

REFERAT Studienævnet for Planlægning, By og Bæredygtig Omstilling d. 30-10-2024

Mødedato Onsdag d. 30. oktober 2024 kl. 13:00

Mødested 02.1-123 - MOSPUS-mødelokale

Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
Godkende dagsorden -13.15-13.18.....	4
Godkende referat fra seneste studienævnsmøde - 13.18-13.20.....	5
Godkende aktivitetsbeskrivelser for forårssemester 2025 - 13.20-13.35.....	6
Behandle studenteransøgninger om støtte for efterår 2024 - 13.35-13.45.....	7
Behandle forslag til studieordningsændringer E25 - 13.45-14.50.....	8
Orienteringer - 14.50-.....	10
Evt.....	11
Referat fra dette møde.....	12

Punkt 1: Lukket

Punkt 2: Godkende dagsorden -13.15-13.18

Godkendelse af dagsorden.

Punkt 3: Godkende referat fra seneste studienævnsmøde - 13.18-13.20

Godkendelse af referat af seneste studienævnsmøde.

Bilag:

- Referat af studienævnsmøde d. 2. oktober 2024

Bilag

20241002 SN Planlægning By og Bæredygtig Omstilling_Referat.docx

Punkt 4: Godkende aktivitetsbeskrivelser for forårssemester 2025 - 13.20-13.35

Studienævnet skal behandle og godkende aktivitetsbeskrivelser for undervisningsaktiviteterne på de 3 kandidatuddannelser og 4 fagmoduler i foråret 2025.

Vedhæftet er studielederes og uddannelseskoordinators indstilling vedr. godkendelse af aktivitetsbeskrivelser i forår 2025. Indstillingen er udgangspunkt for behandlingen på mødet, men studienævnsmedlemmerne kan også selvstændigt bringe udfordringer eller nye indstillinger til ny tekst op for aktivitetsbeskrivelserne, som er samlet for hver kandidatuddannelse og fagmodul.

Hvad skal studienævnet forholde sig til:

Studienævnet skal sikre, at beskrivelsen af undervisningsaktiviteter i aktivitetsbeskrivelserne er retvisende og fyldestgørende ift. rammestudieordningen og studienævnets beslutninger og praksisser. Mere specifikt skal studienævnet herunder sikre:

- sat beskrivelsen af feedback og evaluering samt forventet arbejdsindsats er tydelig og afspejler studienævnets beslutninger og praksisser
- at der er sammenhæng mellem studieordningens læringsmål og beskrivelsen af bedømmelseskriterier, samt mellem studieordningens prøveform og beskrivelsen af den udmøntede prøveform og bedømmelseskriterier.

Derfor er der også vedlagt baggrundsbilag med studienævnets principper og praksisser.

Bilag:

- Indstilling til studienævnets behandling af aktivitetsbeskrivelser for F25.
- Bilag til indstilling: Aktivitetsbeskrivelse for Geoinformatik
- Aktivitetsbeskrivelser for F25 fra study.ruc for hver af de 3 kandidatuddannelser og de 4 fagmoduler.

Baggrundsdokumenter:

- Studienævnets evalueringspraksis
- Studienævnets principper for feedback i forbindelse med undervisningsaktiviteter
- Politik og praksis for deklarering af undervisningsaktiviteter som fuldtidsstudier

Bilag

Indstilling til revision af aktivitetsbeskrivelser for F25.docx

bilag Indstilling geoinformatik aktivitetsbeskrivelse F25.docx

NUPS aktivitetsbeskrivelser F25.pdf

BO aktivitetsbeskrivelser F25.pdf

FM TekSam aktivitetsbeskrivelser F25.pdf

BP aktivitetsbeskrivelser F25.pdf

FM GEO aktivitetsbeskrivelser F25.pdf

FM PBP aktivitetsbeskrivelser F25.pdf

Evalueringspraksis for Studienævn for PBBO_januar 2024.pdf

POLITIK_OG_PRAKSIS_FOR_DEKLARERING_AF_UNDERVISNINGSAKTIVITETER_SOM_FULDTIDSSTUDIER_ved_Studienævnet_for_Planlægning_og_Geografi_s_uddan

Principper for feedback i forbindelse med undervisningsaktiviteter ved Studienævnet for PBBO_august 2023.pdf

Punkt 5: Behandle studenteransøgninger om støtte for efterår 2024 - 13.35-13.45

Studienævnet behandler indkomne ansøgninger om midler til studierelateret arbejde.

Behandlingen tager udgangspunkt i studienævnets retningslinjer for tildeling af midler og under hensyn til studienævnets budget til projektansøgninger i E24.

