

# REFERAT Institutråd - IKH d. 26-05-2026

**Mødedato**    Tirsdag d. 26. maj 2026 kl. 10:00

**Mødested**    42.3-10 mødelokale for IKH

## Indholdsfortegnelse

|                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden (1 min).....                               | 3  |
| Forretningsorden for Institutrådet (10 min).....                    | 4  |
| Status på strategi (55 min).....                                    | 5  |
| Budgetopfølgning og forbrug (15 min).....                           | 6  |
| Indledende drøftelse af stillingssammensætning på IKH (24 min)..... | 7  |
| Mødeplan for efteråret 2026 (10 min).....                           | 8  |
| Eventuelt (5 min).....                                              | 9  |
| Referat (godkendt).....                                             | 10 |

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (1 min)**

Godkendelse af dagsordenen for mødet.

## **Punkt 2: Forretningsorden for Institutrådet (10 min)**

### **Indstilling**

Det indstilles, at Institutrådets medlemmer orienterer sig i forretningsordenen og drøfter eventuelle spørgsmål eller kommentarer ift. rådets formål mm.

### **Baggrund**

På forrige møde konstituerede det nyvalgte Institutråd sig og valgte formandskabet. På dette møde genbesøges forretningsordenen og eventuelle spørgsmål eller kommentarer til forretningsordenen drøftes.

### **Bilag**

Forretningsorden IR IKH.pdf

## **Punkt 3: Status på strategi (55 min)**

Institutrådet orienteres hermed om:

1. Status for Roskilde Universitets Forsknings- og Innovationsstrategi (der er under udarbejdelse og forventes godkendt af rektor 1. oktober 2026)
2. Status for IKHs Strategiplan 2026-2027 (der har været igennem to drøftelsesrunder i råd, nævn og udvalg i foråret 2026 og sættes på pause indtil Roskilde Universitets Forsknings- og Innovationsstrategi er godtaget (se bilag 3.2)

Institutrådet bedes rådgive dekanen, om der ønskes andre hjemtagsindsatser end de besluttede, og komme med input til første udkast til organisatoriske mål for eksternt forskningshjemtag i 2026-2027.

### **Videre proces**

Efter sommerferien forventes Roskilde Universitets Forsknings- og Innovationsstrategi at komme i høring, hvorefter IKHs strategiplan/handlingsplan kan drøftes og komme på plads.

### **Bilag**

IKH strategiplan 2026-2027 v 2.2.docx

IKH hjemtagsindsats 2026-2027 v1.pptx

## **Punkt 4: Budgetopfølgning og forbrug (15 min)**

### **Indstilling**

Orientering af IR om budget 2026 ud fra ny opstilling af instituttets udgiftsbudget, introduceret ved forrige IR-møde.

### **Baggrund**

Ny økonomimodel fjerner den direkte sammenhæng mellem indtægter og udgifter. IR modtager derfor fremover bilag om budget i en ny type af oversigt.

### **Bilag**

IR- Internt forbrug og budget 2026 - maj.pdf

IR- Budget 2026\_maj - noter.pdf

## **Punkt 5: Indledende drøftelse af stillingssammensætning på IKH (24 min)**

### **Indstilling**

Institutledelsen ønsker at igangsætte en principiel og strategisk drøftelse af stillingssammensætningen på IKH. På denne første drøftelse i IR efterlyses IRs indledende bemærkninger til temaer, inddelinger og rådgivning om den videre proces.

### **Baggrund**

Baggrunden for drøftelsen er institutledelsens ønske om at stillingssammensætningen i så høj grad som muligt afspejler en bevidst prioritering, og at stillingssammensætningen understøtter instituttets og universitetets strategiske målsætninger.

### **Bilag**

Indstilling og oplæg til drøftelse.pdf

Aktuel personalesammensætning.pdf

## **Punkt 6: Mødeplan for efteråret 2026 (10 min)**

### **Indstilling**

Det indstilles, at rådet forholder sig til følgende forslag til mødedatoer i andet semester af 2026 og udvælger to datoer.

Forslag til møde 1:

- Onsdag d. 16. september kl. 10-12.00
- Tirsdag d. 22. september kl. 12.30-14.30
- Mandag d. 5. oktober kl. 10-12.00

Forslag til møde 2:

- Tirsdag d. 10. november kl. 10-12.00
- Tirsdag d. 1. december kl. 12.30-14.30
- Torsdag d. 3. december kl. 12.30-14.30

### **Baggrund**

Ved sidste møde i Institutrådet før semestrets afslutning, skal der besluttet en mødeplan for kommende semester.



