

# **REFERAT Studienævnet for Socialpsykologi og Læring, Arbejdsliv, Social Intervention samt Social Entrepreneurship and Management d. 04-10-2024**

**Mødedato** Fredag d. 04. oktober 2024 kl. 12:30

**Mødested** Lokale 03.1-s03 Auditorium A

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden samt evt. valg af mødeleder - ca. 5 min.....	3
Orientering og evt. forelæggelse af enkelte sager fra dispensationsudvalget - ca. 5 min.....	4
Godkendelse af referat - ca. 5 min.....	5
Retningslinjer for formidling og opfølgning på fuldtidsstudier - ca. 5 min.....	6
Temadrøftelse vedrørende universelt design - ca. 45 min.....	7
Pause - ca. 10 min.....	8
Drøftelse af studiemiljøvurdering 2024 - ca. 35 min.....	9
Mundtlig evaluering af seneste studie- og semesterstart samt projektdannelse - ca. 15 min.....	10
Drøftelse vedrørende videre proces vedrørende eksaminer og studieordningsændringer - ca. 20 min	11
Opfølgning på implementering af studieledernes handleplaner - ca. 15 min.....	12
Studerteransøgninger - ca. 5 min.....	13
Orienteringer - ca. 5 min.....	14
Evt. - ca. 5 min.....	15
Dagsorden for næste studienævnsmøde - 0 min.....	16
Godkendt referat.....	17

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden samt evt. valg af mødeleder - ca. 5 min.**

Godkendelse af dagsorden samt evt. valg af mødeleder. .

### Om årshjul og dagsordenspunkter:

- Drøftelse af karakterstatistik er fortsat udskudt. Der er pt. et arbejde i gang for at gøre dette mindre håndholdt, så det bliver lettere at få denne statistik etableret fremadrettet. Lige nu giver det en forsinkelse i leverancen i forhold til årshjulets kadence.
- Årsberetning fra censorformandskabet for Arbejdslivs censorkorps udestår fortsat. Studienævnets formandskab har besluttet, at beretningen kommer ud til orientering og evt. egentlig skriftlig behandling, når den foreligger.
- Punkt vedrørende adgangsgrundlag i årets optag er valgt flyttet til, når studienævnet får RUC's fælles optagsanalyse for året. Hvis nogen er interesserede i at dykke ned i materialet om adgangsgrundlag til studienævnets kandidatuddannelser før da, så er der udsendt som skriftlig orientering til augustmødet i studienævnet.

## **Punkt 2: Orientering og evt. forelæggelse af enkelte sager fra dispensationsudvalget - ca. 5 min.**

Studienævnet besluttede i april 2023 at nedsætte et dispensationsudvalg til behandling af studentersager fra US. Der bliver på studienævnsmødet orienteret om dispensationsudvalgets afgørelser i anonymiseret form, ligesom hvis udvalget finder behov for det - eller der er uenighed i udvalget, så kan konkrete sager tages op med det samlede studienævn. Der deles materiale efter behov i de konkrete situationer, og udsendes alene studentersager forud til medlemmer af dispensationsudvalget.

Dispensationsudvalget består af de fire studieledere samt et studentermedlem i studienævnet fra hvert opstillingsområde udpeget af de studerende på opstillingsområdet. Dispensationsudvalget udgøres af: Maja Røn-Larsen, Niels Warring, Christine Revsbech, Trine Østergaard Wulf-Andersen, Desirée Høegh Mariager, Signe Busk Jørgensen samt Stine Broe Rasmussen. Der er pt. en ubesat plads til brug for studerende fra ALIV. I udvalgets møder deltager herudover Daniel Johnny Lord fra US samt studienævnets sekretær, Le Lindberg. Der er tale om lukkede møder.

### **Punkt 3: Godkendelse af referat - ca. 5 min.**

Udkast til referat fra studienævnets møde den 29. august 2024 forelægges til godkendelse.