Studienævnets retningslinjer for bevilling af projektstøtte foreskriver, at studienævnet bevilliger 75% af semesteret budget til projektstøtte i termin - dvs. på dette oktobermøde.

Der er indkommet 3 ansøgninger i alt:

By & Plan:

- K1 projekt: feltarbejde i Istanbul. 2 personer. Transport 1.782. Overnatning 2.087. **I alt 3.869 kr.**
- K3 projekt: feltarbejde i Rødvig. 4 personer. Transport **508,44 kr.**

By & Plan har 11.650 kr. til projektstøtte i efteråret 2024, herunder er de 6.650 kr. øremærket projektstøtte (resten kan bruges til andre SN formål). 75% af budgettet kan bevilliges i terminen = **8.737,50 kr.**

Bæredygtig Omstilling:

- Speciale. Konference i Vejle som del af feltarbejde. 2 personer. Konferencegebyr 3.360. Transport 300 kr. **I alt 3.660 kr.** BEMÆRK: Da tilmeldingsfristen var d. 10. oktober - dvs. før terminen - har studieleder bevilliget 1250 kr. allerede, som er de 25% af budgettet, som kan bevilliges udenfor terminen. Aftalen er, at ansøgningen kommer på mødet ift. merbevilling, hvis ikke budgettet er dækket af andre indkomne ansøgninger. Dette er ikke tilfældet og ansøgningen kommer derfor til behandling i studienævnet ift. de sidste **2.410 kr.**

Bæredygtig Omstilling har **3.359 kr.** tilbage på budgettet til projektstøtte.

NUPS:

- Projekt. Feltarbejde LEGO headquarters. Transport til Billund. 7 personer. **5032 kr.**

NUPS har **7.550 kr.** til projektstøtte i dette semester. Heraf er 2.770. kr. øremærket projektstøtte.

Bilag:

- Studenteransøgninger (fortroligt materiale)

Baggrundsdokumenter:

- Retningslinjer for ansøgning og tildeling af studierelaterede midler_Studienævnet for PBBO juni 23

Bilag

Retningslinjer for studenteransøgninger studienaevnet PBBO_Juni 23.pdf

Punkt 6: Behandle forslag til studieordningsændringer E25 - 13.45-14.50

Behandling af indstillinger til studieordningsændringer med virkning fra september 2025

Vi er nu nået til, at studienævnet skal behandle indstillinger til studieordningsændringer på dets 3 kandidatuddannelser og 4 fagmoduler. De foreslåede ændringer er på forskellige stadier:

- nogle indstillinger er til færdige med konkrete ændringer af studieordningstekst eller ny prøveform
- nogle indstillinger er ændring af struktur på uddannelsen, eller hvor der indstilles til ikke at indfri en af de nye retningslinjer for eksaminer, hvor der er brug for studienævnets holdning og evt. indledende godkendelse, for at kunne arbejde videre mod færdige indstillinger, som forelægges til prodekan godkendelse og kommer på studienævnsmødet d. 2. december.

Prioritering i behandling af indstillingerne:

Indstillingerne har fået henholdsvis GRØN eller GUL farvemarkering. Hermed lægges der op til, at ikke alle indstillinger behøves at blive forelagt mundtligt og drøftet, og dermed giver vi mere tid til drøftelse, hvor der er særligt behov.

GUL: Vi vurderer, at der er behov for at studienævnet får drøftet eller forelagt forslag til ændring, før der godkendes.

GRØN: OBS! Disse indstillinger er automatisk godkendt af studienævnet efter mødet, MEDMINDRE et studienævnsmember ikke umiddelbart kan godkende og ønsker det drøftet eller har afklarende spørgsmål.

Vi starter derfor punktet med at spørge medlemmerne, om der er nogle, som har grønne indstillinger, der skal med på dagsorden. Læs derfor indstillingerne grundigt hjemmefra.

