

REFERAT Studienævn for Datalogi og Digital Transformation d. 26-05-2025

Mødedato Mandag d. 26. maj 2025 kl. 10:00

Mødested Se Outlook

Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
Kl. 10.10 - 10.20 - Besøg af Uddannelse og Studerende vedrørende praksis for tildeling af særlige p	4
Kl. 10.20 - Godkendelse af dagsorden.....	5
Kl. 10.20 - 10.25 - Godkendelse af referat fra forrige studienævnsmøde.....	6
Kl. 10.25 - 10.55 - Drøfte evt. udfordringer vedrørende eksamen og vurdere behov for opfølgning.....	7
Kl. 10.55 - 11.05 - Pause.....	8
Kl. 11.05 - 11.35 - Drøfte handleplan fra instituttets uddannelsesrapport og beslutte evt. initiativer i	9
Kl. 11.35 - 11.40 - Godkende studienævnets mødedato for august.....	10
Kl. 11.40 - 11.50 - Status og orienteringer.....	11
Kl. 11.50 - Eventuelt.....	12
Referat fra dette møde.....	13

Punkt 1: Lukket

Punkt 2: Kl. 10.10 - 10.20 - Besøg af Uddannelse og Studerende vedrørende praksis for tildeling af særlige prøvevilkår ved ordblindhed

På studienævnsmødet 25. april blev studienævnet bedt om at drøfte, hvorvidt nævnet vil give delegation til Uddannelse og Studerende (US) på sager om særlige prøvevilkår pba. ordblindhed. Studienævnet besluttede at give delegation til US for at fremme sagsgangen for de studerende. Medlemmerne ønskede indsigt i, hvilken praksis US behandler sager om ordblindhed ud fra. Daniel J. Lord deltager på dette punkt, og orienterer nævnet om ovenstående.

Bilag:

- Oversigt over praksis for særlige prøvevilkår
- Indstilling fra Uddannelsesjura (forelagt på forrige studienævnsmøde)

Bilag

Særlige prøvevilkår - oversigt og praksis.pdf

Indstilling fra Uddannelsesjura - orientering og ønske til delegation.pdf

Oversigt over studienævnets delegation af beslutningskompetence_2025.pdf

Punkt 3: Kl. 10.20 - Godkendelse af dagsorden

Punkt 4: Kl. 10.20 - 10.25 - Godkendelse af referat fra forrige studienævnsmøde

Bilag

Referat SN 2025-04-28.docx

Punkt 5: Kl. 10.25 - 10.55 - Drøfte evt. udfordringer vedrørende eksamen og vurdere behov for opfølgning

Studienævnet bedes drøfte eventuelle udfordringer vedrørende **eksamener på SN's uddannelser** på baggrund af:

- Gennemgang og behandling af censorindberetninger fra vintereksamen og årsberetninger for censorformandskaber
- Evt. information i undervisningsevalueringer i efteråret vedr. sammenhæng mellem undervisning og eksamen

På baggrund af drøftelsen bedes studienævnet vurdere behovet for opfølgende handlinger vedrørende eksamener.

- Er der behov for tilpasninger af uddannelsesindholdet, bedømmelseskriterierne og/eller eksamensformen?
- Er der behov for ændringer i planlægning og tilrettelæggelse af eksamen og formidling herom?

Bilag:

- **Censorledelsens årsberetning 2024** - Censorkorps Informationsteknologi og interaktive medier
- Censorindberetninger fra vintereksamener 2024-25 - Digital Transformation & Informatik
- **Censorledelsens årsberetning 2024** - Censorkorps Datalogi [EFTERSENDES]
- Censorindberetninger fra vintereksamener 2024-25 - Computer Science & datalogi
- Baggrundsmateriale: Et udpluk af studienævnets drøftelser af evalueringer vedr. eksamen 2024-2025

Bilag

Censorledelsens årsberetning 2024 Informationsteknologi og interaktive medier.pdf

Censorindberetning DIGIT - Digitale Transformationer og bæredygtighed, og fagmodulprojekt informatik.pdf

Censorindberetning COMP - Complex IT Systems.pdf

Censorindberetning COMP - projekteksamen 5. sem.pdf

Censorindberetning COMP -Specialeeksamen grp..pdf

Censorindberetning COMP -Specialeeksamen.pdf

Baggrundsmateriale - studienævnets drøftelser af evalueringer ift. eksamen 2024-2025.docx

Punkt 6: Kl. 10.55 - 11.05 - Pause

Punkt 7: Kl. 11.05 - 11.35 - Drøfte handleplan fra instituttets uddannelsesrapport og beslutte evt. initiativer i studienævnet på baggrund heraf

Studienævnet bedes drøfte handleplanen fra instituttets uddannelsesrapport, og drøfte, om der er områder i handleplanen, der giver anledning til eventuelle initiativer i studienævnet.

Bilag

Institutrapport 2025 IMT_CS.docx

Punkt 8: Kl. 11.35 - 11.40 - Godkende studienævnets mødedato for august

Studienævnet bedes koordinere mødedato for august 2025, da denne udestår i studienævnets mødeplan for forårssemesteret 2025.

