

REFERAT Studienævn for Datalogi og Digital Transformation d. 28-04-2025

Mødedato Mandag d. 28. april 2025 kl. 10:00

Mødested Se Outlook

Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
Kl. 10.10 - Godkendelse af dagsorden.....	4
Kl. 10.10 - Godkendelse af referat fra forrige studienævnsmøde.....	5
Kl. 10.15 - 10.30 - Godkende aktivitetsbeskrivelser for E25 på Computer Science og fagmodul.....	9
Kl. 10.30 - 10.45 - Godkende aktivitetsbeskrivelser for E25 på Digital Transformation og fagmodul	10
Kl. 10.45 - 10.55 - Pause.....	11
Kl. 10.55 - 11.05 - Godkende budget til kandidatfejring af DIGIT og COMP dimittender.....	12
Kl. 11.05 - 11.10 - Beslutte delegation af særlige prøvevilkår ved ordblindhed samt orientering om :	13
Kl. 11.10 - 11.20 - Drøfte fortrolighedserklæringer.....	14
Kl. 11.20 - 11.35 - Temadrøftelse vedrørende studiemiljø og fastholdelse af ansøgere og studerende	15
Kl. 11.35 - 11.40 - Drøfte ansøgninger til Studiemiljøpuljen.....	16
Kl. 11.40 - 11.50 - Status og orienteringer.....	17
Kl. 11.50 - Eventuelt.....	18
Referat fra dette møde.....	19

Punkt 1: Lukket

Punkt 2: Kl. 10.10 - Godkendelse af dagsorden

Punkt 3: Kl. 10.10 - Godkendelse af referat fra forrige studienævnsmøde

Referat af studienævnsmøde

Dato: 28-03-2025 kl. 13.30 – 15.20

Til stede var: Nina Boulus-Rødje, Henrik Bulskov, Magnus Hartø Trojahn, Michael Kaiser Hansen, Benedicte F. R. Fleron

Afbud: Emma S. Roy, Maja Hanne Kirkeby

Referent: Halime B. Simsek

1. Forelæggelse af sager fra Uddannelse og Studerende (US)

Protokolleres separat

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt

3. Godkendelse af referat fra forrige møde

Referat godkendt

4. Godkende handleplaner i uddannelsesrapporter

Digital Transformation

Studienævnet godkendte handleplanen og drøftede uddannelsesrapporten. Feedback fra prodekan har været meget positiv med enkelte kommentarer, herunder fx at konkretisere de nævnte eksempler i uddannelsesrapporten.

Medlemmerne påpegede, at uddannelsesrapporten meget fint illustrerer det store arbejde studienævnet har med at følge op på evalueringsresultater, der har ført til nødvendige og konstruktive ændringer i uddannelsen.

Et af handleplanspunkterne omhandler fortrolighedserklæringer, da flere studerende oplever at være nødsaget til at underskrive virksomhedernes egne fortrolighedserklæringer fremfor RUC's egen standard aftaleskabelon. Dette stiller de studerende i svære situationer, hvor de underskriver juridiske dokumenter uden den nødvendige juridiske sparring fra RUC. Denne problematik er fornyeligt påpeget til Studie- og Karrierevejledningen (S&K). Tilbage meldingen er, at RUC ikke er en part i studentsager, og RUC's jurister kun går ind i sager, hvor der er medarbejderinvolvering (hvis vejlederen er medforfatter på projektet). Nuværende praksis blandt DIGIT- og COMP-studerende er, at vejlederne eller studieledere kun kan hjælpe ift. fortrolighedserklæringer, hvis de studerende søger rådgivning hos dem tidligt i processen. Studienævnet blev enige om at drøfte dette emne på næste studienævnsmøde i april, og studielederne vil forhøre sig blandt underviserne på lærermøde.

Computer Science:

Studienævnet godkendte handleplanen og drøftede uddannelsesrapporten, der også havde fået positiv respons fra prodekan. En kommentar fra prodekanen omhandlede ECTS

gennemførslen på Computer Science (CS), der er faldet fra 68,3 i 2023 til 52 i 2024.

