

# REFERAT Lokal samarbejdsudvalg - IKH d. 30-10-2025

**Mødedato** Torsdag d. 30. oktober 2025 kl. 14:00

**Mødested** 42-3-17

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat fra 17. september 2025.....	5
Meddelelser.....	6
Økonomistatus for IKH.....	7
Nye og kommende ansættelser.....	8
Rekrutteringsplan og TT-adjunkture.....	9
Forslag til mødeplan for 2026.....	10
Eventuelt.....	11
Næste møde.....	12
Referat af mødet.....	13

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

## **Bilag**

LSU-referat\_30-10-2025\_godkendt.pdf



## **Punkt 2: Godkendelse af referat fra 17. september 2025**

Referatet har været udsendt og der er ikke indkommet kommentarer til udkastet.

### **Bilag**

LSU-referat\_2025-09-17.pdf

## Punkt 3: Meddelelser

- Status på APV-besvarelse: [RUC APV 2025 - Svarbarometer](#)
- Ansættelse af studentermedhjælpere (ny proces): [OEnske\\_om\\_studenteransættelse\\_paa\\_IKH\\_okt25.pdf](#)
- Lokal proces og håndtering af ændringer i administrativ driftsmodel

## **Punkt 4: Økonomistatus for IKH**

Statusnotat og oplæg til drøftelse af implementering af budget 2026.

### **Bilag**

Bilag 4.1 Budget 2026.docx

## **Punkt 5: Nye og kommende ansættelser**

Der er ikke aktuelt igangværende varige stillingsbesættelser.

## **Punkt 6: Rekrutteringsplan og TT-adjunkture**

LU får hermed den senest tilrettede version af rekrutteringsplanen til orientering. Som det fremgår af den sidste sides versionsnoter, er seneste tilpasning sket på baggrund af drøftelse og kommentering i LU.

### **Bilag**

IKH rekrutteringsplan 28 10 25.docx

## **Punkt 7: Forslag til mødeplan for 2026**

Sekretariatet og ledelsen arbejder p.t. på instituttets overordnede mødeplanlægning for 2026. I denne indgår også planlægningen af ordinære LU-møder.

Vi foreslår derfor, at vi afholder ordinære LU-møder på følgende datoer:

14. januar  
11. marts  
13. maj  
16. september  
28. oktober  
9. december

Møderne foreslås i udgangspunktet afholdt onsdage mellem 10:15 - og 12:00

Hvis LU tilslutter sig planen, indkaldes møderne hurtigst muligt herefter.

## **Punkt 8: Eventuell**

## **Punkt 9: Næste møde**

Næste ordinære møde er planlagt til 3. december 9:30-11:00

(formøde afholdes 24. november)

Liv varetager sekretariatsfunktionen.

## **Punkt 10: Referat af mødet**