

REFERAT Studienævnet for den Humanistisk-teknologiske bacheloruddannelse d. 29-01-2024

Mødedato Mandag d. 29. januar 2024 kl. 13:00

Mødested 02.1-031 - Geofagsalen

Indholdsfortegnelse

Mødet blev aflyst pga. sygdom.....	3
13.00: Godkendelse af dagsorden.....	4
13.05: Godkendelse af referat fra forrige møde.....	5
Lukket.....	6
13.25-13.45: Evaluering af kurser og projekter for foråret 2023.....	7
13.45-14.05: Godkende udbudsark for næste efterår og efterfølgende forårssemester.....	8
14.05-14.40 (incl. pause) Temadrøftelse vedrørende rekruttering og fastholdelse.....	9
14.40-14.55: Studiemiljø.....	10
14.55-15.10: Status på planlægning af semesterstart.....	11
15.10-15.20: Meddelelser.....	12
15.20: Eventuelt.....	13
Evt. til næste møde udenfor årshjulet:.....	14
Referat af dette møde.....	15

Punkt 0: Mødet blev aflyst pga. sygdom.

Mødet måtte desværre aflyses på grund af studieleders sygdom.

Mødet i januar blev aflyst pga. sygdom. Der er udarbejdet et kort beslutningsreferat på baggrund af skriftlig høring:

Mødet måtte desværre aflyses på grund af studieleders sygdom.

Der blev foretaget mindre skriftlig høring således at punkt 2 Godkendelse af referat af mødet i december - særligt pga studieordningsændringer samt punkt 4 vedr. tilbagemeldinger til kursusholdere vedr. evalueringerne for foråret 2023 - og dermed kurser, som ville starte op inden det kommende møde. Referat og studieleders opsummeringer blev godkendt ved den skriftlige høring.

Punkt 3 vedr. personsager blev besluttet af studienævns forperson og næstforperson, således at de studerende kunne få svar på deres ansøgninger.

Punkt 5 vedr. beslutning af udbud af valgfrie kurser i efteråret 2024 blev besluttet af studieleder, da studienævnet kun har et enkelt kursus, der udbydes i efteråret. Det bliver udbudt igen.

Punktet vedr. semesterstart udgår, da det ikke er aktuelt ved februar mødet.

De øvrige punkter kommer på dagsordenen i løbet af foråret 24. Februar mødet er tungt med konstituering med nye studerende samt opstart af ny organisering af behandling af personsager, der betyder besøg af teamleder for RUC uddannelsesjura og planlægning i februar

Punkt 1: 13.00: Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendes med evt. ændringer.

Punkt 2: 13.05: Godkendelse af referat fra forrige møde

Referatet godkendes med evt. ændringer

Bilag

20231218-StudienævnsmødeHumtekbach referat.docx

Punkt 3: Lukket

Punkt 4: 13.25-13.45: Evaluering af kurser og projekter for foråret 2023

Ved en beklagelig administrativ fejl er projekterne for foråret 2023 desværre ikke blevet evalueret, selvom de indgår i studienævnets nuværende evalueringspraksis. Derfor er det kun evaluering af TSA II kurserne, som kan behandles.

Studieleders afrapportering af evaluering af alle TSA II-kurser er samlet i bilag 1.

Studienævnet skal på baggrund af studieleders opsummeringer samt kursusholdernes tilbagemeldinger beslutte, hvorvidt der skal foretages ændringer eller øvrige handlinger på baggrund af de studerendes tilbagemeldinger.

Bilag 1: Studieleders afrapportering af evaluering af TSA II-kurser

Bilag 2: Kursusholders afrapportering af Bæredygtige teknologier

Bilag 3: Surveyresultater Bæredygtige teknologier

Bilag 4: Kursusholders afrapportering af Kunstig intelligens

Bilag 5: Surveyresultater Kunstig intelligens

Bilag 6: Kursusholders afrapportering af Medier og teknologi

Bilag 7: Surveyresultater Medier og teknologi

Bilag

Studieleders afrapportering af evaluering af TSAII kurser F203.pdf

Skabelon for Kursusholders afrapportering af kursus_TSA-II F23.pdf

HUMTEK - U24966 - Basiskursus 6_ Teknologiske Systemer og Artefakter II - Bæredygtige teknologier.pdf

Kursusholders afrapportering af kursus KI.docx

HUMTEK - U26774 - Basiskursus 6_ Teknologiske Systemer og Artefakter II - Kunstig intelligens.pdf

Kursusholders afrapportering af kursus.docx

HUMTEK - U27167 - Basiskursus 6_ Teknologiske Systemer og Artefakter II - Medier og teknologi - datavisualisering.pdf

Punkt 5: 13.45-14.05: Godkende udbudsark for næste efterår og efterfølgende forårssemester

Studienævnet skal godkende udbud af obligatoriske aktiviteter, hvor der ikke er valgmuligheder. Senere på semesteret skal der beslottes udbud af workshops og evt. valgfrie kurser for efteråret 2024.

