

REFERAT Studienævnet for Socialpsykologi og Læring, Arbejdsliv, Social Intervention samt Social Entrepreneurship and Management d. 26-05-2025

Mødedato Mandag d. 26. maj 2025 kl. 09:30

Mødested Lokale 02.1-005 Lille Teorirum

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden samt evt. valg af mødeleder - ca. 5 min.....	3
Orientering og evt. forelæggelse af enkelte sager fra dispensationsudvalget - ca. 10 min.....	4
Godkendelse af referat - ca. 5 min.....	5
Temadrøftelse vedrørende studiemiljø og fastholdelse af ansøgere og studerende - ca. 45 min.....	6
Pause - ca. 10 min.....	7
Behandling af studenteransøgninger - ca. 5 min.....	8
Orientering fra skrivegruppe - ca. 15 min.....	9
Drøfte evt. udfordringer relateret til eksamen - ca. 25 min.....	10
Drøfte handleplan fra instituttets uddannelsesrapport - ca. 10 min.....	11
Orienteringer - ca. 5 min.....	12
Evt. - ca. 5 min.....	13
Dagsorden for næste studienævnsmøde - 0 min.....	14
Godkendt referat.....	15

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden samt evt. valg af mødeleder - ca. 5 min.

Godkendelse af dagsorden samt evt. valg af mødeleder.

Punkt 2: Orientering og evt. forelæggelse af enkelte sager fra dispensationsudvalget - ca. 10 min.

Under dette punkt er der orientering om evt. konkrete dispensationssager, som dispensationsudvalget har behandlet henholdsvis forbehandlet for studienævnet samt denne gang også opgørelser vedr. de sager, der har været behandlet for studerende på uddannelser under studienævnet i perioden 1. april 2024 – 31. marts 2025. Der kommer forventeligt hvert år i maj måned fremadrettet tilsvarende oversigter.

Studienævnet besluttede i april 2023 at nedsætte et dispensationsudvalg til behandling af studentersager fra US. Der bliver på studienævnsmødet orienteret om dispensationsudvalgets afgørelser i anonymiseret form, ligesom hvis udvalget finder behov for det - eller der er uenighed i udvalget, så kan konkrete sager tages op med det samlede studienævn. Der deles materiale efter behov i de konkrete situationer, og udsendes alene studentersager forud til medlemmer af dispensationsudvalget.

Dispensationsudvalget består af de fire studieledere samt et studentemedlem i studienævnet fra hvert opstillingsområde udpeget af de studerende på opstillingsområdet. Medlemmerne er: Agnete Meldgaard Hansen og Mads Hansen Bager (ALIV); Maja Røn-Larsen og Ruth Boltzendahl (SOL), Trine Østergaard Wulf-Andersen og Phillip Fjeldsted (SI), samt Christine Revsbech og Debina Rokahe Thapa (SEM). Derudover deltager studienævnets formand Niels Warring, Daniel Johnny Lord fra Uddannelse & Studerende (US) samt studienævnets sekretær, Le Lindberg. Der er tale om lukkede møder.

Bilag

Socialpsykologi Arbejde og Social Innovation.pdf

Punkt 3: Godkendelse af referat - ca. 5 min.

Udkast til referat fra studienævnets møde den 29. april 2025 forelægges til godkendelse

Bilag

Udkast referat 290425.docx

Punkt 4: Temadrøftelse vedrørende studiemiljø og fastholdelse af ansøgere og studerende - ca. 45 min.

Punktet er udskudt fra sidste møde.

Temadrøftelse vedrørende studiemiljø og fastholdelse af ansøgere og studerende- herunder kommunikation ved studiestart samt How2RUC. Fokus for drøftelsen er:

- Hvad gør vi i dag og hvad er i uddannelsernes handleplaner?
- Hvad gør vi i forhold til onboarding, fastholdelseskommunikation og etablering af socialt miljø særligt på 1. semester? Og mangler der noget i viften?

Materiale:

- Forslag til fælles koncept for onboarding af nye studerende (bilag 1)

Samt til orientering:

- RUC trivselsforståelse - orientering (bilag 2)
- Studiemiljøstrategi - orientering (bilag 3)
- Oversigt over SMV 2024 - til orientering - er behandlet i SN tidligere (bilag 4)
- Supplerende materiale fra RUC's intra om studiemiljø, trivsel og støtte til studerende
- Rapport vedrørende studerende med funktionsnedsættelser

De sidstnævnte to ting kan for ansatte findes på intra her: [studiemiljoe-trivsel-og-stoette-til-studerende](#)

Bilag

Forslag til fælles koncept for onboarding og fastholdelseskommunikation med nye studerende på IMT (HowToRUC).docx

Bilag_Trivselsforstaaelse (1).docx

Studiemiljoestrategi.pdf

SMV oversigt for IMT oktober 2024.pdf

Studiemiljø, trivsel og støtte til studerende - fra intra.pdf

Rapport - studerende-med-funktionsnedsaettelser.pdf

Punkt 5: Pause - ca. 10 min.

Pause

Punkt 6: Behandling af studenteransøgninger - ca. 5 min.

Studienævnet behandler indkomne ansøgninger om projektstøtte mv. med afsæt i studieleders indstilling på mødet.

