

REFERAT ISE-LU (Lokalt Samarbejdsudvalg for Institut for Samfundsvidenskab og Erhverv) d. 02-03- 2023

Mødedato Torsdag d. 02. marts 2023 kl. 15:00

Mødested 14-2-023

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden (referat fra forrige møde er godkendt).....	3
Lønkriterier 2023.....	4
Årlig arbejdsmiljødrøftelse.....	5
APV-opfølgning: Kontorudnyttelse/kollegialt arbejdsmiljø.....	8
Drøftelse af praksis for registrering af sygdom ifm. allokering og timeregnskab.....	12
Evt.....	14

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (referat fra forrige møde er godkendt)

Beslutning

Afbud fra Bodil Damgaard

Punkt 2: Lønkræterier 2023

Indstilling

Det indstilles, at Samarbejdsudvalget godkender ISE's lønkræterier, som drøftet og besluttet i 2022, samt orienterer sig i tidsplanen for lønforhandlingerne.

Såvel ISE's kræterier, som forhandlingsprocessen kan findes via dette link: <https://intra.ruc.dk/nc/dk/for-ansatte/service-til-ansatte/ruc-hr/loen-og-arbejdstid/loen/>

Beslutning

Godkendt uden bemærkninger

Bilag

ISE_lønkræterier 2022.pdf

Punkt 3: Årlig arbejdsmiljødrøftelse

Beslutning

Samarbejdsudvalget blev enige om, at fokus for det kommende år svarer til opfølgningspunkterne på APV 2022:

- Fysisk arbejdsmiljø og hjemmearbejde, der sættes i gang dette forår med fokus på bedre udnyttelse af kontorerne.
- Arbejdsmængde/tidspres: Der indgår i arbejdet med sammenhængende forskningstid, som Institutet har identificeret som en særlig indsats i den strategiske handlingsplan for 2023.
- PHD-gruppen stikker særligt ud, når det gælder jobtilfredshed, arbejdspress og feedback fra ledelsen. Integration af de phd-studerende i forskningsgrupperne og i instituttets undervisning er en del af det strategiske fokus, der er lagt fra PhD-udvalget i det kommende år.

Antal møder: 4-5 møder af ca 1½ times varighed lægges i kalenderen

Bilag

Skabelon årlig drøftelse 2023.docx

Årlig arbejdsmiljødrøftelse 2023

Indstilling

Det indstilles, at Samarbejdsudvalget drøfter og planlægger årets arbejdsmiljøarbejde på ISE med udgangspunkt i den allerede planlagte opfølgning på APV 2022 (se nedenfor).

Baggrund

Arbejdsmiljøorganisationen skal hvert år drøfte arbejdsmiljøarbejdet – med et blik tilbage på året der er gået og et blik frem på det kommende år. Formålet er at tilrettelægge samarbejdet om arbejdsmiljøarbejdet bedst muligt. Arbejdstilsynet kalder det "Den årlige arbejdsmiljødrøftelse".

Lokalt skal arbejdsmiljøorganisationen drøfte det kommende års arbejdsmiljøarbejde, samt om vi mangler kompetencer i udvalget til at nå målene. Drøftelsen skal gennemføres ved hjælp af vedlagte skabelon.

APV-opfølgning (besluttet af ISE-LU 4 8.12.2022)

Samarbejdsudvalget gennemgik APV 2022 og konstaterede, at den overordnet viser, at der er tilfredshed med både det fysiske og det psykiske arbejdsmiljø, samt tillid til ledelsen på ISE, men at 15% oplever manglende balance i arbejdslivet. Billedet er stort set uændret fra 2016-2022, hvis man sammenligner besvarelsene (se opsamling fra staff-meeting 9.12.2022). Udvalget drøftede de enkelte svar og aftalte flg. opfølgningspunkter vedr. VIP og PHD:

Fysisk arbejdsmiljø og hjemmearbejde: Besvarelsen vedr. hjemmearbejde og fysisk arbejdsmiljø viser, at folk er glade for at arbejde hjemmefra, men at de også oplever, at det har en negativ effekt på arbejdsmiljøet, når gangen er tom og kollegerne ikke er på stedet samtidig. Vi kan se, at nogle miljøer er meget pressede på arbejdspladser og udnytter RUC, mens andre kontorer står tomme.

Samarbejdsudvalget besluttede på den baggrund at etablere et 'kontorplads-projekt' i 2023.

Arbejdsomfang/tidspress: Over 50% af medarbejderne svarer, at de er belastede af for stort arbejdspress. Udvalget drøftede besvarelsen og vurderede, at det særligt handler om behovet for sammenhængende forskningstid, som Instituttet har identificeret som en særlig indsats i den strategiske handlingsplan for 2023. Samarbejdsudvalget vil være en del af arbejdet med dette projekt.

PHD-gruppen stikker særligt ud, når det gælder jobtilfredshed, arbejdspress og feedback fra ledelsen. Integration af de phd-studerende i forskningsgrupperne og i instituttets undervisning er en del af det strategiske fokus, der er lagt fra PhD-udvalget i det kommende år.

