

# **REFERAT Ph.d udvalg for Kommunikation og Humanistisk Videnskab d. 20-06-2023**

**Mødedato**    Tirsdag d. 20. juni 2023 kl. 09:00

**Mødested**    Lokale 43.3.29b

## Indholdsfortegnelse

|                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsordenen.....                                     | 3  |
| Godkendelse af åbent referat fra sidste møde.....                   | 4  |
| Lukket.....                                                         | 5  |
| Orienteringspunkter.....                                            | 6  |
| Revidering af ph.d.-afhandling.....                                 | 10 |
| Bevilling af ekstra vejledningstimer.....                           | 11 |
| Timer til deltagelse i nationale og internationale netværk.....     | 12 |
| Indstilling af de reviderede sygefraværsregler til godkendelse..... | 13 |
| Datoer for ph.d.-udvalgsmøder i efterårssemesteret.....             | 14 |
| Godkendelse af kurser.....                                          | 15 |
| Lukket.....                                                         | 17 |
| Lukket.....                                                         | 18 |
| Fast punkt om ph.d.-stipendiaters trivsel.....                      | 19 |
| Eventuelt.....                                                      | 20 |
| Godkendt referat.....                                               | 21 |

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen**

### **Bilag**

Dagsorden for ph.d.-udvalgs møde Ph.d.-udvalget IKH 20. juni.pdf

## **Punkt 2: Godkendelse af åbent referat fra sidste møde**

### **Bilag**

Bilag 1 Åbent referat ph.d.-udvalgsmøde 13.marts - til godkendelse i ph.d.-udvalget 20.juni 2023.pdf

### **Punkt 3: Lukket**

## **Punkt 4: Orienteringspunkter**

### **Bilag**

Bilag 3 IKH\_PHD\_interne\_retningslinjer\_2022.pdf

Bilag 3 Procedure for allokering af Phd studerende på IKH.pdf

Bilag 4 DKUNI+DM\_Trivsel\_i\_phd\_uddannelsen\_Inspirationskatalog.pdf

Bilag 4 Well-being\_webinar March 17\_presentation.pdf

**Ph.d.-udvalget IKH**  
**Dagsorden 20.juni 2023 kl. 09.00-12.00**  
**Lokale 43.3.29b**

03/2023

**Godkendelse af dagsorden (ca. 2. min.)**

**Godkendelse af åbent referat fra sidste møde (ca. 2 min.)**

**bilag 1**

**Godkendelse af lukket referat fra sidste møde (ca. 2.min.)**

**bilag 2**

**Orienteringspunkter (ca. 40. min.)**

a. Fra ph.d.-studerende, herunder PARU

b. Fra ph.d.-vejledere

c. Fra ph.d.-administrationen

- i. Antal indskrevne, kommende indskrivninger, kommende forsvar

- ii. Nyt fra det ph.d.-administrative forum af interesse for ph.d.-udvalget?

d. Fra ph.d.-programleder

- i. Aktiviteter

e. Fra ph.d.-skoleleder

- i. Opfølgninger fra sidste møde

- Opfølgning på møde mellem ph.d.-skoleleder og IKH's uddannelsesudvalg

**bilag 3**

Ph.d.-skoleleder deltog i IKH uddannelsesudvalgets møde 15. maj 2023. Udvalget er et underudvalg under Institutrådet og består af instituttets studieledere. På mødet blev den eksisterende procedure for allokering af ph.d.-stipendiater til undervisning evalueret. Derudover vil ph.d.-skoleleder orientere om møde mellem prodekan, ph.d.-skoleleder og ph.d.-stipendiat Iben Holck. Punktet vil desuden igen blive taget på dagsordenen som et diskussionspunkt i ph.d.-udvalget i løbet af efteråret.

- Afrundingssamtaler med Dekanen

Ph.d.-skolens beslutning om at invitere alle stipendiater til en afrundingssamtale er nu sat i system. Tilbuddet indføres i den mail, ph.d.-administrationen udsender 3 måneder inden forventet afleveringsdato. Stipendiaterne skal selv booke samtalen i dekanens kalender.

