

REFERAT Studienævnet for Humanistiske Bacheloruddannelser d. 29-02-2024

Mødedato Torsdag d. 29. februar 2024 kl. 09:30

Mødested 42.3-15 - Mødelokale

Indholdsfortegnelse

Konstituering.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Godkendelse af referat fra sidste møde.....	6
Lukket.....	7
Lukket.....	8
Lukket.....	9
Lukket.....	10
Niels Møller Nielsen (formand for SN, SL for HumBach).....	11
Global Humanities.....	12
Studerterrepræsentanter.....	14
Huskoordinatorer (HumBach og GH).....	16
Studiemiljøkoordinator.....	17
Studienævnets årshjul.....	19
Retningslinjer for projektrejsestøtte.....	20
Evaluerings af normer for vejledningstimer.....	21
Henvendelse fra Kommunikation om ressourcer til vejledning af bachelorprojekter.....	22
Intern uddannelsesevaluering (IUE) af Global Humanities.....	23
Evt.....	24

Punkt 1: Konstituering

Konstituering af ny næstforperson

Godkendelse af forretningsorden

Velkommen til nye studenterrepræsentanter

Beslutning

Konstituering

Niels genopstiller som forperson. Niels fortsætter som forperson.

De studerende indstiller Iben som næstforperson. Iben konstitueres som næstforperson.

Godkendelse af forretningsorden

Forretningsordenen godkendes.

Velkommen til de nye studenterrepræsentanter.

Bilag

Bilag 02-24-01a - Forretningsorden for Studienævnet for Den Humanistiske Bacheloruddannelse - Underskrevet af rektor 01-12-2016.pdf

Bilag 02-24-01b - Det retlige fundament for SN.pdf

Bilag 02-24-01c - Introduktion til SN for stud. rep..pptx

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Deltagere: Niels Møller Nielsen (forperson og SL for Hum.bach), Allan Westerling (VIP-repræsentant), Thure Heltov (repræsentant for US), Dorte Mathiesen (repræsentant for US) *til og med lukket dagsorden*, Hans Ulrik Rosengaard (VIP-suppleant), Oliver Milan Meinike Nielsen (stud.-repræsentant), Kim Esmark (VIP-repræsentant), Maria Køpke Kjeldsen (referent), Pernille Eisenhart (VIP-repræsentant), Carsten Tage Nielsen (VIP-suppleant), Stephen Carney (SL for GH og fast observatør).

Fraværende: Hanna Abdallah (stud.-repræsentant), Iben Amalie Kjær (stud.-repræsentant og næstforperson), Sune Lægaard (prodekan og fast observatør), Søren Balsløv Fransén (observatør), Jens Friis Jensen (observatør), Mathilde Trangbæk (stud.-repræsentant).

Dagsordenen godkendes.

Punkt 3: Godkendelse af referat fra sidste møde

Se referat under sidste møde.

Beslutning

Referatet godkendes.

Punkt 4: Lukket

Punkt 5: Lukket

Punkt 6: Lukket

Punkt 7: Lukket

Punkt 8: Niels Møller Nielsen (formand for SN, SL for HumBach)

Åben Hus

HumBach forbrug 2023 og budget 2024

Valgfag på HumBach F2024

Garanteret optag for 2024

Samlet optagsanalyse for 2023 - BA - se bilag.

Kort opsummering - I rapporten for bacheloroptaget fremgår det, at

- bacheloroptaget på Roskilde Universitet er på 1271 studerende i 2023. Sammenlignet med optaget i de foregående år er der optaget 25 pct. flere i 2023 i forhold til 2022
- sammenlignet med 2022 er andelen af nye bachelorstuderende, der har deres adgangsgivende eksamen fra Region Sjælland, faldet markant fra 24 pct. i 2022 til 13 pct. i 2023
- andelen af studerende med en adgangsgivende eksamen fra udlandet er steget med 6 procentpoint fra 13 pct. i 2022 til 19 pct. i 2023
- hovedparten af de optagne har dansk statsborgerskab, dog er andelen faldet fra 91 pct. i 2018 til 79 pct. i 2023. Tilsvarende er andelen af optagne med et udenlandsk statsborgerskab steget fra 9 pct. i 2018 til 21 pct. i 2023
- størstedelen af de studerende er optaget på deres 1. prioritet (62 pct.) eller deres 2. prioritet (17 pct.), om end andelen, der er optaget på deres 1. prioritet i 2023 er 6 procentpoint lavere end i 2018
- kvinder udgør 66 pct. af de optagne i 2023, hvilket er en stigning på 5 procentpoint i forhold til 2018
- aldersgennemsnit af de optagne ligger på 22,4 år i 2023. Aldersgennemsnittet er steget siden 2018, hvor det lå på 22,1 år

