

# **REFERAT Studienævnet for de kulturvidenskabelige uddannelser d. 26-08-2025**

**Mødedato** Tirsdag d. 26. august 2025 kl. 11:00

**Mødested** 43.3.38

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Godkendelse af referat fra sidste møde.....	6
Valg af ny formand ca. 5 min.....	7
Valg af ny næstformand blandt studenterrepræsentanterne ca. 5.min.....	9
Godkendelse af dagsordenen.....	11
Lukket.....	13
Lukket.....	14
Lukket.....	15
Evt. justering af spørgeskemaer ifm. efterårets evalueringer ca.10 min.....	16
Drøftelse af eventuelle studieordningsændringer ca.15 min.....	17
Kommende semesterstart samt advisering af kommende valg på alle studenterpladser per sept./okt..	18
Opfølgning på fælles praktikkoordinator for Dansk, Filosofi og Historie ca. 10 min.....	19
Aktuelle tilmeldingstal til kurser og projekter og KA ca. 15 min.....	20
Skriftlig efterorientering om formandskabsgodkendelse ifm. evt. lukning af valgkurser.....	21
Indkaldelse af dagsordenspunkter blandt studenterrepræsentanterne ca. 5 min.....	22
Meddelelser fra SL og studenterrepræsentanter ca. 2 min.....	23
Eventuelt.....	24
Godkendt referat.....	25

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen**

**Studienævnsmøde  
Studienævnet for de  
kulturvidenskabelige uddannelser  
åben dagsorden  
26.august 2025, kl. 11.00-13.30  
Lokale 43.3.38**

---

07/2025

**Godkendelse af dagsordenen**

**Godkendelse af referat fra sidste møde**

bilagsnr. 07.25.30

**Valg af ny formand ca. 5 min.**

**Valg af ny næstformand blandt studenterrepræsentanterne ca. 5.min.**

**Lukket dagsorden**

- Studentersager ca. 15 min.

- Evalueringer af forårets undervisningsevalueringer ca. 45 min.

*SN foretager en opfølgning på forårets undervisningsevalueringer i overensstemmelse med nævnets kvalitetspolitik.*

**Drøftelsespunkter**

Evt. justering af spørgeskemaer ifm. efterårets evalueringer ca. 10 min.

bilagsnr. 07.25.31

*I efteråret evaluerer SN kurser og projekter på 1. og 3. semester af SN's KA-uddannelser samt praktikprojekter på 3. semester af SN's KA-uddannelser. I den forbindelse, og i forlængelse af den netop overståede opfølgning på forårets evalueringer, får nævnet sine evalueringsskemaer til gennemsyn. Institutsekretariatet indstiller dog til, at SN kun foretager nødvendige ændringer, da skemaerne allerede er sat op og klar til udsendelse.*

Drøftelse af eventuelle studieordningsændringer ca. 15 min.

bilagsnr. 07.25.32

*Studieleder melder skriftligt og i overordnede træk ind vedr. evt. påtænkte ændringer i rammestudieordningerne. Herefter indleder studieleder og institutsekretariatet et samarbejde om udarbejdelse af indstilling om studieordningsændringer, som bliver præsenteret på mødet i november. SN har punktet på dagsordenen som fast orienteringspunkt i september og oktober.*

Kommende semesterstart samt advisering af kommende valg på alle studenterpladser per sept./okt. ca. 10 min.

*SN tager en bordrunde vedr. den kommende semesterstart. Derudover udskriver Valgkontoret valg på studenterpladserne i SN per september. SN's medlemmer kan informere om valg til SN i perioden 1.2 2025-31.1 2026 ifm. den kommende semesterstart, og studieleder kan koordinere med evt. interesserede studerende mhp. at indsende valgblanket.*

**Orienteringspunkter**

Opfølgning på fælles praktikkoordinator for Dansk, Filosofi og Historie ca. 10 min.

*I forlængelse på sidste møde sendte SN's formand en henvendelse til prodekanen. SN følger op på denne/prodekan orienterer om status.*

Aktuelle tilmeldingstal til kurser og projekter og KA ca. 15 min.

