

REFERAT Studienævnet for Humanistiske Bacheloruddannelser d. 14-12-2023

Mødedato Torsdag d. 14. december 2023 kl. 09:30

Mødested 42.3.10

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Godkendelse af referat fra sidste møde.....	4
Lukket.....	5
Lukket.....	6
Lukket.....	7
Niels Møller Nielsen (formand for SN, SL for Hum.bach.).....	8
Global Humanities.....	9
Studerterrepræsentanter i SN.....	10
Huskoordinatorer (Hum.bach.og GH).....	11
Studiemiljøkoordinator.....	12
Sekretariatet.....	13
Høring om redegørelser til uddannelsesporteføljestyring.....	14
Diskussion af fagmodulernes autonomi med udgangspunkt i Hannas case.....	15
Manglende formøder til eksamen.....	16
Perspektiver og nyttige erfaringer fra dagligdagen i forbindelse med studerende med særlige prøver	17
Godkendelse af undervisningsplan for det kommende studieår, jf. SN's årshjul.....	18
Eventuelt.....	19

Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen

.

Beslutning

Deltagere: Niels Møller Nielsen (formand og SL for Hum.bach), Pernille Eisenhart (VIP-repræsentant), Allan Westerling (VIP-repræsentant), Carsten Tage Nielsen (VIP-suppleant), Sune Lægaard (prodekan og fast observatør), Thure Heltov (repræsentant for US) *til og med lukket dagsorden*, Mette Hartmann (referent)

Fraværende: Heidi Hallum (stud.-repræsentant), Amir Bahloul (stud.repræsentant og nærførmænd), Hanna Abdallah (stud.-repræsentant), Mie Kirstine Andersen (stud.-repræsentant), Stephen Carney (SL for GH og fast observatør), Søren Balsløv Fransén (observatør)

SN godkender dagsordenen.

Punkt 2: Godkendelse af referat fra sidste møde

Referatet er tilgængeligt i First agenda under sidste møde.
Referatet bilagsnummereres 12.23.104

Beslutning

SN godkender referatet.

Punkt 3: Lukket

Punkt 4: Lukket

Punkt 5: Lukket

Punkt 6: Niels Møller Nielsen (formand for SN, SL for Hum.bach.)

- Semesterstart, projektdannelse, STÅ- og frafaldsprøgnose
- Orientering om F25 valgkursusudbud (*bilag eftersendes, bilagsnr. 12.23.107*)
- Orientering om sekretariatsbetjening af Hum.bach. SN i 2024

Beslutning

Instituttet har ansat en fuldmægtig til betjening af Hum.bach. i 2024.

Nøgletal i forlængelse af projektdannelsen: Niels Møller Nielsen (herefter NMN) gennemgår en række nøgletal. SN bemærker:

- I 2023 har især GH haft et rigtigt godt optag
- Det tidlige frafald er stigende, uddannelserne ligger dog under landsgennemsnittet ift. frafald generelt
- NMN estimerer et STÅ på 780

SN diskuterer, om nævnet ikke skal bede om en karakterfordeling på alle studieaktiviteter på de to bacheloruddannelser i lighed med den, der udarbejdes for fagmodul og KA til de to andre SN.

SN gennemgår fordeling af gruppestørrelser på første og tredje semester. For første gang er den gennemsnitlige gruppestørrelse på første semester under fem. SN beder om en anden grafisk fremstilling af tallene. Allan vi se på dette. Slides vedlægges dagsordenen.

Valgkurser: SN har allerede vedtaget nok kurser, som man vil udbyde kontinuerligt, hvorfor punktet blot er et orienteringspunkt. NMN indstiller til, at SN også fortsætter med dette udbud i 2026. Minimumsantallet for at kunne oprette kurserne er 20 studerende for dansksprogede kurser og 16 for engelsksprogede. SN overvejer at arrangere et seminar, hvor man kigger på normeringer for valgkurserne, for at legitimere SL's beslutninger på området. Retningslinjer for valgkurser sendes ud til SN efter mødet. SN noterer sig afslutningsvist, at det er et godt valgkursusudbud. NMN har kigget på tilmeldingstallene og kan berette, at der er stor interesse for digital humaniora, som SN også ønsker at få en profil i.

Bilag

Bilagsnr. 12.23.107 Forklæde udbud af valgkurser F25.pdf

Bilagsnr. 12.23.107 Udbud valgkurser F25 til SN 131223.xlsx

Punkt 7: Global Humanities

.

Beslutning

GH er nu flyttet ind i bygning 20. GH skal igennem IUE til foråret. Prodekan og SL er igang med at sammensætte et ekspertpanel til evalueringen. SL opfordres til at høre SN om temaer, som bør indgå i rapporten.

Punkt 8: Studenterrepræsentanter i SN

.

Beslutning

Intet til punktet, da ingen af stud.-repræsentanterne var tilstede.

Punkt 9: Huskoordinatorer (Hum.bach.og GH).

.

Beslutning

Carsten og Pernille bemærker, at de ikke modtager de beskeder fra US, som afdelingen sender ud til de studerende. De kunne godt tænke sig, at huskoordinatorerne er cc på de breve, som studerende modtager fra US, da stud. ofte har svært ved at forstå beskederne og derfor henvender sig til huskoordinator. NMN foreslår, at man inviterer Nancy og Helle til et huskoordinatormøde, ligesom man tidligere har gjort. Der er opbakning til dette. NMN sørger for at invitere.