Studieleder fortalte, at på grund af manglende data på om eksamensstatistik har det været svært at finde en entydig årsag til det større fald i ECTS-gennemførsel. På det datagrundlag der findes i nøgletallene, er den mest mærkbare forskel fra 2023 til 2024 den større stigning i andelen af udenlandske selvbetalere (USB). Prognosetallene viser, at denne udvikling stiger i 2025, hvor det forventes at 50% af de ny optagne CS-studerende vil være fra udlandet, primært Bangladesh (ligesom forrige år) og som noget nyt også fra Nepal. Derfor har studieleder iværksat et nyt handleplanspunkt, hvor der vil være endnu mere fokus på onboarding af de nye studerende. Som noget nyt igangsætter RUC også en fælles onboarding af udenlandske studerende, hvor de kan få hjælp til praktiske ting ifm. at flytte til Danmark.

5. Behandle efterårets vejledningsaktiviteter

Digital Transformation:

Studieleder orienterede mundtlig og eftersender den skriftlige indstilling til næstkommende studienævnsmøde. På aktiviteterne praktik, speciale og fagmodulprojekt er svarprocenten meget lav. Til gengæld er svarprocenten på Projekt i implementering og forandring højere end vanligt og primært positiv feedback med enkelte kommentarer om for høj arbejdsbelastning. Studieleder følger op med aktivitetsansvarlig.

Studienævnets medlemmer drøftede spørgeskemaernes indhold, da der er mange spørgsmål, hvilket kan føre til, at de studerende ikke får svaret på spørgsmålene. Der er også et spørgsmål, hvor de studerende skal krydse de kompetencer af, som har de opnået i praktikken – her påpegede medlemmerne, at listen ikke er tilpasset den enkelte uddannelse, hvorfor valgmulighederne ikke er relevante for alle. Uddannelseskoordinator tager feedbacken til instituttets evalueringsansvarlige.

Computer Science:

Studieleder orienterede, at der er meget få svar på tværs af alle projektaktiviteter, hvilket gør det svært at bruge de få resultater konstruktivt og repræsentativt. Som noget nyt har studielederne været afsendere af evalueringerne til de studerende frem for en anonym afsender. På Computer Science opleves det ikke at have haft en effekt, dog synes det at have haft en effekt på Digital Transformation, da der er modtaget flere svar end vanligt. Nævnet drøftede, hvad man kan gøre for at få flere studerende til at svare fremover, og foreslog, at studielederne gør vejlederne opmærksomme på det, når evalueringen sendes ud, så de studerende kan påmindes om at svare. Uddannelseskoordinator vil koordinere med instituttets evalueringsansvarlige, så studielederne får besked, så snart evalueringen af afsendt.

6. Pause

7. Punkt udgår, da der ikke er modtaget ansøgninger - Behandle ansøgninger om tilskud til studerendes projekter

Studieleder på Computer Science orienterede, at han har modtaget en ansøgning om tilskud, som han har godkendt jf. studienævnet nye praksis, hvor SL kan godkende ansøgninger op til 2.000 kr. uden for studienævnets terminer. Det bevilligede beløb er 685 kr.

8. Drøfte deklarering af GenAI i aktivitetsbeskrivelser

Studienævnet drøftede kort, hvordan denne proces kan tilgås, da redigering af aktivitetsbeskrivelserne lukker 31. marts. Udmeldingen af krav om GAI-deklarationer har været sen, hvilket gør ambitionen svær at nå. Hvis aktiviteter skal prioriteres, bør skriftlige hjemmeopgaver og portfolio-eksamener deklarerer først. Studielederne drøfter deklARATIONERNE med underviserne på næstkommende lærermøde.

9. Status og orienteringer

Orienteringspunkterne blev kort gennemgået. Der var ikke kommentarer blandt medlemmerne.

10. Evt.

Punkt 4: Kl. 10.15 - 10.30 - Godkende aktivitetsbeskrivelser for E25 på Computer Science og fagmodul

Studienævnet bedes godkende aktivitetsbeskrivelser for **E25**, herunder beskrivelse af fagligt indhold, arbejdsindsats, evalueringsform og feedback samt bedømmelseskriterier.