*Frem mod studiestart bliver uddannelsesudvalgets teamsrum opdateret med de aktuelle tal i power bi.,*

*b.la. med et mindre antal 2.runde ansøgninger blandt stud. med retskrav. SN bliver orienteret om de aktuelle tal og baggrundsinfo, b.la. for at se adgangsgrundlaget for de tilbudte optagne, og evt. bruge disse informationer til revision af adgangskravene senere på året. Specialkonsulent Thomas Lejre fremlægger tallene.*

**Skriftlig efterorientering om formandskabsgodkendelse ifm. evt. lukning af valgkurser**  
*På sit møde i juni gennemgik SN tilmeldingstal til kurser og projekter i E25. SN-formand har pba. indstilling fra studieleder godkendt lukning af valgkurset på Kulturmødestudier: Current Theme in Cultural Encounters.*

**Indkaldelse af dagsordenspunkter blandt studenterrepræsentanterne ca. 5 min.**  
*SN har besluttet at sætte et fast punkt på dagsordenen, hvor studenterrepræsentanterne har mulighed for at komme med forslag til næste mødes dagsorden. I så fald skal forslagsstiller sørge for at udarbejde en sagsfremstilling, som skal være sekretæren i hænde forud for udsendelse af den kommende dagsorden.*

**Meddelelser fra SL og studenterrepræsentanter ca. 2 min.**

*Meddelelser fra uddannelsesmiljøerne*

**Evt.**

Evt. afbud meldes til sekretæren

## **Punkt 2: Godkendelse af referat fra sidste møde**

### **Bilag**

Bilagsnr. 07.25.30 Referat af åbent studienævnsmøde de kulturvidenskabelige uddannelser 18.juni 2025 - til godkendelse i SN.pdf

**Punkt 3: Valg af ny formand ca. 5 min.**



**Punkt 4: Valg af ny næstformand blandt studenterrepræsentanterne ca. 5.min.**



## **Punkt 5: Godkendelse af dagsordenen**

**Studienævnsmøde  
Studienævnet for de  
kulturvidenskabelige uddannelser  
lukket dagsorden  
26.8 2025, kl. 11.00-13.30  
Lokale 43.3.38**

---

**07/2025**

**Godkendelse af dagsorden**

**Godkendelse af referat fra sidste møde**

**Studentsager**

**Opfølgning på forårets undervisningsevalueringer**

bilagsnr. 07.25.07A

bilagsnr. 07.25.07B

bilagsnr. 07.25.07C

Evt. afbud meldes til sekretæren

## **Punkt 6: Lukket**

## **Punkt 17: Lukket**

## **Punkt 8: Lukket**

## **Punkt 9: Evt. justering af spørgeskemaer ifm. efterårets evalueringer ca.10 min.**

I efteråret evaluerer SN kurser og projekter på 1. og 3. semester af SN's KA-uddannelser samt praktikprojekter på 3. semester af SN's KA-uddannelser. I den forbindelse, og i forlængelse af den netop overståede opfølgning på forårets evalueringer, får nævnet sine evalueringsskemaer til gennemsyn. Institutsekretariatet indstiller dog til, at SN kun foretager nødvendige ændringer, da skemaerne allerede er sat op og klar til udsendelse.

### **Bilag**

Bilagsnr. 07.25.31 2024s\_Praktikevaluering\_Kulturuddannelserne\_da\_20250620.pdf

## **Punkt 10: Drøftelse af eventuelle studieordningsændringer ca.15 min.**

Studieleder melder skriftligt og i overordnede træk ind vedr. evt. påtænkte ændringer i rammestudieordningerne. Herefter indleder studieleder og institutsekretariatet et samarbejde om udarbejdelse af indstilling om studieordningsændringer, som bliver præsenteret på mødet i november. SN har punktet på dagsordenen som fast orienteringspunkt i september og oktober.

## **Punkt 11: Kommende semesterstart samt advisering af kommende valg på alle studenterpladser per sept./okt.**

SN tager en bordrunde vedr. den kommende semesterstart. Derudover udskriver Valgkontoret valg på studenterpladserne i SN per september. SN's medlemmer kan informere om valg til SN i perioden 1.2 2025-31.1 2026 ifm. den kommende semesterstart, og studieleder kan koordinere med evt. interesserede studerende mhp. at indsende valgblanket.

## **Punkt 12: Opfølgning på fælles praktikkoordinator for Dansk, Filosofi og Historie ca. 10 min.**

I forlængelse på sidste møde sendte SN's formand en henvendelse til prodekanen. SN følger op på denne/prodekan orienterer om status.

