

REFERAT Studienævn for Datalogi og Digital Transformation d. 24-06-2025

Mødedato Tirsdag d. 24. juni 2025 kl. 10:00

Mødested Se Outlook

Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
Kl. 10.10 - Godkendelse af dagsorden.....	4
Kl. 10.10 - 10.15 - Godkendelse af referat fra forrige studienævnsmøde.....	5
Punkt udskydes til august-mødet - Godkende studienævnets mødeplan for efteråret 2025.....	8
Kl. 10.15 - 10.50 - Høring i Roskilde Universitets disciplinærregler og opdateret GAI-retningslinjer.....	9
Kl. 10.50 - 11.00 - Pause.....	12
Kl. 11.00 - 11.20 - Høring i Roskilde Universitets fællesregler.....	13
Kl. 11.20 - 11.30 - Drøfte planlægning af studie- og semesterstart, herunder studiemiljøaktiviteter o.....	16
Kl. 11.30 - 11.50 - Status og orienteringer.....	17
Kl. 11.50 - Eventuelt.....	18
Referat fra dette møde.....	19

Punkt 1: Lukket

Punkt 2: Kl. 10.10 - Godkendelse af dagsorden

Punkt 3: Kl. 10.10 - 10.15 - Godkendelse af referat fra forrige studienævnsmøde

Referat af studienævnsmøde

Dato: 26-05-2025 kl. 10.00 – 12.00

Til stede var: Nina Boulus-Rødje, Henrik Bulskov, Benedicte F. R. Fleron, Maja Hanne Kirkeby, Emma S. Roy (teams), Heidi Lindenskov Róadóttir (suppleant, teams))

Afbud: Michael Kaiser Hansen, Magnus Hartø Trojahn

Referent: Halime B. Simsek

1. Forelæggelse af sager fra Uddannelse og Studerende (US)

Protokolleres separat

2. Besøg af US vedr. praksis for tildeling af særlige prøvevilkår

Sagsbehandler fra US fortalte deres praksis for tildeling af særlige prøvevilkår, hvor størstedelen af sagerne omhandler ordblindhed. Der tildeles 50% ekstra tid til den studerende på prøver, der er tidsbegrænsede, eksempelvis 48 timer og 7 dages skriftlige hjemmeopgaver, og til forberedelsestid ifm. mundtlige eksamener. Der tildeles ikke per automatik forlænget tid til projekter, portfolio og specialer, da skriveperioden forløber gennem hele semesteret. Ved portfolio afleveringer sikrer sagsbehandlere i samarbejde med eksamensplanlægningen, at der er afsat minimum 7 dage mellem sidste kursusgang og deadline for indlevering af den samlede portfolio.

Studieleder på Computer Science påpegede, at specialiseringsprojektet på 2. semester ikke forløber over hele semesteret ligesom andre projekter. I praksis udarbejdes projektet over en intensiv skriveperiode på ca. 6 uger. Derfor falder dette indenfor US' praksis for tildeling af ekstra tid til tidsbegrænsede prøver, hvorfor studerende med ordblindhed godt kan få tildelt ekstra tid.

3. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt

4. Godkendelse af referat fra forrige møde

Referat godkendt

5. Drøfte evt. udfordringer vedrørende eksamen og vurdere behov for opfølgning

Studienævnet behandlede det vedlagte materiale om eksamener og årsberetninger fra censorkorps. Årsberetning fra censorkorpset i Datalogi er fortsat udestående, da formandskabet ikke har udarbejdet denne endnu.

På Digital Transformation var der et par kommentar om de praktiske forhold på RUC Campus (manglende skiltning) og i selve eksamenslokalerne (tilstedeværelse af bordfodbold, manglende borde/stole i lokalerne mm.). Dette har studieleder adresseret for eksamensplanlægningen, censorkorpsets formandskab og underviserne. I undervisningsevalueringerne fra 2024 var der ikke noget særdeles om eksamen, som studienævnet skal tage til eftertragtning. Der er desuden arbejdet meget med eksamensformer ifm. studieordningsændringer i E24, som implementeres fra 1. september 2025.

På Computer Science var der primært to kommentarer i censorindberetningerne; én om, at RUC's afsatte tid til mundtlige projekksamener er for kort, og én om meget forskellige formater blandt de studerendes præsentation på fagmodulprojektet. Aktivitetsansvarlig og studieleder får udarbejdet en rammesætning og bedømmelseskriterier på fagmodulprojektet, så det fremgår af Study RUC til efterårssemesteret 2025. Der er ikke andre eksamens-relaterede bemærkninger i censorindberetninger eller kursusevalueringer, der kræver opfølgning fra studienævnet.

