

REFERAT Studienævnet for Socialpsykologi og Læring, Arbejdsliv, Social Intervention samt Social Entrepreneurship and Management d. 31-08-2023

Mødedato Torsdag d. 31. august 2023 kl. 12:00

Mødested 02.1-005- - Lille Teorirum

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden og evt. valg af mødeleder - ca. 5 min.....	3
Godkendelse af referat - ca. 5 min.....	4
Orientering og evt. forelæggelse af enkelte sager fra dispensationsudvalget - ca. 5 min.....	5
Studienævnet konstituerer sig med ny formand - ca. 5 min.....	6
Godkendelse af forretningsorden for dispensationsudvalg - ca. 5 min.....	7
Status på studienævnets økonomi - ca. 15 min.....	8
Orientering om start på studieordnings- ændringsprocessen- ca. 20 min.....	9
Pause - ca. 10 min.....	10
Status og indledende drøftelse af udviklingsarbejde om evaluering - ca. 25 min.....	11
Nye fællesregler - en orientering - ca. 15 min.....	12
Orienteringer - ca.5 min.....	13
Evt. - ca. 5 min. - eller pause.....	14
Dagsorden for næste studienævnsmøde - 0 min.....	15
Temadrøftelse: Arbejdsintensitet og organisering af aktiviteter - ca. 1 t. og 30 min.....	16
Godkendt referat.....	17

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og evt. valg af mødeleder - ca. 5 min.

Dagsorden forelægges til godkendelse, og der vælges evt. mødeleder.

Punkt 2: Godkendelse af referat - ca. 5 min.

Referat fra mødet i juni.

Bilag

Udkast til referat Studienævnsmøde - SN for Sociale uddannelser-19juni2023.docx

Punkt 3: Orientering og evt. forelæggelse af enkelte sager fra dispensationsudvalget - ca. 5 min.

Studienævnet besluttede på mødet i april at nedsætte et dispensationsudvalg til behandling af studentsager fra US. Der bliver på studienævnsmødet orienteret om dispensationsudvalgets afgørelser i anonymiseret form, ligesom hvis udvalget finder behov for det - eller der er uenighed i udvalget, så kan konkrete sager tages op med det samlede studienævn. Der deles materiale efter behov i de konkrete situationer, og udsendes alene studentsager forud til medlemmer af dispensationsudvalget.

Dispensationsudvalget består af de fire studieledere samt et studentemedlem i studienævnet fra hvert opstillingsområde udpeget af de studerende på opstillingsområdet. Dispensationsudvalget udgøres af: Maja Røn-Larsen, Niels Warring, Luise Li Langergaard, Trine Østergaard Wulf-Andersen, Johannes Frost Glahder, Asbjørn Vedsmand Joensen samt Marc Backhausen Erichsen. Der er pt. en ubesat plads til brug for studerende fra SEM. I udvalgets møder deltager herudover Bjørn Kobæk Søndergaard fra US samt studienævnets sekretær, Le Lindberg. Der er tale om lukkede møder.

Punkt 4: Studienævnet konstituerer sig med ny formand - ca. 5 min.

Studieleder Maja Røn-Larsen har valgt at trække sig fra posten. Ny studienævnformand skal findes blandt VIP-medlemmerne af studienævnet - se evt. nærmere i studienævnets forretningsorden, under Øvrige dokumenter i First Agenda.

Punkt 5: Godkendelse af forretningsorden for dispensationsudvalg - ca. 5 min.

Bilag

Udkast til forretningsorden for dispensationsudvalget 180823.docx

Punkt 6: Status på studienævnets økonomi - ca. 15 min.

På mødet 19. juni 2023 blev besluttet, at der skulle gøres status på forbrug af SN midler på mødet i august. Der vedlægges oversigt over budget og bogførte udgiftsposter pr. 18. august 2023, se bilag 1.

Uddannelsesgruppen er derudover ved at revidere den uddannelsesbudgetmodel, som blev udformet i foråret 2023, så evt. uhensigtsmæssigheder i modellen kan luges ud inden budget for 2024 udarbejdes.

Essensen i modellen er, at de dele af det tidligere studieordningsbudget, som reelt var disponeret forud i medfør af beslutninger i studieordninger eller study.ruc tekster om tilrettelæggelse af undervisningen (brug af gæsteundervisere, feltbesøg som del af undervisningen mv.) er flyttet over i et selvstændigt såkaldt undervisningsbudget, som studieleder fastsætter i dialog med instituttets ledelse. For så vidt angår timeforbrug til eksterne undervisere og studenterundervisere håndteres timerne nu som del af uddannelsens allokeringstimal. Det skulle gerne gøre studienævnetsbudgettet mere gennemskueligt, således at de beløb som fremgår, er reelt disponible.

