

REFERAT Institutråd - IMT d. 05-10-2023

Mødedato Torsdag d. 05. oktober 2023 kl. 09:30

Mødested 02.1-141 - Lille-geo-mødelokale

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om Dekan-ansættelse.....	4
Orientering om ændringer ifht. ledelse af sekretariatet og proces for ansættelse af en ny sekretariats	5
Allokering i lyset af fratrædelser.....	6
Genhusning i forhold til Pergolaen.....	7
Kandidatreform og porteføljestyring.....	9
Evt.....	10
Referat.....	11

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Punkt 2: Orientering om Dekan-ansættelse

Orientering fra ledelsen om status på ansættelse af ny Dekan.

Punkt 3: Orientering om ændringer ifht. ledelse af sekretariatet og proces for ansættelse af en ny sekretariatsleder

Orientering om ændringer af ledelsen af sekretariatet efter Hermods fratræden og proces for ansættelse af en ny sekretariatsleder.

Der er plads til en VIP-repræsentant til ansættelsesudvalget til stillingen som sekretariatsleder.

Punktet lægger op til en drøftelse af hvordan der vælges en VIP repræsentant til ansættelsesudvalget til sekretariatsleder stillingen.

Punkt 4: Allokering i lyset af fratrædelser

Dette punkt ligger op til en drøftelse af:

Hvad er situationen vedr. allokering i lyset af de indgåede fratrædelsesaftaler 2023E?

Som led i Roskilde Universitets økonomiske handlingsplan blev der indgået aftaler om frivillige fratrædelser med 10 medarbejdere på IMT; heraf 9 VIP. De involverede VIP udgør ca. 6,5 årsværk.

Instituttet har i sit budget afsat midler til at varetage allokeringssopgaver med eksterne lektorer.

At instituttet råder over færre timer til allokering fremgår af en oversigt, der viser fordeling VIP/DVIP på instituttet som helhed - og på de fire bacheloruddannelser, som instituttet allokere til. Vedlagt som bilag
Det ses, at allokeringen til SAMBACH har en fordeling VIP 53,18% - DVIP 46,82%

Allokeringsteamet vil ved planlægningen af 2024F sikre en bedre forskningsbaseret - særligt af SAMBACH.

Bilag

Dataoverblik - E23 - fordeling mellem DVIP og VIP.docx

Punkt 5: Genhusning i forhold til Pergolaen

I forbindelse med renoveringen af pergolaen er det nødvendigt med genhusning af en række berørte medarbejdere.

Bilag:

- Oplæg til genhusningen
- Oplæg om principper for kontorfordeling
- Plan for kontorfordelingen i 44.2 & 44.3
- Oversigt over lokalefordeling i 03
- Tidsplan

Funktionsfornyelse af bygningerne i pergolaen – genhusning

Pergolaen står overfor renovering – og bygningerne 04, 05, 06, 08 og 10 vil være taget ud af drift i perioden 2024-2026 (medio). Aktiviteter, inventar og medarbejdere skal således finde nye pladser hen mod slutningen af 2023.

Der vil være undervisningsophør i bygning 08 den 15. november 2023 og i bygning 10 den 17. december 2023.

Som erstatning for bygning 08 og 10 får IMT stillet bygning 44.2 og 44.3 til rådighed. Disse etager i bygningen er gode med relativt store kontorer/grupperum – men kapaciteten er ikke tilstrækkelig til at rumme de aktiviteter, der aktuelt er i de fraflyttede bygninger.

Derfor foretager IMT en intern omrokering, der inddrager bygning 9.2 og 3.1.

EAE er i dag i bygning 9.2 – og flytter til 3.1.

Der er aktuelt ledig kapacitet i 3.1. i lyset af medarbejderes pensionering, nedsat arbejdstid og frivillige fratrædelser.

Da de faglige miljøer så vidt muligt ønskes placeret samlet, indebærer rokaden mindre interne flytninger i bygning 3.1. Disse planlægges gennemført i dialog med de berørte faglige miljøer og berørte medarbejdere.