Forslag til datoer:

- Fredag 29. august et tidsrum mellem kl. 9.00 - 12.00
- Alternativt 1. eller 2. september et tidsrum mellem kl. 9.00 - 15.00

Punkt 9: Kl. 11.40 - 11.50 - Status og orienteringer

Status og orienteringer:

- Orientering om ny praksis fra Uddannelsesplanlægningen: Fremadrettet offentliggøres studieaktiviteter for ét i stedet for to studieår ad gangen på study.ruc.dk
- Orientering om tidsplan for kandidatuddannelsesreform

Bilag

Orientering om ny praksis på [Study.pdf](#)

Uddannelsesreform-Tidsplan.pdf

Punkt 10: Kl. 11.50 - Eventuelt

Punkt 11: Referat fra dette møde

Referat af studienævnsmøde

Dato: 26-05-2025 kl. 10.00 – 12.00

Til stede var: Nina Boulus-Rødje, Henrik Bulskov, Benedicte F. R. Fleron, Maja Hanne Kirkeby, Emma S. Roy (teams), Heidi Lindenskov Róadóttir (suppleant, teams))

Afbud: Michael Kaiser Hansen, Magnus Hartø Trojahn

Referent: Halime B. Simsek

1. Forelæggelse af sager fra Uddannelse og Studerende (US)

Protokolleres separat

2. Besøg af US vedr. praksis for tildeling af særlige prøvevilkår

Sagsbehandler fra US fortalte deres praksis for tildeling af særlige prøvevilkår, hvor størstedelen af sagerne omhandler ordblindhed. Der tildeles 50% ekstra tid til den studerende på prøver, der er tidsbegrænsede, eksempelvis 48 timer og 7 dages skriftlige hjemmeopgaver, og til forberedelsestid ifm. mundtlige eksamener. Der tildeles ikke per automatik forlænget tid til projekter, portfolio og specialer, da skriveperioden forløber gennem hele semesteret. Ved portfolio afleveringer sikrer sagsbehandlere i samarbejde med eksamensplanlægningen, at der er afsat minimum 7 dage mellem sidste kursusgang og deadline for indlevering af den samlede portfolio.

Studieleder på Computer Science påpegede, at specialiseringsprojektet på 2. semester ikke forløber over hele semesteret ligesom andre projekter. I praksis udarbejdes projektet over en intensiv skriveperiode på ca. 6 uger. Derfor falder dette indenfor US' praksis for tildeling af ekstra tid til tidsbegrænsede prøver, hvorfor studerende med ordblindhed godt kan få tildelt ekstra tid.

3. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt

4. Godkendelse af referat fra forrige møde

Referat godkendt

5. Drøfte evt. udfordringer vedrørende eksamen og vurdere behov for opfølgning

Studienævnet behandlede det vedlagte materiale om eksamener og årsberetninger fra censorkorps. Årsberetning fra censorkorpset i Datalogi er fortsat udestående, da formandskabet ikke har udarbejdet denne endnu.

På Digital Transformation var der et par kommentar om de praktiske forhold på RUC Campus (manglende skiltning) og i selve eksamenslokalerne (tilstedeværelse af bordfodbold, manglende borde/stole i lokalene mm.). Dette har studieleder adresseret for eksamensplanlægningen, censorkorpsets formandskab og underviserne. I undervisningsevalueringerne fra 2024 var der ikke noget særdeles om eksamen, som studienævnet skal tage til eftertragning. Der er desuden arbejdet meget med eksamensformer ifm. studieordningsændringer i E24, som implementeres fra 1. september 2025.

På Computer Science var der primært to kommentarer i censorindberetningerne; én om, at RUC's afsatte tid til mundtlige projekteksamener er for kort, og én om meget forskellige formater blandt de studerendes præsentation på fagmodulprojektet. Aktivitetsansvarlig og studieleder får udarbejdet en rammesætning og bedømmelseskriterier på fagmodulprojektet, så det fremgår af Study RUC til efterårssemesteret 2025. Der er ikke andre eksamens-relaterede bemærkninger i censorindberetninger eller kursusevalueringer, der kræver opfølgning fra studienævnet.

Afsluttende påpegede studienævnet, at der er behov for data om eksamensstatistik, for at kunne forstå og drøfte eksamener på uddannelserne. Data skulle være klar til studienævnet i maj 2024, og er desværre fortsat udestående. Nævnet håber, at instituttet finder en løsning på dette snarest.

6. **Pause ikke afviklet**

7. **Drøfte handleplan fra instituttets uddannelsesrapport og beslutte evt. initiativer i studienævnet på baggrund heraf**

Studienævnets drøftede instituttets uddannelsesrapport. Studienævnets uddannelser er ikke udtaget ifm. uddannelsesporteføljestyling, og derfor er uddannelserne heller ikke nævnt med opfølgningshandling i rapporten. Der er en enkelt kommentar i rapporten om manglende forskningsdækning på Informatik, hvilket er adresseret af studieleder, og der er ansat flere fastansatte til at varetage undervisningen.

Der er ikke konsoliderende overlap mellem handleplanspunkterne i instituttets og studieledernes uddannelsesrapporter, hvilket også er positivt.

8. **Godkende studienævnets mødedato for august**

Studienævnet godkendte den foreslåede mødedato: 29. august kl. 11 – 12.50

9. **Status og orienteringer**

Orienteringer gennemgået.

10. **Evt.**

Der var to punkter til evt.:

1. Studieleder på Computer Science adresserede udfordringerne ved, at Åbent Hus i 2025 og 2026 er planlagt til afvikling i uge 8, hvor flere ansatte blandt VIP holder vinterferie, og derfor ikke kan være til stede til arrangementet. Udfordringen er påpeget til prodekan på IMT og kommunikationsafdelingen, dog er beslutningen allerede truffet af UL.
2. Kandidatfejring: Det bevilligede budget er ikke nok til tryk af logo på muleposer, da den tidligere vedlagte prisindstilling ikke inkluderede logo-tryk. Desuden er priserne steget de sidste par måneder. Da der er rum i budgettet, bevilligede medlemmerne ekstraudgifterne. Der bestilles fortsat 100 til hver uddannelse, hvilket vil være tilstrækkeligt for dimittender de kommende 3 år.