

DAGSORDEN Studienævnet for Socialpsykologi og Læring, Arbejdsliv, Social Intervention samt Social Entrepreneurship and Management d. 26-08-2025

Mødedato Tirsdag d. 26. august 2025 kl. 12:30

Mødested Lokale 02.1-005 Lille Teorirum

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden samt evt. valg af mødeleder - ca. 5 min.....	3
Orientering og evt. forelæggelse af enkelte sager fra dispensationsudvalget - ca. 5 min.....	4
Godkendelse af referat - ca. 5 min.....	5
Behandling af evalueringer fra forårssemestret og drøftelse af praktik - ca. 25 min.....	6
Drøftelse af studieordningsproces og kommende studieordningsændringer - ca. 20 min.....	7
Pause - ca. 10 min.....	9
Drøftelse af formidling af studienævnets praksisser og principper til de studerende i studiestarten -	10
Status på planlægning af studie- og semesterstart - ca. 5 min.....	11
Drøftelse vedrørende udviklingsprojekt om inkluderende uddannelsesplanlægning - ca. 25 min.....	12
Status for studentermedlemmer og evt. behov for rekruttering - ca. 5 min.....	13
Status på studienævnets økonomi samt beslutning om evt. omdispositioner - ca. 5 min.....	14
Orienteringer - ca. 5 min.....	15
Evt. - ca. 5 min.....	16
Dagsorden for næste studienævnsmøde - 0 min.....	17

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden samt evt. valg af mødeleder - ca. 5 min.

Godkendelse af dagsorden samt evt. valg af mødeleder.

Bilag

Udkast referat Studienævnsmøde-SNforSocialeuddannelser-24juni2025.docx

Punkt 2: Orientering og evt. forelæggelse af enkelte sager fra dispensationsudvalget - ca. 5 min.

Under dette punkt er der orientering om evt. konkrete dispensationssager, som dispensationsudvalget har behandlet henholdsvis forbehandlet for studienævnet.

Om dispensationsudvalget helt generelt

Studienævnet besluttede i april 2023 at nedsætte et dispensationsudvalg til behandling af studentersager fra US. Der bliver på studienævnsmødet orienteret om dispensationsudvalgets afgørelser i anonymiseret form, ligesom hvis udvalget finder behov for det - eller der er uenighed i udvalget, så kan konkrete sager tages op med det samlede studienævn. Der deles materiale efter behov i de konkrete situationer, og udsendes alene studentersager forud til medlemmer af dispensationsudvalget.

Dispensationsudvalget består af de fire studieledere samt et studentermedlem i studienævnet fra hvert opstillingsområde udpeget af de studerende på opstillingsområdet. Medlemmerne er: Agnete Meldgaard Hansen og Mads Hansen Bager (ALIV); Sofie Pedersen og Ruth Boltzendahl (SOL), Trine Østergaard Wulf-Andersen og Phillip Fjeldsted (SI), samt Christine Revsbech og Debina Rokahe Thapa (SEM). Derudover deltager studienævnets formand Niels Warring, Daniel Johnny Lord fra Uddannelse & Studerende (US) samt studienævnets sekretær, Le Lindberg. Der er tale om lukkede møder.

Punkt 3: Godkendelse af referat - ca. 5 min.

Udkast til referat fra studienævnets møde den 24. juni 2025 forelægges til godkendelse.

Bilag

Udkast referat Studienævnsmøde-SNforSocialeuddannelser-24juni2025.docx

Punkt 4: Behandling af evalueringer fra forårssemestret og drøftelse af praktik - ca. 25 min.

Studienævnet skal drøfte og beslutte relevant opfølgning i forhold til forårssemestrets uddannelsesaktiviteter. Dette på baggrund af forårets uddannelsesevalueringer samt studieleders indstilling til handlinger.

I foråret er der ekstraordinært surveybaseret evalueret projektorienteret praktik på SI samt FMK4 på ALIV, i medfør af at disse ved en fejl ikke blev evalueret, da henholdsvis 2. semester på kandidaten og fagmodulaktiviteterne generelt var i kadence for at blive taget op i studienævnet. Kursusholders egen evaluering af de to aktiviteter er vedlagt som bilag 3 og 4. Links til de to surveys findes i bilag 5. Bilag 3, 4 og 5 er kun tilgængelige for studienævnets medlemmer af diskretionshensyn. Bortset fra disse to aktiviteter, så er der ikke aktiviteter, som har været udtaget i foråret, så der er i øvrigt tale om en helt generel opfølgning fra studienævnets side med afsæt i orientering fra studieleder.

