

REFERAT Studienævnet for Socialpsykologi og Læring, Arbejdsliv, Social Intervention samt Social Entrepreneurship and Management d. 25-10-2023

Mødedato Onsdag d. 25. oktober 2023 kl. 13:30

Mødested 02.1-141 - Lille geo

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden og evt. valg af mødeleder - ca. 5 min.....	3
Velkomst, navnerunde og status på det ordinære valg til SN - ca. 5 min.....	4
Godkendelse af referat - ca. 5 min.....	5
Orientering og evt. forelæggelse af enkelte sager fra dispensationsudvalget - ca. 5 min.....	6
Godkende studieordningsændringer - ca. 20 min.....	7
Pause - ca. 10 min.....	8
Drøfte udkast til revideret evalueringspraksis - ca. 35 min.....	9
Godkendelse af aktivitetsbeskrivelser - ca. 25 min.....	10
Kort drøftelse af grønne principper i forhold til studenteransøgninger - ca. 5 min.....	11
Status på studienævnets økonomi - ca. 15 min.....	12
Forelæggelse af studenteransøgninger - ca. 10 min.....	13
Orienteringer - ca.5 min.....	14
Evt. - ca. 5 min.....	15
Dagsorden for næste studienævnsmøde - 0 min.....	16
Godkendt referat.....	17

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og evt. valg af mødeleder - ca. 5 min.

Dagsorden forelægges til godkendelse, og der vælges evt. mødeleder. Til orientering har Henriette Vittinghus trukket sig fra sin plads i studienævnet, hvorfor suppleant Mie Rams Rasmussen fra og med dette møde indtræder som medlem.

Punkt 2: Velkomst, navnerunde og status på det ordinære valg til SN - ca. 5 min.

Er der nye faste observatører/kommende studienævnsmedlemmer til stede på mødet. så gennemføres en navnerunde.

Der gøres endvidere kort status på det ordinære valg for studentermedlemmer til studienævnet for valgperioden 1. februar 2024- 31. januar 2025.

Punkt 3: Godkendelse af referat - ca. 5 min.

Referat fra mødet i september.

Bilag

Udkast til referat Studienævnsmøde-SNforSocialeuddannelser-27september2023.docx

Punkt 4: Orientering og evt. forelæggelse af enkelte sager fra dispensationsudvalget - ca. 5 min.

Studienævnet besluttede på mødet i april at nedsætte et dispensationsudvalg til behandling af studentsager fra US. Der bliver på studienævnmødet orienteret om dispensationsudvalgets afgørelser i anonymiseret form, ligesom hvis udvalget finder behov for det - eller der er uenighed i udvalget, så kan konkrete sager tages op med det samlede studienævn. Der deles materiale efter behov i de konkrete situationer, og udsendes alene studentsager forud til medlemmer af dispensationsudvalget.

Dispensationsudvalget består af de fire studieledere samt et studentemedlem i studienævnet fra hvert opstillingsområde udpeget af de studerende på opstillingsområdet. Dispensationsudvalget udgøres af: Maja Røn-Larsen, Niels Warring, Luise Li Langergaard, Trine Østergaard Wulf-Andersen, Asbjørn Vedsmand Joensen, Marc Backhausen Erichsen samt Desirée Høegh Mariager. Der er pt. en ubesat plads til brug for studerende fra SEM. I udvalgets møder deltager herudover Bjørn Kobæk Søndergaard fra US samt studienævnets sekretær, Le Lindberg. Der er tale om lukkede møder.

Punkt 6: Godkende studieordningsændringer - ca. 20 min.

Studieordningsændringer præsenteres til studienævnets godkendelse, med henblik på forelæggelse for dekanatet til godkendelse. Viser der sig, at være ændringer, som ikke godkendes, så vil studieordningerne blive forelagt på ny til godkendelse til november eller december.

Særlige bemærkninger

- Der er pr. 18.oktober udsendt nyt bilag vedrørende PSYK fagmodul studieordningen, da der er ønsket en justering i forhold til det fremsendte.

- For så vidt angår ændringsforslaget fra SEM vedrørende praktik bemærkes, at der er tale om en ændring, som forudsætter en RUC fælles ændring i fortolkning af fællesreglerne, som skal afklares i RUC's Uddannelsesstrategiske forum - forventeligt primo november. Skulle der gives mulighed for andre prøveformer end den eksisterende på projektorienteret praktik, ønskes den her beskrevet implementeret.

- Der er udover materialet fra studienævnets egne udbud også vedlagt et ønske om studieordningsændring vedrørende et sam.bach. kursus, som indgår i Arbejdslivsstudier fagmodulstudieordning, som studienævnet bedes godkende. Afsæt er, at Styregruppen for analysestrategikurset på Sambach – 6. semester metodekurset – ønsker at få lavet en mindre studieordningsændring til eksamen. Det er en præcisering af poster formatet og den individuelle studerendes oplæg. Se nærmere begrundelse og indhold i bilag 9. Da analysestrategikurset står i alle fagmodulerne, skal denne STO ændring godkendes af IMT studienævne, som er ansvarlige for Sambachs fagmoduler.

