

REFERAT Institutråd for Institut for Samfundsvidenskab og Erhverv d. 11-04-2023

Mødedato Tirsdag d. 11. april 2023 kl. 13:00

Mødested 14.2-023

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden (referat godkendt uden bemærkninger) (13.00-13.05).....	3
Orientering: Opfølgning på APV/ Kontorudnyttelse (13.05 - 13.15) (Signe V. Riis).....	4
Orientering: RUC i Slagelse (13.15 - 13.25) (Signe V. Riis).....	7
Orientering: Status for Årsregnskab (13.25-13.40) (Peter Kragelund).....	8
Eventuelt (13.40 -13-50).....	9
Engelsk referat.....	10

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (referat godkendt uden bemærkninger) (13.00-13.05)

Beslutning

Dagsorden godkendt uden bemærkninger

Punkt 2: Orientering: Opfølgning på APV/ Kontorudnyttelse (13.05 - 13.15) (Signe V. Riis)

Beslutning

Signe orienterede om igangsættelsen af initiativet til bedre kontorudnyttelse og bedre kollegialt arbejdsmiljø hos Samarbejdsudvalget (LU).

Formålet med projektet er at revurdere de nuværende principper for tildelingen af kontorpladser. Projektet skal rumme to udfordringer:

1. Dels at instituttet er i pladsproblemer, da øgede eksterne bevillinger har forårsaget flere ansættelser (herunder både ph.d., postdocs og fastansatte)
2. Dels at APV undersøgelsens resultater både peger på, at arbejdsmiljøet styrkes af en høj grad af tilstedeværelse, samtidig med, at flere ansatte nyder at kunne arbejde hjemmefra i en vis grad.

Herudover supplerede Peter, at de nuværende principper for tildeling af kontorpladser ikke rummer lige adgang for ansatte. Den oprindelige tanke var, at arbejdsopgaverne og forskningsmiljøerne skulle være afgørende for tildelingen af kontorpladser. Dette er dog ikke muligt med nuværende antal af kontorpladser.

Den mindre omrokering, der har været på instituttet for nyligt, har ikke helt afdækket pladsproblemerne. Ledelsen orienterede om manglende udnyttelse af lokalerne i byg. 26.0. som delvist kan være forårsaget af beliggenheden i kælderen og deraf mørkt og delvist forårsaget af et ikke fuldt udstyret køkken.

Institutrådet understregede et ønske om at være med i den nedsatte arbejdsgruppe hos LU, for at sikre de mulige forskningsmæssige implikationer, revisionen af retningslinjerne og en mulig rokade kan medføre. Dette accepterede institutledelsen og vil drøfte ønsket med samarbejdsudvalget (LU)

Deadline for revurdering af nuværende kontorpladsprincipper er udgangen af foråret 2023.

Bilag

Oplæg til kontorprojekt (LU marts 2023).pdf

Principper for tildeling af kontorplads på ISE_Bilag til IR180913.pdf

Orientering af Institutråd vedr. igangsættelse af kontorprojekt

Indstilling

Det indstilles, at Institutrådet orienterer sig i nedenstående status og bilag vedr. Samarbejdsudvalgets igangsættelse af kontorprojekt

Status

Som opfølgning på instituttets arbejdspladsvurdering 2022 har samarbejdsudvalget besluttet at igangsætte et initiativ til bedre kontorudnyttelse/bedre kollegialt arbejdsmiljø (se bilag 1). Projektet skal rumme 2 udfordringer: Dels at instituttet er i pladsproblemer, hvilket betyder at vi er nødt til at se vores reelle kontorudnyttelse og retningslinjer til fordeling af kontorer efter i sømmene. Dels at APV'en peger på det dilemma, at arbejdsmiljøet styrkes af en høj grad af tilstedeværelse på campus, samtidig med at mange foretrækker at arbejder hjemme de fleste af ugens dage.