Afsluttende påpegede studienævnet, at der er behov for data om eksamensstatistik, for at kunne forstå og drøfte eksamener på uddannelserne. Data skulle være klar til studienævnet i maj 2024, og er desværre fortsat udestående. Nævnet håber, at instituttet finder en løsning på dette snarest.

6. Pause ikke afviklet

7. Drøfte handleplan fra instituttets uddannelsesrapport og beslutte evt. initiativer i studienævnet på baggrund heraf

Studienævnets drøftede instituttets uddannelsesrapport. Studienævnets uddannelser er ikke udtaget ifm. uddannelsesporteføljestyling, og derfor er uddannelserne heller ikke nævnt med opfølgningshandling i rapporten. Der er en enkelt kommentar i rapporten om manglende forskningsdækning på Informatik, hvilket er adresseret af studieleder, og der er ansat flere fastansatte til at varetage undervisningen.

Der er ikke konsoliderende overlap mellem handleplanspunkterne i instituttets og studieledernes uddannelsesrapporter, hvilket også er positivt.

8. Godkende studienævnets mødedato for august

Studienævnet godkendte den foreslåede mødedato: 29. august kl. 11 – 12.50

9. Status og orienteringer

Orienteringer gennemgået.

10. Evt.

Der var to punkter til evt.:

1. Studieleder på Computer Science adresserede udfordringerne ved, at Åbent Hus i 2025 og 2026 er planlagt til afvikling i uge 8, hvor flere ansatte blandt VIP holder vinterferie, og derfor ikke kan være til stede til arrangementet. Udfordringen er påpeget til prodekan på IMT og kommunikationsafdelingen, dog er beslutningen allerede truffet af UL.
2. Kandidatfejring: Det bevilligede budget er ikke nok til tryk af logo på muleposer, da den tidligere vedlagte prisindstilling ikke inkluderede logo-tryk. Desuden er priserne steget de sidste par måneder. Da der er rum i budgettet, bevilligede medlemmerne ekstraudgifterne. Der bestilles fortsat 100 til hver uddannelse, hvilket vil være tilstrækkeligt for dimittender de kommende 3 år.

Punkt 4: Punkt udskydes til august-mødet - Godkende studienævnets mødeplan for efteråret 2025

Studienævnets medlemmer bedes gennemgå nedenstående mødeplan for efteråret 2025:

[Planen præsenteres på august-mødet]

Punkt 5: Kl. 10.15 - 10.50 - Høring i Roskilde Universitets disciplinærregler og opdateret GAI-retningslinjer

Bilag

Udkast til Disciplinærregler - maj 2025.pdf

Revision 2025 - Retningslinjer for brug af generativ kunstig intelligens i skriftlige afleveringer til eksamener 280425.pdf

Revision 2025 ændringer - Retningslinjer for brug af generativ kunstig intelligens i skriftlige afleveringer til eksamener 280425.docx

PP præsentation til Studieledermøde den 14. maj 2025 om revision af Disciplinærregler.pdf

Pkt. x Høring om ændring af Regler om disciplinære foranstaltninger over for studerende ved Roskilde Universitet (ordensregler) og GAI retningslinjer

Indstilling

Det indstilles, at prodekaner, studieledere og studienævn afgiver bemærkninger senest den 25. juni 2025 og at sagen tilsvarende høres i Akademisk Råd den 11. juni 2025.

Sagsfremstilling disciplinærregler

Der gennemføres i foråret 2025 en proces om opdatering og revision af Regler om disciplinære foranstaltninger over for studerende ved Roskilde Universitet (ordensregler). Alle studienævn er blevet anmodet om at sende ændringsforslag og tilsvarende regler fra de øvrige universiteter er blevet gennemgået med henblik på at identificere evt. mangler i vores nuværende regelsæt. Der er modtaget næsten 80 – meget forskellige – ønsker til revision af regelsættet.

I forhold til det nuværende regelsæt, er der blandt andet sket følgende ændringer:

