

# **REFERAT Studienævnet for de kulturvidenskabelige uddannelser d. 24-02-2026**

**Mødedato** Tirsdag d. 24. februar 2026 kl. 14:15

**Mødested** 43.3.38

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Godkendelse af referat fra sidste møde.....	6
Velkommen til de nye repræsentanter i nævnet.....	7
Valg af næstformand.....	8
Godkendelse af dagsordenen.....	9
Lukket.....	11
Lukket.....	12
Lukket.....	13
Censorråtsrapport for Etnologi, minoritets- og kønsstudier.....	14
Evaluering af semesterstart og projektdannelse, mundtligt.....	15
Ophævelse af beslutning om specialiseringer på journalistik.....	16
Formandskabsafgørelse om lukning af valgkursus på Kulturmødestudier.....	17
Indmeldelse af punkter til næste mødes dagsorden.....	18
Meddelelser fra SL og studenterrepræsentanter.....	19
Eventuelt.....	20
Godkendt referat.....	21

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen**

**Studienævnsmøde  
Studienævnet for de  
kulturvidenskabelige uddannelser  
åben dagsorden  
24.2 2026, kl. 14.15-16.30  
Lokale 43.3.38**

---

2/2026

**Godkendelse af dagsordenen (ca. 1 min.)**

**Godkendelse af referat fra sidste møde (ca. 1 min.)**

bilagsnr. 02.26.07

**Velkommen til de nye repræsentanter i nævnet (ca. 2 min.)**

bilagsnr. 02.26.08

*Formand byder velkommen og medlemmerne præsenterer sig*

**Valg af næstformand (ca. 2 min.)**

*Studienævnet vælger en næstformand blandt sin midte (studerende). Næstformanden foretager formandskabsgodkendelser sammen med formanden og deltager i tilrettelæggelsen af studienævnets arbejde*

**Lukket dagsorden – særskilt dagsorden og bilag**

Studentersager (ca. 10 min.)

Behandling af undervisningsevalueringer fra E25 (ekskl. projekt- og praktikevalueringer)

(ca. 25. min)

*Studienævnet følger op på undervisningsevalueringerne inkl. refleksionspapirer. Studienævnets evalueringspolitik er beskrevet her: <https://intra.ruc.dk/nc/for-ansatte/organisering/raad-naevn-og-udvalg/studienaevn-oversigt/studienaevnet-for-de-kulturvidenskabelige-uddannelser/arbejdet-med-kvalitet-i-uddannelserne/studienaevnets-evalueringsspraksis/>*

**Drøftelsespunkter**

Censorårsrapport for Etnologi, minoritets- og kønsstudier

bilagsnr. 02.26.09

*SN gennemgår rapporten, da nævnet bruger den i sit arbejde med at kvalitetssikre og udvikle uddannelsen og undervisningsudbuddet.*

Evaluerings af semesterstart og projektdannelse, mundtligt (ca. 15 min.)

*Jf. studienævnets årshjul følger nævnet op på semesterstart og projektdannelse ved en bordrunde blandt studielederne og studenterrepræsentanter*

**Orienteringspunkter**

Ophævelse af beslutning om specialiseringer på journalistik (ca. 5 min.)

bilagsnr. 02.26.10

*Universitetsledelsen har tiltrådt vedlagte indstilling. Det kan have betydning for holdstørrelsen på nogle af Dansk og Histories kurser fra E27/E28, som journalistikstuderende på den humanistiske specialisering hidtil har deltaget i.*

Formandskabsafgørelse om lukning af valgkursus på Kulturmødestudier (ca. 1 min.)

*Har studieleder på Kulturmødestudier, som påtænkt, lukket et valgkursus, efterorienteres SN hermed om dette.*

Indmeldelse af punkter til næste mødes dagsorden (ca. 1 min.)

*Har et medlem forslag til næste mødes dagsorden indmeldes dette samt en sagsfremstilling til formand og sekretær forud for næste dagsordensmøde*

Meddelelser fra SL og studenterrepræsentanter (ca. 1 min.)