Policy & Analyse forventer at fremsende individuelle optagsanalyser på uddannelsesniveau slut februar, hvorefter det drøftes i SN.

Beslutning

Åben Hus

Jens Friis holdte oplæggene, da Niels var på ferie. Dagen gik rigtig godt, og HumBach og GH var velbesøgt.

Garanteret optag 2024

Hvis ansøgere har et gennemsnit på over 2,0, er de garanteret optag. SN ønsker at se, hvordan karaktergennemsnittet fordeler sig blandt optagne studerende.

Det påpeges, at SN skal være opmærksom på den kommende sektordimensionering.

Valgkurser

Podcasting og Chinese Thought and Culture er blevet aflyst.

Budget for projektrejsemidler

SN har efterfølgende modtaget et revideret budget viser, at der fortsat er 160.000 kr. til projektrejsemidler.

Optagsanalyse

SN orienteres om analysen.

Bilag

Bilag 02-24-08a - Revideret budget og Forbrug - HumBach 2023.xlsx

Bilag 02-24-08b - Budget for HumBach 2024.docx

Bilag 02-24-08c - Valgfag Humbach F24.xlsx

Bilag 02-24-08d - Optagsanalyse BA 2023.pdf

Punkt 9: Global Humanities

Beslutning

GH har det rigtig godt i deres nye huse.

Punkt 10: Studenterrepræsentanter

Beslutning

Studerterrepræsentanterne drøfter i øjeblikket, hvordan der kan skabes et større engagement blandt studerende omkring råd og nævn. De er i proces med at starte et samarbejde op med HumRådet.

Punkt 11: Huskoordinatorer (HumBach og GH)

Opfølgning på semesterstart og projektdannelser

Beslutning

Tilstedeværelsen af studerende er meget svingende ved projektdannelser og undervisning.

Pres på projektdannelsesprocessen fra studerende med psykiske funktionsnedsættelser. Det er også et stort pres på huskoordinatorerne. Det griber også ind i undervisningen.

Hverken huskoordinatorer, underviserer eller vejledere er klædt på til at håndtere dette, men der er et ønske om opkvalificering. Det er samtidigt et sensitivt emne at gå ind i.

Det stigende antal af solistprojekter og særlige vilkår udfordrer RUC's pædagogiske læringsmodel.

Studie- og Karrierevejledning og SPS-afdelingen er opmærksomme på udfordringerne, og der er på RUC startet en drøftelse af rammerne.

Rammerne drøftes videre med Uddannelsesjura på SN april-mødet.

Punkt 12: Studiemiljøkoordinator

Beslutning

Studiemiljøtutorerne og koordinatoren drøfter i øjeblikket, hvordan SMT'ernes vejledningskompetencer kunne udvikles. Ligeledes hvordan SMT'er kan understøtte projektdannelserne med nuværende udfordringer.

Punkt 13: Studienævnets årshjul

SN drøfter udkast til revideret årshjul.

Beslutning

SN godkender det reviderede årshjul.

Bilag

Bilag 02-24-13a - Årshjul HumBach SN 2022.pdf

Bilag 02-24-13b - Udkast til nyt SN årshjul - feb. 2024.docx

Punkt 14: Retningslinjer for projektsestøtte

I bilaget vedr. budgettet for 2024 fremgår det, at der er afsat 130.000 kr. til projektsestøtte. Distributionsmodellen har hidtil været 66% til Humbach og 33% til GH. hvor 70% afsættes til foråret (BA projekter har prioritet) og 30% til efteråret.

Budgettet for 2024:

- 87.100 kr. til HumBach
- 42.900 kr. til GH

SN drøfter retningslinjerne.