- Status på ph.d.-stipendier

Bedømmelsesudvalget har shortlistet kandidater til institutstipendierne såvel som til Carlsberg stipendiet, der begge er med ansættelse per 1. september 2023. Derudover orienterer ph.d.-skoleleder om yderligere opslag i pipeline ifm. de hjemtagne midler på DFF projekter.

- Opfølgning på webinar om trivsel

**bilag 4**

Ph.d.-skoleleder deltog i webinarret og kan konstatere, at ph.d.-skolen på IKH allerede arbejder med mange af initiativerne, b.la. i form af opfølgning på APV'en og ønsket om at blive klædt bedre på til at varetage undervisning.

- ii Afholdt fælles ph.d.-seminar

Ph.d.-skoleleder orienterer fra det afholdte fællesseminar for ph.d.-vejledere.

f. seneste offentliggjorte referater fra råd og nævn (IR, LU, UDDU, RDS, FoU)

Sekretæren orienterer om de emner, der er relevante for udvalget og stipendiaterne

## **Diskussionspunkt**

### **Revidering af ph.d.-afhandling (ca. 20. min.)**

Indstilling: Ph.d.-udvalget bedes diskutere forslag fra stipendiaterne (se baggrund)

Baggrund: Der er et ønske blandt ph.d.-stipendiaterne om, at ph.d. skolen sætter større fokus på at afstigmatisere revidering af ph.d. afhandlingen, herunder et ønske om diskussion af, hvordan man kan forberede sig på - og håndtere en revidering.

PAUSE 10 MINUTTER

## **Beslutningspunkter**

### **Bevilling af ekstra vejledningstimer (ca. 15.min.)**

Indstilling: Når en afhandling sendes retur til kandidaten med krav om revision på 3-6 måneder, foreslår ph.d.-skoleleder, at ph.d.-skolen bevilliger ekstra vejledertimer til vejleder, som skal hjælpe/vejlede ift. revisionerne. Ph.d.-udvalget bedes diskutere forslaget og beslutte, hvorvidt det skal træde i kraft.

### **Timer til deltagelse i nationale og internationale netværk (ca. 15.min.)**

Indstilling: Ph.d.-skoleleder beder ph.d.-udvalget drøfte, om ph.d.-skolen skal give timer (fx 15-20 timer) til ph.d.-stipendiater til deltagelse i nationale /internationale netværk. Hvis ph.d.-udvalget tilslutter sig ideen, vil ph.d.-skoleleder og ph.d.-administrator kigge nærmere på ph.d.-skolens budget, (ift. beregning af allokeringen til ph.d.-skolen), for at se, hvorvidt det kan lade sig gøre.

### **Indstilling af de reviderede sygefraværsregler til godkendelse (5.min.)**

**bilag 5**

Indstilling: På sidste ph.d.-udvalgsmøde evaluerede ph.d.-udvalget retningslinjerne vedrørende ph.d.-stipendiateres sygdom. Ph.d.-udvalget besluttede at gøre pilotprojektet varigt, og vedtog i den forbindelse enkelte revisioner, som ph.d.-udvalget skal godkende på indeværende møde.

### **Datoer for ph.d.-udvalgsmøder i efterårssemesteret (5 min.)**

Ph.d.-udvalgets sekretær har tjekket medlemmer og faste observatørers kalendere og foreslår 6/7 september, 8/9 november og 3/4 januar. Medlemmer og observatører diskuterer forslagene og fastsætter datoer for 2-3 møder.