Studieleder redegør mundtligt for proces for udvikling af nyt workshopudbud med plan om at beslutte udbuddet.

Bilag

Udbudsark Humtek E24+F25 (+E25+F26).xlsx

Punkt 6: 14.05-14.40 (incl. pause) Temadrøftelse vedrørende rekruttering og fastholdelse

Temadrøftelse vedrørende rekruttering og fastholdelse på baggrund af nøgletal til studielederrapporten vedr. optag, bestand og frafald samt Kommunikationsenhedens indsatser vedr. bachelor og Humteks egen kommunikationsplan.

Studienævnet har mulighed for at give input til studieleders afrapportering.

I forhold til rekruttering kan man orientere sig i bilaget vedr. plan for rekruttering på RUC-niveau. Som supplement til denne afholder HumTek, som de eneste på RUC "Studerende for en dag", hvor interesserede kan møde en af vores tutorer, der viser dem rundt og fortæller om at være studerende på uddannelsen. Fablab har fortsat et stort engagement i at udbrede kendskab til uddannelsen via deres tilbud i Fablab-regi både internt og udenfor RUC.

Bilag

BACHELOR (1).pdf

Bilag_1_Rekrutteringsplan samlet 2024 - final.pdf

Punkt 7: 14.40-14.55: Studiemiljø

Humtek er i primo december flyttet til 09.2 og dele af 44.3 på grund af den funktionelle fornyelse af bygningerne i pergolaen. Ombygningen kommer til at være 21/2 - 3 år.

Planen er, at 1. år skal tilknyttes 9.2, så de kan være i nærheden af Fablab, mens 2. og 3. år forsøges tilknyttet til 44.3.

Indretningen af 09.2 er klar, men på grund af manglende brandtrappe, så må etagen ikke anvendes af de studerende før 1. februar. Etagen indrettes med både grupperum og et mere oplagt socialt område, som i det tidligere køkkenområde i 08.1. Det er planen, at arkitekten vil få lavet proces, således at der kan fjernes vægge til et samlet socialt og studieområde inden 1.9.24. Dette er højt prioriteret for humtek, da det kan have stor betydning for de nye studerendes tilknytning til uddannelsen og dens fysiske rammer.

Indretningen af 44.3 sker i samarbejde med datalogi og informatik fagmiljøerne, der har langt største delen af etagen. Humtek er tildelt 3 grupperum samt et åbent område i forbindelse med et køkken. Det indrettes primært med sigte på at lave gode studiefaciliteter, som de 2. og 3. årstuderende har brug for.

Der vil det kommende semester være fokus på tilknytning til de nye humtek-områder - og videre udvikling af holdmøder i samarbejde med holdkoordinatorer og bl.a Studie- og Karrierevejledning samt afholdelse af bachelorfejring.

Punkt 8: 14.55-15.10: Status på planlægning af semesterstart

2. semester:

De 2 hold fra 1. semester er lagt sammen til et stort hold med Jesper Simonsen som holdkoordinator. Projektdannelsen foregår i det store auditorium i bygning 03, da Humtek ikke selv råder over så store lokaler.

6. semester:

Bachelor-holdet har også projektdannelse i det store auditorium i 03, da de også er for mange til humteks nuværende lokaler. Der bliver afholdt et forberedelsesseminar online 25. januar, hvor de bla. bliver introduceret til mulighederne for at skrive bachelorprojekt på tværs af hovedområder - og om hvordan de finder de relevante tilbud om deltagelse i fagmiljøerne

Punkt 9: 15.10-15.20: Meddelelser

Orientering om åbent hus

Nye retningslinjer for brug af kunstig intelligens

Opdateret vejledning for bachelorprojekter

Bilag

Retningslinjer for brug af generativ kunstig intelligens i skriftlige afleveringer til eksamener - endelig version.pdf

Bachelorprojekt vejledning forår 2024.pdf

Punkt 10: 15.20: Eventuel

Eventuel

Punkt 11: Evt. til næste møde udenfor årshjulet:

Støtte til projektarbejde samt studienævnets økonomi

Arbejde med studienævnets evalueringspraksis

Drøfte formidling af vejledningspraksis

Punkt 12: Referat af dette møde

MØDET var aflyst pga sygdom