

REFERAT Studienævnet for de kulturvidenskabelige uddannelser d. 28-04-2026

Mødedato Tirsdag d. 28. april 2026 kl. 10:00

Mødested 43.3.38

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Godkendelse af referat fra sidste møde.....	6
Godkendelse af dagsordenen.....	8
Lukket.....	10
Lukket.....	11
Godkendelse af handleplaner i SL-rapporterne samt evt. orientering om instituttets uddannelsesrapport.....	12
Godkendelse af den regelorienterede del af aktivitetsbeskrivelserne pba. kvalitetstræk samt kvalitet.....	13
Fortsat drøftelse af GAI og eksamensformer.....	14
Nye uddannelsesfællesregler.....	15
Opgørelser over SN-sager for de kulturvidenskabelige uddannelser.....	16
Indmeldelse af punkter til næste mødes dagsorden.....	17
Meddelelser fra SL og studenterrepræsentanter.....	18
Eventuelt.....	19

Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen

**Studienævnsmøde
Studienævnet for de
kulturvidenskabelige uddannelser
åben dagsorden
28.4 2026, kl. 10.00-12.30
Lokale 43.3.38**

4/2026

Godkendelse af dagsorden (ca. 1 min.)

Godkendelse af referat (ca. 1 min.)

bilagsnr. 04.26.16

Lukkede punkter – særskilt dagsorden

Beslutningspunkter

Godkendelse af handleplaner i SL-rapporterne samt evt. orientering om instituttets uddannelsesrapport (ca. 20.min.) bilagsnr. 04.26.17

SL-rapporten omfatter en handleplan for det kommende studieårs arbejde på den enkelte uddannelse. Handleplanen skal indeholde operationelle mål, konkrete handlinger og tidsangivelser for handlingernes gennemførelse, og godkendes i SN. SL sender den færdige rapport til institutledelsen og identificerede problemer behandles i SN med udgangspunkt i SL's rapport og med henblik på det kommende studieårs handlingsplan. Efter rapporten er behandlet i SN, godkendes den af dekanen og vedlægges som bilag til instituttets uddannelsesrapport. Medlemmerne er kun forpligtet til at læse handleplanerne i rapportererne.

Godkendelse af den regelorienterede del af aktivitetsbeskrivelserne pba. kvalitetstræk samt kvalitetstjek af oplysninger på study.ruc.dk (ca. 20 min.) bilagsnr. 04.26.18

SN skal godkende/kvalitetstjekke følgende;

- *Bedømmelseskriterier*
- *Fuldtidsdeklareringer*
- *Tilrettelæggelse og indsats (ECTS deklareringer)*
- *Angivelse af deltagerantal ved valgkurser*
- *Deklarering af brug af AI*

Drøftelsespunkter

Fortsat drøftelse af GAI og eksamensformer (ca. 30 min.) bilagsnr. 04.26.19

På sidste møde besluttede SN at kigge på prøveformerne på de eksisterende uddannelser. Som baggrund for arbejdet er vedlagt evaluering af forsøg på HAB-C, Rektors eksamenskatalog samt dokumenter fra Læring og udvikling (tidligere EAE) <https://intra.ruc.dk/dk/for-ansatte/service-til-ansatte/laering-og-udvikling/guide-til-ai-og-eksamensformer/>

Orienteringspunkter

Nye uddannelsesfællesregler (ca. 10 min.) bilagsnr. 04.26.20

Uddannelse og studerende er i gang med at kigge på revision af RUC's fælles uddannelsesregler med virkning fra september 2026. Institutterne er blevet bedt om forslag til evt. ændringer, hvorfor prodekan har taget udkastet på dagsordenen for IKH UDDU-mødet 23.april. Fællesreglerne kommer i høring i SN senere på foråret. SN-formand orienterer dog medlemmerne på dette møde, hvis nævnet allerede nu har forslag, som kan samles med feedback fra IKH-UDDU.

Opgørelser over SN-sager for de kulturvidenskabelige uddannelser (cirka 5 min.)

bilagsnr. 04.26.21.