## **Punkt 7: Eventuelt (5 min)**

.

## **Punkt 8: Referat (godkendt)**

### **Punkt 1 – Godkendelse af dagsorden**

Fraværende: Mette Hartmann, Rikke Andreassen

Det bemærkes, at Mette Hartmann fra d. 1. juni ikke længere er tilknyttet IKH-sekretariatet og derfor ikke fortsætter som medlem af Institutrådet. Sekretær for IR melder dette til valgkontoret, så der kan vælges en ny repræsentant for det teknisk-administrative personale ved næstkommende suppleringsvalg (da der jf. IRs forretningsorden skal være 2 medlemmer fra TAP).

Der blev budt velkommen til to studenterrepræsentanter, der er blevet valgt ind i IR siden sidste møde. Vi ser frem til samarbejdet.

Dagsordenen blev godkendt med tilføjelse af et punkt til eventuelt om kommunikation efter mødets afholdelse.

### **Punkt 2 – Forretningsorden for Institutrådet**

Institutrådet opsummerede kort formålet med IR samt, hvordan det fremover kan sikres, at medarbejdernes input kommer med til møderne. IR drøftede vigtigheden i kommunikation udadtil i instituttet om IRs formål og rolle, da det fremstår uklart for flere. Sekretariatsleder Gyrd Foss fremhævede, at forretningsordenen for IR blev opdateret sidste år, så der fremgår en tydelig definition af, at IR har en strategisk rolle ift. instituttet. Formandskabet vil tænke videre over formatet af formøderne og, hvordan disse kan tilrettelægges mere hensigtsmæssigt ift. at indhente input fra medarbejderne.

IR drøftede, at der generelt er et behov for at få kommunikeret omkring strukturen for indflydelse og inddragelse via de forskellige råd og udvalg på instituttet. IR rådgav dekanen til at tage emnet op på et institutmøde for at tydeliggøre medarbejdernes muligheder for dialog og for at give deres input videre ad de rette kanaler. IR understregede desuden vigtigheden i at gentage denne form for kommunikation løbende.

### **Punkt 3 – Status på strategi**

Dekanen opsummerede kort proces for strategi på RUC. På overordnet plan, er der RUC Interconnected 2030. Der er desuden en igangværende proces med en overordnet Forsknings- og Innovationsstrategi, der forventes færdig inden udgangen af året. Samtidig har IKH arbejdet med en strategi på institutplan. Hjemtagsmål i strategien for IKH er nyt.

IR drøftede, at der er en usikkerhed blandt medarbejderne omkring, hvad strategien og hjemtagsindsatser konkret kommer til at betyde for den enkelte. Usikkerhed omkring formuleringen 'Færre, bedre og større ansøgninger' – hvem skal så ansøge og hvem skal ikke? Der efterspørges transparens ift. dette og kriterier for, hvem der skal søge. Hvilken støtte kommer der til at være i søgningsprocessen og hvordan passer vi på konkurrencementalitet, så vi ikke kommer til at betragte hinanden som konkurrenter frem for kolleger? Samtidig kan det tage stress af at vide, at man ikke hele tiden skal søge. Arbejdet med strategi kan desuden afføde utryghed på instituttet ift. dem, der ansøger og ikke får bevilliget midler. Hvilken betydning har det for den enkeltes karrierevej? Overvejelserne ift. strategiens betydning for arbejdsmiljøet er vigtige og dekanen vil tage disse overvejelser med videre i lokaludvalget, da spørgsmål angående arbejdsmiljø hører hjemme her. Der er inden for de seneste to år indført sektionsledere, der kan tage drøftelser med den enkelte ang. karrierevej. Der er desuden dokumentet 'faculty expectations', som alle bliver præsenteret for ved ansættelse og som kan drøftes løbende med ens sektionsleder ift. betydning for den enkelte. Det er vigtigt, at det bliver tydeligt for alle, hvem de kan tale med og hvilke forventninger der er til dem i deres arbejde.

IR drøftede desuden muligheden for vidensdeling i søgningsprocesserne. Fx muligheden for at være på sidelinjen til en søgning, hvis man ikke selv søger, så man stadig får erfaringen og følger udviklingen. Desuden henvises der til, at det er muligt at se tidligere ansøgninger som eksempler. Det er forskningsstøtte teamet (preaward), der kan hjælpe i denne henseende.

Ida fremlagde, at hun ønsker at have strategiske mål på institutniveau frem for i hver enkel forskningsgruppe og spurgte til, hvorvidt det er motiverende at arbejde med mål på den måde. Der var som udgangspunkt opbakning til de strategiske mål på institutniveau, men der blev stillet spørgsmålstejn ved, hvorvidt det er motiverende på mere end et organisatorisk niveau. Forskningen blev fremhævet som der, hvor motivationen ligger for medarbejderne og hvor de kan se dem selv.

