

REFERAT Studienævnet for Socialpsykologi og Læring, Arbejdsliv, Social Intervention samt Social Entrepreneurship and Management d. 30-01-2024

Mødedato Tirsdag d. 30. januar 2024 kl. 12:30

Mødested Lokale 02.1-041 Lille-geo

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden og evt. valg af mødeleder - ca. 5 min.....	3
Godkendelse af referat - ca. 5 min.....	4
Orientering og evt. forelæggelse af enkelte sager fra dispensationsudvalget - ca. 5 min.....	5
Godkendelse af udbud af uddannelsesaktiviteter - ca. 15 min.....	6
Temadrøftelse vedrørende rekruttering og fastholdelse - ca. 20 min.....	7
Pause - ca. 10 min.....	8
Drøftelse af formidling af vejledningspraksis og undervisningspraksis - ca. 15 min.....	9
Behandling af studenteransøgninger - ca. 10 min.....	10
Orienteringer - ca. 20 min.....	11
Evt. - ca. 5 min.....	12
Dagsorden for næste studienævnsmøde - 0 min.....	13
Godkendt referat.....	14

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og evt. valg af mødeleder - ca. 5 min.

Dagsorden forelægges til godkendelse, og der vælges evt. mødeleder.

Punkt 2: Godkendelse af referat - ca. 5 min.

Referat fra mødet den 15. december 2023 forelægges til godkendelse.

Bilag

Udkast til referat Studienævnsmøde-SNforSocialeuddannelser-15december2023.docx

Punkt 3: Orientering og evt. forelæggelse af enkelte sager fra dispensationsudvalget - ca. 5 min.

Studienævnet besluttede på mødet i april at nedsætte et dispensationsudvalg til behandling af studentsager fra US. Der bliver på studienævnsmødet orienteret om dispensationsudvalgets afgørelser i anonymiseret form, ligesom hvis udvalget finder behov for det - eller der er uenighed i udvalget, så kan konkrete sager tages op med det samlede studienævn. Der deles materiale efter behov i de konkrete situationer, og udsendes alene studentsager forud til medlemmer af dispensationsudvalget.

Dispensationsudvalget består af de fire studieledere samt et studentemedlem i studienævnet fra hvert opstillingsområde udpeget af de studerende på opstillingsområdet. Dispensationsudvalget udgøres af: Maja Røn-Larsen, Niels Warring, Luise Li Langergaard, Trine Østergaard Wulf-Andersen, Asbjørn Vedsmand Joensen, Marc Backhausen Erichsen samt Desirée Høegh Mariager. Der er pt. en ubesat plads til brug for studerende fra SEM. I udvalgets møder deltager herudover Bjørn Kobæk Søndergaard fra US samt studienævnets sekretær, Le Lindberg. Der er tale om lukkede møder.

Punkt 4: Godkendelse af udbud af uddannelsesaktiviteter - ca. 15 min.

Studienævnet skal godkende udbudsark for næste efterår og efterfølgende forårssemester.

Bilag

Udbudsark E24+F25 E25+F26 Version til SN.xlsx

Punkt 5: Temadrøftelse vedrørende rekruttering og fastholdelse - ca. 20 min.

Temadrøftelse vedrørende rekruttering og fastholdelse med afsæt i de nøgletal om optag, bestand og frafald, som foreligger til studielederrapporterne. Dette er suppleret med ja tak tal fra optaget E23.

Drøftelsen fungerer som studienævnets indspil til studieledernes handleplan for det kommende år på de nævnte områder.

Der er tale om fortroligt bilagsmateriale, så det må ikke deles udover kredsen af medlemmer, suppleanter og faste observatører til studienævnet.

Punkt 6: Pause - ca. 10 min.

PAUSE

Punkt 7: Drøftelse af formidling af vejledningspraksis og undervisningspraksis - ca. 15 min.

Punktet er udskudt fra december. Studienævnet skal drøfte formidling af vejledningspraksis og undervisningspraksis. Læs også gerne på tværs om, hvorvidt der kunne være grundlag for at justere i egen vejledningspraksis på baggrund af hvordan andre i kredsen skriver disse. Punktet er udskudt fra december.