- ✓ Regelsættet opbygning er ændret, så det er mere læsevenligt og der er indsat en indholdsfortegnelse samt kapitler og overskrifter
- ✓ Der er sket en tydelig op deling i ”generelle ordensregler” og ”sager om eksamenssnyd”
- ✓ Regelsættet omfatter i lighed med de fleste andre universiteter ikke længere ph d studerende
- ✓ Det er i §1 stk. 4 præciseret at både forsæt og uagtsomhed kan straffes, hvilket er i overensstemmelse med praksis. Det har dog ikke stået direkte.
- ✓ Krænkende adfærd er nu specifikt omtalt i §3 med en henvisning til RUCs politik herom
- ✓ Det er i §4 stk. 2 præciseret at studerende skal overholde informationssikkerhedsregler og regler for behandling af personoplysninger i
- ✓ Det er præciseret, at overtrædelse af straffeloven og lov om euforiserende stoffer, i forbindelse med aktiviteter på Roskilde Universitet, er en overtrædelse af disciplinærreglerne, og vil ud over disciplinære foranstaltninger medføre politianmeldelse i §5
- ✓ Der er indsat en henvisning til ”Retningslinjer for brug af generativ kunstig intelligens i skriftlige afleveringer til eksamen” i §10
- ✓ Det er nu i §11 og §12 præciseret at medvirken og forsøg på eksamenssnyd også kan straffes
- ✓ Der er indsat bestemmelser i §14 og §15 om håndtering af mistanke om eksamenssnyd op til eller i forbindelse med eksamen
- ✓ Det er præciseret hvem der skal undersøge en sag og at Forvaltningsloven skal overholdes
- ✓ Det er præciseret i §22 hvilke dokumenter, der skal fremsendes til rektors behandling af sagen
- ✓ Muligheden for eksamenskarantæne er udgået af regelsættet
- ✓ Regelsættet oversættes til engelsk, men det er præciseret i §31 at den danske version har

forrang ved uoverensstemmelse mellem den danske og den engelske version

GAI retningslinjer

Vi har forsøgt at justere GAI-retningslinjerne, så der tages højde for de beslutninger rektor tog i forlængelse af Eksamensudvalgets arbejde i efteråret. I forhold til GAI vedrører det primært disse to beslutningspunkter, hvor det primære er, at vi forsøgte at begrænse mængden af hjemmeopgaver, samtidig med at GAI tillades ved skriftlige hjemmeopgaver, ligesom ved projekterne i dag:

- "Kunstig intelligens må ikke benyttes ved eksamen, hvor det ikke er tilladt, typisk ved skriftlige stedprøver og mundtlige prøver. Hvis det sker, vil det blive betragtet som eksamenssnyd med disciplinære konsekvenser." (Pkt. B under 1.2.2, side 8)
- "Studerende skal redegøre for brugen af kunstig intelligens, hvis det bruges ved eksaminer, hvor det er tilladt. Det kan med fordel bruges ved fx projektopgaver og skriftlige hjemmeopgaver. Hvis der ikke redegøres for brugen, vil det blive betragtet som eksamenssnyd med disciplinære konsekvenser. Hvorvidt kunstig intelligens er tilladt ved eksamen, kan med fordel følge eksamensudvalgets anbefalinger, som er beskrevet i kap. 2.2.1." (Pkt. C, under 1.2.2, side 8)

Udover ovenstående har vi også forsøgt at indarbejde en række justeringer, som er begrundet i noget af den feedback vi har fået fra prodekaner, undervisere, m.fl. Balancen er, at vi fortsat skal have nogle fælles retningslinjer, men at der vil være tilpasninger i aktivitetsbeskrivelsen på study.ruc.dk og at denne tekst har forrang over de fælles retningslinjer.

Videre proces

Regelsættende færdiggøres og Rektor godkender dem inden sommerferien, således at det kan kommunikeres til de studerende i august 2025 og træde i kraft pr. 1. september 2025.

Økonomiske og administrative konsekvenser, herunder finansieringskilde

Ingen

Forelæggelsen er godkendt af

Rektor Hanne Leth Andersen og Trine Højbjerg Sand, vicedirektør for Uddannelse & Studerende.

Bilag

- Udkast til Regler om disciplinære foranstaltninger over for studerende ved Roskilde Universitet (ordensregler)
 - Udkast til reviderede GAI retningslinjer
-

Punkt 6: Kl. 10.50 - 11.00 - Pause

Punkt 7: Kl. 11.00 - 11.20 - Høring i Roskilde Universitets fællesregler

Bilag

Oversigt over de vigtigste ændringer i RUC fællesregler med bemærkninger.pdf

Fællesregler med track changes og kommentarer.docx

Alle studienævn

DATO/REFERENCE
28. maj 2025

JOURNALNUMMER

DERES REFERENCE / JOURNALNUMMER

Indstilling

Det indstilles, at studienævnene på Roskilde Universitet drøfter forslag til revideringen af Roskilde Universitets Fælles Uddannelsesregler og indsender eventuelle bemærkninger til US.

I bedes vende tilbage med evt. bemærkninger **inden den 27. juni 2025**.

Sagsfremstilling

Revideringen består også i år af sproglige forbedringer og konsekvensrettelser.

Vi forventer at reglerne står overfor en større revision i 2026 blandt andet som følge af kandidatreformen.