Theme	Comments
-------	----------

Physical working environment	Great to be able to work from home but it affects psychological working environment negatively -> office space project in 2023
Psychological working environment	Most staff are satisfied (<10% not satisfied), but 15% not satisfied with work-life balance. How do we maintain high overall job satisfaction?
Collaboration	Good internal collaboration, but potential for improvement re collaboration with other units at the university
Influence over decisions	60% satisfied with influence, but 30% only partially satisfied with influence over teaching tasks -> local dialogue re. div of labour / tasks
Trust in leadership	Fine at ISE level – less so at the level of the rectorate
Workload / time pressure	Too high workload (>50%) -> contiguous time for research project
Feedback from leadership / leadership and job satisfaction	PhD stand out negatively
Offensive/abusive behaviour	Generally, if it is pointed out to leadership/show stewards/HR, it is addressed

Punkt 5: APV-opfølgning: Kontorudnyttelse/kollegialt arbejdsmiljø

Beslutning

Samarbejdsudvalget drøftede oplægget til projekt vedr. bedre kontorudnyttelse/kollegialt arbejdsmiljø. Det blev besluttet at:

- LU suppleret af PhD-repræsentant i Institutrådet Jonas Videbæk, samt Kristian Sund udgør arbejdsgruppen. Signe hører Jonas og Kristian ad. Dermed er der dækning fra alle miljøer og bygninger.
- Signe er koordinator på projektet, indkalder til arbejdsgruppemøde og formulerer udkast til kommissorium for gruppen
- Arbejdsgruppen skal bl.a. udarbejde nye principper for tildeling af kontorplads, som sekretariatet kan følge, når der er nye medarbejdere
- LU indstiller, at principperne, så vidt muligt, er behovsbaserede, frem for automatiske/anciennitetsfunderede, samt at der arbejdes med principper for deling af kontorer
- LU indstiller, at arbejdet tager udgangspunkt i en survey-afdækning af den aktuelle 'belastning' af kontorerne

Bilag

Principper for tildeling af kontorplads på ISE_Bilag til IR180913.pdf

Drøftelse vedr. igangsættelse af projekt vedr. bedre kontorudnyttelse/bedre kollegialt arbejdsmiljø

Indstilling

Det indstilles, at Samarbejdsudvalget

- Udpeger deltagere (Fast VIP, og Phd) til en arbejdsgruppe vedr. bedre kontorudnyttelse/bedre kollegialt arbejdsmiljø
- Drøfter og præciserer formål og opgave for projektet

Sagsfremstilling

At ISE har pladsproblemer er en kendt sag. I 2022 har pågået en større rokade mellem kontorer i 26.0 og mødelokaler i bygning 25 i forsøget på at dæmme op for det ikke fungerende arbejdsmiljø i bygning 26.0. Samtidig har Samarbejdsudvalget valgt at sætte fokus på 'det gode arbejdsmiljø' i forlængelse af APV 2022. Hvor man sidder, hvem man deler kontor med, om man ser kolleger til frokost mv. er væsentlige faktorer i arbejdet med at etablere et godt arbejdsmiljø på campus.

Institutsekretariatet forsøger at tildele plads til nytilkomne, så man som udgangspunkt sidder tæt ved fagfæller og projektkolleger og vejledere, men vi har ikke overblikket over den reelle udnyttelse af kontorpladsen, og vi hører ofte om tomme gange og kontorer, der ikke er i brug.

Vi ved,

- at manglende tilstedeværelse skaber dårligt/ikke-fungerende arbejdsmiljø, særligt for unge forskere
- at folk er glade for at arbejde hjemmefra
- at sekretariatet kæmper med at finde gode pladser til nytilkomne
- at mange kontorer ikke udnyttes optimalt/reelt
- at vi ikke kan overholde de principper for kontortildeling, der er besluttet

Formål:

På den baggrund ønsker vi at igangsætte et projekt, der skal sikre, at vi har en bedre udnyttelse af kontorpladserne. Ambitionen er, at vi når til såvel en bedre reel udnyttelse af kontorerne, men at vi også kan sikre en bedre faglig-kvalitativ sammenhæng mhp. styrkelse af arbejdsmiljø og samarbejde.

Arbejdsgruppen skal:

- Kortlægge det reelle behov for egen kontorplads hos VIP
- Opstille reviderede scenarier for tildeling af kontorpladser, herunder hvad der er 'rimeligt' ift. om man kan opretholde eget kontor, samt forholde sig til integration af unge forskere, DVIP og emerita/us

Arbejds miljøet

I ISE's Arbejdspladsmiljøvurdering (APV) 2022 spørges til brug af hjemmearbejde:

- 24,7% arbejder hjemmefra mere end 2 dage om ugen. 65,2% arbejder hjemmefra 1-2 dage om ugen.
- 62,8% vurderer at hjemmearbejde påvirker opgavevaretagelsen positivt.
- 20,5% vurderer at hjemmearbejde påvirker relationerne negativt, 11,4% positivt, mens 68,2% vurderer at relationerne er uændrede.

