

REFERAT Studienævnet for Socialpsykologi og Læring, Arbejdsliv, Social Intervention samt Social Entrepreneurship and Management d. 31-05-2024

Mødedato Fredag d. 31. maj 2024 kl. 09:30

Mødested Lokale 02.1-005 Lille Teorirum

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden samt evt. valg af mødeleder - ca. 5 min.....	3
Orientering og evt. forelæggelse af enkelte sager fra dispensationsudvalget - ca. 5 min.....	4
Godkendelse af referat - ca. 5 min.....	5
Særlige prøvevilkår - ca. 30 min.....	6
Behandling af ansøgning.....	7
Pause - ca. 10 min.....	8
Drøftelse af censorindberetninger og censorrapport - ca. 20 min.....	9
Drøftelse af kommende ændring af eksamenskataloget - ca. 15 min.....	10
Evt. Orientering om Kandidatudvalgets delafrapportering vedrørende Kandidatreformen - Tid fastsat.....	11
Godkendelse af nye studienævnets mødedatoer i E24 - ca. 5 min.....	12
Orienteringer - ca. 10 min.....	13
Evt. - ca. 5 min.....	14
Dagsorden for næste studienævnsmøde - 0 min.....	15
Godkendt referat.....	16

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden samt evt. valg af mødeleder - ca. 5 min.

Godkendelse af dagsorden samt evt. valg af mødeleder. Det fastsættes endvidere, hvorvidt og hvor meget tid der skal afsættes til dagsordenens punkt 8 Evt. orientering om Kandidatudvalgets delafrapportering.

Til orientering er dele af årshjulets punkt vedrørende eksaminer og censorrapporter udskudt, da der ikke forefindes eksamensstatistik eller censorrapport for Arbejdsliv endnu.

Punkt 2: Orientering og evt. forelæggelse af enkelte sager fra dispensationsudvalget - ca. 5 min.

Studienævnet besluttede i april 2023 at nedsætte et dispensationsudvalg til behandling af studentsager fra US. Der bliver på studienævnsmødet orienteret om dispensationsudvalgets afgørelser i anonymiseret form, ligesom hvis udvalget finder behov for det - eller der er uenighed i udvalget, så kan konkrete sager tages op med det samlede studienævn. Der deles materiale efter behov i de konkrete situationer, og udsendes alene studentsager forud til medlemmer af dispensationsudvalget.

Dispensationsudvalget består af de fire studieledere samt et studentemedlem i studienævnet fra hvert opstillingsområde udpeget af de studerende på opstillingsområdet. Dispensationsudvalget udgøres af: Maja Røn-Larsen, Niels Warring, Luise Li Langergaard, Trine Østergaard Wulf-Andersen, Desirée Høegh Mariager, Signe Busk Jørgensen samt Stine Broe Rasmussen. Der er pt. en ubesat plads til brug for studerende fra ALIV. I udvalgets møder deltager herudover Daniel Johnny Lord fra US samt studienævnets sekretær, Le Lindberg. Der er tale om lukkede møder.

Punkt 3: Godkendelse af referat - ca. 5 min.

Udkast til referat fra studienævnets møde den 26. april 2024 forelægges til godkendelse.

Bilag

Udkast referat-Studienævnsmøde-SNforSocialeuddannelser-26april2024.docx

Punkt 4: Særlige prøvevilkår - ca. 30 min.

På forespørgsel fra studienævnets medlem Steen Baagøe Nielsen, er emnet særlige prøvevilkår sat på til drøftelse i studienævnet. Hvis drøftelsen giver behov for afklaringer med Uddannelsesjura, så håndteres dette efterfølgende.

Her følger lidt rammesætning fra Steen, og der sættes flere ord på indledningsvist i drøftelsen af punktet på selve mødet: Dispensationer omkring udprøvning og projektlængder udgør en hastigt voksende del af arbejdet i Studienævnet og ikke mindst i administrationen. Er der muligt at planlægge uddannelseselementer, deklarerer timesatser og tænke prøve- og evalueringsformer, som mere generelt imødekommer særlige behov, og som dermed generelt kan nedbringe behovet for dispensationer.