Der er indkommet følgende ansøgninger:

- SI - 2. semesters projekt - 4 studerende - 3000 kr. (bilag 1)

Studienævnet indførte i efteråret frister for studerendes ansøgning om økonomisk støtte til projekter og specialer, som gav anledning til nye retningslinjer pr. 28. oktober 2024. (vedlagt som bilag 2 og 3). Ændringen skete på baggrund af, at det var svært at vurdere størrelsen af mulig for bevilling, inden for studienævnets begrænsede midler, når ansøgningerne kom drypvis.

Frist for ansøgning til ordinære projekter var i marts. Der er vedlagt oversigt over bevillinger givet i SN år til dato. (bilag 4)

Bilag

Ansøgning om midler 2. semester dørmandsprojektet_1.docx

Retningslinjer_for_oekonomisk_tilskud_fra_SN_for_Sociale_Uddannelser_-_281024.pdf

Guidelines for allocation of funds from the Study Board 281024.pdf

Oversigt 2025 over bevilgede studenteransøgninger.pdf

Punkt 7: Orientering fra skrivegruppe - ca. 15 min.

På mødet gennemgås og drøftes overvejelser og status fra den skrivegruppe, som blev nedsat på sidste møde, samt videre proces.

Skrivegruppen udgøres af Trine Østergaard Wulf-Andersen, Steen Baagøe Nielsen, Phillip Fjeldsted, Mille Marie Grau og Le Lindberg.

Til orientering vedlægges svar på vegne af studienævnet på ønsket om delegering til Uddannelsesjura, som blev behandlet på sidste studienævnsmøde, og hvis indhold knytter sig til skrivegruppens tema.

Bilag

Studienævnets temadrøftelse vedrørende universelt design 041024.docx

Punkt 8: Drøfte evt. udfordringer relateret til eksamen - ca. 25 min.

Studienævnet drøfter evt. udfordringer vedrørende eksamen, baseret på:

- Gennemgang og behandling af censorindberetninger fra vintereksamen og årsberetninger for censorformandskaber. Dette baseres på Årsberetninger, hvor disse foreligger pt. samt derudover på mundtlige orienteringer fra studielederne baseret på dels mundtlig feedback, dels på de systematiske evalueringer af eksamener, som censorerne inviteres til at besvare.
- Evt. information i undervisningsevalueringer i efteråret vedr. sammenhæng mellem undervisning og eksamen

Giver drøftelsen anledning til opfølgende handlinger og i så fald hvilke?

Til orientering så forefindes der ikke eksamensstatistik for det forgangne år pt.

Bilag:

- Årsberetning fra censorkorpset for Psykologi, som dækker Socialpsykologi og Læring samt fagmodulerne SPEL og PSYK.

Bilag

Årsberetning Censorkorps for Psykologi 2024-25.pdf

Punkt 9: Drøfte handleplan fra instituttets uddannelsesrapport - ca. 10 min.

Studienævnet drøfter handleplan fra instituttets uddannelsesrapport og synergier med uddannelsernes respektive handleplaner samt beslutter eventuelle initiativer i studienævnet på baggrund heraf.

Bilag

Handleplan 2025 IMT Uddannelsesrapport.pdf

Punkt 10: Orienteringer - ca. 5 min.

Skriftlig orientering

- Orientering fra Stab og Presse: "Sæt et stort X i kalenderen **torsdag d. 19. februar 2026**, hvor RUC holder **Åbent hus**. Grundet skudår i 2025 og 2026 kan Åbent hus ikke afholdes i uge 6, hvorfor det blev besluttet på ULF i august 2024, at RUC i 2025 og 2026 afholder Åbent hus torsdag i uge 8. Vi vil derfor gerne allerede nu bede jer om at sætte et kryds i kalenderen. Vi glæder os til at gentage det succesfulde Åbent hus-koncept, hvor RUC indbyder til ét fælles fysisk Åbent hus for bachelor- og kandidatuddannelserne på campus."
- Dimittendfejring for studienævnets kandidatuddannelser den 27. juni kl. 15-17.
- Orientering om study - bilag 1

Mundtlig orientering

- Status i forhold til kandidatreform - Følg fremadrettet evt. også med på intrasiden: <https://intra.ruc.dk/for-ansatte/kvalitetsportal/uddannelsesreform/>. Tidsplan vedlagt som bilag 2.

Bilag

orientering om study.docx

Uddannelsesreform-Tidsplan.pdf

Punkt 11: Evt. - ca. 5 min.

Evt.

Punkt 12: Dagsorden for næste studienævnsmøde - 0 min.

Dagsorden:

- Vedtage om der er behov for surveybaseret evaluering af aktiviteter og opfølgning i studienævnet ud over studienævnets kadence for efterårets evalueringer
- Godkende studienævnets mødeplan i det kommende efterår
- Drøfte planlægning af studie- og semesterstart, herunder studiemiljøaktiviteter og tværgående faglige aktiviteter
- Orientering om ansøgertal og optagsprognoser på kandidatuddannelserne
- Høring om reviderede disciplinærregler og retningslinjer for brug af generativ AI i prøve

Punkt 13: Godkendt referat

Godkendt referat af mødet.

Bilag

Godkendt referat -Studienævns møde-SNfor Socialeuddannelser-26maj2025.docx