Køkkenet i 45.2 er i dårlig stand. Årsagen kan være, at tre huse holder til på to etager, ligesom der bookes meget undervisning i de tilstødende lokaler. Mette kontakter sekretariatsleder og orienterer om, at der gerne må være ekstra opmærksomhed på netop dette køkken.

Der skal ny studiemiljøtutor på spor A..

Punkt 10: Studiemiljøkoordinator

.

Beslutning

Intet til punktet.

Punkt 11: Sekretariatet

.

Beslutning

Intet til punktet.

Punkt 12: Høring om redegørelser til uddannelsesporteføljestyring

Beslutning

SN bakker op om høringssvaret. SN er især glad for, at dette især understreger den økonomiske interafhængighed mellem KA og bach., idet førstnævnte uddannelser og forskningsmiljøer undervisningsdækker sidstnævnte. Konkret har lukningen af Engelsk fx haft betydning for, hvad der har kunnet undervises i på GH. Derfor er det ikke meningsfuldt at anskue uddannelserne så isoleret, som det bliver gjort i redegørelsen.

SN bakker ligeledes op om NMN's betvivling af rapportens sammenhængen mellem uddannelsernes størrelse og et godt studiemiljø. SN er bekymret for at uddannelsesporteføljestyring og lign. værktøjer afleder en diskussion om RUC, der kan få konsekvens for RUC's renommé og studentersøgningen. SN savner også nogle overvejelser i SWOT-skemaet om studenterperspektivet: Niels tilføjer dette i høringssvaret.

Bilag

Bilagsnr. 12.23.108 Cover høring uddannelsesporteføljestyring december 2023.pdf

Bilagsnr. 12.23.108 Udkast til redegørelse for IKHs kandidatuddannelsers status 041223.pdf

Bilagsnr. 12.23.108 Porteføljestyring udkast til høringsvar.pdf

Punkt 13: Diskussion af fagmodulernes autonomi med udgangspunkt i Hannas case

For bilag: Se punktet 'Eventuelt' i referatet af sidste mødes dagsorden 30.11.2023

Beslutning

SN er enige om, at punktet indeholder mange facetter: Både prøveformer og uddannelsesplanlægning på fagmodulerne vs. tredje semester, og så et mere grundlæggende perspektiv vedr. ejerskab og ophæng til hhv. bachelor- og fagstudienævn.

Punktet skydes dog til et kommende møde, hvor NMN har mulighed for at sagsforberede punktet, herunder tage kontakt til Pernille Almlund, David Mathieu og Hanne Jørndrup, (men også de øvrige studieledere), for at opklare procedure for planlægning af prøver på FMK1.

Punkt 14: Manglende formøder til eksamen

For bilag: Se punktet 'Eventuelt' i referatet af sidste mødes dagsorden 30.11.2023

Beslutning

Problemet med, at booking af formøder ikke længere er en del af eksamensplanlægningen, eksisterer både på første og tredje semester på projekteksamenerne. NMN skriver til "Tilmelding og eksamen" og spørger, hvorfor sådanne ikke bliver booket. Allan har altid fortolket formødet som en del af normen til eksaminationen, men dette kan ikke længere lade sig gøre med de pressede normer. NMN foreslår, at eksaminator tager telefonisk kontakt til censor forud for prøven. Eksaminator kan dog i princippet ikke forlange, at censor skal have læst projektet før udmiddelbart før prøven går igang.

RUC har fællesnormer censornormer, som dækker "projektgennemgang, eksamen og votering mv.", mens der ikke står noget specifikt om formøde. SN er dog enige om, at det er vigtigt for kvalitetssikring af prøvesituationen, at et sådant har fundet sted.

Punkt 15: Perspektiver og nyttige erfaringer fra dagligdagen i forbindelse med studerende med særlige prøvevilkår, der indgår i projektgruppe (Mundtlig fremstilling v. KE)

Kim Esmark rammesætter punktet.

Beslutning

Punktet udsættes til møde 1 2024.

Punkt 16: Godkendelse af undervisningsplan for det kommende studieår, jf. SN's årshjul

Evt. bilag med bilagsnr. 12.23.09 eftersendes.

Beslutning

Godkendt i SN.

Punkt 17: Eventuelt

Punkter til Eventuelt indmeldes under 'Godkendelse af dagsordenen'.

Beslutning

Tak til Mette for sekretærbistand til SN i E23.

NMN rapporterer, at de seneste måneder har været præget af mange gruppesplit, som har fyldt en del hos SL. NMN fortæller, at SN er ved at udarbejde et policypapir om, hvordan man skal forholde sig, hvis man oplever problemer i sin projektgruppe. SN bekræfter, at der skal arbejdes med området, både ift. en procedurebeskrivelse og hos projektgrupperne selv. SN er enig i, at man skal italesætte konfliktsituationen og handlingerne i stedet for de enkelte persontyper, der forårsager disse, når man hjælper de ramte studerende med at lande konflikterne.