Formål: Samarbejdsudvalget har derfor nedsat sig selv om arbejdsgruppe med det formål at revidere instituttets retningslinjer til fordeling af kontorpladser, og at afdække om vi kan initiere en højere grad af tilstedeværelse og kollegialitet via en anden kontor-/pladsfordeling.

Arbejdsgruppen består af Laura Horn, Thorkil Casse, Kenneth Reinicke og Marianne Nørgaard, der alle sidder i samarbejdsudvalget. For at få både Phd- og bygning 25-miljøerne bedre repræsenteret, har LU peget på Kristian Sund og Jonas Videbæk Jørgensen, der begge har takket ja til at deltage. Signe Riis er projektleder.

Tidsplan: Gruppen mødes 2-4 gange i løbet af foråret mhp. at udarbejde reviderede retningslinjer og igangsætte en eventuel rokade over sommeren (hvis det bliver resultatet).

Beslutningsreferat fra Samarbejdsudvalgets beslutning 2.3.2023 om igangsættelse:

Samarbejdsudvalget drøftede oplægget til projekt vedr. bedre kontorudnyttelse/kollegialt arbejdsmiljø. Det blev besluttet at:

- LU suppleret af PhD-repræsentant i Institutrådet Jonas Videbæk, samt Kristian Sund udgør arbejdsgruppen. Signe hører Jonas og Kristian ad. Dermed er der dækning fra alle miljøer og bygninger.
- Signe er koordinator på projektet, indkalder til arbejdsgruppemøde og formulerer udkast til kommissorium for gruppen
- Arbejdsgruppen skal bl.a. udarbejde nye principper for tildeling af kontorplads, som sekretariatet kan følge, når der er nye medarbejdere

- LU indstiller, at principperne, så vidt muligt, er behovsbaserede, frem for automatiske/anciennitetsfunderede, samt at der arbejdes med principper for deling af kontorer
- LU indstiller, at arbejdet tager udgangspunkt i en survey-afdækning af den reelle udnyttelse af kontorerne

Bilag

- *Oplæg til Bedre kontorudnyttelse (behandlet af Samarbejdsudvalget 2.3.2023)*
- *Principper for tildeling af kontorplads på ISE (Bilag til IR180913)*

Punkt 3: Orientering: RUC i Slagelse (13.15 - 13.25) (Signe V. Riis)

Kort orientering om proces ifbm. RUCs eventuelle overtagelse af SDU Camus Slagelse

Beslutning

Bodil orienterede om status på RUC's mulige overtagelse af SDU, Slagelse.

Roskilde Universitet har besvaret SDU's hensigtserklæring med 250 spørgsmål, der berører uddannelse, forskning, HR & personale, tekniske områder mm. Disse spørgsmål forventes at blive besvaret inden sommerferien, hvorefter RUC får mulighed for endeligt at overveje om overtagelsen skal gå igennem. Deadline for RUCs stillingtagen og overvejelse af mulige økonomiske konsekvenser er 1. august 2023.

Institutedelsen orienterede om, at universitetet først ønsker at få afdækket det økonomiske scenarie og derefter det faglige. De nuværende uddannelser på SDU i Slagelse vil følge med i en mulig overtagelse og vil derfor kunne blive udbudt på samme måde som hidtil.

Prorektor, Peter Kjær og Bodil har nyligt besøgt SDU i Slagelse og afholdt møde med blandt andre SDU's vicedirektør og campuschef.

Institutrådsmedlemmerne ønskede at få afdækket, hvordan TAP-understøttende funktioner på to campusser skal fordeles.

Ledelsen svarede, at det på nuværende tidspunkt mangler at blive afdækket, men at det nuværende personale på SDU i Slagelse vil følge med i en mulig overtagelse. Dog vil deres jobfunktionerne sandsynligvis re-beskrives, så de passer til Roskilde Universitets TAP-funktioner.

Institutrådsmedlemmerne undrede sig desuden over den tidlige annoncering af RUC's overtagelse af SDU i Slagelse, når der endnu ikke foreligger en overtagelsesaftale. Ledelsen fortalte, at årsagen er behovet for lokal og nationalpolitisk opbakning.