Der blev også drøftet, hvordan vi fejrer, når vi opfylder vores mål. I denne drøftelse var der fokus på ikke kun at fejre, når der hjemtages bevillinger, men også at fejre dem, der lægger timer i at søge, men ikke modtager. At fejre dem, der underviser. For dem, der modtager bevillinger bliver uanset fejret og får anerkendelse.

IR drøftede også strategiens betydning for de studerende. Det er studenterrepræsentanternes oplevelse, at enkelte studerende engagerer sig mere og derfor stifter bekendtskab med strategien den vej, men for de fleste af dem fylder det ikke. Søren fremhævede, at der med det nye kandidatudspil vil afprøves at lave rammer, som gør det muligt for studerende også at blive forskningsassistenter. Det kan blive et særkende for RUC og kan gøre strategien mere vedkommende for flere studerende.

IR aftalte, at der skal være et punkt om strategi på næstkommende møde, så drøftelsen af strategi og mål for IKH kan fortsætte. Punktet skal bl.a. komme omkring, hvordan instituttet ønsker at blive involveret samt i hvilke fora, så strategien kan komme ud at leve.

#### **Punkt 4 – Budgetopfølgning og forbrug**

Gyrd rammesatte kort for IR, hvordan den nye måde at få præsenteret budgettet på, skal forstås og gennemgik herefter oversigten. Et opmærksomhedspunkt ift. læsningen af oversigten er, at det er et udgiftsbudget, hvorfor tal angivet i minus skal forstås som plus og omvendt. Gyrd har markeret i materialerne med røde bokse, hvilke tal, der er værd at være opmærksomme på. Opsummerende ser der ud til at blive et lille overskud på årsbudgettet og der vil være fokus på at få brugt midler løbende, så de ikke ophober sig. Det forventes lige nu, at det lille overskud bliver lidt større ved årets udgang bl.a. pga. STÅ-indtægter. Det er ønskeligt at komme ud af året med overskud, da det godt kan tages med videre til det efterfølgende år.

#### **Punkt 5 – Indledende drøftelse af stillingssammensætning på IKH**

IR havde en drøftelse af fordelene ved fastansættelse og de drøftede prisen på timerne samt, om man kan blive ansat i mellemprioriteter (fx ved overgang fra Ph.d. til postdoc). Der er desuden gode erfaringer hos de studerende med brug af instruktører/undervisningsassistenter. Det varierer meget afhængig af de enkelte forelæsninger, hvor mange der deltager i de efterfølgende sessioner med instruktører. De studerende påpegede, at undervisningsassistenter først bruges fra andet semester, men der kan være en fordel ved at bruge dem allerede fra første semester, så de studerende vænner sig til dem fra starten af deres studie.

IR var enige om, at punktet om stillingssammensætning skal gentages på et senere møde, da emnet ikke er drøftet nok med medarbejderne. Af hensyn til årshjulet giver det mening at tage det op på næstkommende møde, da der også skal tales rekrutteringsplan på det tidspunkt.

#### **Punkt 6 – Mødeplan for efteråret 2026**

IR aftalte, at der reserveres tid til IR-møder d. 5. oktober kl. 10-12.00 samt 3. december kl. 12.30-14.30. Såfremt tidsplanen for RUCs Forsknings- og Innovationsstrategi giver anledning til at omplacere datoerne, vil der blive set på det.

#### **Punkt 7 – Eventuelt**

IR drøftede kommunikation ud til instituttet – hvad skal kommunikeres ud efter et institutrådsmøde og hvordan? IR var enige om, at der kan informeres via nyhedsbrevet, når der har været afholdt IR-møde og linkes til seneste referat.

Formandskabet overvejer mulighederne for at give tilbagemeldinger til medarbejderne efter afholdte møder.

IR foreslog desuden, at emnet om inddragelse, indflydelse og engagement via de forskellige organer kan tages op som et tema til en institutdag. At det skal være transparent, at ens stemme bliver hørt samt viden om, hvor man kan henvende sig. Det overvejes, om det allerede skal sættes på næstkommende institutdag d. 26. november, hvor det kan komme i forlængelse af, at RUCs Forsknings- og Innovationsstrategi er udkommet.

Det blev fremhævet, at officielle dokumenter kan findes på intranettet. Af hensyn til at gøre informationer mere tilgængelige, vil der blive indsat en bjælke i nyhedsbrevet med henvisning til intranettet.