ISE's Samarbejdsudvalg konkluderede ved sin behandling af APV 2022, at folk er glade for at arbejde hjemmefra, samtidig med at man anerkender, at det har en negativ effekt på det kollegiale arbejdsmiljø. Phd-arbejds miljøet og integration af de unge forskere i det faglige og kollegiale arbejdsmiljø er en fortsat udfordring og tematik. Samarbejdsudvalget har på den baggrund valgt, at det gode arbejdsmiljø er ét af opfølgningstemaerne på APV 2022.

Pladsproblematikken

I 2020 flyttede instituttet fra de opsagte bygninger 19-24 til undervisningsbygninger 4-7 og kontorbygningerne 14 og 26. Hurtigt viste det sig, at arbejdsmiljøet i bygning 26.0 var kritisabelt og i 2022 har der pågået et arbejde med at flytte alle faste medarbejdere til kontorer i 14, 25 eller 26.2. Aktuelt mangler vi at finde et egnet kontor til én medarbejder. Der er i stedet oprettet mødelokaler i 26.0, samt delekontorer til emerita/emeritus.

I 2022 ansatte instituttet 28 nye medarbejdere, primært ph.d. og postdocs, men også nye fastansatte (fastansættelser af allerede eksisterende medarbejdere er ikke med i optællingen). Instituttet har også i 2022 haft succes med hjemtag af eksterne forskningsbevillinger og vi kan allerede nu se, at det bliver vanskeligt at sikre gode vilkår for alle nytilkomne i 2023.

Principper for tildeling af kontor

Kontorplads til nytilkomne tildeles som udgangspunkt efter de retningslinjer, som blev besluttet af Institutrådet 13. september 2018 (se bilag). Udgangspunktet er altid, at man bliver placeret i (nærheden af) sit fagmiljø, så vidt det er muligt. Det har i de seneste år givet særlige udfordringer i bygning 14, hvor vi arbejder med at gøre alle store kontorer til delekontorer. Aktuelt deler 6 PLA med kolleger eller phd/post.doc's.

Bygningsudnyttelse (eks Sekretariat og ledelse, inkl. gæste phd, emerita/-us, VA ol)

	Antal kontorer	Singlekontorer	People sharing (known free spaces)	
14	25	17	26 (3 free spaces) (6 VIP (PLA) shares offices with colleagues or phd/pd)	IS, SV
25.1	23	17	17	PA, EØ, GS, IU
25.2	25	18	18	PA, GS

25.3	27	25	4	EØ, SV, IS, PA
26.0	6	1	18 (3 free spaces)	Emerita/-us, guests
26.2	15	9	17 (4 free spaces) (1VIP (PLA) share office with phd's)	PA, SV

Materiale kan findes her <https://intra.ruc.dk/nc/dk/for-ansatte/organisering/institutter/institut-for-samfundsvidenskab-og-erhverv-ise/til-dig-som-ansat/instituttets-organisering-og-retningslinjer/raad-naevn-og-udvalg/institutraadet/>

Punkt 6: Drøftelse af praksis for registrering af sygdom ifm. allokering og timeregnskab

Beslutning

Godkendt uden bemærkninger

Bilag

Udkast_Praksis for registrering af sygdom ifbm. timeregnskab.pdf

Praksis ved registrering af sygdom ifbm. allokering og timeregnskab

Indstilling

Samarbejdsudvalget bedes drøfte udkast til praksis ved registrering af sygdom ifbm. Allokering og timeregnskab.

Baggrund

ISE har en praksis om, at akut opstået sygdom ikke skal influere negativt på timeregnskabet for semesterets undervisning. Instituttet har over de seneste år implementeret et mere automatiseret timeregnskab, baseret på data fra RUCs systemer (Digital Eksamen, Study.RUC/Syllabus etc.), der bl.a. betyder, at vikarierende undervisere og eksaminatorer automatisk får timer for den afholdte opgave. Vi vil gerne sikre, at man som underviser og eksaminator ikke oplever, at de allokerede kursus- eller eksamenstimer fraregnes, hvis man bliver akut syg, og indstiller derfor til, at VIP orienterer sekretariatet via ISE-allocation ifbm. akut sygdom. Det er en praksis, der allerede nu eksisterer, men her formaliseres.

Næste skridt

Praksis ift. Sygemelding opdateres på Intra <https://intra.ruc.dk/nc/for-ansatte/organisering/institutter/institut-for-samfundsvidenskab-og-erhverv-ise/til-dig-som-ansat/vaerd-at-vide-som-ny-paa-ise/>

Punkt 7: Evt.

Beslutning

- Samarbejdsudvalget bød velkommen til ny VIP TR Laura Horn
- Peter orienterede kort om hensigtserklæringen vedr. en overtagelse af SDU-campus i Slagelse. Der indledes nu en større afklaringsproces mhp. endelig beslutning om overtagelse ultimo august.