Bilag

Dialog om at overtage campus i Slagelse i fuld gang.pdf

Punkt 4: Orientering: Status for Årsregnskab (13.25-13.40) (Peter Kragelund)

Årsregnskabet godkendes endeligt af bestyrelsen 13.4.2023 efter behandling i HSU og Akademisk Råd.

Beslutning

Peter orienterede om status for Roskilde Universitets årsregnskab.

Overordnet viser regnskabet et budgetteret underskud på 63,3 millioner for 2022. Oprindeligt forventedes et budgetunderskud på 33-34 millioner.

Underskuddet er forårsaget af blandt andet en væsentlig STÅ-nedgang på ISE bl.a. pga. minimumskaraktergennemsnit på 6,0. Andre faktorer er merforbrug på personaleomkostninger, udestående feriepenge, værdipapirer og inflation.

På den positive side har instituttet en væsentlig øget aktivitet på eksternt finansierede projekter. Dette har også medført flere ansættelser, herunder ph.d.-studerende, postdocs m.fl.

Torsdag 13. april afholdes bestyrelsesmøde, hvor en handleplan på baggrund af årsrapporten vil drøftes. HSU, UL og rektoratet har været med til at udarbejde handleplanen.

Institutrådsmedlemmerne spurgte ledelsen, hvornår ansatte kan forvente melding om evt. personalemæssige konsekvenser af den økonomiske situation. Peter svarede, at bestyrelsen sandsynligvis vil orientere om status efter bestyrelsesmødet.

Bilag

Udkast til Årsrapport 2022.pdf

Punkt 5: Eventuelt (13.40 -13-50)

Beslutning

Bodil orienterede, at input til institutrapporten sendes til skriftlig høring i næste uge.

Signe orienterede, at institutseminaret 17. maj er indstillet til obligatorisk fremmøde, og at invitationen med tilmelding er genudsendt i dag.

Punkt 6: Engelsk referat

Beslutning

1. Agenda and minutes were approved without comments
2. Signe informed about the starting of the initiative for better office utilization and better collegial cooperation at the local committee (Lokaludvalg).

The members of the department council requested also being part of the working group, which the local committee had formed. Signe promised to discuss it with the local committee.

The deadline for reassessment of present office space principles is the end of spring 2023.

3. Bodil informed about Roskilde University's consideration of taking over SDU, Slagelse. Roskilde University has sent 250 questions regarding research, education, HR, technical issues etc., before assessing whether to complete the takeover or not.

The 250 questions are expected to be answered by SDU before the summer holiday, and 1st of August is deadline for RUC's final decision. Peter supplemented that the university first wants to establish the financial aspects of a takeover scenario and hereafter the academic aspects.

The members of the council asked the department management how they will distribute administrative tasks within the two campuses if a takeover happens. The management informed that the current administrative staff at SDU will follow, however their job descriptions might be redescribed, in order to fit their new positions.

Members also requested clarification on why RUC's possible takeover of SDU was announced so early. The management replied it was decided to receive local and national political support in the early stages of the process.

4. Peter informed about the status of Roskilde University's annual account. Overall, the financial report shows a budgeted deficit of 63,3 million, even though the expected deficit was 33-34 million.

The deficit is caused by a huge reduction of STÅ (studenterårsværk) and additional consumption on staff, outstanding vacation money, obligations, inflation etc. On the positive side, the department has an increased activity on external financed projects, which has also led to additional employment, including PhD students, postdocs et al.

Thursday 13th of April there will be held a board meeting, and an action plan based on the annual account will be discussed. Members of the council asked when staff can expect information regarding the plan of action. Peter replied after Monday 17th of April.

5. Any other business:
 1. Bodil informed the input to the institute report will be sent to written hearing in the following week.

Signe informed that the department seminar 17th of May is arranged with mandatory attendance and the invitation with the sign-up blanket is resent today.