Eksisterende vejledningspraksisser og undervisningspraksisser vedlægges.

Bilag

Arbejdsliv__projekt-_og_specialevejledning.pdf

SEM project work guidelines 2021.pdf

SN-SI-SEM 2022-06-22 Projektarbejde på SI.pdf

Projekt- og specialevejledningspraksis SOL_Red. 6.9.23.pdf

Projektvejledningspraksis for PÆD Fagmodulprojekt - 180923 - til stud.docx

Psykologifagmodul projektvejledningspraksis 050923.docx.pdf

SupervisionPractice2023final.docx

Punkt 9: Behandling af studenteransøgninger - ca. 10 min.

Der er indkommet fire studenteransøgninger vedrørende følgende beløb til brug for feltarbejde.

SI speciale: 3032 kr.

SEM speciale: 3728 kr.

SEM speciale: 4500 kr.

SOL Speciale - 6456,16 kr. (delmængde af forventet samlet transportudgift)

Der er for SOL ansøgningen fremsendt korrigeret beregning af kørselsudgift, i forhold til den, som blev sendt ud indledningsvist. Beregningen er vedlagt som bilag 4.

Bilag

Ansøgning om refusion af midler - SI.docx

Application_form_student_related_expenses_IMT_SEM.docx

Ansøgning om midler fra studienævnet - SOL.docx

Korrigeret budget for transportgodtgørelse - Gry Brus Madsen og Frederik Lustrup Madsen.pdf

Application_form_student_related_expenses_IMT_June_2023_SEM Island.docx

Reccomendation letter - SEM Island.pdf

Punkt 11: Orienteringer - ca. 20 min.

Skriftlig orientering:

- Besøg fra Uddannelsesjura bliver på februar mødet, som kommer til at omhandle både særlige prøvevilkår og orientering om ny organisering
- I forhold til ny organisering af arbejdet med forelæggelser til dispensationsudvalg og studienævn, så bliver det konkret fra februar mødet Daniel Johnny Lord fra Uddannelsesjura, som deltager i møderne, i stedet for Bjørn Kobæk Søndergaard fra Optag
- Der er vedlagt orientering om og tekst fra ny pjece om bacheloruddannelserne

Mundtlig orientering:

- Status for planlægning af semesterstart
- Orientering med status på planlægningen af Åbent hus på campus den 8. februar 2024 - se også bilag 4-7 for generel skriftlig info
- Seminar for nye SN studerende 5. marts kl. 15-18
- Intern uddannelsesevaluering SEM - seminardato bliver enten 30. maj eller 10. juni
- Orientering fra faglige udviklingsdage på ALIV og SOL

Bilag

Om ny bachelorstudieguide - pjece.docx

Bachelorstudieguide_2024_DA.pdf

Bachelorstudieguide_2024_EN.pdf

Praktisk orientering om Åbent Hus arrangementet.pdf

ÅbentHus2024_Kandidatzone_ALLEoplæg.pdf

ÅbentHus2024_Kandidatzone_messe.pdf

Campuskort_med-aktiviteter.pdf

Punkt 12: Evt. - ca. 5 min.

Evt.

Punkt 13: Dagsorden for næste studienævnsmøde - 0 min.

Skriftlig orientering om punkter på næste mødes dagsorden

- Studienævnet konstitueres, herunder:
 - Gennemgang af forretningsorden
 - Godkende årshjul for studienævnets arbejde
 - Orientering samt evt. drøftelse om budget for studienævnet
- Besøg fra Uddannelsesjura vedrørende organisering af sagsforberedelse til studienævnet samt drøftelse vedrørende særlige prøvevilkår
- Drøftelse af centrale uddannelsesnøgletal i forbindelse med studielederrapport
- Behandling af evalueringer fra efterårssemestret 2023
- Temadrøftelse: Studieintensitet

Status og orienteringer:

- Orientering fra Åbent hus

Punkt 14: Godkendt referat

Bilag

Godkendt referat Studienævnsmøde-SNforSocialeuddannelser-30januar2024.docx