Der er mulighed for at give feedback til modellen senest d. 31. august, se bilag 2. Man er også meget velkommen til at fremsende input på skrift til sekretæren forud for studienævnsmødet.

Bilag

Status SN økonomi pr. 180823.xlsx

Feedback skema vedrørende uddannelsesbudgetmodel 2023.pdf

Punkt 7: Orientering om start på studieordnings- ændringsprocessen- ca. 20 min.

Der er tale om studienævnets første drøftelse af studieordningsændringer. Formålet er at igangsætte efterårets studieordningsproces, så der kan blive foretaget de nødvendige justeringer i medfør af beslutninger fra evalueringer eller indstillinger fra undervisere om forbedringer. Ændringerne skal godkendes

Opmærksomhedspunkter i studieordningsprocessen E23:

- Fagligt/evalueringsmæssigt begrundede ændringsbehov
- Valg af prøveformer i et ressourcaperspektiv - herunder henstilling fra US vedrørende ændring af praktikprøveform (der vedlægges en oversigt over undervisningsaktiviteternes prøveformer i bilag)
- Perspektiv vedrørende forebyggelse af ChatGPT eksamenssnyd i overvejelserne om valg af prøveformer
- Udpegning af hvilke elementer, som er konstituerende. De konstituerende elementer skal udgøre mindst 90 ECTS inklusiv speciale, og er eksklusive valgfag samt yderligere evt. ikke-konstituerende elementer.
- Et yderligere opmærksomhedspunkt er, at de nuværende rammestudieordninger bærer præg af at være blevet skrevet på et tidspunkt, hvor der endnu ikke var udviklet aktivitetsbeskrivelser, og noget af detaljen fra rammestudieordninger kan nu med fordel udgå.

Er der ændringer, som vedrører forårsaktiviteter, og som har et ressourcebesparelses-perspektiv, har US i år besluttet at gennemføre en ekstra, og ekstra-kort proces, så sådanne ændringer kan træde i kraft pr. 1. februar 2024, hvis de er indmeldt til US den 1. oktober 2023 i studienævns- og dekanogodkendt tilstand.

Punktets form: Studielederne orienterer hver i overskriftsform om planer for studieordningsændringer, og studienævnets sekretær orienterer kort om tidsplan, milepæle og særlige opmærksomhedspunkter i årets studieordningsproces. På septembermødet forelægges første udkast til studieordningsændringer for studienævnet til drøftelse.

Der er til orientering vedlagt US' procesplan for den samlede studieordningsproces, bilag 3.

Bilag

Opfølgning på høring om ændring af mindste gruppestørrelse - mail fra rektor 070723.pdf

Oversigt prøveformer - SN SOC UDD.xlsx

Procesplan for revidering af studieordning 2024.xlsx

Punkt 8: Pause - ca. 10 min.

PAUSE

Punkt 9: Status og indledende drøftelse af udviklingsarbejde om evaluering - ca. 25 min.

Sofie Pedersen og Desirée Høegh Mariager deltager på studienævnets vegne i et udviklingsarbejde vedrørende evalueringspraksis på instituttet. Der har været møde i august, hvor EAE faciliterede en drøftelse med fokus på de grundlæggende overvejelser bag undervisningsevaluering (præsentation er vedlagt i bilag 1, introduktion til udviklingsproces og tidsplan i bilag 2).

Studienævnenes nuværende evalueringspraksisser har en høj grad af standardisering. Der gives fremadrettet plads til etablering af en egen, lokal praksis i de enkelte studienævn. Der er dog stadig en fælles ramme for, hvad hvert studienævns evalueringspraksis skal forholde sig til, og nogle få fælles krav (se bilag 2).

Studienævnets drøftelse:

Der bliver en kort rammesætning af punktet, efterfulgt af en kort runde med indledende tilkendegivelser (og måske ansatser til diskussion) om et par overordnede temaer. Det er både til brug for Sofie og Desirées videre arbejde, og del af studienævnets modning af tanker vedrørende de kommende beslutninger om lokal evalueringspraksis for studienævnet:

- Hvor meget og til hvad er du til surveys, og hvor meget er du til mundtlige evalueringer med et skriftligt dokumentationsspor?
- Hvor tit vil man overordnet gerne vil lave systematisk evaluering af undervisningsaktiviteterne: Mindst hvert tredje år, eller hyppigere?
- Og gerne nogle tanker om, hvad der er formålet med vores evalueringer på uddannelsesaktiviteterne - er der et særligt område, vi gerne vil have fokus på?

Det bliver ikke sidste gang, der skal drøftes evaluering i SN i denne proces, og drøftelsen på dette møde bliver relativt kort, så tænk gerne hjemmefra om, hvad du synes, at Sofie og Desirée særligt skal have med af input.

