

REFERAT Studienævnet for Socialpsykologi og Læring, Arbejdsliv, Social Intervention samt Social Entrepreneurship and Management d. 24-06-2026

Mødedato Onsdag d. 24. juni 2026 kl. 09:30

Mødested Lokale 02.1-141 Lille-geo

Indholdsfortegnelse

ca. 9.30-9.35 Godkendelse af dagsorden samt evt. valg af mødeleder.....	3
ca. 9.35-9.40 Orientering og evt. forelæggelse af enkelte sager fra dispensationsudvalget.....	4
ca. 9.40-9.45 Godkendelse af referat.....	5
ca. 9.45-9.55 Behandling af censorkorps indberetninger.....	6
Ca. 9.55-10.30 Temadrøftelse vedrørende studiemiljø og fastholdelse af ansøgere og studerende - c	7
ca. 10.30-10.40 Pause.....	8
ca. 10.40-10.50 Vedtage evt. supplerende surveybaserede evalueringer i E26.....	9
Ca. 10.50-10.55 Orientering om optagsprognoser på kandidatuddannelser.....	10
Ca. 10.55-11.10 Drøfte planlægning af studie- og semesterstart.....	11
ca. 11.10- 11.20 Opfølgning på lukning af uddannelser.....	12
ca. 11.20-11.30 Status på kandidatreform.....	13
ca. 11.30-11.40 Godkende studienævnets mødeplan i det kommende semester.....	14
ca. 11.40-11.45 Orienteringer.....	15
ca. 11.45-11.50 Evt.....	16
Dagsorden for næste studienævnsmøde - 0 min.....	17
Godkendt referat af mødet.....	18

Godkendelse af dagsorden samt evt. valg af mødeleder.

Under dette punkt er der dels orientering om evt. konkrete dispensationssager, dels behandling af evt. mere principielle sager.

Studienævnet besluttede i april 2023 at nedsætte et dispensationsudvalg til behandling af studentersager fra US. Der bliver på studienævnsmødet orienteret om dispensationsudvalgets afgørelser i anonymiseret form, ligesom hvis udvalget finder behov for det - eller der er uenighed i udvalget, så kan konkrete sager tages op med det samlede studienævn. Der deles materiale efter behov i de konkrete situationer, og udsendes alene studentersager forud til medlemmer af dispensationsudvalget.

Dispensationsudvalget består af de fire studieledere samt et studentermedlem i studienævnet fra hvert opstillingsområde udpeget af de studerende på opstillingsområdet. Derudover deltager Daniel Johnny Lord fra Uddannelse & Studerende (US) samt studienævnets sekretær, Le Lindberg. Der er tale om lukkede møder.

Udkast til referat fra studienævnets møde den 26. maj 2026 forelægges til godkendelse.

Der behandles censorindberetninger (hvilket dækker over censorernes besvarelser på survey vedrørende afholdte eksaminer) med afsæt i mundtlige opsummeringer fra studielederne og deres evt. indstillinger til opfølgning.

Temadrøftelse vedrørende studiemiljø og fastholdelse af ansøgere og studerende. Der vedlægges hertil indkommet materiale vedrørende studiemiljøvurdering. Den er udført som surveyundersøgelse i medfør af det, som nu hedder Danmarks Studieundersøgelse, og data blev indsamlet i efteråret 2025.

Materialet er:

- to RUC fælles rapporter om de overordnede tendenser fra Danmarks Studieundersøgelse 2025 med fokus på henholdsvis studerendes vurdering af studiemiljø og uddannelsesforhold (bilag 1), og på dimittenders overgang til arbejdsmarkedet (bilag2). Sidstnævnte emne og materiale behandles separat på senere studienævnsmøde, og er her blot medtaget til orientering.
- Oversigt på tværs af studienævnet, IMT og RUC om 17 udvalgte centrale spørgsmål fra undersøgelsen, som specifikt indeholder de spørgsmål, som indgår i RUC's studiemiljøhandleplan, i RUC's strategiske rammekontrakt eller har været genstand for særlig opmærksomhed på instituttet efter sidste studieundersøgelse for 2 år siden (bilag 3)
- Udtræk fra PowerBI om studerendes vurdering af studiemiljø. Undervisere kan tilgå materialet direkte via denne side [Data og analyser om uddannelse og forskning](#)
- Til orientering vedlægges endvidere rapporten "Undervisning, studiemiljø og organisering på universiteternes bacheloruddannelser", som Evalueringsinstituttet udgav i maj 2026.

