

REFERAT Studienævn for Datalogi og Digital Transformation d. 28-05-2026

Mødedato Torsdag d. 28. maj 2026 kl. 10:00

Mødested Se Outlook

Innholdsfortegnelse

Forelæggelse af sager fra Uddannelse og Studerende.....	3
Kl. 10.00 - Tilstedeværelse og godkendelse af dagsorden.....	4
Kl. 10.00 - 10.05 - Godkendelse af referat fra forrige studienævnsmøde.....	5
Kl. 10.05 - 10.15 - Planlægning af K3-semesterstart på Computer Science E26.....	6
Lukket.....	7
Kl. 10.30 - 10.40 - Aktivitetsbeskrivelser E26.....	8
Kl. 10.40 - 10.45 - Godkendelse af valgkursus E26 på Computer Science.....	9
Kl. 10.45 - 10.50 - Pause.....	10
Kl. 10.50 - 11.00 - Orientering om IMT institutrapport.....	11
Kl. 11.00 - 11.05 - Godkendelse af ændring af datoer for deadlines for projektstøttemidler.....	12
Kl. 11.05 - 11.10 Lokaleplaner for flytning til bygning 8 og 10.....	13
Kl. 11.05 - 11.10 - Eventuelt.....	14

Punkt 1: Forelæggelse af sager fra Uddannelse og Studerende

Der er ingen studentsager til behandling i studienævnet i maj

Punkt 2: Kl. 10.00 - Tilstedeværelse og godkendelse af dagsorden

Beslutning

Til stede: Benedicte Frederikke Rex Fleron, Nina Boulus-Rødje, Yelong Hartl-He, Henrik Bulskov, Maja Hanne Kirkeby, Elisabeth Hartl-He, Heidi Lindenskov Róadottír.

Ikke til stede: Peter Steinfeldt Blem.

Referent: Andres Wulff Vissing Christensen.

Studienævnet havde quorum.

Studienævnet godkendte dagsorden.

Punkt 3: Kl. 10.00 - 10.05 - Godkendelse af referat fra forrige studienævnsmøde

Beslutning

Studienævnet godkendte referatet af april måneds møde.

Bilag

SN Datalogi og Digital Transformation referat april 2026.pdf

Punkt 4: Kl. 10.05 - 10.15 - Planlægning af K3-semesterstart på Computer Science E26

Studienævnet bedes aftale det videre arbejde med semesterstarten for CS K3, herunder hvem der er ansvarlig, og hvor mange penge, som studienævnet vil bruge på at understøtte semesterstarten.

Jf. referat fra sidste møde:

"Der skal gøres en stærkere indsats til studiestarten i efterårsemesteret, hvor der er mere tid end i forårsemesteret. K3 kommer almindeligvis først på uddannelsen til gruppedannelsen torsdag og fredag i den første uge. Man kunne gøre deres semesterstart længere over flere dage, f.eks. med start om onsdagen.

Man kan lave øvelser, hvor studerende evaluerer projektideer på baggrund af fastsatte evalueringskriterier.

Studienævnet vil gerne gå videre med en udvidet K3-semesterstart og afholde udgifter for forplejning ifm. det".

Vedhæftet er studienævnets budget

Beslutning

Maja orienterede studienævnet om, at der kommer to ekstra dage til K3-semesterstarten. Semesteret starter tirsdag den 1. september og afsluttes mandag 7. september.

Elisabeth og Henrik går videre med planlægningen af semesterstarten for det særlige program de to ekstra dage.

Benedicte står for semesterstarten på Digital Transformation og er ved at have de fleste aftaler i hus.

Lokaleplanlægningen vedr. semesterstart udestår stadig.

Bilag

5155 DIGIT, COMP_2026.xlsx

Punkt 5: Lukket

Punkt 6: Kl. 10.30 - 10.40 - Aktivitetsbeskrivelser E26

Studienævnet orienteres om, at aktivitetsbeskrivelserne er tilrettede på baggrund af studienævnets kommentarer på seneste møde.

Vedlagt er den udfærdigede oversigt ifm. den skriftlige høring mellem seneste og nærværende møde.

Beslutning

Studienævnet kvitterede for tilbagemeldingen på de tilrettede aktivitetsbeskrivelser for E26.

Bilag

Studienævnet_ Skriftlig godkendelse af aktivitetsbeskrivelser E26.msg

Punkt 7: Kl. 10.40 - 10.45 - Godkendelse af valgkursus E26 på Computer Science

Studielederen indstiller udbuddet af CS-valgkurset *Algorithms for Optimization and Planning* i E26 til godkendelse i studienævnet.

Beslutning

Studienævnet godkendte udbuddet af valgkurset.

Bilag

PlanningAlgorithmCourse_MHK commented (v3) (003).pdf

Punkt 8: Kl. 10.45 - 10.50 - Pause

Punkt 9: Kl. 10.50 - 11.00 - Orientering om IMT institutrapport

Til orientering vedlægges den årlige uddannelsesrapport udarbejdet af prodekanen på IMT, som giver et overblik over instituttets uddannelsers tilstand, og hvordan der arbejdes med uddannelseskvalitet på instituttet

Beslutning

Studienævnet kvitterede for institutrapporten og koblingen ml. uddannelsernes udviklingsarbejde ifm. Kandidatreformen og det generelle employability-arbejde, f.eks. vedr. arbejdet med aftagerpanelet.

Punkt 10: Kl. 11.00 - 11.05 - Godkendelse af ændring af datoer for deadlines for projektstøttemidler.

Jf. drøftelser sidste møde, indstilles det, at de to årlige deadlines for indsendelse af ansøgning om tildeling af støtte til studierejse mv. ændres fra hhv. 15. januar/september til 15. marts/oktober.

Beslutning

Studienævnet godkendte ændringen. Det er fint at have en deadline for bedre at kunne disponere over budgettet.

Studienævnet vil gerne sikre den løbende behandling af indkomne projektstøtteansøgninger, særligt i begyndelsen af semestrene, for at kunne tage hensyn til specialeskrivere.

Punkt 11: Kl. 11.05 - 11.10 Lokaleplaner for flytning til bygning 8 og 10

Andres afventer materiale fra Campus Teknik,

Beslutning

Studienævnet kvitterede for muligheden for at blive vist rundt i bygning 8 og 10 og afventer invitation fra RUCs arkitekt.

Punkt 12: Kl. 11.05 - 11.10 - Eventuelt

Beslutning

Studienævnet vendte kort følgende:

- Dimittendfejring. Kalenderinvitationen skal opdateres med yderligere information. Der skal følges op med studerende på K2 til at stå for det praktiske omkring afholdelsen. Henrik har indkøbsoversigt fra sidste års kandidatfejring og der er også materiale i Teams-gruppen. Andres følger op på arbejdet.
- Elisabeth orienterede studienævnet om, at hun skifter til Digital Transformation og fortsat ønsker at sidde i nævnet. Andres følger op med Valgkontoret om formalia.
- Studienævnet gjorde opmærksom på, at den påmindelsesmail vedr. projekt- og specialeevalueringer, som blev sendt ud for nylig, gerne må gå til studieleder i stedet for vejleder.

Beskrivelsen af anonymisering og proces fra de mails, de studerende modtager, må meget gerne skrives ind i surveyen.

Udsendingsmails skal underskrives med studieleder.