## **Punkt 13: Aktuelle tilmeldingstal til kurser og projekter og KA ca. 15 min.**

Frem mod studiestart bliver uddannelsesudvalgets teamsrum opdateret med de aktuelle tal i power bi., b.la. med et mindre antal 2.runde ansøgninger blandt stud. med retskrav. SN bliver orienteret om de aktuelle tal og baggrundsinfo, b.la. for at se adganggrundlaget for de tilbudte optagne, og evt. bruge disse informationer til revision af adgangskravene senere på året. Specialkonsulent Thomas Lejre fremlægger tallene.  
(OBS: Optagelsestallene for stud. med retskrav vises i det omfang Thomas har fået adgang til data fra Matriklen. Ellers orienterer SL fra den mail med optagelsestallene, som er blevet udsendt til studielederpostlisten tidligere på måneden.

## **Punkt 14: Skriftlig efterorientering om formandsskabsgodkendelse ifm. evt. lukning af valgkurser**

På sit møde i juni gennemgik SN tilmeldingstal til kurser og projekter i E25. SN- formand har pba. indstilling fra studieleder godkendt lukning af valgkurset på Kulturmødestudier: Current Theme in Cultural Encounters.

## **Punkt 15: Indkaldelse af dagsordenspunkter blandt studenterrepræsentanterne ca. 5 min.**

SN har besluttet at sætte et fast punkt på dagsordenen, hvor studenterrepræsentanterne har mulighed for at komme med forslag til næste mødes dagsorden. I så fald skal forslagsstiller sørge for at udarbejde en sagsfremstilling, som skal være sekretæren i hænde forud for udsendelse af den kommende dagsorden.

## **Punkt 16: Meddelelser fra SL og studenterrepræsentanter ca. 2 min.**

Meddelelser fra uddannelsesmiljøerne

## **Punkt 17: Eventuell**

.

## **Punkt 18: Godkendt referat**

---

**Referat af åben dagsorden**  
**Studienævnmøde for de kulturvidenskabelige uddannelser**  
**26.8 2025, kl. 11.00-13.30**

---

**Tilstede:** SN-formand og vip-suppleant for Dansk Louise Yung Nielsen, næstformand og stud.-repræsentant for Dansk Anna Sofia Espasandin, SL og vip-suppleant for Historie Jakob Feldt, SL og vip-repræsentant for Dansk Erik Svendsen, SL- og vip-repræsentant for Kulturmødestudier Garbi Schmidt (*til og med lukket dagsorden*), stud.-suppleant for Filosofi Kristoffer Tvedt Petersen, stud.-repræsentant for Filosofi Ulrikke Bech Frederiksen, prodekan Sune Lægaard, observatør Thomas Lejre (*punkt vedr. gennemgang af optagelsestallene*), observatør Jo Kjærsgaard Pedersen, referent Mette Hartmann

**Fraværende:** Vip-repræsentant for Filosofi Søren Riis, vip-suppleant for Filosofi Esther Oluffa Pedersen, stud.-repræsentant for Kulturmødestudier Mille Schou Ottesen, stud.-suppleant for Kulturmødestudier Cecilia Baunsgaard

<b>Referat</b>	<b>Beslutninger</b>
<b>Godkendelse af dagsorden</b> Medlemmerne præsenterer sig.	Studienævnet (herefter SN) godkender dagsordenen.
<b>Godkendelse af sidste studienævnmødes referat</b>	SN godkender referatet.
<b>Drøftelsepunkt</b> Valg af ny formand	SN vælger Louise Yung Nielsen som ny formand.
<b>Drøftelsepunkt</b> Valg af ny næstformand blandt studenterrepræsentanterne	SN vælger Anna Sofia Espasandin som næstformand.
<b>Drøftelsepunkt</b> Evt. justering af spørgeskemaer ifm. efterårets evalueringer	SN har ingen rettelser til spørgeskemaerne i denne omgang. SN vil måske have rettelser til praktikevalueringsskemaet på et senere tidspunkt.
<b>Drøftelsepunkt</b> Drøftelse af eventuelle studieordningsændringer Kulturmødestudier fagmodul: I samarbejdet med studieadministrationen ønsker uddannelsen at lave følgende ændringer i rammestudieordningen: - alignment af omfangskrav på fmk3 og smc3 samt ændring af undervisningssprog på fmk1 fra dansk til dansk og engelsk, så uddannelsen kan samlæse med smc1.	SN har ingen kommentarer til uddannelsens ønsker, og kan få indstillingerne til godkendelse på mødet i november.

---

**Drøftelsespunkt**

Kommende semesterstart samt advisering af kommende valg på alle studenterpladser per sept./okt.

Dansk, Filosofi og Historie oplever fortsat øget optag af studerende med en professionsuddannelse. Uddannelserne afholder derfor en fælles introdag for studerende, der ikke har en adgangsgivende bachelor fra RUC.

