

REFERAT ISE-LU (Lokalt Samarbejdsudvalg for Institut for Samfundsvidenskab og Erhverv) d. 21-08- 2024

Mødedato Onsdag d. 21. august 2024 kl. 12:30

Mødested 14-2-023

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden samt referat.....	3
Drøftelse: Sektionsledelse og deres rolle i instituttets organer.....	4
Orientering: Status på projekt vedr. bedre Kontorudnyttelse (opdatering af retningslinjer) /v. Maria	5
Timebank og status på nedsparing /v. Morten Frederiksen.....	6
Drøftelse: Trivsel og reetablering af organisatorisk tryghed (hvis nås).....	13
Drøftelse: Evaluering af Institutseminar (hvis nås).....	14
Kommende møder.....	15
Evt.....	16

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden samt referat

Beslutning

Referatet var fraværende; Sabina bliver bedt om at grave i gemmerne og finder ud af, hvor det er og få det sendt rundt til godkendelse.

Punkt 2: Drøftelse: Sektionsledelse og deres rolle i instituttets organer

Beslutning

Morten har spurgt i HR: der er ikke en fælles-RUC beslutning om, hvordan sektionsledere indgår i de forskellige organer.

Udgangspunkt: væsentligt, at sektionslederne ikke drukner i opgaver, men også at de inddrages i ISEs organisering

Efter en drøftelse, aftaler vi

- At sektionsledere inviteres med til et årligt LU-møde (og efter behov ved ekstraordinære behov)
- At vi forsøger at synliggøre forskellige personer, funktioner, roller, organer på intranettet
- At vi udvider LU-møderne til 2 timer
- At TR og AMR vil invitere sektionsledere til et hilse-på-møde

Ift. sektionsledernes tilknytning til IR, ønsker Morten at ISE harmoniserer sin tilgang ift. resten af RUC

Punkt 3: Orientering: Status på projekt vedr. bedre Kontorudnyttelse (opdatering af retningslinjer) /v. Marianna

Beslutning

Der er vedvarende udfordringer med at finde kontorpladser. Det er især svært at sikre nærhed til et givent forskningsmiljø/forsker. Med potentielt flere bevillinger og gæsteforskere vil problemet kun blive accentueret

Vi aftaler

- At italesætte behovet for, at VIP frivilligt deler kontor - og hvor dejligt det kan være
- At Marianne indkalder lokaleudvalget, som genoptager processen med at finde løsninger

Punkt 4: Timebank og status på nedsparring /v. Morten Frederiksen

Beslutning

Som opfølgning på sidste møde, blev timeregnskabet for E23 fremlagt og kommenteret.

Drøftelsen cirkulerede om to positioner: TR ønsker afvikling af den såkaldt gamle timebank og foreslår en konvertering af den gl. timebank over i den nye med en konverteringsgrad på 1:10, 1:15 eller evt. 1:20. Institutledelsen påpeger modsat at det væsentligste problem ligger i, at vi har et strukturelt overforbrug af vores tælltimer, som er meget svært at styre ledelsesmæssigt uden at blive meget firkantet (fx indføre en regel om, at overallokerede timer kun tælles op til en vis grænse).

Efter drøftelsen aftaler vi

- At vi taler om afvikling af den gl. timebank, når vi kender regnskabet for F24.
- At vi alle hjælpes ad med at reducere vores timeforbrug (tælltimer).