Da der netop er kommet oversigt vedrørende projektorienteret praktik for 2024, så indgår denne i materialet med sigte på overvejelse om, hvorvidt fordelingen på typer af organisationer, praktikemner mv. giver anledning til refleksioner og evt. opfølgning. Studielederne orienterer mundtligt om evt. overvejelser fra uddannelsernes praktikkoordinatorer i forbindelse med oversigten.

I forbindelse med evaluering af ALIV FMK4 bemærker studieleder nedenstående:

Der er lavet en meget fyldig og detaljeret opsamling på evalueringen af Fagmodulkursus 4a, der grundigt beskriver både styrker og svagheder ved kursusforløbet i sig selv, samt i sammenhæng med andre aktiviteter på semesteret. Studieleder vurderer ikke at der er behov for studieordningsændringer på baggrund af evalueringen (studieordningen er meget overordnet på dette kursus), men når kurset skal køre igen i F26 vil det både være med en ny eksamensform (portfolio) og en ny underviser. Kurset skal således i forvejen gen/nytænkes. Der er derfor afholdt møde mellem gammel og ny kursusansvarlig, samt studieleder, for at sikre en god overlevering og indsigt i de svagheder og styrker der rejses i evalueringen. Og studieleder følger op og sparrer med den nye kursusansvarlige om udformningen af den nye version af kurset.

Bilag

Studieleders opsamling af evalueringer - PÆD PSYK SPEL SOL F25.docx

Projektorienteret praktikforløb 2024 til SOC UDD SN.pdf

Punkt 5: Drøftelse af studieordningsproces og kommende studieordningsændringer - ca. 20 min.

Drøftelse af studieordningsproces og forslag til studieordningsændringer.

Der vedlægges udkast til procesplan til drøftelse (bilag 1, og derudover fremlægger studielederne, hvad de forestiller sig er på vej af studieordningsændringer på de enkelte uddannelser.

Der er fortsat et tema, i varierende grad på uddannelserne, om at få kigget på læringsmål og bedømmelseskriterier i forhold til at tage højde for brugen af Generativ AI i projekter mv. På både SEM, SOL samt PSYK, PÆD og SPEL fagmodulerne blev der allerede i studieordningsprocessen sidste efterår arbejdet med at udvikle sådanne læringsmål, som arbejdet på ALIV og SI potentielt kan lade sig inspirere af. Nedenfor er et par eksempler.

Eksempel på læringsmål fra SOL specialiseringsprojekt:

- Identificere og begrunde problemstillinger inden for socialpsykologi og læring
- Udvælge, anvende og reflektere over relevante teorier og metoder i relation til den valgte problemstilling
- Udarbejde og argumentere for undersøgelsesdesign
- Formidle viden og indsigt skriftligt i en videnskabeligt struktureret form forståelig blandt andre end fagfæller
- Selvstændigt give og modtage feedback om faglige tekster af egen og fagfællers produktion.
- Formidle projektet sammenhængende, akademisk og i en selvstændig form, som udtrykker forståelse for emnet og viser færdigheder i at analysere og syntetisere information fra relevante kilder og integrere dette i en egen argumentation.
- Benytte primære og sekundære kilder kritisk, korrekt og transparent og i overensstemmelse med anerkendte akademiske standarder for brug af citater og referencer.

Og de tilhørende bedømmelseskriterier:

Skriftlig del:

- Identificere og diskutere relevante specialiserede problemstillinger inden for socialpsykologi og læring
- Udvælge, anvende og reflektere over teorier og metoders relevans i relation til den valgte problemstilling
- Udarbejde undersøgelsesdesign og forberede analyse
- Formidle viden og indsigt skriftligt i en videnskabeligt struktureret form
- Stave- og formuleringsevnen samt akademisk korrekt brug af referencer og citater i projektudkastet indgår i bedømmelsen.â€

Læringsmål fra SEM's 1. semester projekt til inspiration:

- Situate, compare and assess own academic work within research and practice of social entrepreneurship, social enterprise, civil society organisations, solidarity economy and/or social responsibility in the context of social transformations.
- Define, apply and motivate a problem-oriented research question and a research design in a study of social entrepreneurship, social enterprise, solidarity economy and/or social responsibility.
- Select, apply and critically assess philosophies of science, theory and empirical research methods in a study and analysis in the area of social entrepreneurship.
- Collaborate to manage and organise a project on a complex interdisciplinary research question in a reflective and critical manner.