Som bilag til referatet vedlægges høringssvar fra studienævnet vedrørende rapport fra RUC's eksamensudvalg, som er baseret på drøftelse i SN på samme møde. Høringssvaret blev indsendt den 30. august 2024.

#### **Bilag**

Udkast til referat Studienævnmøde-SNforSocialeuddannelser-29august2024.docx

Bilag til referatet - Høringssvar - SN SOC UDD - 300824.docx

## **Punkt 4: Retningslinjer for formidling og opfølgning på fuldtidsstudier - ca. 5 min.**

Punktet er udskudt fra sidste møde.

Der er udsendt retningslinjer for formidling og opfølgning på fuldtidsstudier (bilag 1 og 2), som formaliserer udsendt instruks til studienævnene af 27. november 2020.

Studienævnet mangler en samlet fælles skriftlig praksis, men der foreligger separate beskrevne praksisser for de to tidligere studienævn (bilag 3 og 4), som sammen med studienævnets årshjul og virke taler for, at studienævnet indholdsmæssigt lever op til retningslinjerne. Dette kalder dog på, at der udarbejdes fælles skriftlig praksis for studienævnet. Forslag er vedlagt som bilag 5 til studienævnets godkendelse. Forslaget er baseret på de hidtidige dokumenter.

Opmærksomhedspunkter i forhold til det videre arbejde med temaet er:

- At blive ved med at sørge for, at deklARATION af forventet tidsforbrug på den enkelte studieaktivitet italesættes overfor studerende ved aktivitetens start
- At fastholde arbejdet med fuldtidsdeklARATIONer i study.ruc-tekster
- At bibeholde studienævnets behandling af fuldtidsdeklARATIONer som del af godkendelsen af study.ruc tekster i årshjulet
- Generelt understøtte den RUC fælles strategiske indsats om, at styrke studerendes læringsudbytte gennem øget tidsforbrug på studiet.

### **Bilag**

Om retningslinjer for formidling og opfølgning på fuldtidsstudier - mail af 170624.pdf

Retningslinjer for formidling og opfølgning på fuldtidsstudier.pdf

Om fuldtidsstudier - Arbejdsliv og Socialpsykologi og læring samt fagmoduler - 270421.pdf

Fuldtidsstudier - Social Intervention og Social Entrepreneurship and Management - juni 2022.pdf

Fuldtidsstudier - SOC UDD SN - aug 2024.docx

## Punkt 5: Temadrøftelse vedrørende universelt design - ca. 45 min.

Temadrøftelse vedrørende universal design. Der blev på sidste møde nedsat en gruppe til at forberede punktet bestående af Steen Baagø Nielsen, Trine Østergaard Wulf-Andersen, Phillip Emil Fjeldsted samt Le Lindberg.

Universal Design for Learning (UDL) er et princip, som omhandler at skabe fleksible og inkluderende læringsmiljøer for alle. Tanken er (i kort form med afsæt i bogen Universal Design for Learning af Mette Molbæk og Lotte Hedegaard-Sørensen, 2023), at man ved at tænke læring og inklusion sammen, så understøtter man et højt gennemsnitligt læringsudbytte. Det er et alternativ til en one-size-fits-all undervisning rettet mod "de fleste", mens "nogle få" (systematisk) ikke får de deltagelsesbetingelser, som de har brug for. Tanken er, at det inkluderende læringsmiljø kan være et gode for helheden af studerende, frem for hvis man alene tænker i kompenserende indsatser for enkeltstuderende med ordblindhed, psykiske diagnoser eller funktionsnedsættelser af forskellig art.