Arbejdsspørgsmål til overvejelse: Giver status fra studiemiljøvurdering og ny rapport anledning til overvejelser om praksis på studienævnets uddannelser og evt. nye handlinger?

Pause

Studienævnet afklarer og vedtager, om der er behov for surveybaseret evaluering af undervisningsaktiviteter og opfølgning i studienævnet ud over studienævnets kadence for efterårets evalueringer. Hensigten er at understøtte, at der administrativt iværksættes de relevante surveyevalueringer. Der vedlægges hidtidig evalueringspraksis, hvori kadencen opdateres efterfølgende, samt bilag i form af det udvalg af evalueringsmetoder, som studienævnet har vedtaget af benytte samt studienævnets skabelon for kursusansvarligs egen evaluering af kursus, som udfyldes ved gennemløb af hvert kursus, og går til studienævnet, når et givet kursus er i kadence for dette.

Som del af den almindelige evalueringskadence, surveyevalueres følgende aktiviteter i efterårssemestret:

På ALIV, PÆD, PSYK og SPEL Fagmodulkursus 2 og fagmodulkursus 3 og fagmodulprojektet samt på ALIV endvidere fagmodulkursus 4.

For Socialpsykologi og Læring lægges der endvidere op til surveybaseret evaluering af følgende aktiviteter:

- K1 projekt Projekt i socialpsykologisk forskningsdesign og håndværk - grundet revision af studieordning og tilrettelæggelse
- K1 Kursus Socialpsykologisk udvikling og læring - grundet ny prøveform

For Social Entrepreneurship and Management lægges der op til surveybaseret evaluering af følgende aktiviteter:

- M1 kursus Entering the field, methods and philosophy of science - grundet ny underviser
- I forhold til SEM bemærkes i øvrigt, at der på kurset Theory and Cases i E26 er omlagt til en tilrettelæggelsesmæssig form fra 2024 og tidligere. Formen blev ændret for at tage højde for større hold på SEM over de senere år. Konkret er det et spørgsmål om antallet af workshop timer i forlængelse af forelæsninger, som blev udvidet til at understøtte onboarding og læring i et meget stort og heterogent optag. Med et meget lille hold i E26 alene udgjort af retskravsstuderende med en RUC bachelor rulles tilbage til den tidligere velafprøvede og velfungerende form, og dette vurderes ikke at give anledning til behov for surveyevaluering.

For Arbejdsliv:

Her anmodes om bemyndigelse til studieleder til at iværksætte surveyevaluering, hvis der viser sig relevant i medfør af muligt skift i underviser på kurset Det arbejdende menneske i en organisatorisk og social sammenhæng. Allokeringen forventes landet i løbet af sommeren.

Yderligere surveybaserede evalueringer kan jf. RUC's kvalitetspolitik og studienævnets evalueringspraksis komme på tale, hvor der evt. er evalueringsresultater fra tidligere, som taler for det, eller hvor der er skift i undervisere. Dette orienterer studieleder i givet fald om på mødet.

Vedlagt er udtræk fra PowerBI vedrørende ja-tak tal ved svarfristen og den samlede prognose for optag til studienævnets kandidatuddannelser i E26. Det er et fortroligt bilag, da der er tale om interne RUC arbejds papirer.

RUC tager fortsat i mod studerende i optaget efter ja-tak fristen, hvis ja tak indkommer inden 1. september. (Dette under forudsætning af, at de pågældende har et adgangsgrundlag på den forhåndsgodkendte liste og ikke har behov for supplerings). Dette senere optag er baggrunden for, at tal for ALIV og SEM er højere i samlet prognose end i ja-tak tal.

Der er ikke åbent for 2. runde optag til SOL i år, da der er indført loft på optaget til uddannelsen og var et stort antal ansøgere i 1. runde.

Prognosen er baseret på kendt udvikling i tallene fra tidligere år.

Studienævnet drøfter planlægning af studie- og semesterstart og herunder studiemiljøaktiviteter og tværgående faglige aktiviteter.