Beslutning

SN drøfter retningslinjerne.

Det forslås at omskrive formuleringerne vedr. de grønne tiltag, så man ikke afviser ikke-grønne ansøgninger, men at grønne ansøgninger prioriteres over ikke-grønne.

Det bør fortsat stå i retningslinjerne, men det bør sprogligt blødes op.

SN beslutter, at NMN og sekretæren omskriver retningslinjerne og sender til skriftlig godkendelse blandt SN-medlemmer.

Beslutninger om bevilling tages af forpersonsskabet.

Fordelingsnøglen bibeholdes.

Bilag

Bilag 02-24-14 - Retningslinjer for projektsestøtte - Revideret dec. 2022 i SN.docx

Punkt 15: Evaluering af normer for vejledningstimer

Ved HumBach SN-møde 30-11-2023 besluttede SN at evaluere på normen for vejledningstimer.

SN drøfter normerne for vejledningstimer.

Beslutning

SN drøfter rammer og normerne for vejledning og finder fortsat disse fornuftige.

Det påpeges, at normerne rummer timer til reeksamen.

Rammerne for vejledningen bør være gennemsigtig for studerende og bør nævnes i forbindelse med forventningsafstemningen.

Reeksaminer er i nogle tilfælde en udfordring og en ekstra belastning. Vejledere kunne evt. få 5 timer. Hertil nævnes det, at det er processen, der er stressende for vejlederne, ikke modtagelsen af timer. Vejleder kunne evt. gå i dialog med uddannelsesplanlægning for at processen bliver optimal.

NMN udarbejder et forslag til drøftelse i SN.

Bilag

Bilag 02-24-15a - Referat af punkt 17 fra HumBach SN-møde 30-11-2023.docx

Bilag 02-24-15b - Normer for projektvejledning på HumBach - udkast feb 2024.docx

Bilag 02-24-15c - Gennemsnitlige gruppestørrelser E2017-E2023.pdf

Bilag 02-24-15d - Antallet af reeksaminer.pdf

Punkt 16: Henvendelse fra Kommunikation om ressourcer til vejledning af bachelorprojekter

Henvendelse fra Kim Sandholt:

Vi har på BA Kommunikation nu forsøgt at fordele de 40 grupper. Men på trods af at flere vejledere tager flere(store) grupper end de er normeret til og vi klynger enmandsgrupperne – er der 3 grupper der ikke kan få en vejleder. Vi ønsker derfor et svar på hvordan denne situation skal løses.

Med udgangspunkt i vejledningen om at enmandsgrupper skal vejledes i klynger, og små grupper skal have mindre vejledning- har vi prøvet at presse så mange grupper ind som det er muligt med den forlæggende normering. Vi finder dog – at vejledninger og de afsatte resurser til vejledning af små grupper er utilfredsstillende.

Vi ønsker derfor Studienævnets svar på, hvordan vi fremover skal håndtere studenterhold med mange små grupper.

De studerende har endnu ikke fået at vide hvem de har fået som vejleder – da vi ønsker svar på ovenstående inden dette sker.

Venlig hilsen

Kim Sandholdt

Beslutning

Man kan sætte nogle skarpere rammer op for projektdannelsen og kommunikerer tydeligt til studerende, hvad præmissen er. Opmærksomhed omkring hvordan man italesætter projektdannelsen. Understøtte fagkoordinatoren med værktøjer.

Det bliver kommunikeret, at gennemsnittet for gruppestørrelser bør være på 4, men projektdannelsen ender med mange 2 personers grupper.

SN beslutter at gå i dialog med studieleder og fagkoordinator omkring udfordringerne med henblik på at understøtte med konkrete værktøjer.

Bilag

Bilag 02-24-16 - Gruppestørrelser og vejledningsnormer.pdf

Punkt 17: Intern uddannelsesevaluering (IUE) af Global Humanities

Global Humanities gennemgår her i foråret en intern uddannelsesevaluering. Studielederen udarbejder en rapport, som skal behandles i studienævnet i marts.

SN drøfter mulige handlingsplaner for GH og giver inputs til IUE rapporten.

Beslutning

Punktet udsættes til næste møde.

Punkt 18: Evt.