- Independently give and receive feedback on academic texts produced by themselves or their peers.
- Formulate a concise precis (summary, synopsis, résumé, abstract) of their own project,
- Evaluate the processes involved in the project work and reflect on their own role in this
- Communicate the project in an academic, coherent and original manner, which expresses a personal understanding of the topic, and shows ability to analyze and synthesize information from relevant sources and integrate this into an original argumentation.
- Use primary and secondary sources critically, correct and transparently and in accordance with academically recognized standards for citations and references

Og de tilhørende bedømmelseskriterier:

The assessment of the project report will be based on the extend to which it:

- Demonstrates ability to define, apply and motivate a problem-oriented research question and a research design in a study of social entrepreneurship, social enterprise, solidarity economy and/or social responsibility
- Demonstrates ability to select, apply and critically assess philosophies of science, theory and empirical research methods in a study and analysis in the area of social entrepreneurship
- Demonstrates ability to select and argue for the choice of relevant theories for the research problem
- Conducts the research planned in the selected research design
- Conducts a relevant and reflective analysis of to answer the research question
- Demonstrates critical reflection on the strengths and weaknesses of the selected research design and choice of theories
- Master correct language and referencing according to academic standards

The oral performance is assessed to which degree the student demonstrates:

- Ability to present and critically reflect upon the problem formulation, research design, analysis and findings of the project
- Ability to conduct a discussion of all elements of the project report including the theories and research literature used in the project

Bilag

Udkast til SN's studieordningsproces 150825.pdf

Punkt 6: Pause - ca. 10 min.

Pause

Punkt 7: Drøftelse af formidling af studienævnets praksisser og principper til de studerende i studiestarten - ca. 20 min.

Studienævnet drøfter formidling af studienævnets praksisser og principper til de studerende i studiestarten.

Der vedlægges de eksisterende praksispapirer som baggrund for drøftelsen, lige som uddannelsernes velkomstbreve til nye studerende vedlægges til orientering.

Et spørgsmål til overvejelse: Informerer vi om det rigtige, og på det rigtige tidspunkt?

Til orienteres så forventes fra semesterstart i foråret 2026 at være en løsning på plads, så der bliver et samlet moodlerum for hver uddannelses studiemiljøaktiviteter, som alle de studerende ved uddannelsen tilknyttes.

Bilag

Evalueringspraksis 240625.pdf

Evalueringspraksis figur 151223.pptx

Feedback praksis - SN for Sociale Uddannelser - 190623.pdf

Om fuldtidsstudier - 04.10.24.pdf

Retningslinjer_for_oekonomisk_tilskud_fra_SN for Sociale Uddannelser - _281024.pdf

Arbejdsliv__projekt-_og_specialevejledning.pdf

February_2024_SEM_project_work_guidelines.pdf

Projekt- og specialevejledningspraksis SOL_Red. 6.9.23.pdf

Projektvejledningspraksis for fagmodulprojektet på PædUS pr. 060924 - stud.pdf

Psykologifagmodul projektvejledningspraksis 050923.docx.pdf

SN-SI-SEM 2022-06-22 Projektarbejde på SI.pdf

SupervisionPractice Socialpsychology of everyday life 2023final.docx

Velkomstbrev - ALIV.pdf

Program for studiestart - Arbejdsliv.docx

Velkomstbrev - SEM.pdf

Program for study start at Social Entrepreneurship and Management.docx

Velkomstbrev - SI.pdf

Program for studiestart E25 SI.docx

Velkomstbrev - SOL.pdf

studie-og-semesterstart-sol (1).pdf

Punkt 8: Status på planlægning af studie- og semesterstart - ca. 5 min.

Der gøres kort status i forhold til planlægning af studie- og semesterstart, hvis der er noget at bemærke fra de enkelte uddannelser, eller ting som skal koordineres mellem studieledere og studerende i studienævnet.

Punkt 9: Drøftelse vedrørende udviklingsprojekt om inkluderende uddannelsesplanlægning - ca. 25 min.

På mødet gøres status fra den skrivegruppe vedrørende kommunikation om studienævnets udviklingsprojekt vedrørende inkluderende uddannelsesplanlægning - i et Universal Design for Learning perspektiv, lige som der drøftes foreliggende udkast til papirer.