- Udover det vedlagte er der fortsat delelementer, som ikke er blevet færdige til en forelæggelse på oktober studienævnsmødet, og som derfor forelægges SN til en senere godkendelse enten skriftligt eller til mødet i november.

Som præsenteret tidligere i processen, er der følgende opmærksomhedspunkter i indeværende studieordningsproces:

- Fagligt/evalueringsmæssigt begrundede ændringsbehov
- Valg af prøveformer i et ressourceperspektiv - herunder henstilling fra US vedrørende ændring af praktikprøveform
- Perspektiv vedrørende forebyggelse af ChatGPT eksamenssnyd i overvejelserne om valg af prøveformer
- Udpegning af hvilke elementer, som er konstituerende. De konstituerende elementer skal udgøre mindst 90 ECTS inklusiv speciale, og er eksklusive valgfag samt yderligere evt. ikke-konstituerende elementer.
- Et yderligere opmærksomhedspunkt er, at de nuværende rammestudieordninger bærer præg af at være blevet skrevet på et tidspunkt, hvor der endnu ikke var udviklet aktivitetsbeskrivelser, og noget af detaljen fra rammestudieordninger kan nu med fordel udgå.

Punktets form: Der bliver mulighed for at stille spørgsmål til de udsendte studieordningsændringer, som studieleder har indstillet, hvorefter studienævnet går videre til beslutning om, hvorvidt ændringerne kan godkendes.

Bilag

ALIV fagmodul STO m ændringsforslag til både F24 og E24.docx

ALIV oversigt - før og forslag sideantal, fagmodulprojekt.xlsx

Fagmodul - SPEL - STO - rettelser til E24.docx

Fagmodul - SPEL - STO - rettelser specifikt vedrørende fagmodulprojekt.docx

Fagmodul PSYK - STO - rettelser til E24 - fagmodulprojekt samt FMK2 - 181023.docx

Studieordning SOL - ændringsforslag til E24_ 131023.docx

SEM Internship study regulation revision v2 - fremgår i studytekst ramme.docx

Studieordning SI pr. 010923 med ændringsforslag til E24.docx

2023 - analysestrategikurset - ønske om præcisering af eksamen- notat til KA SN på ISE og IMT.pdf

rev, AKTUEL Studieordning ALIV med ændringsforslag til E24 151023.docx

Punkt 7: Pause - ca. 10 min.

PAUSE

Punkt 8: Drøfte udkast til revideret evalueringspraksis - ca. 35 min.

Studienævnenes nuværende evalueringspraksisser har en høj grad af standardisering. Der gives fremadrettet plads til etablering af en egen, lokal praksis i de enkelte studienævn inden for nogle overordnede fælles rammer. Der er et udviklingsarbejde i gang, som skal resultere i, at de enkelte studienævn har opdaterede evalueringspraksisser forelagt til beslutning på studienævnets møde i december. Frem mod det udestår nogle indholdsmæssige diskussioner.

Der udsendes til studienævnets drøftelse et udkast til ny revideringspraksis baseret på drøftelser i studienævnet og sparring mellem arbejdsgruppe og uddannelseskoordinator. Bær gerne over med, at der er lidt tænken højt i kommentarsporet, omend det mest er luget ud og forsøgt formuleret i klar tekst...

Udkastet skal i - samme dag som studienævnmødet -videresendes med sigte på, at den kan indgå i en tværgående feedback session på næste arbejdsgruppeworkshop om nye evalueringspraksisser på instituttet. Man må derfor meget gerne være konkret i feedback til justeringer, hvis der er væsentlige ting, som skal ændres, inden udkast til evalueringspraksis deles med en bredere kreds. Evalueringspraksis skal være færdig til studienævnets godkendelse til decembermødet.

Bilag

Udkast til revideret evalueringspraksis 131023.pdf

Punkt 9: Godkendelse af aktivitetsbeskrivelser - ca. 25 min.

Studienævnet skal godkende aktivitetsbeskrivelser (study.ruc tekster), herunder godkende bedømmelseskriterier og læringsmål, samt beskrivelse af arbejdsindsats, evalueringsform og feedback.

Vær opmærksom på, at der hvor studienævnet på sidste møde besluttede studieordningsændringer med ikrafttræden pr. 1. februar 2024, så er disse endnu ikke afspejlet i study-felterne, som trækker på studieordningen.

Der er et kort vindue efter studienævnmødet og frem mod den 8. november 2023, hvor der kan justeres i aktivitetsbeskrivelserne i medfør af studienævnets drøftelser.