Studienævnet bedes vurdere alle aktivitetsbeskrivelserne med udgangspunkt i:

- At indholdet i aktivitetsbeskrivelsen er retvisende og fyldestgørende
- At indholdet i aktivitetsbeskrivelsen ikke bevæger sig ud over det, som er fastlagt i rammestudieordningen.

Studienævnet bør have særligt fokus på udmøntet prøveformer og bedømmelseskriterier.

Felterne med BLÅ FARVE har været redigérbar for aktivitetsansvarlige i marts måned.

Hvis der må anvendes GAI til en eksamen, skal dette deklareres på Study RUC. Hvis det ikke er deklareret, må de studerende ikke bruge det, selv om der står "alle hjælpemidler tilladt"

Oversigt over redigerbare felter:

- Uddybende beskrivelse
- Pensum
- Tilrettelæggelse og indsats
- Undervisningsevaluering
- Program
- Prøveformer og bedømmelseskriterier(udmøntet)

Bilag

Samlet aktiviteter Computer Science E25.pdf

Samlet aktiviteter fagmodul Computer Science E25.pdf

Punkt 5: Kl. 10.30 - 10.45 - Godkende aktivitetsbeskrivelser for E25 på Digital Transformation og fagmodul

Studienævnet bedes godkende aktivitetsbeskrivelser for **E25**, herunder beskrivelse af fagligt indhold, arbejdsindsats, evalueringsform og feedback samt bedømmelseskriterier.

Studienævnet bedes vurdere alle aktivitetsbeskrivelserne med udgangspunkt i:

- At indholdet i aktivitetsbeskrivelsen er retvisende og fyldestgørende
- At indholdet i aktivitetsbeskrivelsen ikke bevæger sig ud over det, som er fastlagt i rammestudieordningen.

Studienævnet bør have særligt fokus på udmøntet prøveformer og bedømmelseskriterier.

Felterne med BLÅ FARVE har været redigérbar for aktivitetsansvarlige i marts måned.

Hvis der må anvendes GAI til en eksamen, skal dette deklareres på Study RUC. Hvis det ikke er deklareret, må de studerende ikke bruge det, selv om der står "alle hjælpemidler tilladt"

Oversigt over redigerbare felter:

- Uddybende beskrivelse
- Pensum
- Tilrettelæggelse og indsats
- Undervisningsevaluering
- Program
- Prøveformer og bedømmelseskriterier(udmøntet)

Bilag

Samlet aktiviteter Digital Transformation E25.pdf

Samlet aktiviteter fagmodul informatik E25.pdf

Punkt 6: Kl. 10.45 - 10.55 - Pause

Punkt 7: Kl. 10.55 - 11.05 - Godkende budget til kandidatfejring af DIGIT og COMP dimittender

Studienævnet har på forrige møde besluttet at afholde kandidatfejring for DIGIT og COMP dimittender.

Studienævnet har ca. 30.000 kr. til rådighed for resten af 2025. Dette beløb kan dække over studiemiljøskabende aktiviteter, projektstøtte og evt. studienævnsaktiviteter. Instituttet bevilliger et beløb tilsvarende et styk kransekage og en drik per person til kandidatfejringen. Alt herudover betales af studienævnsbudgettet.

Studienævnet bedes tage stilling til foreløbige budgetforslag ifm. kandidatfejring af DIGIT og COMP dimittender 27. juni 2025:

- Indkøb af mulepose som gave til dimittenderne:
50 styks = 1.651,5 kr.
75 styks = 2.312,25 kr.
100 styks = 2.890 kr.
250 styks = 6.750 kr.
*Ved indkøb af større parti kan det gemmes til næste kandidatfejring
*Hvis designet på muleposen skal være RUC-logo bliver prisen billigere, da vi kan indkøbe sammen med de andre uddannelser på IMT
- Indkøb af enten keramisk- eller termokrus
Keramisk krus: 150 styks = 4.350 kr.
Termokrus: 150 styks = 7.500 kr.
- Ansættelse af 2 studentermedhjælpere i ca. 10 timer = 2.640 kr.
- Forplejning
Tapas pakke fra kantinen = 75 kr. per person
(Indeholder minifladbrød med pålæg, falafelkugler, rugbrød med pålæg og trøfler)
Grill = ca. 20-30 kr. per person
*Hver dimittend må medbringe op til 3 gæster til festen