Afsæt i studienævnets drøftelser hidtil har været, om vi kunne indrette os på måder på uddannelserne, så der ikke var så mange, som havde behov for dispensationer af den ene eller anden slags, hvilket er belastende for den enkelte med udfordringer som skal ansøge og dokumentere behov, giver anledning til en masse administration og i nogle sammenhæng også medfører dårligere tilrettelæggelse af semestre samlet set. Sidstnævnte hvis der eksempelvis skal være plads til 14 dages forlængelse af skriveperioden på projekter til grupper med ordblinde studerende mfl., og eksamensperioden nu engang er som den er, så skal den ordinære afleveringsdato være tidlig, hvilket medfører større komprimering af semestrets undervisning og projektperiode generelt, hvilket forventeligt er til ulempe for helheden af studerende, også de ordblinde studerende.

I arbejdsgruppen er drøftet dels prøveformer i et UDL perspektiv, dels tilrettelæggelse. Overvejelser tager afsæt i det, som udgør de største delmængder af dispensationssagerne i studienævnet: Ordblindhed og psykiatriske diagnoser. Der vil helt uanset indsats om inkluderende læringsmiljø og prøver være enkeltstuderende, som har behov for at kompenseres på andre måder og mere omfattende, end vi kan tage højde for forud i studienævnet, og som vil have ret til dispensationer uanset justeringer i læringsmiljø og prøveformer.

Et par overvejelser, som gruppen gerne vil vende med studienævnet er:

### Om prøver

- Når der i studieordninger fra E25 og frem kun kan være individuelle skriftlige hjemmeopgaver på enten 48 timer eller en uges varighed, hvad er så bedst i et UDL perspektiv? En ugeopgave vil reelt betyde max 37 timers til opgaven, men måske skal vi deklarerer det til et lavere tal end dette, sådan så der er taget højde for, at nogle har behov for mere tid end andre, og så det generelt presser de studerende mindre. For 48 timers opgaver, så indeholder dette reelt to arbejdsdage, dvs. max. 16 timer. Arbejdsgruppen tænker, at af disse to er ugeopgaver nok det mest rummelige i forhold til forskellige behov. Og at der skal arbejdes med, hvordan man i givet fald deklarerer/formidler dette forventede mindre tidsforbrug. Hvad tænker SN om dette?

- Betyder ulempen ved et mere kompakt semester med højere undervisningsintensitet og kortere projektforsløb, at der ikke tale om en reel kompensation ligestilling af studerende med særlige behov at få 14 dages udsættelse på projektaflevering, men at problemet bare ændrer karakter, så man vil stille både dem og studerende uden særlige behov bedre, ved at benytte senere projektafleveringsfrister, så semestret bliver længst muligt.

- Der findes forskellige former for portfolio'er i forhold til både indhold og tilrettelæggelse. Nogle bliver næsten færdigudarbejdede undervejs i undervisningsforløbet med blot nogle dage til at justere småting og uploade bagefter, nogle har aktiviteter undervejs, men slutter med en større skriftlig hjemmeopgave. Arbejdsgruppen foreslår, om man kunne prøve at undgå at have større skriftlige afleveringer helt til sidst i en portfolio, men fortrinsvis lægge disse tidligere, og skal der være et opsamlende element til sidst, så skal det enten ikke være stort og skriftligt, eller også kan der måske med fordel vælges en anden prøveform helt og aldeles.

### Om tilrettelæggelse

I forhold til tilrettelæggelse er der et spørgsmål om, hvorvidt SN kunne lave beslutning om, at man stiler mod at pensum er tilgængeligt i god tid (som forstås som xx), og at undervisningsmaterialer som slides fx bliver tilgængelige på Moodle senest en halv time før undervisningen (sidstnævnte er et SI eksempel).

Ovennævnte er et oplæg til drøftelse med sigte på at blive mere afklarede og konkrete om emnet i studienævnet.

## **Punkt 6: Pause - ca. 10 min.**

Pause

## **Punkt 7: Drøftelse af studiemiljøvurdering 2024 - ca. 35 min.**

Der blev ultimo 2023 foretaget en studiemiljøundersøgelse som survey blandt alle de studerende. Nu foreligger svarene.