Endvidere inddrages instituttets principper for kontorpladser, hvilket bl.a. indebærer, at VIP deler kontorer ved nedsat arbejdstid (se slides vedr. principper for kontorfordeling.)

Den begrænsede lokalekapacitet indebærer imidlertid, også at VIP på fuld arbejdstid vil skulle dele kontorer i ombygningsperioden. Dette kan principielt være tilfældet i alle bygninger, men vil særligt blive aktuelt i bygning 44 og i nogen grad i bygning 3.1.

I disse tilfælde appelleres der til at der etableres en god kollegial dialog – særligt med henblik på at drøfte hvem der mest hensigtsmæssigt kan dele kontorer.

Sammenfattende:

Datalogi/Informatik flytter fra bygning 10 til bygning 44.2 og 44.3 (delt med HUMTEK).

EAE flytter fra bygning 9.2 til bygning 3.1 - i et samlet miljø.

HUMTEK flytter fra bygning 8.1 og 8.2 til bygning 9.2, 44.3 (delt med DAT/INF) – samt brug af faciliteter i FABLAB.

Der skabes plads til EAE i bygning 3.1 i lyset af instituttets principper for kontorfordeling, pensioneringer og frivillige fratrædelser.

Delekontorer vil blive anvendt i større omfang end hidtil – særligt i bygning 44, hvor kontorerne er relativt store.

Proces, samarbejde – endelig planlægning:

Genhusningsprojektet gennemføres i tæt samspil med de berørte faglige miljøer. Tidsplan vedlagt som bilag.

Pladsforholdene indebærer i ombygningsperioden:

- At ca. 8 VIP i DATINF fagligheden får delekontorer
- At hele SUND-fagligheden deles om 44.1
- At enkelte VIP med fuldtidsnorm i 03.1 deler kontor

Møder i tidsplan i uge 40-41 søger at inddrage problemstillingen med sigte på at skabe bedst mulige løsninger.

Bilag

PERGOLAGENHUSNING

Principper for kontorfordeling

Plan for 44.2-44.3.pdf

Tegning over lokaler i 03

Tidsplan_Til_IR

Punkt 6: Kandidatreform og porteføljestyring

IMT, RUC og universitetssektoren går en fremtid i møde, hvor vi kan forvente at skulle foretage forskellige typer af tilpasninger af uddannelsesudbuddet.

På RUC har vi udviklet et nyt monitoreringssystem med uddannelsesnøgletal, som har som formål at skabe et solidt datagrundlag for ledelsens beslutninger om løbende tilpasning og udvikling af uddannelsesporteføljen. Det er på baggrund af en bestyrelsesudmelding og rektors ønske klart, at universitetet skal reducere udbuddet af uddannelser, både med henblik på at styrke uddannelsesøkonomien og for at tilpasse udbuddet af uddannelser til udviklingen i arbejdsmarkedets behov og strategiske satsninger.

Parallelt med behovet for internt at udvikle på uddannelsesporteføljen, stiller den igangværende KA-reform også krav til uddannelsesudviklingen. Med krav om at skulle omlægge 30% af kandidatuddannelserne til erhvervskandidater, kortere kandidatuddannelser eller mere fleksible uddannelser, har universitetet en opgave med at udpege uddannelser, hvor det vil være muligt at lave sådanne omlægninger.

De to processer er parallelle, men har lidt forskellig logik.

Slides fra præsentation ved personalemøde er vedhæftet, sammen med kommissorium for kandidatudvalgets arbejde.

På mødet kan vi drøfte perspektiver og indspil til en kommende proces.

Bilag

slides_til_institutterne_reform_og_uddannelsesstyring.pdf

KAudvalg23_kommissorium (003).docx

Forligstillæg om et kommissorium for et nyt kandidatudvalg.pdf

Punkt 7: Evt.

Punkt 8: Referat

Bilag

IR-ref - 05-10-23.docx