Bilag

EAE oplæg - Evalueringspraksis på IMTs uddannelser_af Birgitte Madelung.pptx

Introduktion til proces for udvikling af evalueringspraksis 160623.pptx

Notat om ramme og overvejelser for nye evalueringspraksisser på IMT.pdf

Punkt 10: Nye fællesregler - en orientering - ca. 15 min.

Der er kommet nye fællesregler for uddannelserne, se bilag 1. Det er blevet indført, at der skal være mindst 3 studerende i projektgrupper på bacheloruddannelserne, med undtagelse af i bachelorprojektet. Det vil få betydning for fagmodulerne. På kandidatuddannelserne er der bibeholdt et formelt minimum på 2 studerende i grupperne, men med en varm henstilling fra rektor til studielederne om at administrere således, at de fleste studerende kommer i grupper på mindst 3 studerende. Studienævnets input fra høringssvaret er således mødt i denne sammenhæng. Det betyder så også, at der er en opgave her, som skal løftes af studieledere m.fl.

Uddannelsesjura stiller sig til rådighed for en mundtlig orientering om ændringerne i Fællesreglerne, hvis det vurderes relevant. Her og nu er de vedlagt som bilag 2.

Drøftelse på mødet:

Studielederne orienterer om tanker om håndtering af implementering på uddannelserne. Derudover vendes kort, hvordan vi kan diskutere dette mere i dybden på et senere SN møde - og/eller evt. med andre? Skal vi lave en erfaringsopsamling i den kommende projektdannelse?

Bilag

Faelles_uddannelsesregler_01.09.23.pdf

Ændringer i de nye fælles uddannelsesregler - oplæg fra US.pptx

Punkt 11: Orienteringer - ca.5 min.

Skriftlig orientering:

- Aftale om rammerne for Reform af universitetsuddannelserne i Danmark - se bilag 1
- Opfølgning på skriftlig høring om justeret navn og titel til fagmodulet i Arbejdslivsstudier: Studienævnet har i skriftlig høring tilsluttet sig studieleders indstilling, og ansøgning er indsendt til RUC Uddannelse & Studerende med henblik på forelæggelse for universitetsledelsen og fremsendelse til Uddannelses- og Forskningsministeriet til afgørelse.
- Optag til kandidatuddannelserne, se bilag 2. Drøftelse følger på senere møde.
- Der er workshops i september for studieledere, undervisere og uddannelsesmedarbejdere om at skrive gode aktivitetsbeskrivelser - se bilag 3
- Engelske oversættelser af studienævnsmateriale til orientering og brug - vejledning til ansøgning af studienævnets midler er eftersendt , se bilag 4-8

Mundtlig orientering:

- Status for planlægning af studie- og semesterstart
- Status på studienævnets medlemmer - Hvem genopstiller ved valget i september til SN valgperioden 1. februar 2024- 31. januar 2025? Er der behov for rekruttering af nye studentermedlemmer eller suppleanter udover til SEM, hvor der allerede nu er ubesatte poster?

Bilag

Aftale om rammerne for Reform af universitetsuddannelserne i Danmark.pdf

Optag til kandidatuddannelserne - status pr. 14. august 2023.pdf

Skriftlig orientering - om aktivitetsbeskrivelser workshops i september.pdf

Annual wheel for the study board - 2023.docx

Feedback principles - Study board - 190623.docx

Rules of procedure for the study board.docx

Application form student related expenses_IMT_June 2023_.docx

Guidelines for allocation of funds from the Study Board - 190623.docx

Punkt 12: Evt. - ca. 5 min. - eller pause...

Evt. - eller pause...

Punkt 13: Dagsorden for næste studienævnsmøde - 0 min.

- Behandle evalueringer af forårets uddannelsesaktiviteter og herunder godkende studieleders indstilling til opfølgning på baggrund af evalueringsresultater
- Drøftelse i forlængelse af udviklingsprojekt om evaluering
- Opfølgning på arbejdet med studieledernes handleplaner
- Videre drøftelse af konkrete studieordningsændringer - nu med tekstforslag
- Opfølgning på uddannelsernes optag, adgangsgrundlag samt drøftelse af forskel i studenterforudsætninger og evt. behov for initiativer
- Opfølgning på sommersupplering 2023

Punkt 14: Temadrøftelse: Arbejdsintensitet og organisering af aktiviteter - ca. 1 t. og 30 min.

Bilag

Temadrøftelse - Refleksionsspørgsmål og plan for drøftelsen af Arbejdsintensitet og organisering af aktiviteter.pdf

Refleksionsspørgsmål og plan for SN drøftelsen Arbejdsintensitet og organisering af aktiviteter.docx

Punkt 15: Godkendt referat

Godkendt referat med bilag.

Bilag

Godkendt referat - Studienævnsmøde-SNforSocialeuddannelser-31august2023.docx

Foto af Tavle.pdf