Vedhæftet finder I fællesreglerne i et dokument med track changes, så alle ændringer er synlige og forhåbentlig overskuelige. Vedhæftet finder I også en oversigt over de indholdsmæssigt mest væsentlige ændringer med bemærkninger.

Videre proces

Reglerne godkendes efter forelæggelse i relevante udvalg af rektor og offentliggøres i august 2025 med ikrafttræden pr. 1. september 2025.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Ingen økonomiske eller væsentlige administrative konsekvenser

Forelæggelsen er godkendt af

Leder af Uddannelsesjura & -Planlægning Martin Stampe Noer.

Bilag

- Reviderede fællesregler med track changes og enkelte kommentarer direkte i dokumentet
- Oversigt over de væsentligste ændringer

Punkt 8: Kl. 11.20 - 11.30 - Drøfte planlægning af studie- og semesterstart, herunder studiemiljøaktiviteter og tværgående faglige aktiviteter

Studienævnets medlemmer bedes drøfte planlægning af den kommende studie- og semesterstart, herunder studiemiljøaktiviteter og tværgående faglige aktiviteter.

Til orientering vil studiemiljøkoordinatorerne på instituttet gennemgå IMT kandidatuddannelsers intrasider med henblik på ajourføring af information til de studerende inden 1. august 2025. Studienævnets kandidatuddannelser formidles på følgende link: <https://intra.ruc.dk/for-studerende/alle-studier/>

Punkt 9: Kl. 11.30 - 11.50 - Status og orienteringer

Orienteringer:

- [Ansøgertal og optagsprognoser på kandidatuddannelserne:](#)

Fristen for at takke ja til tilbud om optagelse (DK/EU) og betale tuition fee (USB) er nu overstået 16. juni 2025.

I alt har **1254** DK/EU-ansøgere takket ja til tilbud om optagelse til september 2025.

I E24 takkede **1310** ansøgere ja til tilbud om optagelse pr. 15. juni.

I alt har **280** USB-ansøgere betalt tuition fee til september 2025.

I E24 betalte **237** USB-ansøgere tuition fee.

For USB-ansøgere prognosticerer vi en stigning i tilgang pr. 1. oktober på 46 studerende, svarende til 23%.

For DK/EU-ansøgere prognosticerer vi et fald i tilgang pr. 1. oktober på 96 studerende, svarende til -9%.

DK/EU-prognosen omfatter ikke ISE's uddannelser med vinteroptag.

Til orientering er der nu åbent for runden for ledige pladser. Vær opmærksomme på, at forventningen til optaget på ledige pladser er inkluderet i prognosen.

- [Undervisningstilmeldinger I E25:](#)

Fristen til tilmelding til efterårets aktiviteter var 15. juni. På den baggrund er vedlagt to oversigter, der viser tilmeldingstal på de to kandidatuddannelser og fagmoduler. Detaljeret information om deltagerne på valgkurserne kan tilgås via dette [PowerBI link](#)

- [Vakante pladser i studienævnet i efteråret 2025:](#)

- Fra E25 er der to vakante STUD-pladser på Computer Science, da nuværende medlem bliver dimittend og der er ingen suppleanter.
- På Digital Transformation indtræder suppleanter Heidi og Katrine som faste medlemmer, da nuværende DIGIT medlemmer bliver dimittender.

Skriftlig orientering:

- [Forplejning til censorer:](#)

På studienævnsmøde 26. maj drøftede nævnet censorberetninger, herunder instituttets praksis for forplejning ved eksamener. Til medlemmernes skriftlige orientering har instituttet følgende praksis: Når eksamenerne varer hen over frokosttid bestiller IMT-Service sandwich & vand, der leveres i bygning 02. Kaffe og te opsættes også i bygning 02, dog kun om morgenen.

Bilag

VS_ Oversigt over tilbud af kandidatoptag E25 o....pdf

Samlet prognose for KA-uddannelser på IMT pr. 1. oktober 2025.pdf

Prognose for udenlandske selvbetalere på KA-uddannelser på IMT pr. 1. oktober 2025.pdf

Prognose for udenlandske selvbetalere på Computer Science pr. 1. oktober 2025.pdf

Prognose for DK-EU-ansøgere på Computer Science pr. 1. oktober 2025.pdf

Prognose for DK-EU-ansøgere på Digital Transformation pr. 1. oktober 2025.pdf

Kandidat DIGIT og CS V25 - Undervisningstilmeldinger.pdf

Fagmodul INF og DAT-CS V25 - Undervisningstilmeldinger.pdf

Punkt 10: Kl. 11.50 - Eventuelt

Punkt 11: Referat fra dette møde

Bilag

Referat SN 2025-06-24.docx