Der er fra Policy og Analyse udarbejdet en hovedrapport og lagt uddannelsesspecifikke data op i PowerBI. PowerBI-dataene er her fremsendt som pdf'er om den enkelte uddannelse.

Som understøttelse af det tværgående perspektiv har Uddannelsesgruppen lavet en tværgående oversigt over de spørgsmål, som plejer at fylde mest i drøftelserne i studienævnene og andre sammenhænge på instituttet. Tanken er, at oversigten gerne skulle gøre det lettere at overskue materialet, og zoome ind på, hvor der er særlige udfordringer. Der til denne brug også fremhævet i gult og grønt i arket. I følgenotat til oversigten er lavet en overordnet indflyvning til data og nogle forslag til studienævn og studielederes arbejde med emnet.

Til orientering så har der været fundet enkelte fejl i både hovedrapporten og i IMT oversigten siden udsendelsen til sidste møde. For så vidt angår hovedrapporten er der i vedlagte udgave opdaterede tal inden for emnet om støtte og vejledning på uddannelsen, og i IMT oversigten er der nye RUC gennemsnitstal under spørgsmål 3-5 i afsnit 2.7 projektarbejde.

Drøftelsen omhandler, hvad studienævnet hæfter sig ved i data, og om der er ny viden i dette, som giver anledning til indsatser udover, hvad der allerede arbejdes med på uddannelserne.

### **Bilag**

IMT oversigt - Studiemiljøvurdering 2024 - SN SOC UDD.docx

IMT oversigt - Studiemiljøvurdering 2024 - SN SOC UDD - v2.docx

SMV24 hovedrapport - rev 200924.pdf

SMV\_2024\_ALIV.pdf

SMV\_2024\_SocialEntrepreneuership.pdf

SMV\_2024\_SocialIntervention.pdf

SMV\_2024\_SocialPsykologiogLæring.pdf

## **Punkt 8: Mundtlig evaluering af seneste studie- og semesterstart samt projektdannelse - ca. 15 min.**

Studie- og semesterstart samt projektdannelse evalueres kort mundtligt. Sigtet er opsamling af input og erfaringer fra denne gang møttet på tilrettelæggelse fremadrettet.

## **Punkt 9: Drøftelse vedrørende videre proces vedrørende eksaminer og studieordningsændringer - ca. 20 min.**

Studieledere og uddannelseskoordinatorer har den 30. september 2024 præsentation af Eksamensudvalgets rapport og det videre arbejde. (Præsentation er eftersendt som nyt bilag 5). På studienævnsmødet orienteres fra dette møde, og der drøftes implikationer i forhold til fagmiljøers og studienævnets arbejde med studieordningsændringer.

Der er som skriftlig orientering den 25. september 2024 til studienævnet udsendt dokumentet "Rektors beslutninger på baggrund af eksamensudvalgets arbejde". (vedlagt som bilag 1). Tidligere udsendt rapport fra eksamensudvalget er vedlagt som bilag 2.

Tidsplan for studienævnets arbejde med studieordningsændringer er opdateret i medfør af indkaldt ekstraordinært SN møde den 15. november. (bilag 3).

Materiale med oversigt over aktivitetssammensætning og prøveformer i de eksisterende studieordninger er vedlagt som bilag 4.

### **Bilag**

Rektors beslutninger på baggrund af eksamensudvalgets arbejde 25-09-24.pdf

Eksamensudvalg\_samlet rapport.pdf

SN studieordningsproces - 270924.xlsx

Oversigt over uddannelsesstruktur og anvendte prøveformer - SN SOC UDD 230824.docx

Præsentation\_30.09.2024.pdf

## **Punkt 10: Opfølgning på implementering af studieledernes handleplaner - ca. 15 min.**

Der gøres kort mundtlig status på studieleders respektive handleplaner for uddannelserne, og er mulighed for kort at tage op, hvis der er ting, som fordrer justeringer i handleplanen.

