

# **DAGSORDEN Ph.d udvalg for Kommunikation og Humanistisk Videnskab d. 09-03-2026**

**Mødedato** Mandag d. 09. marts 2026 kl. 09:30

**Mødested** Lokale 42.3.10

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Godkendelse af referat fra sidste møde.....	6
Velkommen ved ph.d.-skoleleder.....	7
Konstituering af ph.d.-udvalget.....	8
Indstilling af forperson til udpegning ved rektor.....	9
Valg af næstforperson.....	10
Valg af stipendiat til FoU.....	11
Orienteringspunkter.....	12
Diskussion af IKH's interne retningslinjer.....	13
Beslutning om fremrykkelse af fristen for aflevering af ph.d.-planen.....	14
Opfølgning på APV.....	15
Fast punkt vedr. ph.d.-stipendiaternes trivsel.....	16
Eventuelt.....	18

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen**

**Ph.d.-udvalgsmøde  
Ph.d.-udvalget IKH  
9.marts 2026, kl. 9.30-12.00  
Lokale 42.3.10**

02/2026

**Godkendelse af dagsordenen  
Godkendelse af referat fra sidste møde**

bilagsnr. 02.26.06

**Velkommen ved ph.d.-skoleleder**

**Konstituering af ph.d.-udvalget**

*Jf. forretningsordenen konstituerer udvalget sig årligt på det førstkommende møde efter det ordinære valg.*

**Indstilling af forperson til udpegning ved rektor**

*Jf. forretningsordenen indstiller udvalget en forperson blandt ph.d.-udvalgets videnskabelige personale til rektor.*

**Valg af næstforperson**

*Jf. forretningsordenen vælger udvalget af sin midte blandt stipendiaterne en næstforperson.*

**Valg af stipendiat til FoU**

*På sidste møde valgte ph.d.-udvalget at udskyde punktet til dette møde.*

bilagsnr. 02.26.07

**Orienteringspunkter**

- Fra stipendiater, herunder PARU
- Fra ph.d.-vejledere
- Fra ph.d.-administrationen
- Fra ph.d.-programledere
- Fra ph.d.-udvalgets underudvalg (lukket punkt)
- Fra ph.d.-skoleleder

- Seminar for ph.d.-stipendiater og vejledere

*Ph.d.-skoleleder orienterer om seminaret, der blev afholdt efter sidste ph.d.-udvalgsmøde.*

- Statusrapport ift. vejledning

*Ph.d.-leder orienterer om endelig skabelon pba ph.d.-udvalgets diskussion i november plus orientering om skærpet proces ift. vejleders udtalelser.*

### **Beslutnings- og drøftelsespunkter**

Diskussion af IKH's interne retningslinjer

bilagsnr. 02.26.08

*Ph.d.-udvalget har tidligere diskuteret, hvilke dele af de interne retningslinjer, der skulle flyttes over i fællesreglernes institutspecifikke underafsnit. Ph.d.-administrator har samlet de tilbageværende informationer i et udkast, som ph.d.-udvalget får til gennemlæsning og kommentering*

Beslutning om fremrykkelse af fristen for aflevering af ph.d.-planen

*Pt. bliver ph.d.-planen afleveret efter tre måneder. Jf. gældende bekendtgørelse på området skal ph.d.-planen dog være godkendt inden tre måneder efter stipendiaten er påbegyndt ph.d.-uddannelsen. Indstilling: Fremadrettet skal ph.d.-planen afleveres efter to måneder.*

Opfølgning på APV

bilagsnr. 02.26.09

*Ph.d.-udvalget følger op på den gennemførte arbejdspladsvurdering*

### **Fast punkt vedr. ph.d.-stipendiaternes trivsel**

#### **Eventuelt**

Evt. afbud meldes til sekretæren

---

## **Punkt 2: Godkendelse af referat fra sidste møde**

### **Bilag**

Bilagsnr. 02.26.06 Referat af ph.d.-udvalgsmøde 19.januar 2026 - til godkendelse i ph.d.-udvalget.pdf

## **Punkt 3: Velkommen ved ph.d.-skoleleder**

Ph.d.-udvalget tager en navnerunde

## **Punkt 4: Konstituering af ph.d.-udvalget**

Jf. forretningsordenen konstituerer udvalget sig årligt på det førstkommende møde efter det ordinære valg.

## **Punkt 5: Indstilling af forperson til udpegning ved rektor**

Jf. forretningsordenen indstiller udvalget en forperson blandt ph.d.-udvalgets videnskabelige personale til rektor.

## **Punkt 6: Valg af næstforperson**

Jf. forretningsordenen vælger udvalget af sin midte blandt stipendiaterne en næstforperson.

## **Punkt 7: Valg af stipendiat til FoU**

På sidste møde valgte ph.d.-udvalget at udskyde punktet til dette møde.

### **Bilag**

Bilagsnr. 02.26.07 Cover Udpegning til Forskningsudvalget ved Roskilde Universitet Ph.d.-medlemmer IKH.pdf

Bilagsnr. 02.26.07 Kommissorium for Forskningsudvalget 2025.pdf

Bilagsnr. 02.26.07 Oversigt over indvalgte i råd nævn og udvalg.pdf

## **Punkt 8: Orienteringspunkter**

- Fra stipendiater, herunder PARU
- Fra ph.d.-vejledere
- Fra ph.d.-administrationen
- Fra ph.d.-programledere
- Fra ph.d.-udvalgets underudvalg (lukket punkt)
- Fra ph.d.-skoleleder

- Seminar for ph.d.-stipendiater og vejledere

Ph.d.-skoleleder orienterer om seminaret, der blev afholdt efter sidste ph.d.-udvalgsmøde.

- Statusrapport ift. vejledning

Ph.d.-leder orienterer om endelig skabelon pba ph.d.-udvalgets diskussion i november plus orientering om skærpet proces ift. vejleders udtalelser.

## **Punkt 9: Diskussion af IKH's interne retningslinjer**

Ph.d.-udvalget har tidligere diskuteret, hvilke dele af de interne retningslinjer, der skulle flyttes over i fællesreglernes institutspecifikke underafsnit. Ph.d.-administrator har samlet de tilbageværende informationer i et udkast, som ph.d.-udvalget får til gennemlæsning og kommentering

### **Bilag**

Bilagsnr. 02.26.08 IKH\_PHD\_interne\_retningslinjer-godkendt\_aug2024\_gældende\_ÆNDRING\_msha13112025\_ikke\_sporing (ny).docx

Bilagsnr. 02.26.08 Skabelon til interne retningslinjer\_msha\_220126\_CTF med kommentarer (004).docx

## **Punkt 10: Beslutning om fremrykkelse af fristen for aflevering af ph.d.-planen**

Pt. bliver ph.d.-planen afleveret efter tre måneder. Jf. gældende bekendtgørelse på området skal ph.d.-planen dog være godkendt inden tre måneder efter stipendiaten er påbegyndt ph.d.-uddannelsen. Indstilling: Fremadrettet skal ph.d.-planen afleveres efter to måneder.

## **Punkt 11: Opfølgning på APV**

Ph.d.-udvalget følger op på den gennemførte arbejdspladsvurdering

### **Bilag**

Bilagsnr. 02.26.09 APV\_Samlet\_rapport for ph.d.-studerende\_2025.pdf

Bilagsnr. 02.26.09 APV-rapport for ph.d.-studerende på institutniveau 2025.pdf

## **Punkt 12: Fast punkt vedr. ph.d.-stipendiaternes trivsel**



## **Punkt 13: Eventuell**

