

DAGSORDEN Studienævnet for Socialpsykologi og Læring, Arbejdsliv, Social Intervention samt Social Entrepreneurship and Management d. 19-12-2025

Møtedato Fredag d. 19. december 2025 kl. 09:30

Møtested 02.1-005 Lille Teori

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden samt evt. valg af mødeleder - ca. 5 min.....	3
Godkendelse af referat - ca. 5 min.....	4
Behandling af dispensationsansøgning - ca. 5 min.....	5
Studienævnet konstituerer sig med næstforperson og medlem af dispensationsudvalget - 5 min.....	6
Godkendelse af studieordningsændringer - ca. 10 min.....	7
Godkende studienævnets mødeplan for foråret - ca. 5 min.....	8
Vedtage fordeling af midler i næste års studienævnsbudgetramme - ca. 10 min.....	9
Godkendelse af forhåndsgodkendte uddannelser i optaget til SOL - ca. 5 min.....	10
Opfølgning på dialogmøder med studerende - ca. 10 min.....	11
Status på kandidatreform - ca. 10 min.....	12
Kvalificering af udkast til indstilling vedrørende ny uddannelse i Socialt Arbejde - ca. 25 min.....	13
Pause - ca. 10 min.....	14
Kvalificering af udkast til indstilling vedrørende ny uddannelse i Socialpsykologi - ca. 25 min.....	15
Drøftelse vedrørende udviklingsprojekt om inkluderende uddannelsesplanlægning - ca. 10 min.....	16
Drøftelse af semesterstart og næste semester - ca. 15 min.....	17
Drøfte formidling af studienævnets praksisser og principper til de studerende i semesterstarten - ca.	18
Orienteringer - ca. 5 min.....	19
Evt. - ca. 5 min.....	20
Dagsorden for næste studienævnsmøde - 0 min.....	21

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden samt evt. valg af mødeleder - ca. 5 min.

Godkendelse af dagsorden samt evt. valg af mødeleder.

Punkter i studienævnets årshjul vedrørende rekruttering og overgang fra RUC's bacheloruddannelser til kandidatuddannelser (overgangsmatrice) samt temadrøftelse om uddannelsernes optag, de optagnes adgangsgrundlag og initiativer til at få bragt alle optagnes kompetencer i spil afventer, at der foreligger materiale fra centralt hold.

For så vidt angår tilbagevendende punkt om opfølgning på dispensationsudvalgets møde, så er dispensationsudvalgsmødet denne gang aflyst, da der ikke foreligger nogen studentsager til behandling. Punktet udgår dermed af dagsordenen.

Bilag

Udkast referat Studienævnsmøde-SNforSocialeuddannelser-24juni2025.docx

Punkt 2: Godkendelse af referat - ca. 5 min.

Udkast til referat fra studienævnets møde den 27. november 2025 forelægges til godkendelse.

Bilag

Udkast til referat - Studienævnsmøde-SNforSocialeuddannelser-27november2025.docx

Punkt 3: Behandling af dispensationsansøgning - ca. 5 min.

Da dispensationsudvalgsmødet denne gang er aflyst - da der i sidste uge ikke så ud til at være nogen sager - så forelægges denne sag direkte til afgørelse i studienævnet. Da alene medlemmer af studienævnet har adgang til at se fortroligt materiale, så er bilaget fortroligt, mens sagen beskrives i overskriftsform her. Det er vurderet af studienævnets formandskab, at sagen vil vinde ved at komme op i den brede kreds, da den stiller skarpt på et spørgsmål, som studienævnet tidligere har haft forskellige synspunkter til, og at der samtidig er tale om en sag, som vil kunne drøftes uden at afdække personfølsomme forhold.

Indholdet af dispensationsansøgningen

Der er tale om en studerende, som har søgt om dispensation til at få online mundtlig praktikeksamen i januar, begrundet i at vedkommende på det tidspunkt vil have startet et specialesamarbejde i udlandet, som strækker sig over 3-4 måneder med fysisk tilstedeværelse i pågældende organisation.

