

REFERAT Studienævnet for den Humanistisk-teknologiske bacheloruddannelse d. 26-09-2023

Mødedato Tirsdag d. 26. september 2023 kl. 09:30

Mødested 02.1-157

Indholdsfortegnelse

9.30- Godkendelse af dagsorden.....	3
9.35: Godkendelse af referat fra forrige møde.....	4
Lukket.....	5
9.50-10.00: Konstituering med ny næstformand.....	6
10.00-10.30: Status på arbejdet med udvikling af ny evalueringspraksis.....	7
10.30-10.45: Opfølgning på studieleders handleplan.....	8
10.45--10.55: Fast track studieordningsændringer på prøveform 2 på TSA II - kurserne.....	9
10.55-11.45: Drøftelse af kommende studieordningsændringer - incl. pause.....	10
11.45-11.55: Meddelelser.....	11
11.55-12.00: Eventuelt.....	12
Referat af dette møde.....	13
Til næste møde.....	14

Punkt 1: 9.30- Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen godkendes med evt. ændringer

Punkt 2: 9.35: Godkendelse af referat fra forrige møde

Der er 2 referater til godkendelse. Bemærk at studienævnet ikke var beslutningsdygtigt ved mødet i august. D

Bilag

20230828-StudienævnsmødeHumtekbach referat udkast.docx

20230622-StudienævnsmødeHumtekbach-referat udkast.docx

Punkt 3: Lukket

Punkt 4: 9.50-10.00: Konstituering med ny næstformand

Studienævnet konsittuerer sig med ny næstforperson, som vælges blandt de studerende. Den tidligere næstforperson Magnus Munch Nielsen Sørensen er trådt tilbage, da han er på udveksling i efteråret 2023.

Punkt 5: 10.00-10.30: Status på arbejdet med udvikling af ny evalueringspraksis

I lyset af, at studienævnet arbejder på en større studieordningsændringsproces anbefaler studieleder, at man fortsætter med den eksisterende evalueringspraksis og kun laver de justeringer, som anses for nødvendige.

Studienævnet bedes forholde sig til følgende spørgsmål vedr. justeringer af den nuværende praksis:

Kadence:

- Det er ikke længere et krav, at projekter skal evalueres hvert semester. Skal vi fortsætte med det? Et argument for at evaluere projekter hvert semester er, at der ofte er udskiftning blandt vejlederne og dermed nye vejledere tilknyttet projektforsøget. Hvis studieleder skal have mulighed for at følge op på problemer i de enkelte underviseres vejledningspraksis kræver det, at forholdene er dokumenteret i en evaluering.
- Kadencen omfatter kun de evalueringer, der behandles af studienævnet. Bør der tilføjes et afsnit om, hvordan kursusansvarlige forventes at evaluere studieaktiviteter, også når evalueringerne ikke behandles i studienævnet? Kan vi foreslå et katalog af kvalitative evalueringsformer, der kursusansvarlige kan anvende?

Afrapportering:

- I den eksisterende praksis for kursusevaluering skal både den kursusansvarlige samt studieleder udfærdige en evalueringsrapport. Kan denne samles i en fælles rapport, som både indeholder den kursusansvarliges evaluering samt studieleders opsummering og forslag til opfølgning?

Evalueringsmetoder:

- Det er studieleders anbefaling, at vi fortsætter med spørgeskemeevaluering, men med et forenklet og kortere spørgeskema suppleret med kvalitative evalueringsformer, som den kursusansvarlige selv vælger.
- Hvordan kan vi øge svarprocenten på evaluering af projekter? (punktet har tidligere været drøftet i studienævnet)
- Bør vi have nogle grænseværdier for, hvornår en evaluering i forhold til centrale spørgsmål kræver opfølgning fra studieleder? Som vi kender det fra det øvrige kvalitetssikringssystem med nøgletal, der kan være grønne, orange eller røde?

Opfølgning:

- I den nuværende evalueringspraksis hedder det, at "resultater af evalueringer og plan for videre handling sammenfattes hvert semester i en oversigt og en plan.... som indeholder en samlet oversigt over planlagte ændringer i studieordninger..." Skal vi fastholde dette?
- Har studienævnet forslag til andre måder at sikre systematik opfølgning på?

Bilag: Nuværende evalueringspraksis

Bilag

Evalueringspraksis_og_procesplan_for_HumTek_2023-frem.pdf

Punkt 6: 10.30-10.45: Opfølgning på studieleders handleplan

Studieleder giver en mundtlig status på handleplanen

Punkt 7: 10.45--10.55: Fast track studieordningsændringer på prøveform 2 på TSA II - kurserne

Studieleder og uddannelsesfuldmægtig har behandlet og indstiller 2 ønkser om ændringer til prøveformer til godkendelse. Det drejer sig om ændring af prøveform 2: Skriftlig stedprøve for TSA II - kurserne på baggrund af dels udfordringer med ChatGBT samt en dyr omprøveform.

Prøverne og ændringerne er beskrevet i bilaget.

Studienævnet skal beslutte, om man kan godkende indstillingen

Bilag

Fasttrack ændringer TSA II.docx

Punkt 8: 10.55-11.45: Drøftelse af kommende studieordningsændringer - incl. pause

Studienævnet skal drøfte og evt. godkende nye indstillinger til hhv. beskrivelse af de 3 dimensioner samt en forenkling af strukturen på 1. år.

Alle ændringer frist til 1.12.

Bilag:

- Forslag til reviderede dimensionsbeskrivelser v. Kristine, Thomas og Martin
- Revideret forslag til forenkling af uddannelsens opbygning på 1. år v. Martin og Kirsten

Bilag

Forslag til reviderede dimensionsbeskrivelser.pdf

Forslag til forenkling af uddannelsens opbygning_revideret.pdf

Punkt 10: 11.45-11.55: Meddelelser

a. Nyudskrevet valg til studenterpladserne i Humtek-studienævnet

De studerende er valgt for 1 år med tiltrædelse pr. 1.2.24. Indmeldelse af kandidater skal ske til valgkontoret senest den 8. oktober.

Kirsten Habo tilbyder at koordinere og indsende listen, hvis der er behov for det. Ved spørgsmål vedr. valget er man velkommen til at kontakte Kirsten.

b. Frederikke Krogh Mortensen er ansat som ny studiemiljøtutor for Humtek. Frederikke afløser Mai Lindholt.

c. Udbud af TSA-II kurser, workshops, profil- og valgfrie kurser for foråret 202

Udbudet er justeret i forhold til optaget. Der bliver udbudt en enkelt workshop mindre. Der bliver udbudt 4 TSA II kurser, idet Sundhedsteknologi udbydes igen på baggrund af det øgede optage, samt øget interesse for sundhedsteknologi på projekterne på 1. semeste

Punkt 12: 11.55-12.00: Eventuelt

Ikke noget under eventuel

Punkt 13: Referat af dette møde

Godkendt referat

Bilag

Studienævnet for den Humanistisk-teknologiske 2023-09-26 Referat godkendt.docx

Punkt 14: Til næste møde

1. Opfølgning på uddannelsernes optag, adgangsgrundlag samt drøftelse af forskel i studenterforudsætninger og evt. behov for initiativer
 2. Evaluering af kurser og projekter
- Projektevalueringerne bliver først klar til mødet i oktober.