I marts 2024 indkøbte Uddannelse og studerende et sagsbehandlingssystem, der også indeholder et modul med mulighed for at genere statistik over sagstyper, afgørelser mv. SN får fremadrettet forelagt denne opgørelse for et kalenderår ad gangen

Indmeldelse af punkter til næste mødes dagsorden (cirka 1 min.)

Har et medlem forslag til næste mødes dagsorden indmeldes dette samt en sagsfremstilling til formand og sekretær forud for næste dagsordensmøde

Meddelelser fra SL og studenterrepræsentanter (cirka 1 min.)

Evt. meddelelser fra uddannelsesmiljøerne kan gives under dette punkt

Eventuelt (cirka 1 min.)

Punkter til 'eventuelt' indmeldes under 'godkendelse af dagsordenen'

Evt. afbud meldes til sekretæren

Punkt 2: Godkendelse af referat fra sidste møde

Bilag

Bilagsnr. 04.26.16 Referat af åbent studienævnsmøde SN for de kulturvidenskabelige uddannelser 23.3 2026 - til godkendelse i SN.pdf

Punkt 3: Godkendelse af dagsordenen

Bilag

Lukket dagsorden for studienævnsmøde for de kulturvidenskabelige uddannelser 28.4 2026.pdf

Punkt 4: Lukket

Punkt 5: Lukket

Punkt 6: Godkendelse af handleplaner i SL-rapporterne samt evt. orientering om instituttets uddannelsesrapport

SL-rapporten omfatter en handleplan for det kommende studieårs arbejde på den enkelte uddannelse. Handleplanen skal indeholde operationelle mål, konkrete handlinger og tidsangivelser for handlingernes gennemførelse, og godkendes i SN. SL sender den færdige rapport til institutledelsen og identificerede problemer behandles i SN med udgangspunkt i SL's rapport og med henblik på det kommende studieårs handlingsplan. Efter rapporten er behandlet i SN, godkendes den af dekanen og vedlægges som bilag til instituttets uddannelsesrapport. Medlemmerne er kun forpligtet til at læse handleplanerne i rapporterne.

BEMÆRK: Medlemmerne er kun forpligtet på at læse handleplanerne for det kommende studieord, der findes til slut i rapporterne. Derudover er instituttets uddannelsesrapport kun til orientering

Bilag

Bilagsnr. 04.26.17 Institutrapport 2026 IKH.pdf

Punkt 7: Godkendelse af den regelorienterede del af aktivitetsbeskrivelserne pba. kvalitetstræk samt kvalitetstjek af oplysninger på study.ruc.dk

OBS: For en bedre visning af kvalitetsarket: Download arket (

Indstilling: SN bedes gennemgå og godkende de studieordningsrelaterede felter i kvalitetstrækket, jf. den i bilagsmaterialet vedlagte 1) læsevejledning fra prodekan, 2) sagsfremstilling fra institutsekretariatet og 3) mail fra Uddannelse og studerende.

NB: Alle medlemmer af SN har ansvar for at kvalitetstjekke kvalitetstrækket. SN's formand opfordrer dog studielederne til at tjekke deres egen uddannelse særligt, så de kan præsentere oplysningerne for de resterende medlemmer.

- I skal godkende udbuddet med evt. rettelser, som studieleder søger for, at den aktivitetsansvarlige efterfølgende indfører i study.ruc.dk inden deadline (rettelinks gend sendes ikke)
- I læsevejledningen kan I se, hvilke oplysninger, SN skal godkende.

Derudover kanl SN kvalitetstjekke, at følgende fremgår;

- Fuldtidsdeklareringer - vi bliver målt på det i RUC's rammekontrakt! (SN har en politik for at de kvaitetstjekker dette).
- Tilrettelæggelse og indsats - hvordan arbejdsbyrden fordeler sig over semesteret
- Angivelse af deltagerantal ved valgkurser
- Deklarering af brug af AI: Sidste forår blev I orienteret om US' tekst til deklarerung af brug af GAI ved skriftlige stedprøver. US sætter selv teksten ind i studieordningen. For resten af eksamensformerne er det SN's eget ansvar at deklare (for KA i aktivitetsbeskrivelserne under 'prøveform og bedømmelseskriterier udmøntet' og for bach.under 'undervisnings- og arbejdsform').” I kan som et minimum henvise til RUC's regler for brug af AI under alle aktiviteter <https://intra.ruc.dk/for-studerende/studieadministration/alt-om-eksamen/undg%C3%A5-eksamenssnyd>