Punkt 5: Behandling af ansøgning

Der er indkommet en ansøgning om økonomisk støtte til brug for dimissionsfest på Arbejdsliv. Der søges om 6800 kr.

ALIV's samlede studienævnsbudget ser ud som følger. Der vedlægges endvidere status på forbruget til studenteransøgninger af 2024 midler frem til nu.

Arbejdsliv og fagmodul

budgetramme 16.710 kr.

	F24	E24	Total
Projektstøtte til studerende	5.000	5.000	10.000
Studiemiljøskabende aktiviteter	2.500	2.500	5.000
Strategisk udvikling af uddannelser	600	600	1.200
Studienævnsaktiviteter		500	500
TOTAL			16.700

Bilag

Ansøgning om refusion af midler - dimissionsfest-2.docx

Oversigt over forbrug af midler til studenteransøgninger - 2024.xlsx

Punkt 6: Pause - ca. 10 min.

Pause

Punkt 7: Drøftelse af censorindberetninger og censorrapport - ca. 20 min.

Af studienævnets årshjul fremgår, at der på mødet i juni drøftes eksamensstatistik, censorindberetninger og censorrapporter, og evt. afledte behov for initiativer i forlængelse heraf. Der foreligger imidlertid ikke eksamensstatistik endnu, eller censorrapport for Arbejdsliv, så drøftelsen kommer til at deles op over et par møder. Studienævnet skal nå længst muligt på mødet i maj, da der forventeligt er mange andre punkter på i juni, så derfor udskydes punktet ikke i sin helhed.

På mødet orienterer studielederne mundtligt om censorindberetninger med tyngde på årets vintereksaminer samt opmærksomheder fra censorrapporter i relation til SOL, SI og SEM, samt underliggende fagmoduler. SI, SEM, samt fagmodulet i Pædagogik og Uddannelsesstudier er dækket af censorkorpset i General Pædagogik, mens SOL og psykologi fagmodulerne er dækket af censorkorpset i Psykologi.

Studielederne indstiller, og studienævnet drøfter, behov for opfølgende handlinger vedrørende eksamen - være sig i studieordning eller tilrettelæggelse, hvis det er aktualiseret af indholdet af censorindberetninger eller censorrapporter.

Som bilag vedlægges de to indkomne censorrapporter fra Psykologi og Generel Pædagogik.

Bilag

Censorrapport Psykologi 2023-24.pdf

Årsberetning - Generel pædagogik_2023.pdf

Punkt 8: Drøftelse af kommende ændring af eksamenskataloget - ca. 15 min.

Der er nedsat et udvalg til at se på ændring af eksamenskataloget - og dermed de eksamensformer, som kan benyttes i uddannelsernes studieordninger. Se vedlagte mail til studienævnet samt slides fra præsentation på studieledermøde den 15. maj 2024.

På mødet orienterer studienævnets sekretær suppleret af studielederne om, hvad der er kendt om opgaven pt., og der lægges op til en drøftelse af, hvornår/hvor meget studienævnet vil ind i opgaven med implementering, og hvor meget af forarbejdet med denne del af efterårets studieordningsændringer, som ligger hos studieledere og uddannelseskoordinator.

Hvis studienævnet gerne vil starte opgaven med en fælles drøftelse, kunne det tale for at udvide augustmødet i studienævnet.

Til orientering er vedlagt anbefalingerne fra Regeringens Ekspertgruppe om ChatGPT og andre digitale hjælpemidler (april 2024). Opmærksomheden henledes i denne sammenhæng særligt på bilaget til sidst med ekspertgruppens syv generiske prøveformer.

