

REFERAT Studienævnet for Humanistiske Bacheloruddannelser d. 30-10-2025

Mødedato Torsdag d. 30. oktober 2025 kl. 09:30

Mødested Mødelokale 43.3-38

Indholdsfortegnelse

Deltagere.....	3
Godkendelse af dagsordenen.....	4
Godkendelse af referat fra sidste møde.....	5
Lukket.....	6
Lukket.....	7
Lukket.....	8
Behandling af klagesager.....	9
Timenormer.....	10
Kontrol af omfangskrav ved skriftlige eksamener.....	11
Kvalitetssikring af kursusbeskrivelserne.....	12
Studieleder for Den humanistiske bacheloruddannelse.....	13
Studieleder for Global Humanities.....	14
Studerterrepræsentanter.....	16
Huskoordinatorer.....	17
Studiemiljøtutorer- og koordinator.....	18
Eventuelt.....	20
Godkendte referater.....	22

Punkt 1: Deltagere

Medlemmer

Allan Westerling

Kim Esmark

Malou Dahl Aagesen

Mathilde Trangbæk

Niels Møller Nielsen (forperson)

Pernille Rosengaard Eisenhardt

Oliver Meinike Nielsen (næstforperson)

Samuel Biehe Kreiner

Øvrige deltagere

Anne Fabricius

Carsten Nielsen

Dorthe Mathiesen under lukket punkt 6

Emma Rasmussen under lukket punkt 6

Hans Ulrik Rosengaard

Jo Kjærsgaard Pedersen (referent)

Sune Lægaard

Afbud fra

Punkt 2: Godkendelse af dagsordenen

Indstilling

Det indstilles, at dagsordenen godkendes.

Punkt 3: Godkendelse af referat fra sidste møde

Indstilling

Det indstilles, at referatet godkendes.

Bilag

2025-09-25 Studienævnsmøde humbach referat åbent møde.docx

Punkt 4: Lukket

Punkt 5: Lukket

Punkt 6: Lukket

Punkt 7: Behandling af klagesager

Indstilling

Det indstilles, at studienævnet beslutter vedhæftede procedure for behandling af klager over undervisningen.

Baggrund

Studienævnet drøftede på sidste møde et forslag til procedure for behandlings af klager. Sekretariatet har indarbejdet de ændringsforslag, medlemmerne havde. Studienævnet drøftede, hvem der skal screen ansøgningerne, og var enige om, at det skal være forperson og næstforperson for studienævnet. Det er den væsentligste ændring i proceduren. Alle ændringer fremgår med track-changes.

Videre forløb

Studienævnets beslutning implementeres.

Bilag

2025-10-30 Intern procedure for klager og andre henvendelser til humbach.docx

Punkt 8: Timenormer

Indstilling

Det indstilles, at studienævnet drøfter og beslutter forslaget til rammer for timenormer, som studielederne agere indenfor. Udover forslaget til rammepapir, redegør Anne mundtligt for praksis på GH.

Forslaget til rammepapir eftersendes.

Baggrund

Niels gennemgik på sidste studienævnsmødet principperne og historikken for timenormer, og studienævnet besluttede at tage emnet op igen med udgangspunkt i oplæg fra både humbach og GH.

Videre forløb

Eventuelle beslutninger om ændringer i timenormer implementeres ved allokeringen for forårssemestret 2026.

Bilag

Notat om timenormeringer på Den humanistiske Bacheloruddannelse.pdf

Punkt 9: Kontrol af omfangskrav ved skriftlige eksamener

Indstilling

Det indstilles, at studienævnet drøfter kontrol af omfangskrav ved skriftlige eksamener med henblik på at påtale den nye praksis over for administrationen. Forslag til svar til administrationen er vedlagt som bilag.

Baggrund

Tilmelding og eksamen har bedt os om at sende et notat til underviserne om kontrol af omfangskrav ved skriftlige eksamener. De studerende skal selv angive antal tegn, og Tilmelding og Eksamen har hidtil lavet en stikprøvekontrol. Er der for mange tegn afvises opgaven administrativt, og den studerende har brugt et eksamensforsøg. Tilmelding og eksamen har nu meddelt, at de helt ophører med at kontrollere omfanget af opgaverne, men at underviserne bør være opmærksomme på det.

Notatet fra tilmelding og eksamen er vedlagt som bilag.

Videre forløb

Svaret sendes til sektionslederen for Tilmelding og Eksamen, og studienævnet orienteres på næste møde om resultatet af dailogen.

Bilag

Procedure for kontrol af omfangskrav ved skriftlige eksamener_sep25.pdf

2025-10-30 Om tjek af omfangskrav.docx

Punkt 10: Kvalitetssikring af kursusbeskrivelserne

Indstilling

Det indstilles, at studienævnet godkender kursusbeskrivelserne.

Baggrund

Den vedlagte Excel-fil viser en status for indholdet af udvalgte dele af study.ruc.dk for foråret 2026. Der var deadline for redigering den 8. oktober. Kun indholdet for forår 2026 fremgår i arket.

Det er et større materiale, hvor vi ligesom tidligere semestre har layoutet udvalgte dele af det omfattende råmateriale fra *Uddannelsesjura & -Planlægning*. Bemærk at overskrifterne og aktivitetstitlerne er fastfrosset, når man ruller hen over materialet, så man kan bevare overblikket over, hvor man er i felterne. Hvis man ønsker at se, hvordan det ender med at se ud i study.ruc.dk, kan man klikke på linket yderst til højre.

Der genåbnes for redigering af study.ruc.dk i perioden d. 31. oktober – 7. november, hvor indholdet kan redigeres på baggrund af drøftelserne i studienævnene. *I skal dog være opmærksomme på, at der ikke sendes nye links ud, så de aktivitetsansvarlige skal altså bruge de links, som de modtog tilbage i september.* Efter den 7. november vil I modtage et opdateret kvalitetstræk.

Videre forløb

Såfremt studienævnet ønsker ændringer i kursusbeskrivelserne meddeler sekretariatet de kursusansvarlige det.

Bilag

2025-10-30 Kursusbeskrivelser F2026.xlsx

Punkt 11: Studieleder for Den humanistiske bacheloruddannelse

Niels orienterer om:

- At formandsskabet for studienævnet har bevilliget 2800 kr. til kurset i humanistisk entreprenørskab til medlemskab af Station - Danmarks første og vist eneste studenterdrevne Innovationshus for de studerende.
- Frafaldsanalyse
- Beskæftigelsesanalyse

Punkt 12: Studieleader for Global Humanities

Punkt 13: Studenterrepræsentanter

Studerterrepræsentanterne orienterer om:

- Rejseansøgninger
- Valg til studienævn

Punkt 14: Huskoordinatorer

Huskoordinatorerne orienterer om

- Bibliotekets kurser i AI og litteratursøgning

Punkt 15: Studiemiljøtutorer- og koordinator

Punkt 16: Eventuell

Punkt 17: Godkendte referater

Referaterne fra dette møde godkendes på næste møde og lægges derefter som bilag under dette punkt.

Bilag

2025-10-30 Referat humbach studienævnet åbent møde.pdf

GH progression courses numbers for SN.pdf