluation practice 151223.pptx

Appendix on pre-approved evaluation methods 151223.docx

Arbejdsliv, Studieleders afrapportering af evaluering af kursusaktiviteter E24.docx

ALIV FMK 1 Kursusansvarligs evaluering E 24.docx

SOL Studieleders afrapportering af evaluering af kurser_E24_MRL.dotx

SEM studieleders EvalueringsoptagningE24.docx

Punkt 7: Pause - ca. 10 min.

Pause

Punkt 8: Behandling af studenteransøgninger - ca. 10 min.

Studienævnet indførte i efteråret frister for studerendes ansøgning om økonomisk støtte til projekter og specialer, som gav anledning til nye retningslinjer pr. 28. oktober 2024. (vedlagt som bilag 1 og 2). Ændringen skete på baggrund af, at det var svært at vurdere størrelsen af mulig for bevilling, inden for studienævnets begrænsede midler, når ansøgningerne kom drypvis.

Fristen for ansøgning om økonomisk støtte til specialer er sat til 1 februar. For Social Entrepreneurship and Management er udgangspunktet, som også beskrevet i retningslinjerne, at der alene ydes støtte til specialer. Til studienævnets møde i februar var der ikke indkommet ansøgninger, hvorfor studienævnet valgte at dispensere, således at SEM studerende i F25 både kan søge til specialer og ordinære projekter og frem til den generelle frist for ansøgning af midler til projekter i F25 den 15. marts.

Studieleder indstiller på mødet et forslag til bevilling vedrørende de enkelte ansøgninger til studienævnets drøftelse og beslutning. Til orientering har SI budgetteret med i alt 4000 kr. til formålet i F25, hvoraf de 1050 kr. er disponeret. For SOL er der budgetteret med 15.000 kr. i F25, og heraf er de 4581 kr. disponeret.

Der er indkommet følgende ansøgninger:

Social Intervention - speciale - 2 studerende - 410 kr. (bilag 3)

Social Intervention - 2. semesters projekt - 5 studerende - 2748 kr. (bilag 4)

Socialpsykologi og Læring - speciale - 1 studerende - 550 kr. (bilag 5)

Socialpsykologi og Læring - speciale - 1 studerende - 2615 kr. (bilag 6 - Ansøgningen er på februar mødet delvist imødekommet med 700 kr. og med besked om, at ansøgningen kan tages i betragtning på ny i marts, når øvrige ansøgninger er indkommet.

Socialpsykologi og Læring - 2. semesters projekt - 5 studerende - 2190 kr. (bilag 7)

Bilag

Retningslinjer_for_økonomisk_tilskud_fra_SN_for_Sociale_Uddannelser_-_281024.pdf

Guidelines for allocation of funds from the Study Board 281024.pdf

Ansoegningsskema_stoette_til_studierelaterede_udgifter_IMT_-_SI_-_Speciale_-_410_kr.docx

Ansoegningsskema_stoette_til_studierelaterede_udgifter_IMT_juni_2023_SI-2_sem-2748_kr.docx

ansøgning til studienævnet - SOL- Speciale - 550 kr..docx

Delvist imødekommet ansøgning til studienævnet - SOL - Speciale 260225.docx

Ansøgningskema støtte til studierelaterede udgifter IMT - SOL K2-projekt - 2190 kr.docx

Punkt 9: Drøftelse af rammesætning for kommende temadrøftelser - ca. 10 min.

Kort drøftelse af, hvordan temadrøftelserne på april mødet skal rammesættes og forberedes. Det drejer sig dels om studerendes overgang fra uddannelse til beskæftigelse (udskudt fra dette møde) dels om studiemiljø og fastholdelse af ansøgere og studerende

Punkt 10: Drøftelse af beskrivelse i aktivitetsbeskrivelser vedrørende brug af Generativ AI - ca. 10 min.

Der skal i aktivitetsbeskrivelserne fra og med efterårssemestret 2025 indgå en beskrivelse af, hvordan generativ AI må benyttes i prøven, hvis det må benyttes. På mødet forelægges en række generiske tekster til studienævnets kvalificering med sigte på, at disse indarbejdes i relevant udvalg og justeret form i aktivitetsbeskrivelserne frem mod studienævnets møde i april.

Bilag

Om hvordan der må benyttes generativ kunstig intelligens (GAI) i forskellige typer af prøver.docx

Punkt 11: Orienteringer - ca. 5 min.

Skriftlig orientering

- Ansøgningstal til kandidatuddannelserne og prognose for 1. oktober tal for optag 2025, dvs. efter det såkaldte tidlige frafald i form af manglende fremmøde til semesterstart mv. (bilag 1-4)
- Orientering om beslutning vedrørende stedprøver på RUC (bilag 5-6)

Mundtlig orientering

- Gensidig orientering fra uddannelserne vedrørende evt. planer for dimittendfejring. Et opmærksomhedspunkt er, at hvis der planlægges med brug af midler fra institut eller studienævn, så skal der være et fagligt element i fejringen. Det kan ikke være rent socialt. Det faglige element kan fx være et relevant oplæg.
- Evt. orientering om status om kandidatreform

Bilag

Kandidat - Prognose samlet optag 1. oktober 2025 - pr. 3. marts 2025.pdf

Kandidat - Prognose optag DK-EU 1. oktober 2025 - pr. 3. marts 2025.pdf

Kandidat - prognose optag USB 1. oktober 2025 - pr. 3. marts 2025.pdf

SEM - ansøgere fordelt på statsborgerskab fra 3. lande.pdf

Cover - SN - Digitale stedprøver_12-03-25.docx

Forslag hjælpemidler ved stedprøver fra studieordninger september 2025.xlsx

Punkt 12: Evt. - ca. 5 min.

Evt.

Punkt 13: Dagsorden for næste studienævnsmøde - 0 min.

Dagsorden:

- Godkende aktivitetsbeskrivelser for E25, herunder beskrivelse af fagligt indhold, arbejdsindsats, evalueringsform set i forhold til evalueringspraksis og feedback set i forhold til feedbackpraksis samt bedømmelseskriterier. Særlige opmærksomhedspunkter i dette semester er opfølgning på studieordningsændringer, specificering af hvor studerende må bruge AI til eksamen og deklaration af fuldtidsstudier
- Temadrøftelse vedrørende studerendes overgang fra uddannelse til beskæftigelse
- Temadrøftelse vedrørende studiemiljø og fastholdelse af ansøgere og studerende - herunder kommunikation ved studiestart samt How2RUC
- Drøfte ansøgninger til Studiemiljøpuljen fra de enkelte uddannelser og fra studienævnet; intern deadline 1. maj

Punkt 17: Godkendt referat

Godkendt referat af mødet.

Bilag

Godkendt referat-Studenævnsmøde-SNforSocialeuddannelser-26marts2025.docx