

DAGSORDEN Lokalt arbejdsmiljøudvalg og Lokalt samarbejdsudvalg (LAU-LSU) på IMT d. 30-09-2025

Mødedato Tirsdag d. 30. september 2025 kl. 13:00

Mødested 03.1-e23 - Klyngerum 2

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat fra d. 30. april 2025.....	4
Opsamling på temadag om RUC som samarbejdsorganisation den 22. august 2025.....	5
Opfølgning på sag om studerende fra Bangladesh.....	8
APV 2025.....	9
Proces for beslutning om styrket administrativ driftsmodel.....	10
Orientering fra HAU og HSU.....	11
Kommende punkter.....	13
Eventuelt.....	14

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Det indstilles at LSU/LAU godkender dagsordenen for mødet den 30. september 2025

Punkt 2: Godkendelse af referat fra d. 30. april 2025

Det indstilles, at LSU/LAU godkender referatet for mødet den 30. april 2025

Bilag

ref_30_april.pdf

Punkt 3: Opsamling på temadag om RUC som samarbejdsorganisation den 22. august 2025

Bilag

Samarbejdssekretariatets slides (1).pdf

Opsamlingsark - Kompetenceudvikling - IMT.docx

Drøftelse og opsamling af Temadag for RUC's Samarbejdsorganisation

Indstilling

Det indstilles, at IMT LSU/LAU har en indledende **drøftelse** af:

1. struktur og afvikling af møder i LSU/LAU herunder:
 - a. Hvordan sikrer vi, at møderne fremmer dialog og bliver drøftelser frem for orienteringer?
 - b. Skal der indføres principper for skriftlig information forud for møderne?
2. afgrænsninger af drøftelsesniveauer herunder:
 - a. Hvornår hører et emne hjemme LAU/LSU, og hvornår skal det drøftes i HSU/HAU?
 - b. Hvordan håndterer vi uenighed om rette drøftelsesniveau? (jf. eksempler som EAE, kandidatreform og administrationsanalyse)

Sagsfremstilling

På baggrund af temadagen er der behov for en fælles drøftelse i LAU/LSU om, hvordan det lokale samarbejde skal organiseres fremadrettet. Formålet er at kvalificere samarbejdet og sikre, at møderne i LAU/LSU understøtter en konstruktiv og dialogbaseret tilgang.

Sabina Pultz beder om, at vi som opfølgning på samarbejdsdagen drøfter hvordan baglandet involveres mere hensigtsmæssigt, som var et tema, der blev drøftet på temadagen.

Rikke Sjølins noter fra temadagen:

Ved den institutvise opsamling på temadagen blev der særligt drøftet §3 i samarbejdsaftalen: "*Information og drøftelse i samarbejdet*", stk. 3 om "*information og drøftelse på rette niveau*". Her blev det tydeligt, at der ofte er forskellige opfattelser af, hvornår et emne bør behandles i LAU/LSU, og hvornår det hører hjemme i fora som HSU eller HAU.

Denne uklarhed kan skabe usikkerhed om rollefordeling og forventninger til samarbejdet. Aktuelle eksempler som EAE, kandidatreformen og administrationsanalysen illustrerer, hvordan emner kan opleves forskelligt i forhold til rette drøftelsesniveau. Det understreger behovet for en fælles forståelse og tydeligere retningslinjer for, hvornår og hvordan emner bringes op i de respektive samarbejdsfora.

Centrale punkter for det fremtidige samarbejde:

- LAU/LSU er et dialogforum, ikke et beslutningsforum – fokus skal være på kvalificering af ledelsens beslutningsgrundlag.
- Møderne skal fremme aktiv lytning og fælles refleksion ("klogere i fællesskab").
- Orientering/information bør som udgangspunkt ske skriftligt forud for møderne, så TR og AMR kan forberede input.
- Dagsordenen skal tydeligt angive, hvad der ønskes drøftet, så AMR/TR kan indhente synspunkter fra baglandet.
- Referater skal afspejle de samlede tilkendegivelser, bekymringer og forslag – ikke

enkeltsynspunkter.

Videre proces

Ledelsen på IMT ser dette som en indledende drøftelse, som skal samles op på et senere møde og udfoldes med en videre drøftelse skal også indeholde forventningsafstemning og rollefordeling herunder, hvordan vi tydeliggør roller og ansvar for ledelse, TR og AMR i samarbejdet samt om der skal udarbejdes en fælles forståelsesramme for samarbejdet.

De synspunkter og forslag til mødeforberedelse og afholdelse, som kommer frem under drøftelsen skal afprøves ifbm. kommende møder.

Økonomiske og administrative konsekvenser, herunder finansieringskilde

De administrative konsekvenser ved at implementere ny arbejdsgang i rådet vil betyde, at dagsorden og sagsfremstillinger til møderne skal være tilgængelige således at baglandet har lejlighed til at give feedback til deres repræsentanter i mødekredsen.

Ændringerne har ikke økonomiske konsekvenser.

Kommunikation

Forelæggelsen er godkendt af

Sekretariatsleder Rikke Sjølin

Instituttleder Peter Kjær

Bilag

- Præsentation fra seminardagen
 - Opsamlingsark - Kompetenceudvikling - IMT
-

Punkt 4: Opfølgning på sag om studerende fra Bangladesh

Det indstilles, at LSU/LAU drøfter:

1. Hvordan stemningen opleves på IMT?
2. Hvordan vi kan bidrage til sammenhold og skabe et inkluderende miljø - både for medarbejdere og studerende?
3. Er der behov for fælles kommunikation eller initiativer?

Baggrund:

På baggrund af de seneste ugers opmærksomhed på Roskilde Universitets optag af internationale studerende har IMT TAP TR og AMR samt IMTs ledelse bedt om en drøftelse af, om der i den forbindelse er noget, instituttet skal være særligt opmærksom på.

IMTs ledelse har været i dialog med de berørte studieledere samt rejst det i fælles drøftelse med VIP TR. Fredag d. 3. oktober bliver alle ansatte på IMT indbudt til møde med Rektor om den gældende situation.

Punkt 5: APV 2025

Sagsfremstilling:

AMR ønsker en drøftelse af, hvordan vi sikrer en god kommunikation omkring årets APV. Herunder er det vigtigt at fremhæve, at den seneste APV affødte mange forandringer jf. vedhæftede handleplan fra sidste APV, hvorfor en høj svarprocent vil give os bedre forudsætning for at lave en vedkommende handleplan for instituttet.

Handleplanen udarbejdet på baggrund af sidste APV er blevet drøftet og anses som afsluttet.

Bilag:

1. Handleplan fra sidste APV
2. Tids- og aktivitetsplan for APV 2025

Bilag

Handleplan for APV-opfølgning.pdf

Tids-_og_aktivitetsplan_2025_APV.pdf

Punkt 6: Proces for beslutning om styrket administrativ driftsmodel

Sagsfremstilling:

Ledelsen på IMT samt IMT TAP AMR og TR ønsker en drøftelse af, hvilke opmærksomhedspunkter der skal være i tiden efter udmeldingen af rammebeslutning for styrkelsen af RUCs Administrative Driftsmodel for at sikre arbejdsmiljøet på instituttet har så gode forudsætninger som muligt.

Bilag

1. Procesplan udsendt af Universitetsdirektør Henrik Zobbe 28. august 2025

Bilag

implement_procesplan_adm.pdf

Punkt 7: Orientering fra HAU og HSU

Punkt 8: Kommende punkter

1. Årshjul for LSU/LAU
2. Opfølgning på APV - Handleplan

Punkt 9: Eventuell