For SI er der to udeståender i det foreliggende, hvor studienævnet bedes om at give mandat til studieleder om at foretage ændringen efter mødet. Det omhandler 2. semesters formidlingsprojekt og 2. semesters formidlingspraktik, hvor der i study-teksten kommer til at fremgå, at det formidlingsformat, som der arbejdes med i F24 aktiviteten er interventionsdesign og ikke en større vifte af mulige formater. Dette tager hul på den studieordningsændring, som er i proces på SI, men som først træder i kraft fra E24.

Supplerende bemærkninger:

- Der er eftersendt bilag vedrørende PÆD fagmodul. Til at understøtte en hurtig læsning - i lyset af den sene fremsendelse
- er de felter, som er ændret, fremhævet i teksten. Vedlagt som nyt bilag 7
- Der er så vidt angår SOL kurset i kvantitativ metode eftersendt ønske om ændring af beskrivelse af arbejdsbelastning. Vedlagt som nyt bilag 8.

Bilag

Study SOL aktiviteter samlet_MRL.pdf

Study PSYK aktiviteter samlet_nc_MRL.pdf

Study SPEL aktiviteter samlet_CG_MRL.pdf

Study ALIV aktiviteter samlet.pdf

Study SEM aktiviteter samlet.pdf

Study SI aktiviteter samlet.pdf

Study PÆD FM - aktiviteter samlet 201023 sbn lli.docx

SOL - ændring kvant tekst.pdf

Punkt 10: Kort drøftelse af grønne principper i forhold til studenteransøgninger - ca. 5 min.

På baggrund af en konkret forespørgsel fra underviser på fagmodulet Social Psychology of Everyday Life, som indgår i bacheloruddannelsen Global Humanities, forelægges hermed til en hurtig overvejelse i studienævnets overvejelse, om der skal arbejdes med at implementere en grøn profil på studienævnets udmøntning af midler til studerendes rejser i forbindelse med projektarbejde.

I hum.bach. studienævnet, som basisedelene af Global Humanities hører under, er der sidste år besluttet følgende retningslinjer, som måske også kunne have relevans her. Der er kun afsat kort tid til punktet som en temperaturmåling på, om dette er noget, som kunne have interesse, og i så fald kan emnet komme på på næste møde.

In autumn 2022 The HumBach Study Board decided to adopt Roskilde University's Green Profile by limiting our contribution to CO2 emissions. This means that the Study Board will only grant support for travel by plane in exceptional circumstances.

Where an award is made for project travels that requires transport by air, it is required that the application specifically address the following:

- The ways in which the fieldwork is essential to the project, and why the project cannot be completed in other ways.**
- Why the destination cannot be reached with alternative forms of transport.**
- The CO2 footprint of the travel.**

Punkt 11: Status på studienævnets økonomi - ca. 15 min.

Vedlagt er oversigt over bogført forbrug frem til og med 19. oktober op imod budget. Der er inkluderet oversigt over de ansøgte midler i studenteransøgninger til dette studienævnsmøde. Ansøgningerne fremgår af punkt 12.

Bilag

Status på forbrug af SN midler pr. 191023.docx

Punkt 12: Forelæggelse af studenteransøgninger - ca. 10 min.

Der er indkommet fire studenteransøgninger om økonomisk støtte til udgifter relateret til empiriindsamling til projekter.

Bilag

Ansoegningsskema_PSYK FMK - ca 7500 kr.docx

Ansøgning samlet - SPEL - ca 6500 kr.pdf

Ansøgning til støtte - ALIV FMK - ca 2500 kr.pdf

Bilag ALIV ansøgning - vejleder underskrift

Studenteransøgning SI - ca 1900 kr.docx

Punkt 13: Orienteringer - ca.5 min.

Skriftlig orientering:

- Der er frist for ansøgnigner til studiemiljøpuljen den 15. november 2023. Se yderligere på intra:
<https://intra.ruc.dk/nc/nyheder-og-kalender/nyt-fra-ruc/vis/article/soeg-studiemiljoepuljen-senest-15-november-2023/>

Mundtlig orientering:

Punkt 14: Evt. - ca. 5 min.

Evt.

Punkt 15: Dagsorden for næste studienævnsmøde - 0 min.

- Drøfte evaluering og opfølgninger på disse
- Godkende plan for forårets evalueringer, udover den faste evalueringskadence, samt drøfte behov for justeringer af evalueringskadence
- Evt. godkende justerede studieordninger i medfør af tilbagemeldinger fra dekanatet
- Godkende udestående studieordningsændringer
- Evt. drøfte justerede adgangskrav, hvis materialet er klar

Punkt 16: Godkendt referat

Bilag

Godkendt referat - Studienævnsmøde-SNforSocialeuddannelser-25oktober2023.docx