Uddannelsesjura indstiller til, at der gives afslag med den begrundelse, at "dit udlandsophold i forbindelse med specialet ikke betragtes som et usædvanligt forhold, da du selv har valgt at indgå i et samarbejde med en organisation, samtidig med at du har eksamen på Roskilde Universitet. Et usædvanligt forhold defineres som noget uventet, der rammer dig, som du ikke har indflydelse på, og ikke kan planlægge dig ud af. Det skal have et tidsmæssigt omfang, der forhindrer dig i at følge en bestemt regel på Roskilde Universitet. Det vurderes derfor, at du ikke kan få dispensation til at aflægge eksamen online, jf. Roskilde Universitets fælles uddannelsesregler § 24."

Reglen, som der her henvises til er fra Roskilde Universitets fælles uddannelsesregler pr. 1. september 2025, og lyder således:

§ 24. Mundtlige prøver afholdes på universitetets område. I særlige tilfælde kan Studienævnet give tilladelse til at den mundtlige prøve afholdes online. Ved mundtlige prøver meddeler eksaminatorerne umiddelbart efter voteringens afslutning resultatet af bedømmelsen til den studerende.

Punkt 4: Studienævnet konstituerer sig med næstforperson og medlem af dispensationsudvalget - 5 min.

I forbindelse med at Phillip Emil Fjeldsted bliver færdig med sin uddannelse og udtræder af studienævnet efter dette møde, konstituerer studienævnet sig påny med næstforperson(er). I samme forbindelse fratræder Phillip plads i dispensationsudvalget.

Punkt 5: Godkendelse af studieordningsændringer - ca. 10 min.

Studieordningsændringerne, som studienævnet har besluttet på tidligere møde, har for så vidt angår ændringer i fagmodulet for Pædagogik og Uddannelsesstudier samt kandidatuddannelse og fagmodulet Arbejdsliv været forelagt de respektive censorformandskaber, som ikke har haft udtalelser. For så vidt angår ændringer i studieordning for Socialpsykologi og Læring samt det danske og engelske psykologi-fagmodul, så udestår fortsat tilbagemelding fra censorformandskabet. Opdatering følger på denne front.

Studieordningsændringerne er med undtagelse af en ændring på Socialpsychology of everyday life fagmodulet (SPEL) alle skrevet ind i den såkaldte studieordningsgenerator. Det betyder, at det udsendte er muligheden for læsning og kvalitetssikring af, at der nu faktisk står det, som studienævnet har besluttet. Der er ikke mulighed for at justere senere.

Redigeret: Den foreslåede ændring i SPEL SMC 1 prøveform har kursusansvarlig bedt om alligevel ikke foretages nu, hvorfor den ikke gennemføres. Se derfor gerne bort fra udsendte bilag 6, 7 og 8. (Tidligere rammesætning af status og beskrivelse af bilag: For så vidt angår SPEL-ændringen, så forudsætter implementeringen at der er en rullemeny-tekst, som justeres, og det er ikke sket endnu. Denne tekst er således fortsat en word-tekst og ikke trukket fra studieordningsgeneratoren. Til orientering vedlægges gældende studieordning for SPEL-fagmodulet. Der er eftersendt en variant, hvor de indholdsmæssige ændringer er implementeret i studieordningsgeneratoren, og hvor man kan se, hvad det ændres fra og til i prøveformen. Desværre udestår to korrekturændringer, så der er et punktum for meget og et flertals-s på presentation, som ikke skal være der. Uddannelsesjura er opmærksom på dette udestående, og forventningen er, at det er rettet, inden studieordningen offentliggøres. Studieordningsgeneratoren laver derudover noget andet rod: Det står som, at der er ændret i omprøveformen nu, men det var altså sidste år. Der er kun ændret i selve prøveformens beskrivelse.)

På baggrund af input fra Psykologi censorformandskabet foreslås, at der i Psykologi fagmodulets FMK2 i læringsmål om færdigheder, ændres ordlyd fra "Færdigheder i at kunne **forklare** de psykologiske hovedretninger samt fokusområdernes videnskabsteoretiske og metodologiske implikationer" til at der står **redegøre for**. (bilag 8)

Der er til studienævnets godkendelse udarbejdet formulering af overgangsregler, der hvor der er sket navneskift i uddannelsesaktiviteterne, dvs. på PÆD fagmodulet i forbindelse med nyt 10 ECTS kursus og i forbindelse med SOL 1. semesters projektet. (bilag 9)

Ændringerne i PÆD fagmodulerne var ved en fejl ikke inkluderet i bilag 1, og kan ikke lige nu trækkes ud af studieordningsgeneratoren, hvorfor de her eftersendes som separate bilag 10 og 11 til orientering. Der er tale om tekst uændret fra det tidligere har været godkendt i SN.