Årets uddannelseshandleplaner for Arbejdsliv, Social Intervention samt Socialpsykologi og Læring blev godkendt i studienævnet på møde i april 2024, mens handleplan for Social Entrepreneurship and Management først lige er blevet udarbejdet og er godkendt i studienævnet i september, og i øvrigt er en 5-årig handleplan. De forskellige tidsmæssige forløb beror på, at der har været intern uddannelsesevaluering på Social Entrepreneurship and Management i år.

### **Bilag**

ALIV Handlingsplan.docx

SI handlingsplan.docx

SOL handlingsplan.docx

SEM Action plan 2024 - final - 250924.docx

## **Punkt 11: Studenteransøgninger - ca. 5 min.**

Der er indkommet en enkelt studenteransøgning til behandling. Der er tale om en SEM studerende, som søger 3860 kr. til empiriindsamling i forbindelse med speciale. (bilag 1-3)

Der vedlægges oversigt over hidtidige bevillinger og ansøgningsbeløb fra indeværende år. (bilag 4)

### **Bilag**

Application for reimbursement of funds in connection to travel expenses form - SEM.pdf

Bilag 1 Application for funding a reserach trip travel expenses - SEM.pdf

Bilag 2 Supervisor Reccomendation Letter - SEM.pdf

Oversigt 2024 over bevilgede studenteransøgninger - kopi uden navne.xlsx

## **Punkt 12: Orienteringer - ca. 5 min.**

### Skriftlig orientering

- Rektor har godkendt reviderede RUC fælles uddannelsesregler, som er trådt i kraft pr. 2. september 2024. Vedlagt som bilag 1. Sammenfattende kan bemærkes, at en del - om ikke alle) af studienævnets bemærkninger fra høringssvaret i juni er taget til efterretning. Konkret drejer det sig om §8 og §42 som er justeret på måder, som imødekommer studienævnets bemærkninger.
- Studienævnet har som skriftlig behandling mellem møder besluttet - efter fagmiljøets indstilling - at indstille Christine Revsbech som ny studieleder for Social Entrepreneurship and Management med virkning fra 1. oktober 2024. Christine Revsbech afløser hermed Luise Li Langergaard på posten.
- Frist for indlevering af kandidatlistor til ordinært valg til studienævnets studenterpladser for perioden 1. februar 2025-31. januar 2026 er - tilsvarende øvrige valg på RUC - blevet udskudt, så fristen nu er 30. oktober kl. 12.00 på mail til valgkontoret@ruc.dk.
- Der er offentliggjort Optagsanalyse 2024 for RUC. Den udsendes hermed til orientering og kommer på dagsorden til drøftelse til et senere møde.

### Mundtlig orientering

## **Bilag**

Roskilde Universitets fælles uddannelsesregler - godkendt af rektor.pdf

Optagelsesanalyse 2024.pdf

**Punkt 13: Evt. - ca. 5 min.**

Evt.

## **Punkt 14: Dagsorden for næste studienævnsmøde - 0 min.**

- Godkende aktivitetsbeskrivelser for F25, herunder beskrivelse af fagligt indhold, arbejdsindsats, evalueringsform og feedback samt bedømmelseskriterier
- Evt. drøfte konkrete studieordningsændringer
- Drøfte ansøgninger til Studiemiljøpuljen fra de enkelte uddannelser og fra studienævnet; intern deadline 1. november
- Godkende reviderede retningslinjer for økonomisk tilskud fra SN
- Studenteransøgninger
- Evt. behandle karakterstatistik

### Status og orienteringer:

- Evt. Orientering om Kandidatudvalgets afrapportering vedr. Kandidatreformen

## **Punkt 15: Godkendt referat**

Godkendt referat.

### **Bilag**

Referat - Studienævnsmøde-SNforSocialeuddannelser-4oktober2024.docx