*Evt. meddelelser fra uddannelsesmiljøerne kan gives under dette punkt. Evt. meddelelser om, hvordan matchmaking eventet fjerde februar forløb!*

**Eventuelt (ca. 1 min.)**

Punkter til 'eventuelt' indmeldes under 'godkendelse af dagsordenen'.

Evt. afbud meddeles sekretæren

## **Punkt 2: Godkendelse af referat fra sidste møde**

### **Bilag**

Bilagsnr. 02.26.07 Referat af åbent studienævnsmøde for de kulturvidenskabelige uddannelser 27.januar 2026- til godkendelse i SN.pdf

## **Punkt 3: Velkommen til de nye repræsentanter i nævnet**

Formand byder velkommen og medlemmerne præsenterer sig

### **Bilag**

Bilagsnr. 02.26.08 Det retlige fundament for SN's arbejde.pdf

## **Punkt 4: Valg af næstformand**

Studienævnet vælger en næstformand blandt sin midte (studerende). Næstformanden foretager formandskabsgodkendelser sammen med formanden og deltager i tilrettelæggelsen af studienævnets arbejde

## **Punkt 5: Godkendelse af dagsordenen**

**Studienævnsmøde  
Studienævnet for de  
kulturvidenskabelige uddannelser  
lukket dagsorden  
24.2 2026, kl. 14.15-16.30  
Lokale 43.3.38**

---

**02/2026**

**Godkendelse af dagsorden  
Godkendelse af referat fra sidste møde  
Studentersager  
Opfølgning på undervisningsevalueringer E25**

bilagsnr. 02.26.02A  
bilagsnr. 02.26.02B  
bilagsnr. 02.26.02C

Evt. afbud meldes til sekretæren

## **Punkt 6: Lukket**

## **Punkt 7: Lukket**

## **Punkt 8: Lukket**

## **Punkt 9: Censorårsrapport for Etnologi, minoritets- og kønsstudier**

SN gennemgår rapporten, da nævnet bruger den i sit arbejde med at kvalitetssikre og udvikle uddannelsen og undervisningsudbuddet.

### **Bilag**

Bilagsnr. 02.26.09 Etnologi\_årsberetning 30.11.2024 til 30.1.2026.pdf

## **Punkt 10: Evaluering af semesterstart og projektdannelse, mundtligt**

Jf. studienævnets årshjul følger nævnet op på semesterstart og projektdannelse ved en bordrunde blandt studielederne og studenterrepræsentanter

## **Punkt 11: Ophævelse af beslutning om specialiseringer på journalistik**

Universitetsledelsen har tiltrådt vedlagte indstilling. Det kan have betydning for holdstørrelsen på nogle af Dansk og Histories kurser fra E27/E28, som journalistikstuderende på den humanistiske specialisering hidtil har deltaget i.

### **Bilag**

Bilagsnr. 02.26.10 Notat til UL om specialiseringer på Journalistik.pdf

## **Punkt 12: Formandskabsafgørelse om lukning af valgkursus på Kulturmødestudier**

Har studieleder på Kulturmødestudier, som påtænkt, lukket et valgkursus, efterorienteres SN hermed om dette.

## **Punkt 13: Indmeldelse af punkter til næste mødes dagsorden**

Har et medlem forslag til næste mødes dagsorden indmeldes dette samt en sagsfremstilling til formand og sekretær forud for næste dagsordensmøde

## **Punkt 14: Meddelelser fra SL og studenterrepræsentanter**

Evt. meddelelser fra uddannelsesmiljøerne kan gives under dette punkt. Evt. meddelelser om, hvordan matchmaking eventet fjerde februar forløb!

## **Punkt 15: Eventuelt**

Punkter til 'eventuelt' indmeldes under 'godkendelse af dagsordenen'.

## **Punkt 16: Godkendt referat**

### **Bilag**

Bilagsnr. 03.26.11 Referat af åben dagsorden SN for de kulturvidenskabelige uddannelser 24.2 2026- til godkendelse i SN.pdf