Bilag

Studieordning for bachelorfagmodulet i Pædagogik og Uddannelsesstudier - E2025.pdf

Studieordning for bachelorfagmodul i Arbejdsliv_E2026.pdf

Studieordning for kandidat i Arbejdsliv_E2026.pdf

Udkast studieordning Socialpsykologi og Læring_E2026.pdf

Udkast studieordning fagmodulet i Psykologi_E2026.pdf

Studieordningsændring prøveform Socialpsych course 1.docx

Gældende studieordning for Social Psychology of Everyday Life_E2025.pdf

Subject module course 1_ Psychology of everyday life - i generator 181225 -med små skønhedsfejl.pdf

Overgangsregler E26 SOC UDD SN.docx

PÆD- Nyt FMK2 - til SN 181225.docx

PÆD FMK1 omprøve - til SN 181225.docx

Punkt 6: Godkende studienævnets mødeplan for foråret - ca. 5 min.

Studienævnet behandler og godkender mødeplan for foråret.

Der er allerede fastlagt møde for januar, som ligger 30. januar kl. 9.30-11.50 - med forudgående dispensationsudvalgsmøde fra 9.00-9.25.

For perioden februar-august 2026 foreslås følgende tidspunkter. Anført i parentes er starttidspunkt for dispensationsudvalgsmødet:

Mandag den 23. februar 2026 kl. (8.30) 9.00-11.20

Fredag den 27. marts 2026 kl. (9.00) 9.30-11.50

Mandag den 27. april 2026 kl. (9.00) 9.30-11.50

Tirsdag den 26. maj 2026 kl. (12.00) 12.30-14.50

Torsdag den 25. juni 2026 kl. (9.00) 9.30-11.50

Mandag den 31. august 2026 kl.(9.00) 9.30-11.50

Punkt 7: Vedtage fordeling af midler i næste års studienævnsbudgetramme - ca. 10 min.

Studienævnet drøfter og vedtager fordeling af midler i næste års studienævnsbudgetramme.

Der vedlægges:

- Budget og regnskabsstatus for 2025
- Instituttets udmelding vedrørende undervisnings- og studienævnsbudgetter for 2026
- Udkast til fordeling af midler på det enkelte uddannelsesområde.

Bilag

SN økonomistatus 081225.pdf

Oversigt undervisnings- og studienævnsbudget 2026 IMT.pdf

Udkast budget SN SOC UDD 2026 v2.pdf

Punkt 8: Godkendelse af forhåndsgodkendte uddannelser i optaget til SOL - ca. 5 min.

På baggrund af optaget i 2025 til Socialpsykologi og Læring, kommer her indstilling til udvidelse af listen over forhåndsgodkendte uddannelser til optag på Socialpsykologi og Læring. Studieleder indstiller disse til godkendelse, da de ligger i direkte forlængelse af de studienævnsgodkendte adgangskrav til uddannelsen. Se indstillede uddannelser og adgangskravene til Socialpsykologi og Læring i bilag 1.

Som nævnt også i referatet fra mødet i november, så kommer der til at foregå et udviklingsarbejde i forbindelse med kandidatreformen i forhold til adgangskrav og forhåndsgodkendte uddannelser ti brug for optaget i 2028.

Bilag

Studienævnsindstilling - forhåndsgodkendelser Socialpsykologi og Læring.pdf

Punkt 9: Opfølgning på dialogmøder med studerende - ca. 10 min.

Der gøres kort status på situationen i forhold til fremrykket lukning af uddannelser og orienteres fra de afholdte dialogmøder om samme.

Punkt 10: Status på kandidatreform - ca. 10 min.

Studienævnet orienteres kort mundtligt om status i arbejdet med kandidatreform. Følg i øvrigt evt. også med på intrasiden: <https://intra.ruc.dk/for-ansatte/kvalitetsportal/uddannelsesreform/>.