Invitation og program for dimittendfejringen er vedlagt som baggrundsmateriale

Bilag

Eksempel keramisk krus - pris.PNG

Eksempel termokrus - pris.PNG

Eksempel mulepose med logo.jpg

Invitation - Graduation Ceremony.png

Program.png

Punkt 8: Kl. 11.05 - 11.10 - Beslutte delegation af særlige prøvevilkår ved ordblindhed samt orientering om ny praksis vedr. særlige prøvevilkår

Studienævnet bedes tage stilling til ønske om delegation af beslutningskompetence fra Uddannelsesjura vedr. særlige prøvevilkår, der tildeles ved ordblindhed.

Indstilling fra Uddannelsesjura:

"Uddannelsesjura har tidligere haft delegation til ansøgninger om særlige prøvevilkår begrundet i ordblindhed. Vores vurdering er, at afgørelserne er ukomplicerede, og at en delegation vil forkorte sagsbehandlingstiden – til gavn for de studerende. I bør derfor tage stilling til, om I kan tiltræde, at beslutningskompetencen for studerende, som søger om særlige prøvevilkår på baggrund af ordblindhed, kan delegeres til Uddannelsesjura"

Til orientering:

Nuværende praksis for tildeling af ekstra tid til studerende med funktionsnedsættelser ved 7-dages skriftlige hjemmeopgaver:

- Den studerende tildeles ekstra tid beregnet ud fra *den normerede arbejdsbelastning på selve eksamensopgaven*

Ændret praksis:

- Den studerende tildeles ekstra tid, som beregnes på baggrund af *de 7 dage, som prøven varer*.

Bilag:

- Indstilling til ønske om delegation af beslutningskompetence og orientering v. Uddannelsesjura

Bilag

Indstilling fra Uddannelsesjura - orientering og ønske til delegation.pdf

Punkt 9: Kl. 11.10 - 11.20 - Drøfte fortrolighedserklæringer

Studienævnet bedes drøfte den nuværende praksis for fortrolighedserklæringer med henblik på at identificere eventuelle forbedringsmuligheder.

Studieleder og uddannelseskoordinator har været i kontakt med Studie- og Karrierevejledningen (S&K) om fortrolighedserklæringer. Tilbage meldingen fremgår som bilag.

Se S&K's intraside: [Skriv projekt med en virksomhed](#)

Se også S&K's intraside: [Skriv speciale med en virksomhed](#)

Spørgsmål til drøftelse:

- Oplever studerende/vejleder problemer med fortrolighedserklæringer - i så fald, hvilke?
- Hvilke tiltag kan vi indføre på egne uddannelser for at afhjælpe problemet?

Bilag

S & K _ Fortrolighedserklæringer på RUC.pdf

RUC Skabelon - Aftale _om_ fortrolighed.pdf

Punkt 10: Kl. 11.20 - 11.35 - Temadrøftelse vedrørende studiemiljø og fastholdelse af ansøgere og studerende

Temadrøftelse vedrørende studiemiljø og fastholdelse af ansøgere og studerende - herunder kommunikation ved studiestart samt HowToRUC.

Formål: På dette møde ønskes en temadrøftelse af studiemiljø og fastholdelse af både ansøgere og nuværende studerende, med særligt fokus på kommunikation ved studiestart samt et forslag til et nyt *HowToRUC*.

Forberedelse: Studienævnet bedes orientere sig i vedlagte baggrundsmateriale om RUC's studiemiljøstrategi, RUC's trivselsforståelse og materiale fra instituttets studiemiljøkoordinatorer om fastholdelseskommunikation (HowToRUC)

Spørgsmål til drøftelse:

- Hvilke studiemiljøfremmende og fastholdelsesrettede indsatser arbejder vi aktuelt med?
- Hvilke indsatser er planlagt jf. uddannelsernes handleplaner?