Historie

Historie har oplevet en markant stigning i antal optagne, heraf en stor andel af folkeskolelærere. Det øgede optag har betydet udfordringer med at dække allokeringen med de tre fuldtidsansatte vip på Historie. Jakob har stået for introduktion af semesterstarten, mens Kim Esmark har ledet projektdannelsen.

Dansk

Første semester på KA er projektfrit. På tredje semester skal syv ud af ni studerende i praktik, hvilket er glædeligt. Erik er pt. ved at se på vejledertildelingen. Han vil planlægge nogle møder for disse studerende, så de kan dele erfaringer, gerne med deltagelse af uddannelsens nye praktikkoordinator. Uddannelsen oplever samme udfordringer, som Historie, med at dække undervisningsallokeringen med de vip, der er på uddannelsen. Erik vurderer, at projektdannelsen på fagmodul kommer til at forløbe uproblematisk. Uddannelsen afholder semesterstartsarrangement fjerde september efter projektdannelsen.

Afslutningsvist gentager Sune, at uddannelserne kan få hjælp til semesterstartsarrangementer af studiemiljøkoordinatorerne, så studieleder (herefter SL) ikke skal stå med det praktiske alene.

Mette opfordrer interesserede studerende til at opstille til SN i den nye funktionsperiode, når valgkontoret udskriver valg.

**Orienteringspunkt**

Opfølgning på fælles praktikkoordinator for Dansk, Filosofi og Historie

Tidligere studielector Jens Friis Jensen har sagt ja til at løfte opgaven som praktikkoordinator, da han samtidigt skal køre valgkurset i humanistisk entreprenørskab på den humanistiske bacheloruddannelse.

De tre SL har ønsket hjælp til opdyrkning af relevante praktikpladser samt hjælp til opdyrkning af projektideer og kontakt til virksomhederne ifm. hhv. uddannelsernes 2. semesterprojekt og RUC's matchmaking-events. Sune svarer, at Jens vil kigge på arbejdsopgaverne og tage en vurdering af, hvor mange timer arbejdet vil koste. Når han påbegynder opgaven, vil han kontakte praktikkoordinator på Kommunikation samt

Kim Esmark ift. projektet på 2. semester og Mogens Riber i Eksterne samarbejder.	
<p><b>Orienteringspunkt</b>  Aktuelle tilmeldingstal til kurser og projekter og KA  <u>Optagne på KA</u>  Fremadrettet vil instituttet kun få de tal som Uddannelse og studerende udsender. Tallene er en prognose for, hvor mange studerende der vil være på uddannelserne per første oktober. Prognosen viser store udsving: Der er en stor stigning i optaget på Historie, og en ditto nedgang på Filosofi og Kulturmødestudier, mens der ses et mindre fald på Dansk. På IKH samlet set, og på humanistiske uddannelser på landsbasis, kan man konstatere et fald i søgningen i disse år. RUC oplever dog en stigning i søgningen til den humanistiske bacheloruddannelse, hvilket vil øge rekrutteringsgrundlaget til SN's uddannelser de kommende år.</p> <p><u>Tilmeldingstallene</u>  På Dansk ses et lille fald i tilmeldingerne til fagmodulprojektet, mens der ses en stigning i tilmeldingerne på Filosofi. Dette gælder også for Historie på fagmodulprojektet og fmk1. Kulturmødestudier og Cultural Encounters er på niveau med tilmeldingerne i E24.</p> <p>Dansk oplever en stigende tilmelding til de obligatoriske kurser på KA, hvilket formentlig skyldes journalistikstuderende på den humanistiske specialisering. Dansk oplever også en stor stigning i antal projekttilmeldte på KA. Tilmeldingerne på Filosofi er på niveau, dog er der et fald i tilmeldingerne til valgkurset. På Historie er der mange tilmeldinger på projekt a, hvilket kan tilskrives det øgede optag, og stigning på valgkurserne. Kulturmødestudier er på niveau med sidste år.</p>	SN takker for gennemgangen. SN kan konstatere, at tilmeldingstallene er præget af udsving fra år til år.
<p><b>Orienteringspunkt</b>  Skriftlig efterorientering om formandsskabsgodkendelse ifm. evt. lukning af valgkurser</p>	SN blev skriftligt orienteret.
<p><b>Indkaldelse af dagsordenspunkter blandt studenterrepræsentanterne</b></p>	Intet til punktet
<p><b>Meddelelser fra SL og studenterrepræsentanter</b></p>	Intet til punktet.
<p><b>Eventuelt</b></p>	Intet til punktet.

Godkendes i SN september 2025