Der vedlægges tidsplan for de dansksprogede uddannelser, herunder de fem uddannelser, som er i rul 1 af arbejdet på instituttet. (bilag 1 - er også udsendt tidligere)

Bilag

Tidsplan rul 1 - ikke internationale udd.docx

Punkt 11: Kvalificering af udkast til indstilling vedrørende ny uddannelse i Socialt Arbejde - ca. 25 min.

Studienævnet har her mulighed for at se og kvalificere udkast til arbejdsgruppens indstilling til universitetsledelsen vedrørende den kommende, nye 120 ECTS kandidatuddannelse i Socialt Arbejde. Der er tale om kvalificering af udkast med afsæt i studienævnets viden om uddannelsesforhold generelt. Der er således ikke tale om en høring.

Studienævnet bedes behandle materialet fortroligt, hvorfor bilagsmaterialet alene er tilgængeligt for medlemmer af studienævnet.

Punkt 12: Pause - ca. 10 min.

Pause

Punkt 13: Kvalificering af udkast til indstilling vedrørende ny uddannelse i Socialpsykologi - ca. 25 min.

Studienævnet har her mulighed for at se og kvalificere udkast til arbejdsgruppens indstilling til universitetsledelsen vedrørende den kommende 120 ECTS kandidatuddannelse i Socialpsykologi, som afløser for eksisterende kandidatuddannelse i Socialpsykologi og Læring. Der er tale om kvalificering af udkast med afsæt i studienævnets viden om uddannelsesforhold generelt. Der er således ikke tale om en høring.

Hvis der er tid til det, så kan medlemmer af arbejdsgruppen potentielt også orientere om det input, som er kommet fra aftagerdialog.

Mødematerialet er dels kommissorium for arbejdet, som sætter en retning udviklingsarbejdet, og dels udkast til udfyldt skabelon med tekst til Akademisk Råd og universitetsledelsen. Teksten afspejler hvor arbejdsgruppen er nået til.

Arbejdsgruppen efterspørger særligt studienævnets feedback på afsnittet med beskrivelse af de samfundsmæssige problemer, som uddannelsen adresserer, men input til øvrigt indhold er selvfølgelig også velkomment.

Skabelonens indhold kan generelt emnemæssigt minde om tekst i studieordninger, men der er tale om et beslutningsoplæg til universitetsledelsen, og studieordningsarbejdet følger først i næste fase af udviklingsarbejdet. Der er forsøgt her at skrive en tekst, som giver klare billeder også til ikke-fagfolk om, hvad uddannelsen indeholder og adresserer.

Bilag

Kommissorie_-_Socialpsykologi_120_ECTS.docx

Udkast til skabelontekst - Socialpsykologi - 161225 - til SN.docx

Punkt 14: Drøftelse vedrørende udviklingsprojekt om inkluderende uddannelsesplanlægning - ca. 10 min.

Punktet er på som gensidig orientering om, hvordan projektet lever i praksis, og om der er dukket nye spørgsmål op.

Vedlagt er endvidere også udkast til oversættelse af studienævnets papir. Sig til, hvis der er nogen kommentarer til oversættelsen, ellers vil papiret indgå i semester materiale, hvor det er relevant, i den forelagte udgave.

Bilag

SNs Udviklingsprojekt om inkluderende uddannelsesplanlægning.pdf

The study boards' development project for inclusive study planning - 181225.docx

Punkt 15: Drøftelse af semesterstart og næste semester - ca. 15 min.

Studienævnet gør status på og drøfter planlægning af semesterstart, herunder studiemiljøaktiviteter og evt. tværgående faglige aktiviteter.

Punkt 16: Drøfte formidling af studienævnets praksisser og principper til de studerende i semesterstarten - ca. 15 min.

Studienævnet drøfter formidling af studienævnets praksisser og principper til de studerende i semesterstarten.

Vedlagt er eksisterende praksisser og principppapirer.