Bilag:

- Materiale fra IMT's studiemiljøkoordinatorer om fastholdelseskommunikation og HowToRUC
- RUC's Trivselsforståelse
- RUC's studiemiljøstrategi
- Studiemiljøvurderingen 2024 (tidligere behandlet i studienævnet)

Bilag

Forslag til fælles koncept for onboarding og fastholdelseskommunikation med nye studerende på IMT (HowToRUC).docx

RUC_Trivselsforstaaelse 2024.docx

Studiemiljoestrategi.pdf

IMT oversigt - Studiemiljøvurdering 2024 - SN DDT.docx

Punkt 11: Kl. 11.35 - 11.40 - Drøfte ansøgninger til Studiemiljøpuljen

Drøfte ansøgninger til Studiemiljøpuljen fra de enkelte uddannelser og fra studienævnet; intern deadline 1. maj

Punkt 12: Kl. 11.40 - 11.50 - Status og orienteringer

Status og orienteringer:

- Der udskrives valg til 1 stud-medlem og suppleantposter på Computer Science. Kandidatanmeldelser kan modtages i perioden 2 - 8. maj 2025 (deadline 8. maj kl. 12.00)

Punkt 13: Kl. 11.50 - Eventuelt

Punkt 14: Referat fra dette møde

Referat af studienævnsmøde

Dato: 28-04-2025 kl. 10.00 – 12.00

Til stede var: Nina Boulus-Rødje, Henrik Bulskov, Magnus Hartø Trojahn, Michael Kaiser Hansen, Benedicte F. R. Fleron, Maja Hanne Kirkeby

Afbud: Emma S. Roy

Observatører: Katrine Hasselberg Jensen, Heidi Lindenskov Róadóttir (indtil kl. 10.50)

Referent: Halime B. Simsek

1. Efterorientering af sager fra Uddannelse og Studerende (US)

Protokolleres separat

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt

3. Godkendelse af referat fra forrige møde

Referat godkendt

4. Godkende aktivitetsbeskrivelser for E25 på Computer Science og fagmodul

Studienævnet blev præsenteret for aktivitetsbeskrivelserne for E25, hvor der er et særligt opmærksomhedspunkt på de aktiviteter med ny prøveform per 1. september 2025. Herudover skal aktivitetsansvarlige som noget nyt deklarerer på Study RUC, hvis de studerende gerne må anvende Generativ kunstig intelligens (GAI) på kurser. På projekter og specialer må der gerne anvendes GAI og en deklaration på Study RUC er derfor ikke nødvendig.

Studienævnet godkendte de vedlagte aktivitetsbeskrivelser pba. indstilling fra studieleder på Computer Science og uddannelseskoordinator. Indstillingen omhandlede enkelte udeståender, som ikke fremgår af det vedlagte materiale, da aktivitetsansvarlige har fremsendt ændringsforslag kort inden studienævnsmødet.

Studieleder og uddannelseskoordinator følger op med de aktivitetsansvarlige, så formidlingen på Study RUC er tilpasset nye prøveformer og evt. brug af GAI.

5. Godkende aktivitetsbeskrivelser for E25 på Digital Transformation og fagmodul

På Digital Transformation og informatik-fagmodulet forelagde studieleder og uddannelseskoordinator indstilling af aktivitetsbeskrivelserne til godkendelse med forbehold; enkelte aktiviteter har fået ny prøveform per 1. september 2025 og kræver derfor en omskrivning og/eller udfoldelse af feltet "prøveform og bedømmelseskriterier (udmøntet)". Også her skal aktivitetsansvarlige deklarerer brug af GAI på Study RUC, hvis de studerende gerne må anvende det ifm. med

eksamen.

Pba. ovenstående indstilling godkendte studienævnet aktivitetsbeskrivelserne, og studieleder og uddannelseskoordinator følger op med de relevante aktivitetsansvarlige, hvor der er enkelte udestående.