Bilag

Bilagsnr. 04.26.18 Kvalitetstræk af aktivitetsbeskrivelse for E26 og F27 - Mail fra Uddannelse og studerende.pdf

Bilagsnr. 04.26.18 Læsevejledning til godkendelse af aktivitetsbeskrivelser april 2026.pdf

Bilagsnr. 04.26.18 sagsfremstilling til godkendelse af aktivitetsbeskrivelser april 2026!.pdf

Bilagsnr. 04.26.18 E26 og F27 - Status april 2026.xlsx

Punkt 8: Fortsat drøftelse af GAI og eksamensformer

På sidste møde besluttede SN at kigge på prøveformerne på de eksisterende uddannelser. Som baggrund for arbejdet er vedlagt evaluering af forsøg på HAB-C, Rektors eksamenskatalog samt dokumenter fra Læring og udvikling (tidligere EAE) <https://intra.ruc.dk/dk/for-ansatte/service-til-ansatte/laering-og-udvikling/guide-til-ai-og-eksamensformer/>

Bilag

Bilagsnr. 04.26.19 Sagsfremstilling ifm. drøftelse af GAI og eksamensformer.pdf

Bilagsnr. 04.26.19 Evaluering af forsøg på HAB-C.pdf

Bilagsnr. 04.26.19 Checklist - Practical strategies for take-home exams in the time of generative AI version October 2024 .pdf

Bilagsnr. 04.26.19 EAE-Guide-og-eksempelmateriale-AI-kompetencer-variation_-mv.-131124.pdf

Bilagsnr. 04.26.19 Rektors beslutninger pa ___ baggrund af eksamensudvalgets arbejde 25-09-24.pdf

Bilagsnr. 04.26.19 Retningslinjer for brug af generativ kunstig intelligens i skriftlige afleveringer til eksamener - endelig version.pdf

Bilagsnr. 04.26.19 Eksamensformer KA og fagmodul SN for de kulturvidenskabelige uddannelser.pdf

Punkt 9: Nye uddannelsesfællesregler

Uddannelse og studerende er i gang med at kigge på revision af RUC's fælles uddannelsesregler med virkning fra september 2026. Institutterne er blevet bedt om forslag til evt. ændringer, hvorfor prodekan har taget udkastet på dagsordenen for IKH UDDU-mødet 23.april. Fællesreglerne kommer i høring i SN senere på foråret. SN-formand orienterer dog medlemmerne på dette møde, hvis nævnet allerede nu har forslag, som kan samles med feedback fra IKH-UDDU.

Bilag

Bilagsnr. 04.26.20 Udkast til fælles uddannelsesregler_2026_udsend.pdf

Punkt 10: Opgørelser over SN-sager for de kulturvidenskabelige uddannelser

I marts 2024 indkøbte Uddannelse og studerende et sagsbehandlingssystem, der også indeholder et modul med mulighed for at genere statistik over sagstyper, afgørelser mv. SN får fremadrettet forelagt denne opgørelse for et kalenderår ad gangen

Bilag

Bilagsnr. 04.26.21 Opgørelser over SN-sager - De Kulturvidenskabelige uddannelser.pdf

Bilagsnr. 04.26.21 De Kulturvidenskabelige uddannelser.pdf

Bilagsnr. 04.26.21 Bacheloruddannelserne.pdf

Bilagsnr. 04.26.21 Alle kandidatuddannelser.pdf

Punkt 11: Indmeldelse af punkter til næste mødes dagsorden

Har et medlem forslag til næste mødes dagsorden indmeldes dette samt en sagsfremstilling til formand og sekretær forud for næste dagsordensmøde

Punkt 12: Meddelelser fra SL og studenterrepræsentanter

Evt. meddelelser fra uddannelsesmiljøerne kan gives under dette punkt

Punkt 13: Eventuelt

Punkter til 'eventuelt' indmeldes under 'godkendelse af dagsordenen'