Pointer fra timeregnskabet E23



RUC

Institut for Samfundsvidenskab og Erhverv
Roskilde Universitet

Overordnet om timeregnskabet E23

Bedre balance

- Vi er blevet bedre til at styre timeforbruget

Timeforbrug og over-/underallokering

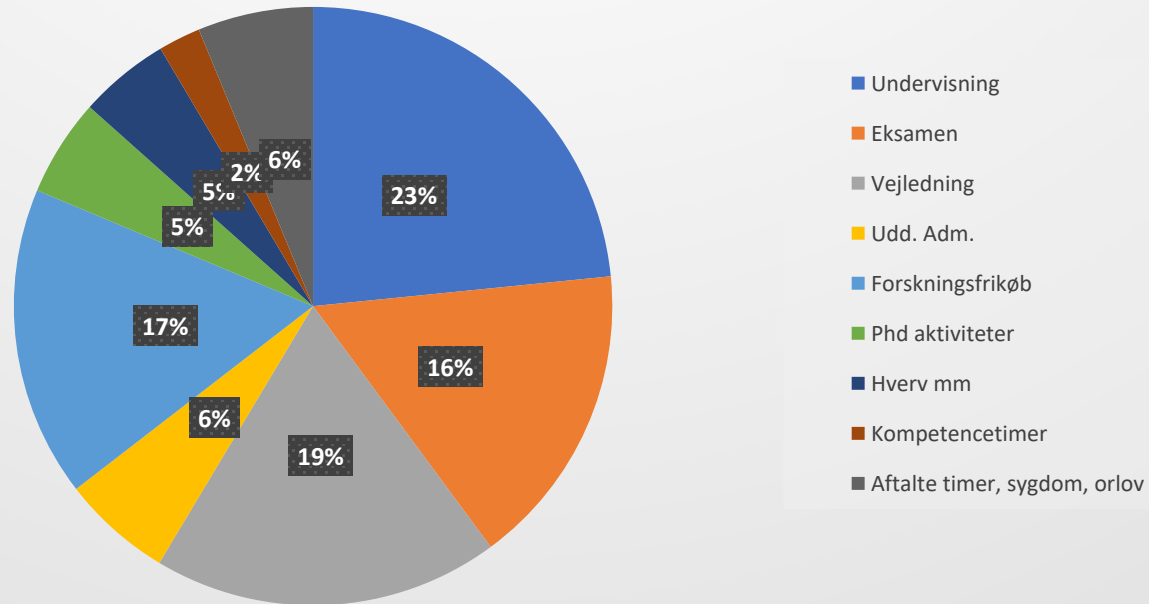
- Vi bruger ca. 1000 flere tælltimer, end vi har (/bør), målt på allokeringensnorm ift. ansatte
 - Ca. 500 af disse er på EL, VA, UA => får betaling
 - Ca. 500 af disse er på VIP => timebanken vokser samlet set
- Summen af overallokering er ca. 3100 timer
 - Individuelle timebankskonti vokser
- Summen af underallokering er ca. 2600 timer
 - Individuelle timebankskonti reduceres/er negative

Overordnet om timeregnskabet E23

Sådan bruger vi timerne

- Ud af ca. 55.000 timer bruges ca. 36.500 timer på undervisning, ca. 1.500 timer mere end VAP tilsiger. Undervisningen fordeler sig nogenlunde jævnt på undervisning, eksamen og vejledning.
- Derudover bruger vi ca. 9.500 t på forskning, 3.000 timer på phd-aktiviteter og 7.500 timer på diverse, fx hverv, kompetencetimer, aftaletimer mm.

Timer fordelt på aktiviteter



Udvikling E21-E23

VIP overallokering

- E21: 4846 timer
- F22: 3713 timer
- E22: 3750 timer
- F23: 3118 timer
- E23: 3121 timer

VIP underallokering

- E21: 3186 timer
- F22: 3848 timer
- E22: 2770 timer
- F23: 2254 timer
- E23: 2631 timer

Difference

- E21: 1660 timer
- F22: -135 timer
- E22: 980 timer
- F23: 864 timer
- E23: 490 timer

