

# **REFERAT Studienævnet for Planlægning, By og Bæredygtig Omstilling d. 25-11-2025**

**Mødedato** Tirsdag d. 25. november 2025 kl. 13:00

**Mødested** 02.1-157

## **Indholdsfortegnelse**

Tilstedeværelse (13.00-13.05).....	3
Lukket.....	4
Godkendelse af dagsorden (13.05-13.15).....	5
Godkendelse af referat fra oktober måned (13.15-13.20).....	6
Behandling af evalueringer i studienævnet, F26 (13.20-13.30).....	7
Godkendelse af studieordningsændringer pr. 1. september 2026 (13.30-13.45).....	8
Adgangsgrundlag (13.45-13.50).....	9
Overgangsmatrice og optag (Udgår).....	10
Orienteringer (13.50-13.55).....	11
Evt. (13.55-14.00).....	12

## **Punkt 1: Tilstedeværelse (13.00-13.05)**

Ingen studentersager i november

### **Beslutning**

Til stede: Thomas Theis Nielsen, Kristian Nagel Delica, Simon Bolwig, Lasse Martin Koefoed, Caroline Hergot Iversen (Teams).

Afbud: Signe Mejer Daugaard, Tatiana Fogelman, Martin Visby Buchard.

Referent: Andres Wulff Vissing Christensen.

Studienævnet havde quorum.

Fremtidige studienævnsmedlemmer Magnus Spaabæk Skovgaard og Nikolaj Bomberg Simonsen deltog også efter indbydelse fra studienævnet. Deres valgperiode begynder formelt 1. februar 2026.

Thomas gav en kort introduktion til studienævnssarbejdet, og det blev drøftet, hvordan de studerendes stemme bedst muligt styrkes og repræsenteres.

**Opfølgning:** Andres sender studienævnets årshjul rundt til medlemmerne efter mødet.

**Eftermødenote:** Det er planlagt, at nye studerende får en grundig introduktion til studienævnssarbejdet gennem dels en gennemgang af studienævnets forretningsorden på studienævnsmødet i februar og dels en generel introduktion for studentrepræsentanter på tværs af instituttets studienævn, som kommer til at ligge i slutningen af februar.

## **Punkt 2: Lukket**

### **Punkt 3: Godkendelse af dagsorden (13.05-13.15)**

#### **Beslutning**

Studienævnet godkendte dagsorden.

## **Punkt 4: Godkendelse af referat fra oktober måned (13.15-13.20)**

### **Beslutning**

Studienævnet godkendte referatet af mødet fra oktober.

### **Bilag**

SN PBBO referat, studienævnsmøde oktober 2025.pdf

## **Punkt 5: Behandling af evalueringer i studienævnet, F26 (13.20-13.30)**

Studienævnet bedes overveje, hvorvidt evalueringer af andre aktiviteter i F26, end angivet i turnus, skal behandles i studienævnet.

En væsentlig ændring siden sidste år er By og Plans K2-semester.

Til orientering skal følgende evalueringer behandles jf. turnus:

- Specialer
- Fagmodulsaktiviteter.

### **Beslutning**

Studienævnet besluttede at inkludere evaluering af By og Plans K2-projekt pga. indarbejdningen af det tidligere bæredygtighedskursus i form af projektunderstøttende seminarer.

Ellers følges turnus, som for F26 består i, at evalueringer af specialer og fagmodulsaktiviteter behandles i studienævnet.

## **Punkt 6: Godkendelse af studieordningsændringer pr. 1. september 2026 (13.30-13.45)**

Studienævnet bedes behandle og godkende forelagte STO-ændringer.

Vedlagt er:

- 1) Gældende By og Plan-studieretning med foreslåede konsekvensrettelser.
- 2) Bæredygtig Omstilling: oversigt over ændringer i projekters læringsmål og formålsbeskrivelser.
- 3) Nordic Urban Planning Studies: ændringer i omfangskravet på GIS and Visualization-kurset (K2).

### **Beslutning**

Studienævnet godkendte de forelagte ændringer, som var lagt på oktobermødet til orientering.

Det blev derudover kort drøftet, om man i fremtiden kunne sammenlægge uddannelsernes GIS-kurser, dog uden at studienævnet besluttede yderligere om dette.

### **Bilag**

By & Plan STO Gældende pr 2025.pdf

STO-ændringer, BO, gældende fra 1.9.2026.docx

STO-ændringer, NUPS, gældende fra 1.9.2026.docx

## **Punkt 7: Adgangsgrundlag (13.45-13.50)**

Studienævnet bedes behandle og godkende foreslåede adgangsbegrænsninger og rangering af dem, som er blevet udarbejdet med inddragelse af studielederne

### **Beslutning**

Studienævnet valgte at udskyde godkendelsen af de forelagte adgangsgrundlag, da man forinden gerne vil have afklaret, hvad der ligger bag kravet om kvalitativ metode, og om der kan være andre metodekrav.

**Opfølgning:** Andres indhenter yderligere information hos Rikke Bartholdy forud for næste studienævnsmøde.

**Eftermødenote:** Beslutningen blev truffet ved skriftlig høring i mellem mødet i november og mødet i december.

### **Bilag**

Indstilling\_ adgangsbegrænsning og rangeringer\_Planlægning\_By\_og Bæredygtig Omstilling.pdf

## **Punkt 8: Overgangsmatrice og optag (Udgår)**

Udgår, da materiale fra fællesadministrationen ikke er modtaget.

### **Beslutning**

Behandlingen af punktet udgår, da studienævnet ikke har modtaget relevant materiale fra fællesadministrationens analyseenhed.

## **Punkt 9: Orienteringer (13.50-13.55)**

- Studienævnet bedes orientere sig i vedhæftede uddannelses- og studienævnsbudgetter 2026 (venligst download pdf-filerne for bedre at kunne læse dem)
- Svar til UL fra SN pba. beslutningen om administrationsændringerne (udkast til kommentering og godkendelse)

### **Beslutning**

Studienævnet noterede sig uddannelses- og studienævnsbudgetterne.

Studienævnet godkendte at sende vedhæftede udkast til brev til UL inklusive tilføjelsen af følgende sætning til sidst i mailen: "Det fremgår ikke af den endelige beslutning, at man har lyttet til de betragtelige og seriøse kommentarer, som er indkommet i de forskellige høringssvar".

**Opfølgning:** Andres sender mailen til relevante medarbejder, der understøtter UL, med Thomas på cc.

### **Bilag**

SN PBBO-budget 2026.pdf

BO-budget 2026.pdf

BP-budget 2026.pdf

NUPS-budget 2026.pdf

Skrivelse fra SN til UL.docx

**Punkt 10: Evt. (13.55-14.00)**