Bilag

Evalueringspraksis 240625.pdf

Om fuldtidsstudier - 04.10.24.pdf

Feedback praksis - SN for Sociale Uddannelser - 190623.pdf

SNs_Udviklingsprojekt_om_inkluderende_uddannelsesplanlægning_260825.pdf

Arbejdsliv__projekt-_og_specialevejledning.pdf

SN-SI-SEM 2022-06-22 Projektarbejde på SI.pdf

Projekt- og specialevejledningspraksis SOL_Red. 6.9.23.pdf

Projektvejledningspraksis for fagmodulprojektet på PædUS pr. 060924 - stud.pdf

Psykologifagmodul projektvejledningspraksis 050923.docx.pdf

February_2024_SEM_project_work_guidelines.pdf

Evaluation practice 260625.pdf

Feedback principles - Study board - 190623.docx

The study boards' development project for inclusive study planning - 181225.docx

Punkt 17: Orienteringer - ca. 5 min.

Skriftlig orientering:

- Der er eftersendt orientering om tilmeldingstal til forårets undervisningsaktiviteter. Se bilag 1. Vær opmærksom på, at specialer ikke indgår i oversigten.
- Der er åbent hus på RUC torsdag d. 19. februar 2026. **Tid og sted:** Alle VIP til eventet forventes at være til stede fra kl. 12-18. Åbningstiden for gæsterne er 13-18. Der afholdes kick-off fra kl. 12.00-12.45, hvor der bydes på en sandwich og gennemgås alle opmærksomhedspunkter, programmet, det praktiske, og man kan stille spørgsmål.

Alle kandidatuddannelser med eksternt optag skal bemandes af både VIP og studerende:

Kandidatzonen (nuværende KAUDU - usikkert hvordan uddannelser uden eksternt optag i 2026-2027 indgår)

- **Oplæg:** Alle nuværende kandidatuddannelser præsenteres ved 2 oplæg af 20 minutters varighed.
- **Messestand:** Alle nuværende kandidatuddannelser præsenteres ved en messestand i kandidatzonen i bygning 41.1. RUC Kommunikation sørger for opsætning af stand, skiltning, kandidathæfter mv. Standen skal bemandes af en VIP og to studerende fra kl. 13.00-18.00 (så der fortsat er en studerende tilbage ved standen, mens der afholdes oplæg). De studerende aflønnes med 6 timer for deres deltagelse.

Der skal meldes navne på studerende og VIP'er ind til Niels-Erik Parbst senest **onsdag den 28. januar 2026**. Deadline for ansættelse af studerende er 30. januar 2026, så det er vigtigt at have navnene på studerende på plads den 28.

Bachelorzonen (+KAUDU med optag fra 2028)

De syv bacheloruddannelser kan besøges i hver deres område. I alle områder vil der være oplæg om de respektive bacheloruddannelser og en messezone med bl.a. fagmodulstande.

- **Fagmodulstande:** Skal bemandes af en VIP og en studerende fra kl. 13.00-18.00

Der skal meldes navne på studerende og VIP'er ind til Kirsten Habo senest **onsdag den 28. januar 2026**. Deadline for ansættelse af studerende er 30. januar 2026, så det er vigtigt at have navnene på studerende på plads den 28.

Mundtlig orientering

Bilag

Tilmeldingstal F26 - eksl specialer.docx

Punkt 18: Evt. - ca. 5 min.

Evt.

Punkt 19: Dagsorden for næste studienævnsmøde - 0 min.

Dagsorden:

- Godkende udbud for næste efterår (herunder valgfag) og efterfølgende forårssemester
- Drøfte centrale uddannelsesnøgletal og RUC's 360 graders analyse i forbindelse med studielederes uddannelsesrapport
- Status på planlægning af semesterstart og drøftelse studiemiljøaktiviteter for foråret
- Orientering om organisering af og kommunikationsplan for Åbent Hus
- Status på Kandidatreform
- Drøftelse vedrørende udviklingsprojekt om inkluderende uddannelsesplanlægning

Hvis materialet er kommet:

- Drøfte rekruttering og overgang fra RUC's bacheloruddannelser til kandidatuddannelser (overgangsmatrice) - hvis materiale foreligger
- Temadrøftelse om uddannelsernes optag, de optagnes adgangsgrundlag og initiativer til at få bragt alle optagnes kompetencer i spil - hvis materiale foreligger fra Optag