Der er på basis af studienævnets drøftelse af udkast i juni udfærdiget vedlagte papir (bilag 1) til brug for studieledernes drøftelser med undervisere og vejledere i august. På nuværende tidspunkt er særligt kommentarer hertil velkomment, som kunne give pejlemærker til, hvordan dette papir omsættes i et eget praksispapir eller i delmængde af eksisterende praksispapirer. Øvrige kommentarer er selvfølgelig også velkomne.

Der er endvidere udarbejdet et forslag til afslagstekst til studerende, som måtte få afslag på dispensationer begrundet i arbejdet med inkluderende uddannelsesplanlægning, tilrettelæggelse mv. (bilag 2). Udkastet forelægges til studienævnets kommentering og godkendelse forud for at det tages videre til Uddannelsesjura. [Dette er et tidligt udkast. Det bliver bearbejdet inden udsendelsen til SN]

Skrivegruppen udgøres af Trine Østergaard Wulf-Andersen, Steen Baagøe Nielsen, Phillip Fjeldsted, Mille Marie Grau og Le Lindberg.

Bilag

SNs Udviklingsprojekt om inkluderende uddannelsesplanlægning.pdf

Udkast til tekstbid til brug for afslag på dispensationsansøgning til SN 200825.docx

Punkt 10: Status for studentermedlemmer og evt. behov for rekruttering - ca. 5 min.

Der gøres status for studentermedlemmer i studienævnet i forhold til, om der er behov for rekruttering.

Der vil snart være ordinært valg for studerende til næste valgperiode, som går fra 1. februar 2026. Valgperiode for nuværende studentermedlemmer i studienævnet udløber 31. januar 2026, og også studenterrepræsentanter i studienævnet som ønsker og forventer at fortsætte i studienævnet efter 1. februar skal indsende opstillingsliste i forbindelse med valget.

Punkt 11: Status på studienævnets økonomi samt beslutning om evt. omdispositioner - ca. 5 min.

Der gøres status på studienævnets økonomi samt træffes beslutning om, hvis der er behov for revision af budget for resten af året. Det ser umiddelbart ikke ud til, at alle poster vedrørende dimittendfejringer i juni er bogført.

Bilag

Studienævn økonomistatus SN SOC UDD 200825.pdf

Punkt 12: Orienteringer - ca. 5 min.

Skriftlig orientering

- En påmindelse til videnskabelige medarbejdere i studienævnet om, at study.ruc.dk vil være åbent for underviseres redigering af tekster vedrørende aktiviteter i F26 i perioden 23. september-8. oktober 2025.

- Studienævnet orienteres om seneste optagsprognoser på kandidatuddannelserne (bilag 2 og 3). Der vedhæftes dels en mail fra Optag på RUC om baggrund for prognosen, dels en oversigt over seneste prognose for instituttets kandidatuddannelser.

[På dette link](#) kan ansatte på RUC gå på opdagelse i data selv i PowerBI.

- Orientering om reviderede fællesregler, som træder i kraft pr. 1. september 2025 (bilag 3-4)

- Reviderede disciplinærregler (bilag 5-6)

- Reviderede GAI retningslinjer (bilag 7-8)

Mundtlig orientering

- Status i forhold til kandidatreform - Følg fremadrettet evt. også med på intrasiden: <https://intra.ruc.dk/for-ansatte/kvalitetsportal/uddannelsesreform/>. Det forlyder, at der først vil være nyt om proces for arbejdet med kandidatreformen efter studienævnets møde.

Bilag

Følgemail om opdateret prognose for optal 2025.pdf

Samlet optagsprognose IMT pr. 140825.pdf

Fællesregler for behandlor- og kandidatuddannelser - godkendt af rektor den 18. august 2025.pdf

Oversigt over de vigtigste ændringer med bemærkninger.pdf

Disciplinærregler - Godkendt af rektor 3. juli 2025.pdf

Regulations on disciplinary measures against students at Roskilde University - Approved 030725.pdf

Retningslinjer for brug af generativ kunstig intelligens ved eksamener 030725.pdf

Guidlines for the use of generative artificial intelligence in examinations - effective from Autumn 2025.pdf

Punkt 13: Evt. - ca. 5 min.

Evt.

Punkt 14: Dagsorden for næste studienævnsmøde - 0 min.

Dagsorden:

- Mundtlig evaluering af seneste studiestart, semesterstart og projektdannelse
- Opfølgning på implementering af studieledernes handleplaner 2025
- Udviklingsprojekt - drøftelse/godkendelse af praksispapir
- Status på arbejdet med kandidatreform
- Evt. temadrøftelse