På kurser, hvor GAI ikke er tilladt, skal der ikke deklareres jf. RUC's nye retningslinjer. Dog påpegede studienævnet, at det kan forvirre de studerende, hvis der kun deklareres når man *må* bruge GAI, og ikke også når man *ikke må* bruge det. Derfor vil studielederne på Digital Transformation og Computer Science råde aktivitetsansvarlige til at deklarere på Study RUC uanset om de studerende må anvende GAI eller ikke, for at undgå forvirring og sikre bedst mulig formidling.

6. Pause

7. Godkende budget til kandidatfejring af COMP og DIGIT-dimittender

Studienævnet godkendte budgettet med følgende indstilling:

- 100 muleposer per uddannelse (5.780 kr.)
- 100 keramiske krus per uddannelse (estimeret 6.000 kr.)
- Forplejning: Grill og drikkevarer
- Ansættelse af 2 studentermedhjælpere: 15 timer per person

8. Beslutte delegation af særlige prøvevilkår ved ordblindhed samt orientering om ny praksis vedr. særlige prøvevilkår

Studienævnet er positivt indstillet for at gøre sagsgangen hurtigere ved sager, der omhandler særlige prøvevilkår. Derfor beslutter studienævnet at give Uddannelse og Studerende (US) delegation til at tage beslutninger for særlige prøvevilkår ved ordblindhed. Studienævnet ønsker dog indsigt i, hvilken praksis US tager beslutninger ud fra, og nævnet vil gerne orienteres om sagerne på et næstkommende studienævnsmøde.

Studienævnet blev orienteret om den nye praksis vedr. tildeling af ekstra tid ved 7-dages prøver.

9. Drøfte fortrolighedserklæringer

Studienævnet drøftede udfordringen med fortrolighedserklæringer på begge uddannelser.

Udfordringen opstår, når en virksomhed ikke ønsker at anvende RUC's standardskabelon for fortrolighedserklæringer og den studerende bliver nødsaget til at underskrive virksomhedens fortrolighedserklæring uden juridisk sparring. RUC

har ikke villet yde juridisk sparring til de studerende, da RUC ikke anser sig selv som part og som erstatningspligtig. Det er både udfordrende for de studerende og for vejlederne at navigere uden juridisk sparringsmulighed. Det problematiserer virksomhedssamarbejder, der har en høj positiv effekt på de studerendes læring. Det er muligt for ansatte at kontakte RUC's jurister, men samme tilbud findes ikke for studerende.

RUC's eksterne jurist har tilbudt nogle vejledere, at de studerende kan forsøge at henvende sig, og så vil han tage sagerne i det omfang det kan lade sig gøre. Dette er en midlertidig løsning, indtil der tages en ledelsesmæssig beslutning på RUC-niveau.

Studienævnets VIP-medlemmer forholder sig videre til problematikken og igangsætter nogle initiativer på særligt fagmodul-niveau. Problematikken er også et handleplanspunkt i studielederrapporten på Digital Transformation, som der vil blive fulgt op på.

10. Temadrøftelse vedrørende studiemiljø og fastholdelse af ansøgere og studerende

Medlemmerne drøftede studiemiljøet. De studerende fortalte, at der på bachelor niveau er mere fokus på det sociale studiemiljø, end på kandidaten. De kandidatstuderende er tilfredse med det lavere niveau af sociale aktiviteter end på bachelorniveau, da det faglige niveau og studiejobs fylder mere hos de kandidatstuderende. Studerende på Digital Transformation påpegede desuden, at der er udfordringer med fremmøde til undervisning. Dette er et løbende opmærksomhedspunkt på begge uddannelser.

I det vedlagte forslag til styrkelse af HowToRUC påpegede medlemmerne, at platformen skal være let tilgængelig; eksempelvis bør den dukke op, når man googler How To RUC. Evalueringen fra nogle af de studerende er, at den ikke er let at finde.

11. Status og orienteringer

- Studienævnet blev orienteret om, at der udskrives suppleringsvalg på Computer Science