DVIP timeforbrug

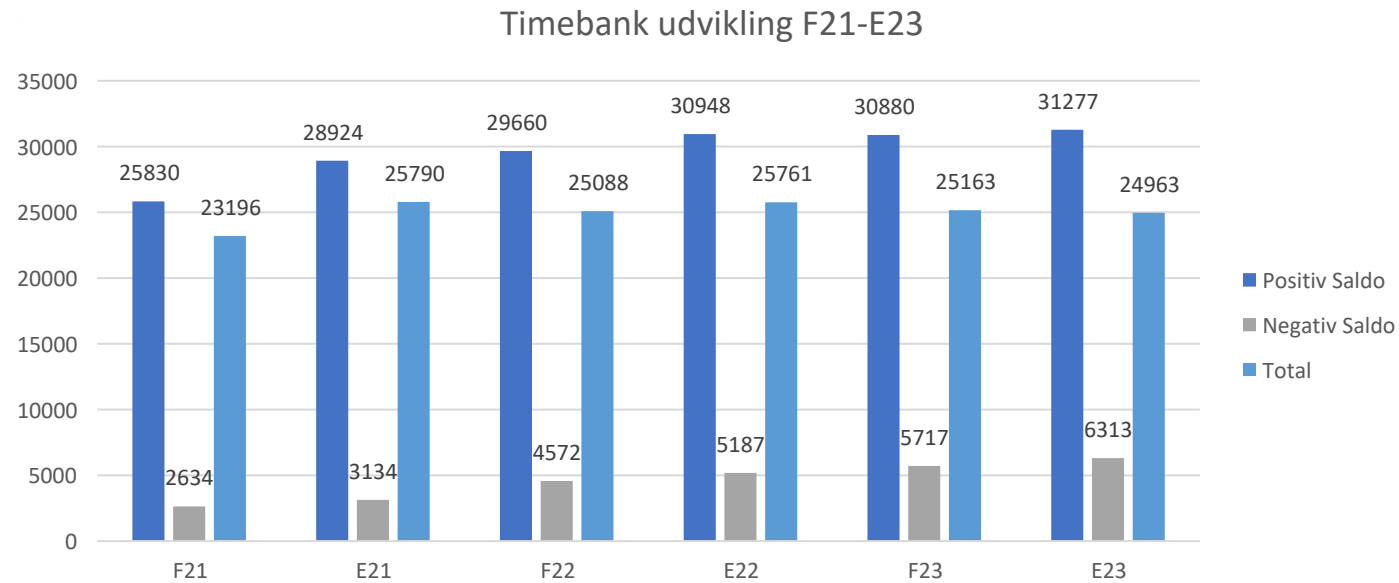
- Fra ca. 10.000 timer til 5.350 => reduktion på ca. 46,5%
Der er en stigning fra F23, der skyldes et større antal USB'ere i E23



Udvikling F21-E23

Timebanken

- Timebanken er let stigende, men har et nogenlunde stabilt niveau på ca. 25.000 timer.



- I F24 er der ifm. Nedsparingsrunden indgået aftaler om nedsparring af timebank for i alt 2.244 timer.



Overordnet om timeregnskabet E23

Opgaven fremad

- Individuelle timebalancer i 0
=> bruge 'grønne timer' og undgå 'røde'
Fx ved bedre estimering, synliggørelse af allokeringsprincipper og -proces, løbende opfølgning og omfordeling og bedre brug af phd-pligttimer
- Reduktion af timeforbrug (sigtepunkt: 500 timer/semester)
Fx ved billigere eksamensformer og reduktion af aktiviteter
OBS: fremadrettet går der også ca. 700 t pr semester til sektionsledelse
- Reduktion af timebank
Reduktion af samlet vækst og reduktion af individuelle konti

Punkt 5: Drøftelse: Trivsel og reetablering af organisatorisk tryghed (hvis nås)

Beslutning

Blev ikke nået

Punkt 6: Drøftelse: Evaluering af Institutseminar (hvis nås)

Beslutning

Blev ikke nået

Punkt 7: Kommende møder

Beslutning

Det blev aftalt under pkt. 2, at kommende møder udvides til 2 timer

Punkt 8: Evt.