Vi drøfter indstillinger på én uddannelse ad gangen. Forventet tidsforbrug er forskellig, og vi har derfor angivet forventet tidsforbrug:

- **NUPS:** 10 minutter. Lasse forelægger på vegne af Tatiana, som ikke kan deltage i mødet
- **By & Plan, Fagmodul i PBP og Fagmodul i Geografi:** 20 minutter. Kristian forelægger
- **Bæredygtig Omstilling og to nye fagmoduler i TekSam / Bæredygtig Omstilling:** 30 minutter. Simon forelægger

Grundlag for godkendelse:

Som præsenteret tidligere i processen, er der følgende centralt fastsatte opmærksomhedspunkter i indeværende studieordningsproces:

- **RUC eksamensreform:** Der er kommet nye retningslinjer for eksamener på RUC, som har medført en række nye krav til den samlede prøveformspakke på hver uddannelse (se de tre nederste bilag). De nye retningslinjer har udspring to hensyn, som er intentioner, som ændringsforslagene skal læse i konteksten af:
 - Besparelse af ressourceforbrug på eksaminer
 - Benyttelse af kunstig intelligens i prøverne (enten reaktivt eller proaktivt)
- Fagligt og pædagogisk begrundede ændringsbehov på baggrund af bl.a. undervisningsevalueringer.

Bilag:

- Indstilling fra hver kandidatuddannelse og fagmodul med forslag til studieordningsændringer
- Bilag til indstillinger med information om konkrete ændringsforslag
- Bilag med de nye retningslinjer for eksaminer på RUC (oversigt til tjek med eksempel fra kortlægning af BO + notat med nye retningslinjer)
- Oversigt over nuværende prøveformer på uddannelserne (grundlaget for kortlægning af om uddannelserne lever op til de nye retningslinjer)

Baggrundsbilag:

- Eksamensudvalgets rapport

Bilag

NUPS Indstilling til STO changes 2025.docx

Bilag NUPS 1.docx

Bilag 2-7 til NUPS indstilling til STO ændringer 2025.pdf

BP Indstillinger STO Oktober 2024.docx

Bilag STO tekst By&Plan.docx

FM i PBP Indstillinger STO Oktober 2024.docx

Bilag FM PBP 1.pdf

Fagmodul Geografi Indstillinger Oktober 2024.docx

Bilag FM GEO 1.docx

Bilag FM GEO 2.docx

Bilag FM GEO 4.pdf

BO Indstilling STO ændringer Oktober 2024.docx

Bilag BO 1.docx

Bilag BO 2.pdf

Bilag BO 3.docx

FM BO Indstillinger STO Oktober 2024.docx

Bilag FM BO 1_Nyt BO FM Prøveformsoversigt og Kompetencematrix.xlsx

Bilag FM i BO 2_STO FM i teksam 30 ETCS 2024.pdf

Oversigt nye retningslinjer til kortlægning af uddannelses prøveformer_eksempel BO.docx

Rektors ny retningslinjer for eksaminer på RUC.pdf

Oversigt over prøveformer SN PBBO_nuværende uddannelser.xlsx

Eksamensudvalg_samlet rapport.pdf

Punkt 7: Orienteringer - 14.50-

Mundtlige orienteringer:

- Studienævnsperson og -næstforperson
- Studieledere
- Videnskabeligt personale
- Studerende
- Uddannelsesgruppen
 - Brug af AI i Feedbackpraksis
 - Status på udmelding om universitetsreform

Skriftlige orienteringer

- Vi har fået rammen for studienævnsbudgettet for 2025 (bilag)
- **Mulighed for at søge RUC's studiemiljøpulje:** For at inspirere og understøtte tiltag, der kan skabe et bedre studiemiljø på RUC, er det nu igen muligt at ansøge RUC's studiemiljøpulje, der indeholder 175.000 kr. årligt. Bevillinger uddeles halvårligt til initiativer, der forbedrer studiemiljøet på RUC. Det er muligt for alle ansatte og studerende at søge puljen. Intern deadline på instituttet er 1. november. Læs mere her: <https://intra.ruc.dk/nc/dk/forstuderende/student-hub/studiemiljoe/soeg-studiemiljoepuljen/>
- Der er udarbejdet **reviderede survey-skabeloner for kursusevalueringer på instituttet** gældende fra indeværende semester og frem. Studieledere samt studerende i formandskabet havde lejlighed til at bidrage til indholdet. ligesom der kom instrukser oppefra vedrørende evaluering af fuldtidsstudier (bilag).

Bilag

Studienævnsbudget for SN for PBBO 2025_oktober 2024.docx

IMT_Kursusevaluering_-_NY_da_20241010.docx

IMT_Kursusevaluering_-_NY_en_20241010.docx

Punkt 8: Evt.

Punkt 9: Referat fra dette møde

Bilag:

- Referat af studienævnsmøde d. 30. oktober 2024
- Bilag: referat af punkt 6: indstillinger til studieordningsændringer på studienævnets uddannelser.

Bilag

20241030 SN Planlægning By og Bæredygtig Omstilling_Referat.docx

Referat af punkt 6 SN møde 301024_forslag til STO ændringer 2025.pdf