### **Godkendelse af kurser (15.min.)**

**bilag 6**

- Sensing Culture and Society: A Critical Approach (Ulrik Schmidt)
- Coloniality of Knowledge and Decolonization (Julia Suarez Krabbe)

### **Kursusevalueringer (lukket punkt) (15.min.)**

**bilag 7**

- ”Akademisk skrivning som kreativ praksis”

**Udvælgelse af tre stipendiater, som kan bruges som testpersoner i ph.d.-manager (lukket punkt) (5 min.)**

Indstilling: Ph.d.-udvalget skal udvælge 3 ph.d.-stipendiater som kan bruges som testpersoner

Baggrund: Ph.d.-skolen skal til at indberette statusrapporter via det digitale system Ph.d.-manager og skal i den forbindelse bruge 3 testpersoner.

**Fast punkt: Ph.d.-stipendiaters trivsel (15.min.)**

Er der noget ph.d.-skolen skal være opmærksom på eller handle på?

**Eventuelt (5.min.)**

Punkter til Eventuelt indmeldes ved godkendelse af dagsordenen

**Evt. afbud meldes til sekretæren**

## **Punkt 5: Revidering af ph.d.-afhandling**

Indstilling: Ph.d.-udvalget bedes diskutere forslag fra stipendiaterne (se baggrund)

Baggrund: Der er et ønske blandt ph.d.-stipendiaterne om, at ph.d. skolen sætter større fokus på at afstigmatisere revidering af ph.d. afhandlingen, herunder et ønske om diskussion af, hvordan man kan forberede sig på - og håndtere en revidering.

## **Punkt 6: Bevilling af ekstra vejledningstimer**

Indstilling: Når en afhandling sendes retur til kandidaten med krav om revision på 3-6 måneder, foreslår ph.d.-skoleleder, at ph.d.-skolen bevilliger ekstra vejledertimer til vejleder, som skal hjælpe/vejlede ift. revisionerne. Ph.d.-udvalget bedes diskutere forslaget og beslutte, hvorvidt det skal træde i kraft.

## **Punkt 7: Timer til deltagelse i nationale og internationale netværk**

Indstilling: Ph.d.-skoleleder beder ph.d.-udvalget drøfte, om ph.d.-skolen skal give timer (fx 15-20 timer) til ph.d.-stipendiateres deltagelse i nationale /internationale netværk. Hvis ph.d.-udvalget tilslutter sig ideen, vil ph.d.-skoleleder og ph.d.-administrator kigge nærmere på ph.d.-skolens budget, (ift. beregning af allokeringen til ph.d.-skolen), for at se, hvorvidt det kan lade sig gøre.

## **Punkt 8: Indstilling af de reviderede sygefraværsregler til godkendelse**

Indstilling: På sidste ph.d.-udvalgsmøde evaluerede ph.d.-udvalget retningslinjerne vedrørende ph.d.-stipendiaters sygdom. Ph.d.-udvalget besluttede at gøre pilotprojektet varigt, og vedtog i den forbindelse enkelte revisioner, som ph.d.-udvalget skal godkende på indeværende møde.

### **Bilag**

Bilag 5 Retningslinjer vedr. ph.d.-stipendiaters sygdom.pdf

## **Punkt 9: Datoer for ph.d.-udvalgsmøder i efterårssemesteret**

Ph.d.-udvalgets sekretær har tjekket medlemmer og faste observatørers kalendere og foreslår 6/7 september, 8/9 november og 3/4 januar. Medlemmer og observatører diskuterer forslagene og fastsætter datoer for 2-3 møder.

## **Punkt 10: Godkendelse af kurser**

### **Bilag**

Bilag 6 Coloniality of Knowledge and Decolonization.pdf

Bilag 6 Sensing Culture and Society-PHD course- IKH RUC.pdf



## **Punkt 11: Lukket**

## **Punkt 12: Lukket**

## **Punkt 13: Fast punkt om ph.d.-stipendiaters trivsel**

Er der noget ph.d.-skolen skal være opmærksom på eller handle på?

## **Punkt 14: Eventuelt**

Punkter til Eventuelt indmeldes ved godkendelse af dagsordenen

## **Punkt 15: Godkendt referat**

### **Bilag**

Bilag 1 Referat af ph.d.-udvalgsmøde Ph.d.-udvalget IKH 20. juni - godkendt i ph.d.-udvalget.pdf