For så vidt angår ALIV, SI og SEM, er der tale om væsentlige ændringer i rammerne, som evt. kan give anledning til justering af eksisterende praksis. For SI er der ikke noget nyt optag af studerende, så efterårets aktiviteter er en blanding af et ordinært 3. semester sammen med mulighed for afvikling af enkelte andre aktiviteter. For ALIV og SEM er der i efteråret 2026 alene optag af retskravsbachelor, hvilket både medfører et væsentligt fald i antal optagne studerende og et anderledes homogent hold i forhold til faglige forudsætninger, end tidligere har været tilfældet på begge uddannelser.

Det er på mødet i januar besluttet at tage et dagsordenspunkt på indimellem, som mulighed for at vende status i forhold til afklaringer om tilrettelæggelse i forbindelse med kommende lukning af eksisterende kandidatuddannelser i studienævnet.

Gensidig mundtlig orientering om status på drøftelser og evt. arbejde vedrørende kandidatreform og kandidatuddannelseslandskab på RUC fra 2028 og frem.

I forlængelse af drøftelse på sidste studienævnsmøde har studienævnets forperson udarbejdet følgende forslag til bemærkning til rektor til studienævnets overvejelse og evt. beslutning: Studienævnet anmoder om, at fristerne i udviklingsprocessen i forbindelse med udviklingen af de nye kandidatuddannelser, langt bedre tilgodeser tid til demokratisk inddragelse af de involverede enheder: Arbejdsgrupper, fagmiljøer, studienævn, studerende, institutledelse, rektorat og evt. sektioner.

Forslag til mødeplan for studienævnets møder fra september og frem forelægges hermed til godkendelse. Der er tilstræbt at tage højde for VIP's kalenderaftaler samt viden om studentermedlemmers undervisningsaktiviteter i efterårssemestret. Det har dog ikke været muligt at tage højde for alle medlemmers kalendere ved forslag til mødetidspunkter for september og oktober.

På mødet bliver mulighed for at komme med bemærkninger til mødeplanen, og studienævnets sekretær medbringer her også et muligt alternativ til mødetidspunkt for de enkelte tidspunkter med henblik på, at der træffes beslutning om mødeplan for efterårssemestret under mødet.

Forslag til mødetidspunkter (tidspunkt i parentes angiver starttidspunkt for det forudgående dispensationsudvalgsmøde):

Tirsdag den 29. september 2026 kl. (9.00) 9.30-11.50

Fredag den 30. oktober 2026 kl. (9.00) 9.30-11.50

Tirsdag den 24. november 2026 kl. (9.00) 9.30-11.50

Torsdag den 17. december 2026 kl. (9.00) 9.30-11.50

Torsdag den 28. januar 2027 kl. (9.00) 9.30-11.50

Skriftlig orientering

-

Mundtlig orientering

Evt.

Dagsorden:

- Orientering om studieordningsproces
- Drøfte formidling af studienævnets praksisser og principper til de studerende i studiestarten
- Status på planlægning af studie- og semesterstart
- Status for studentermedlemmer ift. i efteråret og evt. behov for rekruttering. NB snart ordinært valg for studerende til SN-valgperiode fra 1. februar
- Status på studienævnets økonomi samt beslutning om der er behov for revision af budget for resten af året
- Orientering om opdateret prognose for årets optag
- Opfølgning på lukning af uddannelser
- Status på kandidatreform
- Orientering om reviderede fællesregler med ikrafttrædelse pr. 1. september 2026

Kommende temadrøftelser og andre ændringer i forhold til årshjulet:

Temadrøftelse om uddannelsernes optag, de optagnes adgangsgrundlag og initiativer til at få bragt alle optagnes kompetencer i spil, som ordinært ville have ligget i oktober 2025, men blev udskudt grundet forsinkede data, er besluttet udskudt til oktober 2026, hvor det ordinært er i kadence på ny, i stedet for at det medvirker til at forsinke drøftelser af mere aktuel art vedrørende employability og studiemiljø, som fylder på tværs af uddannelserne.

Behandling af årsberetning for Arbejdslivs censorformandskab er udskudt til efter sommerferien, hvor den forventeligt foreligger.

Godkendt referat af mødet.