Bilag

Information om nedsættelse af ekspertgruppe om eksamensformer (Eksamensudvalg) - mail af 17. maj 2024.pdf

Eksamensudvalget - ppt præsentation fra Studieledermøde den 15. maj 2024 - opdateret 17. maj 2024.pptx

240423-Ekspertgruppen-om-ChatGPT-og-andre-digitale-hjaelpemidlers-rapport (1).pdf

Punkt 9: Evt. Orientering om Kandidatudvalgets delafrapportering vedrørende Kandidatreformen - Tid fastsættes under pkt. 1

Hvis der foreligger nyt fra Kandidatudvalget afsættes tid til en orientering om dette.

Punkt 10: Godkendelse af nye studienævnets mødedatoer i E24 - ca. 5 min.

Der følger her - eftersendes - forslag til mødedatoer for studienævnet og dispensationsudvalget i E24. Af hensyn til lokalesituationen under pergolabyggeriet, så er det en god idé at få møderne lagt i kalender lidt før i år.

Allerede aftalte møder (med dispensationsudvalgsmødetid i parentes):

Torsdag den 20. juni 2024 kl. 12.30-15.00 (+ for dispensationsudvalget fra kl. 12.00-12.25)

Torsdag den 29. august 2024 kl. 12.30-15.00 (+ for dispensationsudvalget fra kl. 12.00-12.25)

Forslag til efterfølgende datoer:

Mandag den 30. september 2024 kl. 9.30-11.50 (+ for dispensationsudvalget fra kl. 9.00-9.25)

Mandag den 28. oktober 2024 kl. 9.30-11.50 (+ for dispensationsudvalget fra kl. 9.00-9.25)

Mandag den 25. november 2024 kl. 9.30-11.50 (+ for dispensationsudvalget fra kl. 9.00-9.25)

Torsdag den 19. december 2024 kl. 9.30-11.50 (+ for dispensationsudvalget fra kl. 9.00-9.25)

Tirsdag den 28. januar 2025 kl. 9.30-11.50 (+ for dispensationsudvalget fra kl. 9.00-9.25)

Punkt 11: Orienteringer - ca. 10 min.

Skriftlig orientering

- Til studienævnets orientering vedlægges handleplan fra instituttets uddannelsesrapport
- Der er ikke indkommet opstillingslister vedrørende studienævnet i forbindelse med suppleringsvalget i maj. Der er således fortsat to ubesatte studenterpladser på Arbejdsliv.

Mundtlig orientering

- Om dagsorden for SEM's uddannelsesevalueringsseminar den 11. juni 2024.

Bilag

Institut uddannelsesrapport 2024 IMT - Handleplan.pdf

Punkt 12: Evt. - ca. 5 min.

Evt.

Punkt 13: Dagsorden for næste studienævnsmøde - 0 min.

- Drøfte evt. udfordringer vedrørende eksamen, baseret på:
 - Behandling af eksamensstatistik (hvis eksamensstatistik ikke foreligger, drøftes alene udestående årsberetninger fra censorformandskaber)
 - Behandling af udestående årsberetning for censorformandsskaber
- Genbesøge uddannelsesevaluering mhp. behov for opfølgning på evt. spørgsmål vedr. eksamen
- Vurdere behov for opfølgende handlinger vedrørende eksamen, hvis relevant efter drøftelser i punkterne ovenfor
- Godkende evt. evaluering af aktiviteter ud over studienævnets kadence i efterårets evalueringer
- Orientering om instituttets skriftlige survey for E24 og frem
- Drøfte planlægning af studie- og semesterstart, herunder studiemiljøaktiviteter og tværgående faglige aktiviteter
- Drøftelse af Studiemiljøvurdering 2023 samt evt. beslutning af supplerende opfølgende handlinger
- Status på studienævnets økonomi

Status og orienteringer:

- Evt. Orientering om Kandidatudvalgets delafrapportering vedrørende Kandidatreformen
- Orientering om ansøgertal / ja tak tal på kandidatuddannelserne
- Orientering fra SEM's interne uddannelsesevalueringss seminar 11. juni 2024

Punkt 14: Godkendt referat

Godkendt referat.

Bilag

Referat-Studienævnsmøde-SNforSocialeuddannelser-31maj2024.docx